POLICÍA NACIONAL

TETÃ REKUÁI GOBIERNO NACIONAL
Jajapo ñande rapere ko'ãga guive
Construyendo el futuro hoy

Dirección Administrativa

Departamento de la Unidad Operativa de Contrataciones

JORGE A. MEDINA R.
Crio. Ppal. DEJAP
Habilitado - Pagador
Tesorero

INFORME N° 85/2016

DE EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL - ID N° 307.745.

1).- INTRODUCCIÓN.

En la Ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay, a los cuatro días del mes de octubre del año dos mil diez y seis, siendo las 10:00 horas, se reúnen los miembros designados del Comité de Evaluación, a los efectos de evaluar que las ofertas presentadas cumplan con los requisitos legales y técnicos establecidos en el Pliego de Bases y Condiciones, los demás documentos inherentes a la presente Contratación, en el marco establecido por la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas" y recomendar las ofertas más convenientes para los intereses de la Policía Nacional, los cuales se detallan a continuación:

2).- ANTECEDENTES.

i. N° de PAC: 307.745

ii. Disponibilidad Presupuestaria: La cobertura presupuestaria para la obligación y pago se encuentra prevista en el Subgrupo del Gasto 240 Gastos por Servicios de Aseo, Mantenimiento y Reparación con Fuente de Financiamiento 10 (FF10) - Recursos Ordinarios del Tesoro Público y Fuente de Financiamiento 30 (FF30) - Recursos Institucionales, del Presupuestos General de Gastos del Ejercicio Fiscal 2016, aprobado por Ley N° 5554/2016 y parte de la misma sujeta a la aprobación de la partida presupuestaria para el Ejercicio Fiscal 2017.

iii. Publicación en el SICP: 15/09/2016 a las 08:32 horas y b) Se procedió a realizar las invitaciones a cinco potenciales oferentes: I. G. C. S.R.L, Servipro S.R.L., Hadami S.A., Master Soft Paraguay, Amaral y Asociados.

iv. Miembros del Comité de Evaluación: Designados mediante Resolución N° 55 de fecha 26/01/2016:
En representación de la Dirección Administrativa:
Crio. Ppal. DEJAP Rodrigo Gaona Acuña,
- En representación del Departamento de la Unidad Operativa de Contrataciones
Crio. Pral. MAAP. Darío Ramón Mongelós Miers, Jefe del Dpto. UOC;
- En representación de las Tesorerías de los Programas Presupuestarios afectados
Crio. Pral. DEJAP. Carlos Lugo Garay, Tesorero del Programa 2.1.6
Crio. Pral. DCP. Miguel Ángel Giménez, Tesorero del Programa 1.2.0
Crio. Pral. MCP. Francisco Alcaraz Alcaraz, Tesorero del Programa 2.1.1
Crio. Pral. DEJAP. Jorge Antonio Medina, Tesorero del Programa 2.1.7
Crio. Pral. MAAP. Antonio Velázquez Jara, Tesorero del Programa 2.2.0
-En representación del Departamento Jurídico, Sub Oficial Primero Lic. Orlando Scolari.

DARÍO R. MONGELÓS MIER
Comisario Principal MAAP - Lic. A.
Jefe - Departamento U.O.C.

3.- ACTO DE APERTURA

Que, en fecha 26 del mes de setiembre del corriente, según Acta 90/2016 Recepción y Apertura de Sobres Ofertas, de la Contratación mencionada se han presentado las siguientes firmas:

N°	Razón Social	RUC	Monto de la Oferta
1	G Y B de Catalina Almada	6104-7	69.005.000
2	Casa Lyons de Felicita Bernal Mercado	1861865-0	95.510.000
3	Master Soft Paraguay S.R.L.	80007525-0	101.459.500

Observación: Se hace constar que por error involuntario se consignó en el Monto de la oferta la suma de 69.005.000.- (Guaraníes sesenta y nueve millones cinco mil) debiendo ser G. 69.075.000 (Guaraníes sesenta y nueve millones setenta y cinco mil).

