ACTA DE ANÁLISIS, INFORME DE EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN

En la ciudad de Asunción a los veintinueve días del mes de noviembre del año dos mil doce, siendo las once horas, se reúnen en la sala de reuniones de la Dirección General Administrativa y Financiera de la Honorable Cámara de Senadores, los señores: Margarita Morselli, Directora General del Centro Cultural de la República "El Cabildo"; Lic. Miriam Vázquez Barreto, Directora Administrativa del Centro Cultural de la República "El Cabildo"; el Señor Nelson Fabián Cano Morínigo, Director de Control Interno de la Honorable Cámara de Senadores y el Lic. Vidal Torres, Director de la Sub-UOC del Centro Cultural de la República "El Cabildo", para el análisis y posterior informe de las ofertas presentadas dentro del marco de la **Contratación Directa N° 22/12**. Dicho llamado corresponde a la ***Adquisición de Útiles de Oficina*** para el Centro Cultural de la República "El Cabildo" dependiente del Congreso Nacional, según PAC Institucional N° 245699. El Comité de Evaluación, informa que se envió Adenda N° 01/12 de fecha 06 de Noviembre de 2012 a las siguientes firmas: PROVEPAR, MARINA DEL SOL S.R.L., MASTER SOFT, COMERCIAL SOFÍA MAGALÍ, IMPORTADORA DEL REY S.A., OFFICE COMPU S.A., A.J. FLEISCHMAN Y CIA. S.R.L., TELEXPAR S.R.L., BIOS, PAPELERA GUAIRÁ S.R.L., SHIROSAWA COMPANY S.A.I.C., DOCUNET S.A., DATA SYSTEMS S.A. y MOLMAN S.A.; y según consta en el Acta se llevó a cabo la Apertura de Sobres de Ofertas en fecha 07 de Noviembre de 2012 a las 09:30 hs., presentando ofertas las firmas:

1. SYNET INGENIERIA de Celso Augusto Ochoa Báez,
2. OFFICE COMPU S.A.,
3. MASTER SOFT PY S.R.L.,
4. DISTRIBUIDORA PROVEPAR de José Luis Carrillo,
5. MOLMAN S.A. y
6. CMGV GRAFFIC de Cristian Manuel González Viera.

Seguidamente, el Comité de Evaluación procede a realizar el análisis de las ofertas en relación a los requisitos básicos de carácter sustancial y su cumplimiento, utilizando el mecanismo cumple/no cumple, con el siguiente resultado:

Ítem	Documentación Sustancial	SYNET INGENIERIA	OFFICE COMPU S.A.	MASTER SOFT PY S.R.L.
1	Formulario y Planilla de Precio de Oferta debidamente completado y firmado.	Cumple	Cumple	Cumple
2	Presentación de Documentos que Acrediten la Representación Suficiente del Firmante de la Oferta.	Cumple	Cumple	Cumple
3	Garantía de Mantenimiento de Oferta.	Cumple	Cumple	Cumple
4	Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la DNCP.	Cumple	Cumple	Cumple

Ítem	Documentación Sustancial (Continuación)	DISTRIBUI-DORA PROVEPAR	MOLMAN S.A.	CMGV GRAFFIC
1	Formulario y Planilla de Precio de Oferta debidamente completado y firmado.	Cumple	Cumple	Cumple
2	Presentación de Documentos que Acrediten la Representación Suficiente del Firmante de la Oferta.	Cumple	Cumple	Cumple
3	Garantía de Mantenimiento de Oferta.	Cumple	Cumple	Cumple
4	Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la DNCP.	Cumple	Cumple	Cumple

Todas las ofertas presentadas se ajustan a los requerimientos básicos de carácter sustancial.

Lic. VIDAL TORRES
Sub Unidad Operativa de Contrataciones
C.C.R. CABILDO

Lic. Miriam Vázquez B.
Directora Administrativa
Centro Cultural de la República
"El Cabildo"

Margarita Morselli
Directora General del Cabildo CCR

Nelson Fabián Cano Morínigo
Director de Control Interno
Honorable Cámara de Senadores

El Comité de Evaluación deja constancia de que ha solicitado aclaración de ofertas, de conformidad al artículo 57° del Decreto 21909/03 a las siguientes firmas que se detallan a continuación:

- A la firma OFFICE COMPU S.A.: solicitar aclaración mediante Nota sobre la procedencia de los ítems N° 7 y 8 del Lote N° 2, así como también, sobre la marca y procedencia del ítem N° 1 del Lote N° 5.
  Dicha firma presentó la aclaración correspondiente según Nota de fecha 12 de noviembre de 2012.
- A la firma MOLMAN S.A.: solicitar aclaración mediante Nota sobre la marca y procedencia de todos los ítems de los Lotes N°: 2, 3, 4, 5 y 6.
  Dicha firma presentó la aclaración correspondiente según Nota de fecha 12 de noviembre de 2012.

De conformidad al artículo 59° del Decreto N° 21.909/03, el Comité de Evaluación a los efectos de rectificar disconformidades u omisiones meramente formales y no sustanciales, procedió a requerir a los oferentes que se ajusten sustancialmente al Pliego de Bases y Condiciones, la presentación de información y documentación:

