Asunción, 27 de diciembre de 2011

ICEO Nº 119/11

INFORME COMITÉ DE EVALUACIÓN

Ref. :	**EVALUACIÓN DE OFERTAS DEL LLAMADO A LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS PAC N° 41/2011 "ADQUISICIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS DE OFICINA – AD REFERENDUM"**

El Comité de Evaluación de Ofertas, integrado por Resolución de la Corte Suprema de Justicia Nº 2976 del 15 de marzo de 2011, por las siguientes personas: **Lic. Roberto I. Torres Cardozo**, Director General de Administración y Finanzas; **Lic. José Benítez Isasi**, Asesor Administrativo y Financiero del Consejo de Superintendencia; **Econ. Rosa Lucia Santacruz**, Directora Financiera; **Lic. Gustavo Chamorro** en su carácter de miembro como Director Administrativo y ámbito solicitante; **Abg. Mirtha Morínigo de Florentín**, Asesora Jurídica de la Dirección General de Administración y Finanzas; y de conformidad a lo que establece la Ley 2051/2003 de "Contrataciones Públicas" y el Decreto Reglamentario Nº 21909/2003, que norma la elaboración de un informe y establece la metodología de análisis y secuencia de revisión de las ofertas recibidas para emitir las conclusiones que correspondan, eleva a continuación, el Informe de Evaluación de Ofertas del Llamado a **LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS PAC N° 41/2011 "ADQUISICIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS DE OFICINA – AD REFERENDUM" ID. 218-170.**

1. Datos del Llamado

El llamado a **LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS PAC N° 41/2011 " ADQUISICIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS DE OFICINA – AD REFERENDUM"**, aprobado por **Resolución Nº 3.306** de la Corte Suprema de Justicia, con **ID N° 218.170** cuyo monto es de **G. 560.000.000 (guaraníes quinientos sesenta millones).** El sistema de Adjudicación establecido para éste llamado es **"Por ítems"**.

Primeramente se deja constancia de que se han cumplido con todos los requisitos exigidos por la Ley Nº 2.051/03, el mismo fue publicado en el portal de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (www.dncp.gov.py). Se cursó invitación a los siguientes potenciales oferentes:

Nombre	Teléfono
OLISERVICE S.R.L	491-121
SISTEMAS DIGITALES S.A	496-609
SILVIO ESTEBAN ÁVALOS SANCHEZ	582-309
DIVISERV S.A	613-828
RUBÉN GUERRERO QUIÑONEZ	490-304
MAIFREP S.R.L	440-318
TECNOPLAN S.A	228-606
CARLOS ALBERTO HOLBERGER	424-499

LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS PAC Nº 41/2011 "ADQUISICIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS DE OFICINA – AD REFERENDUM"

El Acta de Apertura de Ofertas, forma parte de la presente Evaluación y se adjunta como **ANEXO A**, donde consta que presentaron oferta las siguientes empresas:

Nº	OFERENTE	MONTO DE LA OFERTA	GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA		
			DESDE	HASTA	MONTO
1	**OLISERVICE S.R.L**	979.800.000	19/12/2011	17/04/2012	95.000.000
2	**AYCOM S.R.L**	93.900.000	18/12/2011	20/03/2012	2.820.000
3	**TIME S.R.L**	16.500.000	19/12/2011	18/03/2012	2.700.000

2. *En dicho acto, se dejo constancia de las siguientes observaciones:*

- **OLISERVICE S.R.L:** Presenta un original y dos copia de la oferta.
- **AYCOM S.R.L:** Presenta un original y dos copia de la oferta, no presenta notas de referencias firmadas por clientes donde se indique que ha realizado alguno de los trabajos solicitados, conforme a los items ofertados.
- **TIME S.R.L:** Presenta un original y dos copias de la oferta.

El representante de la empresa **AYCOM S.R.L** *deja constancia de que el folleto presentado por la firma* **TIME S.R.L** no especifica el tiempo de funcionamiento solicitado en el PBC.

Resumen de Ofertas Económicas, de menor a mayor precio ofertado son las siguientes:

OFERENTE	MONTO DE LA OFERTA
TIME S.R.L	16.500.000
AYCOM S.R.L	93.900.000
OLISERVICE S.R.L	979.800.000

Observación: Se adjunta como **ANEXO B**, el cuadro comparativo detallado de ofertas, realizado por el Departamento de Programación y Evaluación de Ofertas de la Dirección de la Unidad Operativa de Contrataciones. Se aclara que la adjudicación es por **Ítems**.

3. Verificación de las documentaciones

En cumplimiento a lo que establece el Art. 60 del Decreto Reglamentario Nº 21909/03 de la Ley 2051/03, se procedió a verificar la legalidad y correcta emisión de las documentaciones contenidas en los sobres, conforme a lo que establecen las Bases y Condiciones del llamado.