ORLANDO SCOLARI
Suboficial Primero O.S.
Dpto. Jurídico

4.- OBSERVACIONES REALIZADAS EN EL ACTO DE APERTURA DE OFERTAS

NINGUNA

5.- VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE CARÁCTER SUSTANCIAL

De acuerdo a las facultades establecidas en el Artículo 27 Comité de Evaluación de la Ley 2051/03 de Contrataciones Públicas y siguiendo el método de evaluación contenidas en el Artículo 61 del Decreto Nº 21.909 Reglamentario de la Ley de Contrataciones Públicas y el Pliego de Bases y Condiciones, se

RODRIGO GAONA ACUÑA
Comisario Principal DEJAP
Tesorero P - 2.1.4.

MIGUEL ANGEL GIMENEZ GONZALEZ
Comisario Principal M.C.P.
Tesorero Programa 1,2

CARLOS LUGO GARAY
CRIO. PPAL. DEJAP
Tesorero - Habilitado Pag...

FRANCISCO ALCARAZ ALCARAZ
Comisario Principal MCP.
Tesorero Prog. 2.1.1.

ANTONIO VELÁZQUEZ JARA
Comisario Principal MAAP
Tesorero Prog. 2.2 Empleo y Protección Social

JORGE A. MEDINA R.
Crio. Ppal. DEJAP
Habilitado - Pagador
Tesorero

INFORME N° 85/2016

DE EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL - ID N° 307.745.

procede a verificar el cumplimiento de las ofertas presentadas respecto al suministro de la documentación básica de carácter sustancial, según el siguiente cuadro:

Nro.	Oferente	Formulario de Oferta debidamente firmado y completado	Garantía de mantenimiento de oferta debidamente extendida		Documentos que acredite la identidad del firmante	Declaración Jurada del Art. 40 y 20 de la Ley	Constancia SIPE N°
			Monto	Vigencia			
1	G Y B de Catalina Almada	Cumple	12.000.000 Cumple	Desde 26/09/2016 Hasta 24/01/2017	Cumple	Cumple	1.420.445
2	Casa Lyons de Felicita Bernal Mercado	Cumple	12.500.000 Cumple	Desde 26/09/2016 Hasta 26/12/2016	Cumple	Cumple	1.420.318
3	Master Soft Paraguay S.R.L.	Cumple	12.000.000 Cumple	Desde 26/09/2016 Hasta 23/01/2017	Cumple	Cumple	1.420.453

Este Comité ha realizado el análisis de las Documentaciones Sustanciales conforme a la cláusula 31.2 de las IAO y en observancia a lo establecido en el artículo 60 y 61 del Decreto 21909/03, reglamentario de la Ley 2051/03 de Contrataciones Públicas, mediante las cuales se determina si las ofertas se ajustan sustancialmente a los requisitos del Pliego de Bases y Condiciones, una vez verificada la documentación y analizada la pertinencia de cada uno de los documentos sustanciales de los oferentes expuestos en cuadro anterior, se concluye que las empresas G Y B de Catalina Almada, Casa Lyons de Felicita Bernal Mercado y Master Soft Paraguay S.R.L., CUMPLEN con las formalidades requeridas en el Pliego de Bases y Condiciones y conforme a las reglamentaciones legales vigentes.

6.-ANÁLISIS SEGÚN RESOLUCIÓN DNCP N° 849/2015.

En esta etapa de la evaluación, el Comité en cumplimiento a la Resolución DNCP. N° 849/2015 de fecha 27 de marzo de 2015, "*Por la cual se aprueba un criterio de evaluación para la calificación de la capacidad legal del oferente con respecto a la Prohibición Prevista en los incisos "A" y "B" del Artículo 40° de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas", se recomienda a los organismos, entidades y municipios su utilización en los procesos regidos por le Ley N° 2051/03, y dispone su difusión en el portal de Contrataciones Públicas*", y conforme a los criterios de calificación establecidos en el Pliego de Bases y Condiciones, ha procedido a verificar si el Oferente, cada uno de los representantes de la sociedad, no se encuentran comprendido en las prohibiciones establecidas en el Articulo 40° inciso "a" y "b" de la Ley N° 2051/03, en base al siguiente análisis:

DARIO R. MONTELÓS MIER
Comisario Principal MAAP - Lic. A.I
Jefe - Departamento U.O.C.