- A la firma SYNET INGENIERIA: solicitar mediante nota que presente lo solicitado en la cláusula 10 del Anexo 1 Instrucciones para los oferentes y datos del procedimiento de contratación directa del Pliego de Bases y Condiciones: **"Balance General de los Ejercicios 2010-2011"**.
  Dicha empresa no presentó el documento solicitado.
- A la firma OFFICE COMPU S.A.: solicitar mediante nota que presente lo solicitado en la cláusula 10 del Anexo 1 Instrucciones para los oferentes y datos del procedimiento de contratación directa del Pliego de Bases y Condiciones:
  - **"Fotocopia simple de C.I. del Firmante de la Oferta"** según lo solicitado en el inciso b) de la cláusula 10 del Anexo 1. Instrucciones para los oferentes y datos del procedimiento de contratación directa del Pliego de Bases y Condiciones.
  - **"Fotocopia simple de Cédula Tributaria del Oferente (RUC)"** según lo solicitado en el inciso c) de la cláusula 10 del Anexo 1. Instrucciones para los oferentes y datos del procedimiento de contratación directa del Pliego de Bases y Condiciones.
  - **"Fotocopia simple de su última Declaración de IVA y/o Impuesto a la Renta"** según lo solicitado en el inciso d) de la cláusula 10 del Anexo 1. Instrucciones para los oferentes y datos del procedimiento de contratación directa del Pliego de Bases y Condiciones.
  - **"Fotocopia simple del Certificado de Cumplimiento Tributario"** según lo solicitado en el inciso e) de la cláusula 10 del Anexo 1. Instrucciones para los oferentes y datos del procedimiento de contratación directa del Pliego de Bases y Condiciones.
  - **"Fotocopia simple de la Patente Municipal del Oferente"** según lo solicitado en el inciso f) de la cláusula 10 del Anexo 1. Instrucciones para los oferentes y datos del procedimiento de contratación directa del Pliego de Bases y Condiciones.
  - **"Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones (en caso de ser persona jurídica)"** según lo solicitado en el inciso g) de la cláusula 10 del Anexo 1. Instrucciones para los oferentes y datos del procedimiento de contratación directa del Pliego de Bases y Condiciones.
  - **"Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del Firmante"** según lo solicitado en el inciso h) de la cláusula 10 del Anexo 1. Instrucciones para los oferentes y datos del procedimiento de contratación directa del Pliego de Bases y Condiciones.
  - **"Declaración Jurada de Menores (Resolución DNCP N° 941/10)"** según lo solicitado en el inciso j) de la cláusula 10 del Anexo 1. Instrucciones para los oferentes y datos del procedimiento de contratación directa del Pliego de Bases y Condiciones.
  - **"Balance General de los Ejercicios 2010-2011"** según lo solicitado en el inciso k) de la cláusula 10 del Anexo 1. Instrucciones para los oferentes y datos del procedimiento de contratación directa del Pliego de Bases y Condiciones.
  - **"Copia de los Contratos ejecutados con el Estado durante el periodo 2011"** según lo solicitado en el inciso l) de la cláusula 10 del Anexo 1. Instrucciones para los oferentes y datos del procedimiento de contratación directa del Pliego de Bases y Condiciones.
  - **"Documentos que acrediten que el bien cumple con las Especificaciones Técnicas. Muestras/Catálogos"** según lo solicitado en el inciso m) de la cláusula 10 del Anexo 1. Instrucciones para los oferentes y datos del procedimiento de contratación directa del Pliego de Bases y Condiciones.

  Dicha empresa no presentó los documentos solicitados.

Lic. VIDAL TORRES
Sub Unidad Operativa de Contrataciones
C.C.R. CABILDO

Lic. Miriam Vázquez B.
Directora Administrativa
Centro Cultural de la República
"El Cabildo"

Margarita Morselli
Directora General del Cabildo CCR

Nelson Fabián Cano Moúnigo
Director de Control Interno
Honorable Cámara de Senadores

- A la firma DISTRIBUIDORA PROVEPAR: solicitar mediante nota que presente lo solicitado en la cláusula 10 del Anexo 1 Instrucciones para los oferentes y datos del procedimiento de contratación directa del Pliego de Bases y Condiciones:

  - **"Fotocopia simple de la Patente Municipal del Oferente"** según lo solicitado en el inciso f) de la cláusula 10 del Anexo 1. Instrucciones para los oferentes y datos del procedimiento de contratación directa del Pliego de Bases y Condiciones.
  - **"Balance General de los Ejercicios 2010-2011"** según lo solicitado en el inciso k) de la cláusula 10 del Anexo 1. Instrucciones para los oferentes y datos del procedimiento de contratación directa del Pliego de Bases y Condiciones.
  - **"Copia de los Contratos ejecutados con el Estado durante el periodo 2011"** según lo solicitado en el inciso l) de la cláusula 10 del Anexo 1. Instrucciones para los oferentes y datos del procedimiento de contratación directa del Pliego de Bases y Condiciones.
  - **"Documentos que acrediten que el bien cumple con las Especificaciones Técnicas. Muestras/Catálogos"** según lo solicitado en el inciso m) de la cláusula 10 del Anexo 1. Instrucciones para los oferentes y datos del procedimiento de contratación directa del Pliego de Bases y Condiciones.

  Dicha empresa presentó los documentos solicitados.

- A la firma MOLMAN S.A.: solicitar mediante nota que presente lo solicitado en la cláusula 10 del Anexo 1 Instrucciones para los oferentes y datos del procedimiento de contratación directa del Pliego de Bases y Condiciones:

  - **"Balance General de los Ejercicios 2010-2011"** según lo solicitado en el inciso k) de la cláusula 10 del Anexo 1. Instrucciones para los oferentes y datos del procedimiento de contratación directa del Pliego de Bases y Condiciones.
  - **"Copia de los Contratos ejecutados con el Estado durante el periodo 2011"** según lo solicitado en el inciso l) de la cláusula 10 del Anexo 1. Instrucciones para los oferentes y datos del procedimiento de contratación directa del Pliego de Bases y Condiciones.
  - **"Documentos que acrediten que el bien cumple con las Especificaciones Técnicas. Muestras/Catálogos"** según lo solicitado en el inciso m) de la cláusula 10 del Anexo 1. Instrucciones para los oferentes y datos del procedimiento de contratación directa del Pliego de Bases y Condiciones.

  Dicha empresa presentó los documentos solicitados.

- A la firma CMGV GRAFFIC: solicitar mediante nota que presente lo solicitado en la cláusula 10 del Anexo 1 Instrucciones para los oferentes y datos del procedimiento de contratación directa del Pliego de Bases y Condiciones:

  - **"Balance General de los Ejercicios 2010-2011"** según lo solicitado en el inciso k) de la cláusula 10 del Anexo 1. Instrucciones para los oferentes y datos del procedimiento de contratación directa del Pliego de Bases y Condiciones.
  - **"Copia de los Contratos ejecutados con el Estado durante el periodo 2011"** según lo solicitado en el inciso l) de la cláusula 10 del Anexo 1. Instrucciones para los oferentes y datos del procedimiento de contratación directa del Pliego de Bases y Condiciones.
  - **"Documentos que acrediten que el bien cumple con las Especificaciones Técnicas. Muestras/Catálogos"** según lo solicitado en el inciso m) de la cláusula 10 del Anexo 1. Instrucciones para los oferentes y datos del procedimiento de contratación directa del Pliego de Bases y Condiciones.

  Dicha empresa presentó los documentos solicitados: Balance, Copia de los Contratos y Catálogos.

La adjudicación de la presente contratación se realizará por **LOTES.**

A continuación, el Comité de Evaluación deja constancia de que fue necesaria la realización de correcciones aritméticas a las siguientes ofertas que se detallan a continuación:

- A la firma DISTRIBUIDORA PROVEPAR: solicitar mediante nota la necesidad de hacer correcciones aritméticas en el ***Total del Lote Nº 6:*** en la columna del Precio Total de su Oferta cuyo monto en número y letras figura: **Gs. 3.600.000.- (Guaraníes Tres millones seiscientos mil)** y debe ser: **Gs. 17.085.000.- (Guaraníes Diecisiete millones ochenta y cinco mil)**.

