**INFORME DE EVALUACION DE OFERTAS**

**ADQUISICION DE AIRE ACONDICIONADOS**

En la ciudad de Fernando de la Mora, a los 11 días del mes abril del año dos mil diez y seis, siendo las once horas, en la Oficina de la Unidad Operativa de Contrataciones de la Municipalidad, sito en Avda. Mariscal Estigarribia y Cap. Montiel, se reúne el Comité de Evaluación de Ofertas, integrado pos las siguientes personas, Lic**. Eligio Acosta,** Director de la Unidad Operativa de Contrataciones, la Lic. Liz **Rosana González**, Directora de Administración Finanzas y el Abog **Ever Barrios**, Asesor Jurídico Adjunto, de la Municipalidad de Fernando de la Mora, de manera a realizar el análisis de las ofertas presentadas en el marco de la Contratación Directa **"ADQUISICION DE AIRES ACONDICIONADOS".**

**El Orden del Día establecido consta de los siguientes puntos:**

1) Metodología de Evaluación
2) Verificación de las ofertas respecto al suministro de la documentación básica de carácter sustancial, de acuerdo a lo establecido en el inciso 1 del art. 61 del Decreto 21909/03 que reglamenta la ley N° 2051 "De Contrataciones Publicas".
3) Análisis de las ofertas presentadas de acuerdo a lo establecido en el inc. 2 y 3 de art. 61 de Decreto N° 21909/03 "Metodología de Evaluación"
4) Recomendación de Adjudicación

Se da tratamiento al primer punto del Orden del Día establecido: Metodología de Evaluación

Se mociona que se de cumplimiento a lo establecido en el art. 61 del Decreto N° 21909/03, donde se establece la Metodología de Evaluación, para ello se da lectura al mencionado artículo que se transcribe a continuación:

ART. 61 Método de Evaluación para efectos de evaluar las ofertas recibidas de una manera eficiente, la Convocante utilizará preferentemente el siguiente Método de Evaluación:

1- Se verificará el cumplimiento de cada oferta respecto al suministro de la documentación básica de carácter sustancial (Garantía de mantenimiento de oferta debidamente extendida, formulario de la oferta debidamente firmado y completado, poderes suficientes del firmante de la oferta) solicitada en el Pliego de Bases y Condiciones, eliminándose a aquellas que no cumplan con el suministro de dicha documentación, o que dicha documentación sea insatisfactoria.....

2- Las ofertas que se ajusten a los requerimientos básicos anteriormente señalados serán agrupadas en orden numérico de menor a mayor luego de haber efectuado las correcciones aritméticas que hayan sido necesarias.....

C.P. Liz Rosana Gonzalez
Directora
Administración y Finanzas

Abg. Ever Barrios Segovia
Asesor Jurídico Adjunto

Lic. Eligio Acosta
Director de UOC

3- Se seleccionara provisoriamente a la oferta con el precio mas bajo como la oferta evaluada como la más baja, la que será analizada en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos de la licitación como especificaciones técnicas, plazo de entrega, capacidad financiera y técnica para cumplir el contrato, etc. Si dicha oferta cumple sustancialmente con todos estos requisitos será declarada como la oferta evaluada como la mas baja y propuesta para la adjudicación .....

4- En caso de no serlo, se procederá a rechazar dicha oferta y se continuara la evaluación con la segunda más baja en precio, según los parámetros indicados precedentemente y así sucesivamente.....

Una vez concluida la lectura, la Metodología de Evaluación mocionada, es aprobada por los presentes.

**Seguidamente el Comité procede a dar tratamiento al segundo punto** del Orden del DIA, verificación de las ofertas respecto al suministro de la documentación básica de carácter sustancial, de acuerdo a lo establecido en el inciso 1 del art. 61 del Decreto 21909/03 que reglamenta la ley N° 2051 "De Contrataciones Publicas", según la siguiente planilla:

| | REQUISITOS | G.I.E.S.A | WAREHOUSE S.A. | CS COMERCIAL | MONTE CRISTO S.A. | GOTSE INGENIERIA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | El Formulario de oferta suscripto por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en Anexo 1. | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 2 | Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta; | SIPE 1389840 | SIPE 1389890 | SIPE 1389654 | SIPE 1389874 | SIPE 1389695 |
| 3 | Fotocopia simple de la cédula tributaria del oferente (RUC); | SIPE 1389840 | SIPE 1389890 | SIPE 1389654 | SIPE 1389874 | SIPE 1389695 |
| 4 | Fotocopia simple de su última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta; | SIPE 1389840 | SIPE 1389890 | SIPE 1389654 | CUMPLE, FOLIO 15 AL 17 | SIPE 1389695 |
| 5 | Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente | SIPE 1389840 | SIPE 1389890 | SIPE 1389654 | PRESENTA | SIPE 1389695 |

Lic. Elisio Acosta
Director de UOC

Abg. Ever Barrios Segovia
Asesor Jurídico Adjunto

C.P. Liz Rosana González
Directora
Administración y Finanzas

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 6 | Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio). | SIPE 1389840 | SIPE 1389890 | NO APLICA | NO APLICA | SIPE 1389695 |
| 7 | Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. | SIPE 1389840 | SIPE 1389890 | SIPE 1389654 | CUMPLE, FOLIO 5 | SIPE 1389695 |
| 8 | Certificado de Cumplimiento Tributarios | NO PRESENTA | SIPE 1389890 | SIPE 1389654 | CUMPLE, FOLIO 14 | SIPE 1389695 |
| 9 | Declaración Jurada de Conformidad a la Resolución N° 941 de la DNCP | SIPE 1389840 | SIPE 1389890 | SIPE 1389654 | CUMPLE, FOLIO 6 | SIPE 1389695 |

