INFORME DE EVALUACIÓN
CONTRATACION DIRECTA PARA EL "SERVICIO DE LOGISTICA, ASISTENCIA DE RRHH, Y SHOWS FOLCLORICOS EN EVENTOS NACIONALES E INTERNACIONALES A FAVOR DE LA SENATUR"

Asunción, 23 de septiembre de 2010

SEÑORA MINISTRA:

En el marco del proceso licitatorio, individualizado como llamado a CONTRATACION DIRECTA para el "SERVICIO DE LOGISTICA" y cuyos trámites adquisitivos son realizados a través de la Unidad Operativa de Contrataciones de la Secretaria Nacional de Turismo (SENATUR), de acuerdo a los procedimientos establecidos en la Ley Nº 2051/03 y sus reglamentaciones vigentes. Se reúne el Comité de Evaluación, conformado para el análisis y calificación de las propuestas presentadas por los oferentes, en virtud a lo dispuesto en el Art. 27 de la Ley 2051/03 de Contrataciones Públicas, y procede a realizar la evaluación de las ofertas presentadas, en base a la metodología y parámetros establecidos en la Carta de Invitación y en las disposiciones legales aplicables.

En ese respecto mencionamos que este informe tiene como base para su redacción lo establecido en la Carta de Invitación del llamado arriba individualizado y que se encuentra en todo concordante con los Artículos 64 y siguientes del Decreto Reglamentario Nº 21909/03.

1. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA. Que la cobertura presupuestaria para la obligación y pago, se encuentra en la partida presupuestaria 2010, del rubro 260, con fuente de financiamientos FF 30. Siendo el monto total previsto para la presente contratación la suma de guaraníes 60.000.000.- (Guaraníes; Sesenta millones)

2. PUBLICACION

- En el SICP – ID Nº 195.918
- Se han cursado invitaciones a los siguientes oferentes: ***LUCIA DURE; BURSAL ASESORIA & SERVICIOS; ORGANIZACIÓN INTEGRAL S.R.L.; ENLACE ORGANIZACIÓN DE EVENTOS; TOTALITY MARKETING Y SERVICIOS***

3. EL ACTA DE APERTURA DE OFERTAS. El llamado de referencia, ha sido publicado en el portal de Contrataciones Públicas, y asimismo se ha fijado como fecha de apertura para el día 08 de septiembre del 2010 a las 08:30 hs. de la publicación realizada en el portal de Contrataciones Públicas, se han presentado las siguientes empresas: *TOTALITY MARKETING Y SERVICIOS; ENLACE ORGANIZACIÓN DE EVENTOS y ORGANIZACIÓN INTEGRAL S.R.L.* En efecto, en esa fecha y hora, en la Sede de la Secretaria Nacional de Turismo (SENATUR) y en presencia de los funcionarios asignados de esta Secretaria Nacional; se procedió a dar inicio a la apertura de los sobres correspondientes a las ofertas presentadas por los oferentes mencionados.

Se procede a realizar la evaluación de acuerdo al Art. 61 del decreto reglamentario; las ofertas se enumeran en un orden numérico de menor a mayor, seleccionando a la oferta evaluada como la mas baja.

En ese sentido se informa que el orden de las ofertas es el siguiente:

Nº	EMPRESAS OFERENTES	TOTAL (IVA INCLUIDO)
1	ORGANIZACIÓN INTEGRAL S.R.L.	Gs. 20.518.800.-
2	TOTALITY MARKETING Y SERVICES	Gs. 21.250.330.-
3	ENLACE ORGANIZACIÓN DE EVENTOS	Gs. 22.057.300.-

PARAGUAY TODOS Y TODAS

Paraguay
Tenés que sentirlo

Observación: Al momento del Acto de Apertura de Sobres la empresa Organización Integral S.R.L. presentó una oferta de **Gs. 20.518.800.-** lo que representa un error en su Oferta Total; verificado a partir de la suma de cada uno de los Precios Unitarios presentados. Debiendo ser de **Gs. 20.728.300.-** (Guaraníes; Veinte millones setecientos veinte y ocho mil trescientos)

4. COPIA DE SOLICITUDES DE ACLARACIÓN DE OFERTAS Y LAS CORRESPONDIENTES RESPUESTAS DE LOS OFERENTES. No se realizó pedido de aclaración.