Lic. VIDAL TORRES
Sub Unidad Operativa de Contrataciones
C.C.R. CABILDO

Lic. Miriam Vázquez B.
Directora Administrativa
Centro Cultural de la República
"El Cabildo"

Margarita Morselli
Directora General del Cabildo CCR

Nelson Fabián Cano Moríñigo
Director de Control Interno
Honorable Cámara de Senadores

Dicha firma aceptó la corrección aritmética correspondiente según Nota de fecha 13 de noviembre de 2012.

La oferta presentada por la firma **DISTRIBUIDORA PROVEPAR:**

LOTE N° 6		TONER PARA FOTOCOPIADORAS				
		DISTRIBUIDORA PROVEPAR				
ITEM	DESCRIPCION	MARCA	PROCE-DENCIA	CANTI-DAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	**Toner para fotocopiadora** AFICIO MPC2550 , Genuino, Negro	RICOH	USA	8	**450.000**	**3.600.000**
2	**Toner para fotocopiadora** AFICIO MPC2550 , Genuino, Colores: (5 Magenta - 5 Yellow - 5 Syan)	RICOH	USA	15	**899.000**	**13.485.000**
TOTAL LOTE N° 6:						**3.600.000**

- ✓ **En el Precio Total de la Oferta:** *donde dice*: Gs. 3.600.000.- *debe decir*: Gs. 17.085.000.-
- ✓ **El precio total del Lote N° 6 es de Guaraníes**: *donde dice*: Gs. Tres millones seiscientos mil.- *debe decir*: Gs. Diecisiete millones ochenta y cinco mil.-

La oferta presentada por la firma **DISTRIBUIDORA PROVEPAR** una vez corregida:

LOTE N° 6		TONER PARA FOTOCOPIADORAS				
		DISTRIBUIDORA PROVEPAR				
ITEM	DESCRIPCION	MARCA	PROCE-DENCIA	CANTI-DAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	**Toner para fotocopiadora** AFICIO MPC2550 , Genuino, Negro	RICOH	USA	8	**450.000**	**3.600.000**
2	**Toner para fotocopiadora** AFICIO MPC2550 , Genuino, Colores: (5 Magenta - 5 Yellow - 5 Syan)	RICOH	USA	15	**899.000**	**13.485.000**
TOTAL LOTE N° 6:						**17.085.000**

El precio total del Lote N° 6 es de Guaraníes Diecisiete millones ochenta y cinco mil.-

- ➢ A la firma MOLMAN S.A.: solicitar mediante nota la necesidad de hacer correcciones aritméticas en el ***Total del Lote N° 6:*** en la columna del Precio Total de su Oferta cuyo monto en número y letras figura: **Gs. 12.226.500.- (Guaraníes Doce millones doscientos veinte y seis mil quinientos)** debe ser: **Gs. 15.506.980.- (Guaraníes Quince millones quinientos seis mil novecientos ochenta)**.

Dicha firma aceptó la corrección aritmética correspondiente según Nota de fecha 12 de noviembre de 2012.

La oferta presentada por la firma **MOLMAN S.A.:**

LOTE N° 6		TONER PARA FOTOCOPIADORAS				
		MOLMAN S.A.				
ITEM	DESCRIPCION	MARCA	PROCE-DENCIA	CANTI-DAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	**Toner para fotocopiadora** AFICIO MPC2550 , Genuino, Negro	RICOH	USA	8	**410.060**	**3.280.480**
2	**Toner para fotocopiadora** AFICIO MPC2550 , Genuino, Colores: (5 Magenta - 5 Yellow - 5 Syan)	RICOH	USA	15	**815.100**	**12.226.500**
TOTAL LOTE N° 6:						**12.226.500**

- ✓ **En el Precio Total de la Oferta:** *donde dice*: Gs. 12.226.500.- *debe decir*: Gs. 15.506.980.-
- ✓ **El precio total del Lote N° 6 es de Guaraníes**: *donde dice*: Gs. Doce millones doscientos veinte y seis mil quinientos.- *debe decir*: Gs. Quince millones quinientos seis mil novecientos ochenta.-

Lic. VIDAL TORRES
Sub Unidad Operativa de Contrataciones
C.C.R. CABILDO

Lic. Miriam Vázquez B.
Directora Administrativa
Centro Cultural de la República
"El Cabildo"

Margarita Morselli
Directora General del Cabildo CCR

Nelson Fabián Cano Morínigo
Director de Control Interno
Honorable Cámara de Senadores

La oferta presentada por la firma **MOLMAN S.A.** una vez corregida:

LOTE N° 6		TONER PARA FOTOCOPIADORAS				
		MOLMAN S.A.				
ITEM	DESCRIPCION	MARCA	PROCE-DENCIA	CANTI-DAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	**Toner para fotocopiadora** AFICIO MPC2550 , Genuino, Negro	RICOH	USA	8	410.060	3.280.480
2	**Toner para fotocopiadora** AFICIO MPC2550 , Genuino, Colores: (5 Magenta - 5 Yellow - 5 Syan)	RICOH	USA	15	815.100	12.226.500
TOTAL LOTE N° 6:						15.506.980

El precio total del Lote N° 6 es de Guaraníes Quince millones quinientos seis mil novecientos ochenta.-

Cuadro Comparativo de ofertas válidas del Lote N° 1 UTILES DE OFICINA:

LOTE N° 1		ADQUISICIÓN DE ÚTILES DE OFICINA				
		DISTRIBUIDORA PROVEPAR				
ITEM	DESCRIPCION	MARCA	PROCE-DENCIA	CANTI-DAD	PRECIO UNITARIO (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO TOTAL (I.V.A. INCLUIDO)
1	**Bibliorato** Lomo ancho, tamaño Oficio, color Negro	KUATIA	PY	50	5.740	287.000
2	**Bolígrafo** con tapa, mango de plástico hexagonal, con respiradero costado, color Negro.	BIC	BRASIL	30	43.950	1.318.500
3	**Bolígrafo** con tapa, mango de plástico hexagonal, con respiradero costado, color Azul.	BIC	BRASIL	30	43.950	1.318.500
4	**Bolsa de Gomitas** (paquete de 100 unidades)	BAND	CHINA	5	2.250	11.250
5	**Cajas de carton** para archivo de documentos	KUATIA	PY	30	2.490	74.700
6	**Calculadora** 12 digitos	KK 837	CHINA	5	11.400	57.000
7	**Carpeta Archivadora** plastificada, tamaño Oficio, colores varios.	KUATIA	PY	129	840	108.360
8	**Carpeta Archivadora** con tapa transparente, tamaño Oficio.	OFFICE	CHINA	150	1.390	208.500
9	**Carpeta Guardaplanos** de plástico color Negro (50 x 70 cm.)-Ver muestra del Cabildo	BIN BIN	CHINA	29	33.000	957.000
10	**Carpeta de archivar** con cierre color negro de 28 x 35	OFFICE	CHINA	20	2.950	59.000
11	**Cinta para embalaje**, lomo ancho, transparente, 48 x 50 m.	DE FITA	PY	50	2.390	119.500
12	**Cinta para embalaje**, lomo ancho, color marrón, 48 x 50 m.	DE FITA	PY	50	2.390	119.500
13	**Cinta de papel** de 1cm.	POLO	PY	50	2.885	144.250
14	**Cinta de papel** de 3 cm.	POLO	PY	50	5.890	294.500
15	**Cinta de papel** doble faz de 1 cm.	POLO	PY	50	3.000	150.000
16	**Clips** N° 3, chico, 10 cajas de 100 unidades	FOSKA	CHINA	40	912	36.480
17	**Clips** N° 6, grande, 5 cajas de 50 unidades	ACC	BRASIL	10	4.450	44.500
18	**Cuaderno** Tapa Dura Universitario, de 1 raya, de 100 hojas	ACCION	PY	25	7.380	184.500
19	**Cutter** mangode plástico grande	CUTTER	CHINA	10	1.200	12.000