CONCLUSION DE LA REVISION DE LOS DOCUMENTOS LEGALES

Todas las empresas cumplen con la presentación de los documentos sustanciales

**Seguidamente el comité pasa al siguiente punto de Orden del Dia "**Las ofertas que se ajusten a los requerimientos básicos anteriormente señalados serán agrupadas en orden numérico de menor a mayor luego de haber efectuado las correcciones aritméticas que hayan sido necesarias……"

| | **ADQUISICION DE AIRES ACONDICIONADOS** | |
|---|---|---|
| 1 | GOTZE INGENIERIA | 78.868.000.- |
| 2 | G.I.E.S.A. | 84.179.972.- |
| 3 | CS COMERCIAL | 90.100.000.- |
| 4 | WAREHOUSE S.A. | 129.720.000.- |
| 5 | MONTE CRISTO S.A. | 138.288.000.- |

Abg. Ever Barrios Segovia
Asesor Jurídico Adjunto

C.P. Liz Rosana González
Directora
Administración y Finanzas

Lic. Eligio Acosta
Director de la UOC

**Seguidamente el Comité procede al tratamiento del inc. 3 del art.** 61 del Decreto 21909/03 que reglamenta la ley N° 2051 "De Contrataciones Públicas".

Se seleccionara provisoriamente a la oferta con el precio más bajo como la oferta evaluada como la más baja, la que será analizada en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos de la Contratación Directa especificaciones

técnicas, plazo de entrega, capacidad financiera y técnica para cumplir el contrato, etc. Si dicha oferta cumple sustancialmente con todos estos requisitos será declarada como la oferta evaluada como la más baja y propuesta para la adjudicación

| | **ADQUISICION DE AIRES ACONDICIONADOS** | |
|---|---|---|
| 1 | GOTZE INGENIERIA | 78.868.000.- |

Se procede a analizar otros criterios

**ESPECIFICACIONES TECNICAS – PLAZO DE ENTREGA Y CAPACIDAD LEGAL**

| ***EMPRESA*** | ***ESPEFICACIONES TECNICAS*** | ***PLAZO DE ENTREGA*** |
|---|---|---|
| GOTZE INGENIERIA | *CUMPLE* | *CUMPLE* |

| ***CAPACIDAD LEGAL*** | ***PRESENTA/O NO PRESENTA*** | ***CUMPLE O/NO CUMPLE*** |
|---|---|---|
| **Declaración Jurada de no estar comprendido entre las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado Paraguayo, formulario 4** | PRESENTA | CUMPLE |
| **Tener capacidad legal para presentar ofertas y ejecutar el contrato. Este requisito se acredita con la documentación indicada en el Anexo E;** | PRESENTA | CUMPLE |
| | | |

| ***CAPACIDAD FINANCIERA*** | ***PRESENTA/O NO PRESENTA*** | ***CUMPLE O/NO CUMPLE*** |
|---|---|---|
| RATIOS DE LIQUIDEZ | Balances 2012.2013-2014 | CUMPLE |
| ENDEUDAMIENTO | | CUMPLE |
| RENTABILIDAD | | CUMPLE |

C.P. Liz Rosana González
Directora
Administración y Finanzas

Abg. Ever Barrios Segovia
Asesor Jurídico Adjunto

Lic. Eligio Acosta
Director de UOC

| ***EXPERIENCIA Y CAPACIDAD TECNICA*** | ***CUMPLE O/NO CUMPLE*** |
|---|---|
| COPIA DE CONTRATO Nº 177/2013 CON LA DINAC POR UN MONTO DE GS. 73.685.000. | CUMPLE |
| COPIA DE CONTRATO Nº 024/2014 CON LA FACULTAD DE VETERINARIA POR UN MONTO DE GS. 278.999.800. | CUMPLE |
| COPIA DE CONTRATO Nº 8 CON EL MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRABAJO POR UN MONTO 75.113.000.- | CUMPLE |

La empresa GOTZE INGENIERIA cumple con todos los requisitos establecidos
**CONCLUSION**

**Recomendación de Adjudicación**
El Comité de Evaluación considera pertinente

1- **Recomendar**, la adjudicación a la empresa GOTZE INGENIERIA, por un monto total de gs. 78.868.000, de acuerdo a los siguientes cuadro

| | | | **GOTZE INGENIERIA** | |
|---|---|---|---|---|
| **ITEM** | **CANT.** | **DESCRIPCION** | **PRECIO UNITARIO** | **TOTAL** |
| 1 | 4 | Aire de 18.000 VTU | 2.543.000 | 10.172.000 |
| 2 | 4 | Aire de 24.000 VTU | 3.341.000 | 13.364.000 |
| 3 | 6 | Aire de 60.000 VTU | 9.222.000 | 55.332.000 |
| | | | | **78.868.000** |

2- Comunicar a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.

Sin otro punto que tratar, se cierra la sesión siendo las 18:00. hs del día mencionado.

.....
Lic. Eligio Acosta
**Director de la U.O.C**

.....
Abog. Ever Barrios
**Asesor Jurídico Adjunto**

.....
Lic. Liz Rosana González
**Directora de Adm y Finanzas**