	DOCUMENTOS SUSTANCIALES	OLISERVICE S.R.L	AYCOM S.R.L	TIME S.R.L
A	Formulario de la Oferta, debidamente completado y firmado por el oferente (documento original);	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
B)	Garantía de Mantenimiento de Oferta (documento original)	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS PAC N° 41/2011 "ADQUISICIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS DE OFICINA – AD REFERENDUM"

D) DOCUMENTOS LEGALES Oferentes Individuales Personas Jurídicas				
D	a) Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica, tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
	b) Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes - RUC)	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
	c. Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: Un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
	d) Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad de acuerdo al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo a lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
	e) Declaración Jurada en la que se garantiza que oferente no se encuentra involucrado en prácticas *que violen los derechos de los menores*, estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, el Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la DNCP en la Resol. DNCP 941/2010	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
	f) Fotocopia autenticada de la última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la Oferta.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
	g) Autorización del fabricante conforme al formulario incluido en la Sección VI para importadores y distribuidores de los bienes ofrecidos. **Se podrá presentar**	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
	* Documentación que los acredite como representante de la marca ofertada, dichos documentos deberán estar debidamente legalizados e inscriptos en el registro público de la República del Paraguay. Los mismos deben ser originales o copias autenticadas por Escribano Público.	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

	* Documentación que los acredite como distribuidor autorizado de la marca ofertada, dichos documentos deberán estar debidamente legalizados y Consularizados en el país de origen. En caso de que la autorización este dada por acompañar el documento que lo acredite como tal y el documento que lo autoriza a nombrar distribuidores. Los mismos deben ser originales o *copias autenticadas o copias autenticadas por* escribano público	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
	* En caso de que la firma oferente sea fabricante del producto, adjuntar manifestación en carácter de Declaración Jurada de que la empresa es fabricante o productor de los bienes ofertados, y anexar la constancia del RUC a fin de acreditar la veracidad de la información.	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Documentos que demuestren que los bienes y servicios se ajustan sustancialmente a los documentos de la Licitación, de conformidad con las cláusulas 18 y 50 de las IAO				
G.	a. El Oferente deberá presentar con su carta oferta las especificaciones técnicas de la presentación de los bienes ofertados debidamente llenada y firmada con los datos técnicos solicitados.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
	b. El oferente deberá presentar anexos técnicos, folletos en idioma castellano que describan las características de la oferta presentada a fin de comprobar que las especificaciones técnicas se adecuen a lo solicitado en el PBC.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
Documentos que demuestren que el oferente está calificado para ejecutar el contrato en caso que su oferta sea aceptada, de conformidad con la cláusula 19 de estas IAO.				
H	a) Notas de referencias firmadas por clientes *donde se indique que ha realizado algunos de los* trabajos solicitados, conforme a los ítems ofertados.	CUMPLE	CUMPLE*	CUMPLE*
	b) Currículum de la empresa que justifique su experiencia y tradición en el ramo, con un mínimo de 3 (tres) años y documentos que avalen sus antecedentes de seriedad y solvencia.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
	c) Evidencia documentada mediante la presentación de certificados, facturas u otro documento válido, que avalen la experiencia especifica en la provisión de similares a lo ofertado. Así mismo el promedio de facturación de los 3(tres) últimos años deberá ser como mínimo el 50% del total de su oferta	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

	d) Fotocopia autenticada por Escribano Publico del Balance General y Estado de Resultados, de los tres últimos ejercicios conforme a la resolución N° 173/2004 del Ministerio de Hacienda acompañados de la Declaración Jurada del Impuesto a la Renta.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
	e) Declaración Jurada manifestando no encontrarse en incumplimiento en la ejecución de contratos suscriptos con la contratante, ya fuesen con anterioridad a la fecha de inicio de la presente licitación (en los últimos tres años) o durante el curso de la misma.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
	f) Todos los documentos deben estar debidamente foliados y rubricados.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
	II. Cumplir con documento adicional requerido			
	Copia de las Documentaciones suplementarias o adendas emitidas por la Corte Suprema de Justicia; si las hubiere	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
	Constancia emitida por la entidad bancaria de plaza dentro del territorio nacional, de poseer una cuenta corriente vigente y/o Caja de Ahorro de bancos de plaza, conforme lo establece el Decreto N° 10340/07.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
IAO 19.1	El Plazo de validez de la oferta será 60 (sesenta) días	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
IAO 20.2	El Porcentaje de garantía de mantenimiento de oferta deberá ser del 3% (tres por ciento) a ser aplicado sobre el monto máximo del total ofertado.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
	En caso de presentar póliza de seguro: adicionalmente deberá acompañar con una Declaración Jurada de la Compañía de Seguros, de que su margen de solvencia es igual o superior a 1 y que cuenta con el respaldo de una reaseguradora.	CUMPLE	CUMPLE*	CUMPLE
20.2 (e)	El periodo de validez de la garantía de mantenimiento de ofertas será de 90 (noventa) días	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

Se adjunta como **ANEXO C**, copia del cuadro de VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS, realizado por la Asesoría Jurídica según Nota AJ/IED N° 122/11 de fecha 22 de diciembre de 2011, cuya verificación fue realizada de acuerdo a las exigencias establecidas en el PBC y la Ley Nº 2051/03 y su Decreto reglamentario Nº 21909/03.