Lic. VIDAL TORRES
Sub Unidad Operativa de Contrataciones
C.C.R. CABILDO

Lic. Miriam Vázquez B.
Directora Administrativa
Centro Cultural de la República
"El Cabildo"

Margarita Morselli
Directora General del Cabildo CCR

Ruben Fabián Cano Morínigo
Director de Control Interno
Honorable Cámara de Senadores

LOTE N° 1 (Continuación)		ADQUISICIÓN DE ÚTILES DE OFICINA				
		DISTRIBUIDORA PROVEPAR				
ITEM	DESCRIPCION	MARCA	PROCE-DENCIA	CANTI-DAD	PRECIO UNITARIO (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO TOTAL (I.V.A. INCLUIDO)
20	**DVD** para carga de datos, Regrabable, capacidad 700 Mb.	POWER DISK	CHINA	110	**2.180**	**239.800**
21	**Libro de Actas**, tapa dura, de 200 hojas, color Negro	EL SOL	PY	20	**18.550**	**371.000**
22	**Marcador** Permanente o indeleble, punta gruesa	SABONIS	CHINA	2	**1.300**	**2.600**
23	**Marcador** permanente o indeleble, punta fina	SABONIS	CHINA	4	**1.300**	**5.200**
24	**Marcador** Fosforescente, punta gruesa, color Amarillo, Verde.	SABONIS	CHINA	30	**1.100**	**33.000**
25	**Mini DVD** 70 min., Regrabable, capacidad 1.4 GB	SHARBURY	CHINA	300	**4.500**	**1.350.000**
26	**Mini DV** 60 min. para filmadora	PANASONIC	CHINA	20	**12.990**	**259.800**
27	**Repuesto** para cutter grande	EAGLE	CHINA	5	**445**	**2.225**
28	**Sacapunta** de metal de 30 cm.	GEMINIS	CHINA	30	**550**	**16.500**
29	**Tijera** de oficina, mango y hojas de acero inoxidable, tamaño mediano.	STAINLESS	CHINA	30	**2.490**	**74.700**
TOTAL LOTE N° 1:						**7.859.865**

Se deja constancia de que en el **Lote N° 1 ÚTILES DE OFICINA** presenta oferta solamente la empresa DISTRIBUIDORA PROVEPAR, motivo por el cual, este Comité de Evaluación recomienda ***declarar desierto,*** *en virtud al inciso "c" del artículo 34 de la Ley 2051/03 que dispone* ***"... para llevar a cabo la adjudicación correspondiente se deberá contar con un mínimo de tres ofertas susceptibles de analizarse técnica y económicamente, atendiendo al tipo de procedimiento al que se trate...".***

Se deja constancia de que en el **Lote N° 2** presentan ofertas todas las firmas.
No fue necesaria la realización de correcciones aritméticas a las ofertas.

Lic. VIDAL TORRES
Sub Unidad Operativa de Contrataciones
C.C.R. CABILDO

Lic. Miriam Vázquez B.
Directora Administrativa
Centro Cultural de la República
"El Cabildo"

Margarita Morselli
Directora General del Cabildo CCR

Nelson Fabián Cano Morínigo
Director de Control Interno
Honorable Cámara de Senadores

Cuadro Comparativo de ofertas válidas:

LOTE Nº 2		TINTAS PARA IMPRESORAS								
		SYNET INGENIERIA			OFFICE COMPU S.A.		MASTER SOFT PY S.R.L.		DISTRIBUIDORA PROVEPAR	
ITEM	DESCRIPCION	CAN-TI-DAD	PRECIO UNITARIO (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO TOTAL (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO UNITARIO (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO TOTAL (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO UNITARIO (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO TOTAL (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO UNITARIO (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO TOTAL (I.V.A. INCLUIDO)
1	**Cartucho de Tinta para impresora** HP, Genuino, cod. 27 Negro	52	67.400	3.504.800	106.000	5.512.000	90.712	4.717.024	88.000	4.576.000
2	**Cartucho de Tinta para impresora** HP, Genuino, cod. 28 Color	50	85.900	4.295.000	132.500	6.625.000	114.724	5.736.200	110.500	5.525.000
3	**Cartucho de Tinta para impresora** HP, Genuino, cod. 56 Negro	50	72.600	3.630.000	132.500	6.625.000	112.056	5.602.800	103.000	5.150.000
4	**Cartucho de Tinta para impresora** HP, Genuino, cod. 57 Color	50	92.400	4.620.000	210.350	10.517.500	165.416	8.270.800	169.000	8.450.000
5	**Cartucho de Tinta para impresora** HP, Genuino, cod. 21 Negro	50	62.194	3.109.700	77.400	3.870.000	69.368	3.468.400	68.800	3.440.000
6	**Cartucho de Tinta para impresora** HP, Genuino, cod. 22 Color	60	79.300	4.758.000	109.100	6.546.000	117.392	7.043.520	87.500	5.250.000
7	**Cartucho de Tinta para impresora** HP, Genuino, cod. 60 Negro	65	69.500	4.517.500	27.400	1.781.000	69.368	4.508.920	69.800	4.537.000
8	**Cartucho de Tinta para impresora** HP, Genuino, cod. 60 Color	50	83.300	4.165.000	97.100	4.855.000	86.434	4.321.700	341.500	17.075.000
TOTAL LOTE Nº 2:				**32.600.000**		**46.331.500**		**43.669.364**		**54.003.000**