5. EVALUACION LEGAL, FINANCIERA Y TECNICA DE LA OFERTA

Se procede al análisis de la Oferta económica considerada como la más conveniente para la SENATUR, por ser aquella con el precio cotizado más bajo, presentada por la firma ORGANIZACIÓN INTEGRAL S.R.L. de acuerdo al siguiente cuadro:

Ítem	Descripción	Precio Unitario (IVA Incluido)
1	**Asistencia de RRHH:**	
	Guía acompañante bilingüe español inglés	**44.000**
	Coordinadora Logística. Con conocimiento de organización logística, para coordinar servicios subcontratados y seguimiento de las tareas correspondiente. Adicionar referencias laborales	**55.000**
	Secretaria Auxiliar. Asistente de coordinación logística, amplio conocimiento y manejo de recursos informáticos y atención al cliente. Preferentemente cono conocimiento del idioma portugués	**26.500**
	Asistente de Sala. Conocimiento del manejo en sala, conocimientos informáticos para apoyo a conferencistas. Buena presencia y con manejo de idioma portugués.	**26.500**
	Digitalizadores Redacción propia y amplio manejo de equipos informáticos. Capacidad de digitalizar las reuniones y editar el documento conforme a indicaciones de organizadores	**33.000**
	Agente de Viajes y/o Guía con experiencia de manejo de grupo, coordinación de transporte, recepción y trámites en aeropuerto. Amplia experiencia en trato de personalidades VIP con conocimiento de seguridad y primeros auxilios.	**33.000**
	Apoyo de oficina auxiliar equipada con líneas telefónica s e Internet incluyendo costo de llamadas a línea baja y en Asunción.	**55.000**
	Asistencia, computadoras con impresoras y tinta.	**40.000**
	Fotocopiadora con hojas y recursos humanos.	**300**
2	**HONORARIOS PROFESIONALES INSTRUCTORES -INSTITUTOS DE ENSEÑANZA ESPECIALIZADO:**	
	Honorarios profesionales para Capacitación de Mozos y mozas	
	Titular, cuya experiencia mínima en el ramo debe ser de 5 años en adelante. Adjuntar currículo del Profesional Propuesto	**150.000**
	Honorarios profesionales para Capacitación en Bromatología , higiene y manipulación alimentaría-:	
	Titular cuya experiencia mínima en el ramo debe ser de 5 años en adelante. adjuntar currículo del personal	**150.000**
	Ayudante ,cuya experiencia mínima en el ramo debe ser de 3 años en adelante, adjuntar currículo del personal	**125.000**
	Honorarios profesionales para Capacitación a cocineros,	
	Titular 1	**155.000**
	Titular 2	**155.000**
3	**SHOW FOLKLORICO EN EVENTOS INTERNACIONALES EN PARAGUAY Y EN EL EXTERIOR.**	
	30 minutos de show, Grupo de Baile, grupo hasta bailarinas de música folclórica.	**2.200.000**

	Conjuntos musicales	
	Grupos de cantante con instrumentos 30 minutos	**3.300.000**
	Grupos de cantante con instrumentos 60 minutos	**4.400.000**
	Instrumentales; solista 20 minutos	**1.650.000**
	40 minutos	**1.880.000**
	60 minutos	**3.300.000**
	Escenario	**550.000**
	Audio	**1.100.000**
	Iluminación	**1.300.000**
	Total	**20.728.300**

A – A efectos de determinar el cumplimiento de los requisitos establecidos en el Pliego de Bases y Condiciones, basado en los procedimientos y criterios establecidos en la Ley Nº 2051/03, el Decreto Reglamentario Nº 21.909/03 y en las Bases de la Contratación (PBC o Carta de Invitación y sus anexos), con el sistema "CUMPLE - NO CUMPLE"