REQUERIMIENTO DE DOCUMENTACIONES ADICIONALES Y ACLARACIONES:

a) **AYCOM S.R.L:** Se solicito por Nota de fecha 23 de diciembre de 2011 las siguientes documentaciones adicionales:

- Notas de referencias firmadas por clientes donde se indique que ha realizado alguno de los trabajos solicitados, conforme a los ítems ofertados
- En caso de presentar póliza de seguro: adicionalmente deberá acompañar con una Declaración Jurada de la compañía de Seguros, de que su margen de solvencia es igual o superior a 1 y que cuenta con el respaldo de una reaseguradora.

*Las documentaciones fueron solicitadas bajo apercibimiento de que la no presentación de lo solicitado ocasionaría el rechazo de la oferta. Las documentaciones fueron presentadas por el oferente en el plazo establecido.

b) **TIME S.R.L:** Se solicito por Nota de fecha 23 de diciembre de 2011 la siguiente documentación adicional:

- *Notas de referencias firmadas por clientes donde se indique que ha realizado alguno de los trabajos* solicitados, conforme a los ítems ofertados.

*Las documentaciones fueron solicitadas bajo apercibimiento de que la no presentación de lo solicitado ocasionaría el rechazo de la oferta. Las documentaciones fueron presentadas por el oferente en el plazo establecido.

4. Informe Técnico:

Se adjunta como **ANEXO D**, informe técnico remitido por la Dirección Administrativa por Nota **NDA N° 2261/2011 26 de diciembre de 2011** el mismo fue realizado en base a las especificaciones técnicas del Pliego de Bases y Condiciones.

5. Informe Financiero:

Se adjunta como **ANEXO E**, informe financiero remitido por el Departamento de Contabilidad por Memorando **M.D.C. Nº 818/2011** de fecha 22 de diciembre de 2011, cuyo resumen de los promedios de los tres últimos años por cada oferente son los siguientes:

Indices	OLISERVICE S.R.L	AYCOM S.R.L	TIME S.R.L	Ref.
Ratio de Liquidez	153,75	324,28	81,31	> o = 1
Índice de Endeudamiento	0,03	0,03	0,03	< o = 0,80
Índice de Rentabilidad	0,13	0,19	0,31	> o = 0

Los promedios resultantes de las 3 (tres) empresas citadas mas arriba se encuentran dentro de los rangos referenciales.

6. Conclusión y Recomendación.

Habiendo concluido el análisis y de conformidad a lo establecido en el Art. 27 de la Ley Nº 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", el comité de Evaluación **recomienda** el Llamado a **LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS PAC N° 41/2011 "ADQUISICIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS DE OFICINA – AD REFERENDUM"**

a) Adjudicar a la empresa **OLISERVICE S.R.L**, en los ítems **Nº 1** y **Nº 2**, reduciendo las cantidades a fin de ajustarse a la disponibilidad presupuestaria, por un monto de **Gs 542.000.000** (Guaraníes Quinientos Cuarenta y Dos Millones), conforme al siguiente detalle:

Ítem N°	Descripción del Bien y/o Servicio	Cantidad	Unidad de Medida	Presentación	Marca/Procedencia	Procedencia	Precio unitario (IVA incluido si correspondiese)	Precio Total (IVA incluido si correspondiese)
1	FOTOCOPIADORA MULTIFUNCION DE GRAN PORTE	20	UNIDAD	UNIDAD	KONICA MINOLTA	CHINA	18.760.000	375.200.000
2	FOTOCOPIADORA MULTIFUNCION DE PEQUEÑO PORTE	10	UNIDAD	UNIDAD	KONICA MINOLTA	CHINA	16.680.000	166.800.000
TOTAL								**542.000.000**

b) Adjudicar a la empresa **TIME S.R.L**, en el item **Nº 5**, por un monto de **Gs 16.500.000** (Guaraníes Dieciséis Millones Quinientos Mil), conforme al siguiente detalle:

Ítem N°	Descripción del Bien y/o Servicio	Cantidad	Unidad de Medida	Presentación	Marca/Procedencia	Procedencia	Precio unitario (IVA incluido si correspondiese)	Precio Total (IVA incluido si correspondiese)
5	DESTRUCTORA DE PAPEL	30	UNIDAD	UNIDAD	REXEL CC 175	CHINA	550.000	16.500.000
TOTAL								**16.500.000**

c) Declarar Desierto el **item Nº 3** "Máquina de Calcular Eléctrica con Porta Bobina" y el **item Nº 4** "Máquina de Calcular Solar" en virtud de lo dispuesto en el **Art. 30 inciso a)** de la Ley 2.051/03.

Lic. ROBERTO I. TORRES C
Director General

Abog. MARTHA DOMINGO de FLORENTIN
Directora
Asesoría Jurídica

GUSTAVO A. CHAMORRO Z.
Director Administrativo
Corte Suprema de Justicia

Me pronunciaré al momento de resolver sobre la adjudicación.

Lic. José Benítez Isasi
Asesor Administrativo y Financiero
Consejo Superintendencia de C.S.J.

.....
Prof. Dr. Sindulfo Blanco – Ministro
Corte Suprema de Justicia