LOTE Nº 2		TINTAS PARA IMPRESORAS (Continuación)				
		MOLMAN S.A.			CMGV GRAFFIC	
ITEM	DESCRIPCION	CANTI-DAD	PRECIO UNITARIO (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO TOTAL (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO UNITARIO (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO TOTAL (I.V.A. INCLUIDO)
1	**Cartucho de Tinta para impresora** HP, Genuino, cod. 27 Negro	52	94.500	4.914.000	88.000	4.576.000
2	**Cartucho de Tinta para impresora** HP, Genuino, cod. 28 Color	50	116.100	5.805.000	110.000	5.500.000
3	**Cartucho de Tinta para impresora** HP, Genuino, cod. 56 Negro	50	113.400	5.670.000	124.200	6.210.000
4	**Cartucho de Tinta para impresora** HP, Genuino, cod. 57 Color	50	175.500	8.775.000	196.650	9.832.500
5	**Cartucho de Tinta para impresora** HP, Genuino, cod. 21 Negro	50	72.900	3.645.000	69.860	3.493.000
6	**Cartucho de Tinta para impresora** HP, Genuino, cod. 22 Color	60	91.800	5.508.000	90.560	5.433.600
7	**Cartucho de Tinta para impresora** HP, Genuino, cod. 60 Negro	65	72.900	4.738.500	72.450	4.709.250
8	**Cartucho de Tinta para impresora** HP, Genuino, cod. 60 Color	50	90.720	4.536.000	90.560	4.528.000
TOTAL LOTE Nº 2:				**43.591.500**		**44.282.350**

Se deja constancia de que en el **Lote Nº 3** no presenta oferta la firma OFFICE COMPU S.A.

No fue necesaria la realización de correcciones aritméticas a las ofertas.

Lic. VIDAL TORRES
Sub Unidad Operativa de Contrataciones
C.C.R. CABILDO

Lic. Miriam Vázquez B.
Directora Administrativa
Centro Cultural de la República "El Cabildo"

Margarita Morselli
Directora General del Cabildo CCR

Nelson Fabián Cano Morínigo
Director de Control Interno
Honorable Cámara de Senadores

Congreso de la Nación

CENTRO CULTURAL DE LA REPUBLICA CABILDO

Cuadro Comparativo de ofertas válidas:

LOTE Nº 3		TONER PARA IMPRESORAS								
		SYNET INGENIERIA			MASTER SOFT PY S.R.L.		DISTRIBUIDORA PROVEPAR		MOLMAN S.A.	
ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO TOTAL (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO UNITARIO (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO TOTAL (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO UNITARIO (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO TOTAL (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO UNITARIO (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO TOTAL (I.V.A. INCLUIDO)
1	**Toner para impresora** HP Q5949A, Genuino, Negro	7	213.000	1.491.000	373.520	2.614.640	365.000	2.555.000	399.600	2.797.200
2	**Toner para impresora** HP Color Laser Jet CP1515n, Genuino, Negro	7	405.000	2.835.000	368.184	2.577.288	388.000	2.716.000	388.000	2.716.000
3	**Toner para impresora** HP Color Laser Jet CP1515n, Genuino, Colores: (2 Magenta - 2 Yellow - 2 Syan)	6	387.000	2.322.000	346.840	2.081.040	341.500	2.049.000	351.000	2.106.000
TOTAL LOTE Nº 3:				6.648.000		7.272.968		7.320.000		7.619.200

LOTE Nº 3		TONER PARA IMPRESORAS (Continuación)		
		CMGV GRAFFIC		
ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO TOTAL (I.V.A. INCLUIDO)
1	**Toner para impresora** HP Q5949A, Genuino, Negro	7	440.000	3.080.000
2	**Toner para impresora** HP Color Laser Jet CP1515n, Genuino, Negro	7	440.000	3.080.000
3	**Toner para impresora** HP Color Laser Jet CP1515n, Genuino, Colores: (2 Magenta - 2 Yellow - 2 Syan)	6	385.000	2.310.000
TOTAL LOTE Nº 3:				8.470.000

Lic. VIDAL TORRES
Sub Unidad Operativa de Contrataciones
C.C.R. CABILDO

Lic. Miriam Vázquez B.
Directora Administrativa
Centro Cultural de la República
"El Cabildo"

Margarita Morselli
Directora General del Cabildo CCR

Nelson Fabián Cano Morínigo
Director de Control Interno
Honorable Cámara de Senadores

Se deja constancia de que en el **Lote N° 4** no presentan ofertas las firmas: SYNET INGENIERIA y OFFICE COMPU S.A.

No fue necesaria la realización de correcciones aritméticas a las ofertas.

Cuadro Comparativo de ofertas válidas:

LOTE N° 4		TONER PARA FOTOCOPIADORAS						
		MASTER SOFT PY S.R.L.			DISTRIBUIDORA PROVEPAR		MOLMAN S.A.	
ITEM	DESCRIPCION	CAN-TI-DAD	PRECIO UNITARIO (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO TOTAL (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO UNITARIO (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO TOTAL (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO UNITARIO (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO TOTAL (I.V.A. INCLUIDO)
1	**Toner para fotocopiadora** KYOCERA TK – 897 K, Genuino, Negro	5	544.272	2.721.360	527.000	2.635.000	516.375	2.581.875
2	**Toner para fotocopiadora** KYOCERA TK 897 M- Genuino, Color Magenta (5 unidades); TK 897 Y- Genuino, Color Yellow (5 unidades) y TK 897 C- Genuino, Color Blue (5 unidades).	15	715.024	10.725.360	693.000	10.395.000	678.375	10.175.625
	TOTAL LOTE N° 4:			**13.446.720**		**13.030.000**		**12.757.500**

LOTE N° 4		TONER PARA FOTOCOPIADORAS (Continuación)		
		CMGV GRAFFIC		
ITEM	DESCRIPCION	CANTI-DAD	PRECIO UNITARIO (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO TOTAL (I.V.A. INCLUIDO)
1	**Toner para fotocopiadora** KYOCERA TK – 897 K, Genuino, Negro	5	480.000	2.400.000
2	**Toner para fotocopiadora** KYOCERA TK 897 M- Genuino, Color Magenta (5 unidades); TK 897 Y- Genuino, Color Yellow (5 unidades) y TK 897 C- Genuino, Color Blue (5 unidades).	15	615.000	9.225.000
	TOTAL LOTE N° 4:			**11.625.000**

Se deja constancia de que en el **Lote N° 5** presentan ofertas todas las firmas.

No fue necesaria la realización de correcciones aritméticas a las ofertas.

