CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN
COMITE DE EVALUACIÓN
ANEXO DE EVALUACION

LLAMADO : **ADQUISICION DE REPUESTOS PARA IMPRESORAS** N° **CD 03 /2015**
ID : 289.856

		KARTEK DE JOSE MANUEL HASIN SALIM		DATA SYSTEM SAECA		BIOS GROUP S.R.L		ALTERNATIVA S.A.		ESTILO ARTES GRAFICAS de ELVIRA CARMEN FILARTIGA		SERVIPRO S.R.L	
I.	**Documentos comunes para Personas Físicas y Jurídicas.**	**Cumple**	**No Cumple**	**Cumple**	**No Cumple**	**Cumple**	**No Cumple**	**Cumple**	**No Cumple**	**Cumple**	**No Cumple**	**Cumple**	**No Cumple**
a)	Formulario de Oferta * *[El formulario de oferta debe ser completado y firmado por el oferente conforme al modelo indicado en la Sección VI]*	Cumple	-	Cumple	-	Cumple	-	Cumple	-	Cumple	-	Cumple	-
b)	Garantía de Mantenimiento de Oferta*	Cumple	-	Cumple	-	Cumple	-	Cumple	-	Cumple	-	Cumple	-
c)	Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. *"w"*, ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. *	Cumple	-	Cumple	-	Cumple	-	Cumple	-	Cumple	-	Cumple	-
d)	Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010.	Cumple	-	Cumple	-	Cumple	-	Cumple	-	Cumple	-	Cumple	-

II.	**Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Físicas.**	**Cumple**	**No cumple**	**Cumple**	**No cumple**	**Cumple**	**No cumple**	**Cumple**	**No cumple**	**Cumple**	**No cumple**	**Cumple**	**No cumple**
a)	Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta*.	Cumple	-	-	-	-	-	-	-	Cumple	-	-	-
b)	Fotocopia simple de la cédula tributaria del oferente *(RUC)*.	Cumple	-	-	-	-	-	-	-	Cumple	-	-	-
c)	Fotocopia simple de su última declaración de IVA y/o Impuesto a la Renta.	Cumple	-	-	-	-	-	-	-	Cumple	-	-	-
d)	Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente.	Cumple	-	-	-	-	-	-	-	Cumple	-	-	-
e)	En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.*	n/a	-	-	-	-	-	-	-	n/a	-	-	-
f)	Fotocopia autenticada de la última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.	Cumple	-	-	-	-	-	-	-	Cumple	-	-	-
	Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes. NO APLICA	**NO APLICA**	**NO APLICA**	**NO APLICA**	**NO APLICA**	**NO APLICA**	**NO APLICA**	**NO APLICA**	**NO APLICA**	**NO APLICA**	**NO APLICA**	**NO APLICA**	**NO APLICA**

Lic. JOSE R. SANTANDER
Crédito Agrícola de Habilitación

C.P. Derlis Florentín
Director
Dpto. de Contrataciones

Abog. Julio César Recalde Téllez
Asesor Jurídico del C.A.H.
Mat. 6790

Jefe Sección de Procesos de Contratación
Crédito Agrícola de Habilitación

Lic. María Silvia Argüello
Gerente de Finanzas Int.

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN
COMITE DE EVALUACIÓN
ANEXO DE EVALUACION

LLAMADO : **ADQUISICION DE REPUESTOS PARA IMPRESORAS** N° **CD 03 /2015**
ID : 289.856

		KARTEK DE JOSE MANUEL HASIN SALIM		DATA SYSTEM SAECA		BIOS GROUP S.R.L		ALTERNATIVA S.A.		ESTILO ARTES GRAFICAS de ELVIRA CARMEN FILARTIGA		SERVIPRO S.R.L	
III.	**Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Jurídicas**	**Cumple**	**No cumple**	**Cumple**	**No cumple**	**Cumple**	**No cumple**	**Cumple**	**No cumple**	**Cumple**	**No cumple**	**Cumple**	**No cumple**
a)	Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*	-	-	Cumple	-	Cumple	-	Cumple	-	-	-	Cumple	-
b)	Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC) y de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.	-	-	Cumple	-	Cumple	-	Cumple	-	-	-	Cumple	-
c)	Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*	-	-	Cumple	-	Cumple	-	Cumple	-	-	-	Cumple	-
d)	Fotocopia autenticada de la declaración de IVA del último mes vencido y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.	-	-	Cumple	-	Cumple	-	Cumple	-	-	-	Cumple	-
e)	Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea Importador y/o distribuidor de los bienes. NO APLICA	**NO APLICA**	**NO APLICA**	**NO APLICA**	**NO APLICA**	**NO APLICA**	**NO APLICA**	**NO APLICA**	**NO APLICA**	**NO APLICA**	**NO APLICA**	**NO APLICA**	**NO APLICA**