B – ANALISIS LEGAL

- **Documentos Legales Sustanciales**

DOCUMENTOS	ORGANIZACIÓN INTEGRAL S.R.L.
1. El formulario de oferta esté debidamente completado y firmado (Documento Original)	**CUMPLE**
2. La Declaración Jurada del DERECHO DEL MENOR	**CUMPLE**
3. La Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el Art. 40de la Ley 2051/03	**CUMPLE**
4. Formulario de Lista de Precios (completo y firmado)	**CUMPLE**
5. La oferta se ajusta sustancialmente a las especificaciones técnicas y otros requerimientos del pliego	**CUMPLE**
6. Los documentos de la oferta estén en general en orden	**CUMPLE**

- **Documentos Legales Formales**

DOCUMENTOS	ORGANIZACIÓN INTEGRAL S.R.L.
1. Fotocopia Simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta	**CUMPLE**
2. Fotocopia Simple de la Cédula Tributaria	**CUMPLE**
3. Fotocopia del Certificado de Cumplimiento Tributario	**CUMPLE**
4. Fotocopia Simple de la Patente Municipal	**CUMPLE**
5. Fotocopia Simple de su última declaración de IVA y/o Renta	**CUMPLE**
6. Fotocopia de los Estatutos y sus modificaciones (en caso de ser persona jurídica)	**CUMPLE**
7. Fotocopia Simple del Documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio)	**CUMPLE**

PARAGUAY TODOS Y TODAS

Teléfono: (595 21) 450 966
compras@senatur.gov.py

C. ANALISIS DE ESPECIFICACIONES TECNICAS

Los ***ITEMS*** propuestos en las especificaciones técnicas fueron elaborados conforme a las reales necesidades de la SENATUR, y en consecuencia procedimos a verificar que la empresa haya cotizado por la totalidad de los servicios requeridos en la Carta de Invitación.

Recordemos que una oferta DEBE NECESARIAMENTE ESTAR EN TODO CONFORME CON LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS Y OTROS REQUISITOS DE LA CARTA DE INVITACION PARA QUE PUEDA SER CONSIDERADO PARA LA ADJUDICAICON.

La empresa cotiza por la totalidad de los servicios requeridos y asimismo lo ofrece en la forma y medida establecida por tanto concluimos que **CUMPLE CON LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS DE ESTE LLAMADO**

6. RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN CON LAS JUSTIFICACIONES QUE SEAN PERTINENTES. Las ofertas presentadas han sido analizadas y evaluadas conforme a los ITEMS propuestos para el efecto por la Unidad Operativa de Contrataciones de acuerdo a las necesidades Institucionales. Este informe de evaluación fue realizado en estricto cumplimiento a las disposiciones reglamentarias que rigen las Contrataciones del Estado, sobre la base de los criterios de evaluación mencionados en el artículo 26 de la Ley Nº 2051/03 "De Contrataciones Públicas" y el artículo 61 del Decreto Nº 21909/03, con resguardo de los principios generales establecidos en el Artículo 4° de la Ley.

Por lo tanto, en virtud de lo dispuesto en el Art. 64 Inc. 6 del Decreto Reglamentario Nº 21909/03 y considerando el análisis evaluativo realizado en el presente dictamen, el Comité de Evaluación, en uso de sus facultades legalmente reconocidas,

RECOMIENDA:

1. **ADJUDICAR** el llamado a *CONTRATACION DIRECTA para el* **"SERVICIO DE LOGISTICA, ASISTENCIA DE RRHH Y SHOWS FOLCLORICOS EN EVENTOS NACIONALES E INTERNACIONALES"** a la siguiente empresa ***ORGANIZACIÓN INTEGRAL S.R.L.*** con RUC 80006037-7; por un monto mínimo de **Gs. 30.000.000.-** (Guaraníes; Treinta millones) y un monto máximo de **Gs. 60.000.000.- (Guaraníes;** Sesenta millones) según Contrato Abierto

2. Suscribir el Contrato correspondiente a la empresa adjudicada y por el monto mencionado.

3. Comunicar a la Dirección Nacional de Contrataciones públicas de conformidad a las disposiciones legales vigentes.

Es nuestro informe, salvo mejor parecer.

Sr. Francisco Ferreira
Jefe de U.O.C.

Sr. José Espinola
Asistente U.O.C.

Srta. Letizia Romero
Asistente U.O.C.

PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA
SECRETARIA NACIONAL DE TURISMO
ASUNCION