Cuadro Comparativo de ofertas válidas:

LOTE N° 5		TONER PARA FOTOCOPIADORAS								
		SYNET INGENIERIA			OFFICE COMPU S.A.		MASTER SOFT PY S.R.L.		DISTRIBUIDORA PROVEPAR	
IT E M	DESCRIPCION	CAN-TI-DAD	PRECIO UNITARIO (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO TOTAL (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO UNITARIO (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO TOTAL (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO UNITARIO (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO TOTAL (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO UNITARIO (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO TOTAL (I.V.A. INCLUIDO)
1	**Toner para fotocopiadora** BROTHER TN 650 para 8.000 páginas, Genuino, Negro	10	685.000	6.850.000	610.000	6.100.000	816.730	8.167.300	538.950	5.389.500
TOTAL LOTE N° 5:				**6.850.000**		**6.100.000**		**8.167.300**		**5.389.500**

LIC. VIDAL TORRES
Sub Unidad Operativa de Contrataciones
C.C.R. CABILDO

Lic. Miriam Vázquez B.
Directora Administrativa
Centro Cultural de la República
"El Cabildo"

Margarita Morselli
Directora General del Cabildo CCR

Ruben Fabián Cano Morínigo
Director de Control Interno
Honorable Cámara de Senadores

LOTE Nº 5		TONER PARA FOTOCOPIADORAS (Continuación)				
		MOLMAN S.A.			CMGV GRAFFIC	
ITEM	DESCRIPCION	CANTI-DAD	PRECIO UNITARIO (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO TOTAL (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO UNITARIO (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO TOTAL (I.V.A. INCLUIDO)
1	**Toner para fotocopiadora** BROTHER TN 650 para 8.000 páginas, Genuino, Negro	10	540.000	5.400.000	660.000	6.600.000
	TOTAL LOTE Nº 5:			5.400.000		6.600.000

Se deja constancia de que en el **Lote Nº 6** no presentan ofertas las firmas: SYNET INGENIERIA, OFFICE COMPU S.A. y MASTER SOFT PY S.R.L.
Fue necesaria la realización de correcciones aritméticas a las ofertas presentadas por DISTRIBUIDORA PROVEPAR y MOLMAN S.A.
Cuadro Comparativo de ofertas válidas:

LOTE Nº 6		TONER PARA FOTOCOPIADORAS						
		DISTRIBUIDORA PROVEPAR			MOLMAN S.A.		CMGV GRAFFIC	
ITEM	DESCRIPCION	CANTI-DAD	PRECIO UNITARIO (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO TOTAL (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO UNITARIO (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO TOTAL (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO UNITARIO (I.V.A. INCLUIDO)	PRECIO TOTAL (I.V.A. INCLUIDO)
1	**Toner para fotocopiadora** AFICIO MPC2550 , Genuino, Negro	8	450.000	3.600.000	410.060	3.280.480	294.900	2.359.200
2	**Toner para fotocopiadora** AFICIO MPC2550 , Genuino, Colores: (5 Magenta - 5 Yellow - 5 Syan)	15	899.000	13.485.000	815.100	12.226.500	679.900	10.198.500
	TOTAL LOTE Nº 6:			17.085.000		15.506.980		12.557.700

El Comité de Evaluación recomienda ***declarar desierto el Lote Nº 1 "ÚTILES DE OFICINA"***, *en virtud al inciso "c" del artículo 34 de la Ley 2051/03 que dispone* ***"... para llevar a cabo la adjudicación correspondiente se deberá contar con un mínimo de tres ofertas susceptibles de analizarse técnica y económicamente, atendiendo al tipo de procedimiento al que se trate...".***

Seguidamente, de conformidad al artículo 61° del Decreto N° 21.909 se selecciona provisoriamente la oferta con el precio más bajo como la oferta evaluada, la que será analizada en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos del llamado.

En el Lote Nº 2 la oferta evaluada como la más baja es la siguiente: **MOLMAN S.A.**; la misma es analizada en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos del llamado, utilizando el mecanismo cumple/no cumple/N/C (no corresponde):

1. Presentación de Documentación de Carácter Formal:

Ítem	Documentos Formales	MOLMAN S.A.
1	Copia simple de la Cédula Tributaria (Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyente)	Cumple
2	Fotocopia simple de su última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta.	Cumple
3	Fotocopia simple de la Patente Municipal del Oferente.	Cumple
4	Certificado de Cumplimiento Tributario.	Cumple
5	Declaración Jurada de Menores (Resolución DNCP Nº 941/10)	Cumple
6	Balance General de los Ejercicios 2010-2011.	Cumple
7	Copia de los Contratos ejecutados con el Estado durante el periodo 2011.	Cumple
8	Documentos que acrediten que el bien cumple con las Especificaciones Técnicas. Muestras/Catálogos.	Cumple

Lic. VIDAL TORRES
Sub Unidad Operativa de Contrataciones
C.C.R. CABILDO

Lic. Miriam Vázquez B.
Directora Administrativa
Centro Cultural de la República "El Cabildo"

Margarita Morselli
Directora General del Cabildo CCR

Nelson Fabián Cano Morínigo
Director de Control Interno
Honorable Cámara de Senadores

2. Cumplimiento de Especificaciones Técnicas:

Ítem	Descripción	MOLMAN S.A.
1	**Cartucho de Tinta para impresora** HP, Genuino, cod. 27 Negro	**Cumple**
2	**Cartucho de Tinta para impresora** HP, Genuino, cod. 28 Color	
3	**Cartucho de Tinta para impresora** HP, Genuino, cod. 56 Negro	
4	**Cartucho de Tinta para impresora** HP, Genuino, cod. 57 Color	
5	**Cartucho de Tinta para impresora** HP, Genuino, cod. 21 Negro	
6	**Cartucho de Tinta para impresora** HP, Genuino, cod. 22 Color	
7	**Cartucho de Tinta para impresora** HP, Genuino, cod. 60 Negro	
8	**Cartucho de Tinta para impresora** HP, Genuino, cod. 60 Color	

Se verifica que la oferta de la firma **MOLMAN S.A.** cumple con las condiciones legales y técnicas establecidas en el llamado.

En el Lote N° 3 la oferta evaluada como la más baja es la siguiente: **SYNET INGENIERIA**; la misma es analizada en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos del llamado, utilizando el mecanismo cumple/no cumple/N/C (no corresponde):

1. Presentación de Documentación de Carácter Formal:

Ítem	Documentos Formales	SYNET INGENIERIA
1	Copia simple de la Cédula Tributaria (Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyente)	Cumple
2	Fotocopia simple de su última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta.	Cumple
3	Fotocopia simple de la Patente Municipal del Oferente.	Cumple
4	Certificado de Cumplimiento Tributario.	Cumple
5	Declaración Jurada de Menores (Resolución DNCP N° 941/10)	Cumple
6	Balance General de los Ejercicios 2010-2011.	**No Cumple**
7	Copia de los Contratos ejecutados con el Estado durante el periodo 2011.	Cumple
8	Documentos que acrediten que el bien cumple con las Especificaciones Técnicas. Muestras/Catálogos.	Cumple

2. Cumplimiento de Especificaciones Técnicas:

Ítem	Descripción	SYNET INGENIERIA
1	**Toner para impresora** HP Q5949A, Genuino, Negro	**Cumple**
2	**Toner para impresora** HP Color Laser Jet CP1515n, Genuino, Negro	
3	**Toner para impresora** HP Color Laser Jet CP1515n, Genuino, Colores: (2 Magenta - 2 Yellow - 2 Syan)	

Se verifica que la oferta de la firma **SYNET INGENIERIA** no presenta Balance General de los Ejercicios 2010-2011 por lo que NO cumple con las condiciones legales y técnicas establecidas en el llamado.