IV.	**Documentos legales para Oferentes en Consorcio**	**Cumple**	**No cumple**	**Cumple**	**No cumple**	**Cumple**	**No cumple**	**Cumple**	**No cumple**	**Cumple**	**No cumple**	**Cumple**	**No cumple**
a)	Cada integrante del Consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes individuales especificados en el apartado (II) precedente. Cada integrante del Consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en el Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes individuales en el apartado (III) precedente.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
b)	Original o Fotocopia del Consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el Consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, en el que se indicarán con precisión los puntos establecidos en el artículo 48, incisos 2° y 3° del Decreto Reglamentario N° 5.174/05. El acuerdo de intención deberá hallarse instrumentado, como mínimo en un documento privado con certificación de firmas por Escribano Público. El Consorcio constituido deberá estar formalizado por Escritura Pública.*	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

C.P. Derlis Florentín
Director
Dpto. de Contrataciones

Abog. Julio César Recalde Téllez
Asesor Jurídico del C.A.H.
Mat. 6790

Lic. [illegible] R. SANTANDER
Crédito Agrícola de Habilitación

Enrique A. Fernández G.
Jefe Coordinación de Procesos de Contratación
Crédito Agrícola de Habilitación

Lic. María Silvia Argüello
Gerente de Finanzas Int.

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN
COMITE DE EVALUACIÓN
ANEXO DE EVALUACION

LLAMADO : **ADQUISICION DE REPUESTOS PARA IMPRESORAS** N° **CD 03 /2015**
ID : 289.856

		KARTEK DE JOSE MANUEL HASIN SALIM		DATA SYSTEM SAECA		BIOS GROUP S.R.L		ALTERNATIVA S.A.		ESTILO ARTES GRAFICAS de ELVIRA CARMEN FILARTIGA		SERVIPRO S.R.L	
c)	Fotocopia autenticada de los Documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en: 1) un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada Miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o 2) los documentos societarios de cada Miembro del Consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
d)	Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al Consorcio, cuando se haya formalizado el Consorcio. Estos documentos pueden consistir en: 1) un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o 2) los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

V.	Otros documentos.	Cumple	No cumple	Cumple	No cumple	Cumple	No cumple	Cumple	No cumple	Cumple	No cumple	Cumple	No cumple
i)	**Experiencia** Antigüedad mínima de (1) años (2014) que podrá ser acreditado con documentos que certifiquen la experiencia en provisión de artículos y/o insumos informáticos (contratos y/o facturaciones,). Se estudiará la antigüedad que acredita su experiencia. Con la presentación a partir de un contrato y/o facturación se da por cumplido lo solicitado.	Cumple	-	Cumple	-	Cumple	-	Cumple	-	Cumple	-	Cumple	-
ii)	Para la aplicación del margen de preferencia el oferente deberá presentar el Certificado de Origen Nacional vigente emitido por el Ministerio de Industria y Comercio, es al solo efecto de aplicar el margen de preferencia, por lo tanto, la no presentación del mismo no será motivo de descalificación de su oferta, según se establece en el artículo 11 del decreto 9649 reglamentario de la ley 4558	-	No Presento	-	No Corresponde	-	No Presento	-	No Presento	-	No Presento	-	No Presento

***Documentos Sustanciales: presentar con la oferta pues no son susceptibles de presentación posterior a la fecha de presentación ya apertura de ofertas.-**

Observación: Los oferentes que estén inscriptos en el Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE), al momento de la presentación de las ofertas no necesitarán acompañar los documentos que consten en la Constancia emitida por el sistema, bastando la presentación de la misma, siempre que dichos documentos se hallen "**ACTIVOS**".

C.P. Derlis Florentín
Director
Dpto. de Contrataciones
Lic. JOSE R. SANTANDER
Crédito Agrícola de Habilitación

Abog. Julio César Recalde Téllez
Asesor Jurídico del C.A.H.
Mat. 6790

Enrique A. Fernández G.
Jefe Coordinación de Procesos de Contratación
Crédito Agrícola de Habilitación

Lic. Maria Silvia Argüello
Gerente de Finanzas Int.