CONGRESO DE LA NACIÓN
H. CÁMARA DE SENADORES

Unidad Operativa de Contratación

-----*-----

ACTA DE APERTURA DE SOBRES DE OFERTA

En la ciudad de Asunción, a los veintiún días del mes de abril del año dos mil catorce, siendo las diez horas, se reúnen en la sala de reuniones de la H. Cámara de Senadores los señores: Nelson Fabián Cano Morinigo, Director de Control Interno; Econ. Marta Segovia, Directora de Auditoría Interna, en carácter de Fiscalizadora u Observadora; Lic. Carlos Duarte, Jefe de Contratación Directa de la Unidad Operativa de Contratación y el señor Ever Cabrera con CI N° 4.608.394 en representación de la firma Time S.R.L., para la apertura de sobres oferta correspondiente a la ***Contratación Directa N° 06/14****. Dicho llamado corresponde al* ***"Servicio de Mantenimiento y Reparación de Relojes Marcadores para la H. Cámara de Senadores"****, con CDP N° 46 de fecha 12 de marzo de 2014, PAC N° 272615. El señor Carlos Duarte informa que dicha solicitud fue comunicada a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en fecha 28 de marzo de 2014, con expediente Nº 308507, en fecha 2 de abril de 2014 se remitió la adenda N° 1 donde se modifica el Nro. del llamado. También informa que en fecha 09 de abril de 2014 se reunió el comité de evaluación y teniendo en cuenta que no se tenía la cantidad de sobres exigida para la apertura de sobres, se decidió prorrogar según adenda N° 2 comunicada a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, quedando como fecha de apertura el día 21 de abril de 2014 a las 10:00 hs. Al efecto, se remitieron las notas de invitación y las adendas correspondientes a las firmas: TIME S.R.L., INSTEMAQ, HPTI SISTEMAS Y EQUIPAMIENTOS S.A., AYCOM S.R.L., MOVITEC S.R.L. Presentando oferta las firmas:* ***AYCOM S.R.L. y TIME S.R.L.*** *Se procede a la apertura de los sobres y la verificación cuantitativa de los documentos solicitados en el anexo E "Documento de la Oferta", que son los siguientes: ----------*

OFERENTES	***AYCOM S.R.L.***	***TIME S.R.L.***
Constancia del SIPE N°	*1.291.980*	*1.293.581*
I. Documentos comunes para Personas Físicas y Jurídicas.		
a) Formulario de Oferta.	*PRESENTA*	*PRESENTA*
b) Garantía de Mantenimiento de Oferta.	*PRESENTA*	*PRESENTA*
c) Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas.	*PRESENTA*	*PRESENTA*
d) Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010.	*PRESENTA*	*PRESENTA*
II. Documentos legales para oferentes individuales que sean personas físicas.		
a) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta.	*N/A*	*N/A*
b) Fotocopia simple de la cédula tributaria del oferente (RUC).	*N/A*	*N/A*
c) Fotocopia simple de su última declaración de IVA y/o Impuesto a la Renta.	*N/A*	*N/A*
d) Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente.	*N/A*	*N/A*
e) En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.	*N/A*	*N/A*
f) Fotocopia autenticada de la última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.	*N/A*	*N/A*
III. Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Jurídicas.		
a) Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.	*PRESENTA*	*PRESENTA*
b) Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC) y de los Documentos de Identidad de los representantes o	*PRESENTA*	*PRESENTA*

Carlos Duarte
Jefe de Contratación Directa - U.O.C.
Honorable Cámara de Senadores

Econ. Gladys Marta Segovia R.
Auditoría Interna
Honorable Cámara de Senadores

Nelson Fabián Cano Morinigo
Director de Control Interno
Honorable Cámara de Senadores