Lic. VIDAL TORRES
Sub Unidad Operativa de Contrataciones
C.C.R. CABILDO

Lic. Miriam Vázquez B.
Directora Administrativa
Centro Cultural de la República
"El Cabildo"

Margarita Morselli
Directora General del Cabildo CCR

Nelson Fabián Caro Morínigo
Director de Control Interno
Honorable Cámara de Senadores

La siguiente oferta evaluada como la más baja es la siguiente: **MASTER SOFT PY S.R.L.**; la misma es analizada en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos del llamado, utilizando el mecanismo cumple/no cumple/N/C (no corresponde):

1. Presentación de Documentación de Carácter Formal:

Ítem	Documentos Formales	MASTER SOFT PY S.R.L.
1	Copia simple de la Cédula Tributaria (Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyente)	Cumple
2	Fotocopia simple de su última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta.	Cumple
3	Fotocopia simple de la Patente Municipal del Oferente.	Cumple
4	Certificado de Cumplimiento Tributario.	Cumple
5	Declaración Jurada de Menores (Resolución DNCP N° 941/10)	Cumple
6	Balance General de los Ejercicios 2010-2011.	Cumple
7	Copia de los Contratos ejecutados con el Estado durante el periodo 2011.	Cumple
8	Documentos que acrediten que el bien cumple con las Especificaciones Técnicas. Muestras/Catálogos.	Cumple

2. Cumplimiento de Especificaciones Técnicas:

Ítem	Descripción	MASTER SOFT PY S.R.L.
1	**Toner para impresora** HP Q5949A, Genuino, Negro	**Cumple**
2	**Toner para impresora** HP Color Laser Jet CP1515n, Genuino, Negro	
3	**Toner para impresora** HP Color Laser Jet CP1515n, Genuino, Colores: (2 Magenta - 2 Yellow - 2 Syan)	

Se verifica que la oferta de la firma **MASTER SOFT PY S.R.L.** cumple con las condiciones legales y técnicas establecidas en el llamado.

En el Lote N° 4 la oferta evaluada como la más baja es la siguiente: **CMGV GRAFFIC**; la misma es analizada en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos del llamado, utilizando el mecanismo cumple/no cumple/N/C (no corresponde):

1. Presentación de Documentación de Carácter Formal:

Ítem	Documentos Formales	CMGV GRAFFIC
1	Copia simple de la Cédula Tributaria (Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyente)	Cumple
2	Fotocopia simple de su última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta.	Cumple
3	Fotocopia simple de la Patente Municipal del Oferente.	Cumple
4	Certificado de Cumplimiento Tributario.	Cumple
5	Declaración Jurada de Menores (Resolución DNCP N° 941/10)	Cumple
6	Balance General de los Ejercicios 2010-2011.	Cumple
7	Copia de los Contratos ejecutados con el Estado durante el periodo 2011.	Cumple
8	Documentos que acrediten que el bien cumple con las Especificaciones Técnicas. Muestras/Catálogos.	Cumple

2. Cumplimiento de Especificaciones Técnicas:

Ítem	Descripción	CMGV GRAFFIC
1	**Toner para fotocopiadora** KYOCERA TK – 897 K, Genuino, Negro	**Cumple**
2	**Toner para fotocopiadora** KYOCERA TK 897 M- Genuino, Color Magenta (5 unidades); TK 897 Y- Genuino, Color Yellow (5 unidades) y TK 897 C- Genuino, Color Blue (5 unidades).	

Se verifica que la oferta de la firma **CMGV GRAFFIC** cumple con las condiciones legales y técnicas establecidas en el llamado.

Lic. VIDAL TORRES
Sub Unidad Operativa de Contrataciones
C.C.R. CABILDO

Lic. Miriam Vázquez B.
Directora Administrativa
Centro Cultural de la República
"El Cabildo"

Margarita Morselli
Directora General del Cabildo CCR

Nelson Fabián Cano Morínigo
Director de Control Interno
Honorable Cámara de Senadores

En el Lote N° 5 la oferta evaluada como la más baja es la siguiente: **DISTRIBUIDORA PROVEPAR**; la misma es analizada en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos del llamado, utilizando el mecanismo cumple/no cumple/N/C (no corresponde):

1. Presentación de Documentación de Carácter Formal:

Ítem	Documentos Formales	DISTRIBUIDORA PROVEPAR
1	Copia simple de la Cédula Tributaria (Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyente)	Cumple
2	Fotocopia simple de su última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta.	Cumple
3	Fotocopia simple de la Patente Municipal del Oferente.	Cumple
4	Certificado de Cumplimiento Tributario.	Cumple
5	Declaración Jurada de Menores (Resolución DNCP N° 941/10)	Cumple
6	Balance General de los Ejercicios 2010-2011.	Cumple
7	Copia de los Contratos ejecutados con el Estado durante el periodo 2011.	Cumple
8	Documentos que acrediten que el bien cumple con las Especificaciones Técnicas. Muestras/Catálogos.	Cumple

2. Cumplimiento de Especificaciones Técnicas:

Ítem	Descripción	DISTRIBUIDORA PROVEPAR
1	**Toner para fotocopiadora** BROTHER TN 650 para 8.000 páginas, Genuino, Negro	**Cumple**

Se verifica que la oferta de la firma **DISTRIBUIDORA PROVEPAR** cumple con las condiciones legales y técnicas establecidas en el llamado.

En el Lote N° 6 la oferta evaluada como la más baja es la siguiente: **CMGV GRAFFIC**; la misma es analizada en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos del llamado, utilizando el mecanismo cumple/no cumple/N/C (no corresponde):

1. Presentación de Documentación de Carácter Formal:

Ítem	Documentos Formales	CMGV GRAFFIC
1	Copia simple de la Cédula Tributaria (Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyente)	Cumple
2	Fotocopia simple de su última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta.	Cumple
3	Fotocopia simple de la Patente Municipal del Oferente.	Cumple
4	Certificado de Cumplimiento Tributario.	Cumple
5	Muestras de los bienes ofertados.	Cumple
6	Declaración Jurada de Menores (Resolución DNCP N° 941/10)	Cumple
7	Balance General de los Ejercicios 2010-2011.	Cumple
8	Copia de los Contratos ejecutados con el Estado durante el periodo 2011.	Cumple
9	Documentos que acrediten que el bien cumple con las Especificaciones Técnicas. Muestras/Catálogos.	Cumple

2. Cumplimiento de Especificaciones Técnicas:

Ítem	Descripción	CMGV GRAFFIC
1	**Toner para fotocopiadora** AFICIO MPC2550 , Genuino, Negro	**Cumple**
2	**Toner para fotocopiadora** AFICIO MPC2550 , Genuino, Colores: (5 Magenta - 5 Yellow - 5 Syan)	

Se verifica que la oferta de la firma **CMGV GRAFFIC** cumple con las condiciones legales y técnicas establecidas en el llamado.

