VMAAT/DGAF/DUOC/Nº 261 /2021

Asunción, 20 de setiembre de 2021

Señores
PS LINE S.A.
España 2028 casi Brasilia
Tel.: 021 220220
E-mail: lexmark@psline.com.py
Presente:

Tengo el agrado de dirigirme a Usted en ocasión de hacer referencia a su oferta presentada en el procedimiento de **LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 04/2021 "SERVICIO DE IMPRESIÓN Y FOTOCOPIADO" PLURIANUAL -ID 390.772**, a fin de comunicarle que **ha sido adjudicada** según Resolución N° 543 de fecha 17 de setiembre del año en curso, **por el monto máximo de Guaraníes ochocientos millones (G. 800.000.000) y el monto mínimo de Guaraníes cuatrocientos millones (G. 400.000.000).**

Al respecto, se solicita pasar, en la brevedad posible, por la Dirección de la Unidad Operativa de Contrataciones (Edificio Ayfra, piso 9°, sito en Presidente Franco y Ayolas – Asunción) para firmar el respectivo Contrato.

Las siguientes documentaciones deberán ser arrimadas para la firma del contrato cuando no hayan sido presentados junto con la oferta, y no consten como "activos" en el SIPE.

Personas Físicas / Jurídicas

a) Certificado de no encontrarse en quiebra o en convocatoria de acreedores expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
b) Certificado de no hallarse en interdicción judicial expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
c) Constancia de no adeudar aporte obrero patronal expedida por el Instituto de Previsión Social.
d) En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.

Asimismo, deberán presentar la **Garantía de Fiel Cumplimiento del Contrato**, el cual deberá extenderse por todo el periodo de ejecución del mismo, más 30 (treinta) días posteriores a la finalización del Contrato.

Se recuerda, igualmente, lo establecido en la Ley N° 6355/19, Art. 2, inc. a) de la presentación de la **Declaración Jurada de Bienes y Rentas**, activos y pasivos, dentro de los 15 días de haberse concretado la formalización del contrato, e igualmente, una vez terminado el mismo.

Sin otro particular, me despido de usted muy atentamente.

Lic. Sergio Andrés Bogado
Director de la Unidad Operativa de Contratación
Ministerio de Relaciones Exteriores

Romina Margarita Florencio

De: Microsoft Outlook
Para: lexmark@psline.com.py
Enviado el: martes, 21 de septiembre de 2021 08:50
Asunto: Retransmitido: Comunicar adjudicación del proceso LCO N° 04 "Servicio de impresión y fotocopiado"

Se completó la entrega a estos destinatarios o grupos, pero el servidor de destino no envió información de notificación de entrega:

lexmark@psline.com.py (lexmark@psline.com.py)

Asunto: Comunicar adjudicación del proceso LCO N° 04 "Servicio de impresión y fotocopiado"

MAAT/DGAF/DUOC/Nº 262 /2021

Asunción, 20 de setiembre de 2021

Señores
TOP INFORMATICA S.R.L.
Guido Carlos Spano y 23 de Octubre N° 295
Tel.: 021 661277
E-mail: dleguizamon@top.com.py
Presente

Tengo el agrado de dirigirme a Ustedes en ocasión de hacer referencia a su oferta presentada para el procedimiento de **LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 04/2021 "SERVICIO DE IMPRESIÓN Y FOTOCOPIADO" –ID N° 390.772.**

Conforme con lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones, le comunicamos que su oferta, **no ha sido adjudicada**, según Resolución N° 543 de fecha 17 de setiembre del año en curso.

Al respecto, agradecemos la participación y oportunamente se estará comunicando nuevos procesos en el portal de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.

Sin otro particular, me despido de Ustedes muy atentamente.

Lic. Sergio Andrés Bogado
Director de la Unidad Operativa de Contratación
Ministerio de Relaciones Exteriores

Romina Margarita Florencio

De:	Microsoft Outlook
Para:	dleguizamon@top.com.py
Enviado el:	martes, 21 de septiembre de 2021 08:53
Asunto:	Retransmitido: Notificación del proceso LCO N° 4 "Servicio de impresión y fotocopiado"

Se completó la entrega a estos destinatarios o grupos, pero el servidor de destino no envió información de notificación de entrega:

dleguizamon@top.com.py (dleguizamon@top.com.py)

Asunto: Notificación del proceso LCO N° 4 "Servicio de impresión y fotocopiado"