CONGRESO DE LA NACIÓN
H. CÁMARA DE SENADORES

Unidad Operativa de Contratación

-----*-----

OFERENTES	AYCOM S.R.L.	TIME S.R.L.
apoderados de la Sociedad.		
c) Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.	NO PRESENTA	PRESENTA
d) Fotocopia autenticada de la declaración de IVA del último mes vencido y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.	PRESENTA	PRESENTA
IV. Documentos legales para Oferentes en Consorcio		
a) Cada integrante del Consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes individuales especificados en el apartado (II) precedente. Cada integrante del Consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en el Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes individuales en el apartado (III) precedente.	N/A	N/A
b) Original o Fotocopia del Consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el Consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, en el que se indicarán con precisión los puntos establecidos en el artículo 48, incisos 2° y 3° del Decreto Reglamentario N° 5.174/05. El acuerdo de intención deberá hallarse instrumentado, como mínimo en un documento privado con certificación de firmas por Escribano Público. El Consorcio constituido deberá estar formalizado por Escritura Pública.	N/A	N/A
c) Fotocopia autenticada de los Documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en: *1) un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada Miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o* *2) los documentos societarios de cada Miembro del Consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*	N/A	N/A
d) Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al Consorcio, cuando se haya formalizado el Consorcio. Estos documentos pueden consistir en: *1) un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o* *2) los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*	N/A	N/A
V. Otros documentos.		
a) Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente (para Oferentes individuales que sean Personas Jurídicas).	PRESENTA	NO PRESENTA
b) Copia de Documento vigente que acredite que es Centro Autorizado de Servicios por la fábrica de los Servicios y/o Bienes conexos que oferta.	NO PRESENTA	NO PRESENTA
c) Certificados de contar con personal técnico especializado y adiestrado para los servicios que ofertan. La institución se reserva el derecho de comprobar la validez de los certificados presentados.	NO PRESENTA	NO PRESENTA
d) Declaración Jurada de que cuenta con stock permanente de repuestos originales para el mantenimiento y reparación de los relojes marcadores de la Institución.	NO PRESENTA	NO PRESENTA

Carlos Duarte
Jefe de Contratación Directa - U.O.C.
Honorable Cámara de Senadores

Ever Calzavacarino

Econ. Gladys Marta Segovia R.
Auditoría Interna
Honorable Cámara de Senadores

Nelson Fabián Capo Morínigo
Director de Control Interno
Honorable Cámara de Senadores

CONGRESO DE LA NACIÓN
H. CÁMARA DE SENADORES

Unidad Operativa de Contratación

-----*-----

Seguidamente, se da lectura a las ofertas con los siguientes resultados: ----------

Ítem	*Descripción del Bien*	*Unidad de Medida*	*Cantidad*	*AYCOM S.R.L. Precio Unitario c/iva*	*TIME S.R.L. Precio Unitario c/iva*
1	*Servicio de mantenimiento preventivo y reparativo de relojes marcadores de las marca ZKSoftware modelo iClock2500. El precio unitario incluye la mano de obra por mantenimiento preventivo y reparativo.*	*Unid.*	*1*	*250.000.-*	*825.000.-*

Planilla Auxiliar N° 01
Formulario de Precios Unitarios de Repuestos

Ítem	*Listado de Repuestos*	*AYCOM S.R.L. Precio Unitario c/iva*	*TIME S.R.L. Precio Unitario c/iva*
1	*Listado de Repuestos para el Servicio de mantenimiento reparativo de relojes marcadores de las marca ZKSoftware modelo iClock2500. Suministro de repuestos (originales) para las reparaciones a cargo de la H. Cámara de Senadores según los precios del siguiente listado de repuestos (originales):*		
	• *Lámina del lector biométrico.*	*350.000*	*990.000.-*
	• *Mini UPS 12 V.*	*380.000.-*	*880.000.-*
	• *Placa Memoria.*	*590.000.-*	*990.000.-*
	• *Placa Principal.*	*2.500.000.-*	*2.750.000.-*

No habiendo nada más que agregar, se da por terminado el acto siendo las diez horas y treinta minutos.----------

Carlos Duarte
Jefe de Contratación Directa - U.O.C.
Honorable Cámara de Senadores

Evelio Cabrera Moritz

Econ. Gladys Marta Segovia R.
Auditoria Interna
Honorable Cámara de Senadores

Nelson Fabián Caro Morínigo
Director de Control Interno
Honorable Cámara de Senadores