Finalmente, El Comité de Evaluación emite su informe, de conformidad al art. 64 del decreto N° 21.909, que reglamenta la Ley 2051/03 de "Contrataciones Públicas", con las siguientes recomendaciones

- ***Declarar desierto el Lote N° 1 "ÚTILES DE OFICINA"**, en virtud al inciso "c" del artículo 34 de la Ley 2051/03 que dispone **"... para llevar a cabo la adjudicación correspondiente se deberá contar con un mínimo de tres ofertas susceptibles de analizarse técnica y económicamente, atendiendo al tipo de procedimiento al que se trate...".***
- **En el Lote N° 2 *"Tintas para Impresoras"***, adjudicar a la empresa **MOLMAN S.A.**, por un monto total de **Gs. 43.591.500.- (Guaraníes cuarenta y tres millones, quinientos noventa y un mil quinientos.-)** incluidos los tributos y/o gravámenes que correspondieran; en virtud de que cumple con los criterios de adjudicación contemplados en el artículo 63° del Decreto 21909.

Lic. VIDAL TORRES
Sub Unidad Operativa de Contrataciones
C.C.R. CABILDO

Lic. Miriam Vázquez B.
Directora Administrativa
Centro Cultural de la República
"El Cabildo"

Margarita Morselli
Directora General del Cabildo CCR

Nelson Fabián Cano Morínigo
Director de Control Interno
Honorable Cámara de Senadores

- **En el Lote N° 3** ***"Toner para Impresoras"*** a la empresa **MASTER SOFT PY S.R.L.**, por un monto total de **Gs. 7.272.968.- (Guaraníes Siete millones doscientos setenta y dos mil novecientos sesenta y ocho)** incluidos los tributos y/o gravámenes que correspondieran; en virtud de que cumple con los criterios de adjudicación contemplados en el artículo 63° del Decreto 21909.
- **En el Lote N° 4** ***"Toner para Fotocopiadoras"*** **y En el Lote N° 6** ***"Toner para Fotocopiadoras"*** a la empresa **CMGV GRAFFIC de Cristian Manuel González Viera.**, por un monto total de **Gs. 24.182.700.- (Guaraníes veinticuatro millones ciento ochenta y dos mil setecientos.-)** incluidos los tributos y/o gravámenes que correspondieran; en virtud de que cumple con los criterios de adjudicación contemplados en el artículo 63° del Decreto 21909.
- **El Lote N° 5** ***"Toner para Fotocopiadoras"*** a la empresa **DISTRIBUIDORA PROVEPAR de José Luis Carrillo**, por un monto total de **Gs. 5.389.500.- (Guaraníes Cinco millones trescientos ochenta y nueve mil quinientos)** incluidos los tributos y/o gravámenes que correspondieran; en virtud de que cumple con los criterios de adjudicación contemplados en el artículo 63° del Decreto 21909.

Dentro del Marco de la Contratación Directa N° 22/12 correspondiente a ***"Adquisición de Útiles de Oficina"*** para el Centro Cultural de la República "El Cabildo.----------

No habiendo nada más que agregar, se da por terminado el acto siendo las doce horas con cincuenta minutos.----------

Lic. Miriam Vázquez B.
Directora Administrativa
Centro Cultural de la República
"El Cabildo"

Margarita Morselli
Directora General del Cabildo CCR

Director de Control Interno
Honorable Cámara de Senadores

En virtud a la recomendación del Comité de Evaluación y el artículo 65 del Decreto N° 21.909, por el cual se reglamenta la ley N° 2.051 de Contrataciones Públicas se adjudica dentro del Marco de la Contratación Directa N° 22/12 correspondiente a la ***"Adquisición de Útiles de Oficina"*** para el Centro Cultural de la República "El Cabildo" a las siguientes empresas que se detallan a continuación:

- ***Se declara desierto el Lote N° 1 "ÚTILES DE OFICINA",*** *en virtud al inciso "c" del artículo 34 de la Ley 2051/03 que dispone* ***"... para llevar a cabo la adjudicación correspondiente se deberá contar con un mínimo de tres ofertas susceptibles de analizarse técnica y económicamente, atendiendo al tipo de procedimiento al que se trate...".***----------
- **En el Lote N° 2** ***"Tintas para Impresoras",*** se adjudica a la empresa **MOLMAN S.A.**, por un monto total de **Gs. 43.591.500.- (Guaraníes cuarenta y tres millones, quinientos noventa y un mil quinientos.-)** incluidos los tributos y/o gravámenes que correspondieran; en virtud de que cumple con los criterios de adjudicación contemplados en el artículo 63° del Decreto 21909. ----------
- **En el Lote N° 3** ***"Toner para Impresoras"*** se adjudica a la empresa **MASTER SOFT PY S.R.L.**, por un monto total de **Gs. 7.272.968.- (Guaraníes Siete millones doscientos setenta y dos mil novecientos sesenta y ocho)** incluidos los tributos y/o gravámenes que correspondieran; en virtud de que cumple con los criterios de adjudicación contemplados en el artículo 63° del Decreto 21909. ----------
- **En el Lote N° 4** ***"Toner para Fotocopiadoras"*** **y En el Lote N° 6** ***"Toner para Fotocopiadoras"*** *se adjudica* a la empresa **CMGV GRAFFIC de Cristian Manuel González Viera.**, por un monto total de **Gs. 24.182.700.- (Guaraníes veinticuatro millones ciento ochenta y dos mil setecientos.-)** incluidos los tributos y/o gravámenes que correspondieran; en virtud de que cumple con los criterios de adjudicación contemplados en el artículo 63° del Decreto 21909. ----------
- **El Lote N° 5** ***"Toner para Fotocopiadoras"*** se adjudica a la empresa **DISTRIBUIDORA PROVEPAR de José Luis Carrillo**, por un monto total de **Gs. 5.389.500.- (Guaraníes Cinco millones trescientos ochenta y nueve mil quinientos)** incluidos los tributos y/o gravámenes que correspondieran; en virtud de que cumple con los criterios de adjudicación contemplados en el artículo 63° del Decreto 21909. ----------

Máxima Autoridad de la Institución

JORGE A. OVIEDO MATTO
Presidente
Honorable Cámara de Senadores