DOCUMENTO	G Y B de Catalina Almada	Casa Lyons de Felicita Bernal Mercado	Master Soft Paraguay S.R.L
Presentación en forma satisfactoria la Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones y limitaciones establecidas en el Artículo 40° de la Ley N° 2051/03	Cumple	Cumple	Cumple
Inciso a) Verificará los registros del personal de la convocante para detectar si el oferente o sus representantes, se hallan comprendidos en el presupuesto del inciso "a" del Artículo 40°.	Sin Registros	Sin Registros	Sin Registros
Inciso b) Verificará por los medios disponibles, si el Oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones contenidas en la Ley N° 1626/00 "De la Función Pública", aparecen en la base de datos del SINARH o bien de la Secretaría de la Función Pública.	Sin registros (SINARH)	Sin registros (SINARH)	Sin registros (SINARH)

ORLANDO SCOLARI
Suboficial Primero
Dpto. Jurídico

El Comité de Evaluación realiza las consultas de los socios, accionistas, gerentes, representantes y toda persona física individualizada en la escritura de constitución de la sociedad participante, en el Sistema Integrado de Administración de Recursos Humanos (SINARH), en la misma se comprueba que no se registran datos en la base de datos constituido por Sistema Integrado de Administración de Recursos Humanos (SINARH).

MIGUEL ANGEL GIMENEZ GONZALEZ
Comisario Principal M.C.P.
Tesorero Programa 2.2

RODRIGO GAONA ACUÑA
Comisario Principal DEJAP
Tesorero P - 2.1.4.

CARLOS LUCIO CARTY
CRIO. PPAL. DEJAP
Tesorero - Habilitado Pagador

FRANCISCO ALCARAZ ALCARAZ
Comisario Principal MCP.
Tesorero Prog. 2.1.1.

ANTONIO VELÁZQUEZ JARA
Comisario Principal MAAP
Tesorero Prog. 2.2 Empleo y Protección Social

JORGE A. MEDINA R.
Crio. Ppal. DEJAP
Habilitado - Pagador
Tesorero

INFORME Nº 85/2016

DE EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL - ID Nº 307.745.

7.-TABLA COMPARATIVA DE PRECIOS POR LOTES DE LAS OFERTAS AJUSTADA POR ERRORES ARITMÉTICOS.

MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS		G Y B de Catalina Almada	Casa Lyons de Felicita Bernal Mercado	Master Soft Paraguay S.R.L.
LOTE 1	Mantenimiento y/o reparación menor de Fotocopiadora Canon Imagen Runer 3530 - Para Prog. 1.2.0 Administración General de la PN	1.712.000	2.140.000	1.934.000
LOTE 2	Mantenimiento y/o reparación menor de Fotocopiadora Canon Image Class MF729CX - Para Prog. 1.2.0 Administración General de la PN	1.612.000	2.140.000	1.884.000
LOTE 3	Mantenimiento y Reparación de Fotocopiadora marca CANON - Para Prog. 2.1.1 Implementación.	1.376.000	2.580.000	2.328.000
LOTE 4	Mantenimiento y reparación de fotocopiadora Kyocera TASKALFA 255 - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL	5.907.000	7.285.000	8.875.000
LOTE 5	Mantenimiento y reparación de fotocopiadora Kyocera FS 6525 MFP - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL	7.107.000	8.525.000	10.530.000
LOTE 6	Mantenimiento y reparación de fotocopiadora Toshiba Estudio 203 SD - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL	1.248.000	2.334.000	2.715.000
LOTE 7	Mantenimiento y reparación de fotocopiadora Brother DCP 8060 Laser - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL	1.188.000	2.280.000	2.700.000
LOTE 8	Mantenimiento y reparación de fotocopiadora Brother DCP 9045 DCN Laser - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL	1.388.000	2.460.000	2.440.000
LOTE 9	Mantenimiento y reparación de fotocopiadora Brother DCP 8080 DN Laser - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL	1.188.000	2.280.000	2.440.000
LOTE 10	Mantenimiento y reparación de fotocopiadora OKI MB 491 + LP - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL	3.520.000	5.050.000	4.855.000
LOTE 11	Mantenimiento y reparación de fotocopiadora CANON 1435i - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL	1.295.000	2.350.000	2.225.000
LOTE 12	Servicio de mantenimiento y reparación general Impresora Laser Jet HP P 1606 dn - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL	89.000	190.000	175.000
LOTE 13	Servicio de mantenimiento y reparación general Impresora - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL	89.000	190.000	167.000
LOTE 14	Servicio de mantenimiento y reparación general Impresora Brother DCP-9045 CDN TN-110BK - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL	548.000	1.200.000	1.109.000
LOTE 15	Servicio de mantenimiento y reparación general Monitor AOC 15" tipo CRT - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL	119.000	290.000	210.500
LOTE 16	Servicio de mantenimiento y reparación general Monitor de 17" pantalla plana AOC y KDS - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL	319.000	630.000	533.000
LOTE 17	Servicio de mantenimiento y reparación general UPS S/M - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL	228.000	235.000	249.500
LOTE 18	Servicio de mantenimiento y reparación general HP Deskjet F4200 seriesProyector Infocus - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL	185.000	1.270.000	1.384.000
LOTE 19	Servicio de mantenimiento y reparación general Proyector EPSON - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL	1.080.000	1.270.000	1.234.000
LOTE 20	Servicio de mantenimiento y reparación general CPU: placa madre, memoria, procesador S/M - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL	770.000	950.000	1.096.000
LOTE 21	Servicio de mantenimiento y reparación general Mouse PS2 MTEK - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL	21.000	60.000	45.500
LOTE 22	Servicio de mantenimiento y reparación general Teclado MTEK - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL	20.000	40.000	40.000
LOTE 23	Servicio de mantenimiento y reparación general UPS Apollo - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL	228.000	232.000	240.000
LOTE 24	Servicio de mantenimiento y reparación general Lector-Grabador DVDLG - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL	70.000	80.000	70.000
LOTE 25	Mantenimiento y/o reparación de Fotocopiadora KYOCERA - Para Prog. 2.7.0.Dpto. de Identificaciones	10.845.000	9.178.000	12.653.000
LOTE 26	Mantenimiento y/o reparación menor de Fotocopiadora Brother - Para Prog. 2.7.0.Dpto. de Identificaciones	4.518.000	6.970.000	6.976.000
LOTE 27	Mantenimiento y/o reparación de Fotocopiadora Konica Minolta BZHUB 350-362 - Para Prog. 2.7.0.Dpto. de Identificaciones	3.885.000	5.422.000	5.245.000
LOTE 28	Mantenimiento y/o reparación de Fotocopiadora XEROX WORKCENTRE PE 120 - Para Prog. 2.7.0.Dpto. de Identificaciones	835.000	1.760.000	1.826.000
LOTE 29	Mantenimiento y/o reparación de impresora HP LASER JET ENTERPRISE 500 COLOR M551n - Para Prog. 2.7.0.Dpto. de Identificaciones	3.062.000	3.795.000	4.135.000
LOTE 30	Mantenimiento y/o reparación de impresora RICOH AFICIO SP 510 - Para Prog. 2.7.0.Dpto. de Identificaciones	1.141.000	1.550.000	1.470.000
LOTE 31	Mantenimiento y/o reparación de impresora EPSON LX 300+II - Para Prog. 2.7.0 Dpto. de Identificaciones	495.000	578.000	558.000
LOTE 32	Mantenimiento y/o reparación menor de Fotocopiadora Brother Modelo: DCP 8060 - Para Hospital de Policía Rigoberto Caballero	786.000	1.468.000	1.361.000

DARÍO R. MONCELOS MIERES
Comisario Principal MAAP
Jefe - Departamento U.O.C.

RLANDO SCOLARI
Suboficial Primero O.S.
Dpto. Jurídico

MIGUEL ANGEL GIMENEZ GONZALEZ
Comisario Principal M.C.P.
Tesorero Programa 1,2

RODRIGO GAONA ACUÑA
Comisario Principal DEJAP
Tesorero P - 2.1.4.

CARLOS LUGO GARAY
CRIO. PRAL. DEJAP
Tesorero - Habilitado Pagador

FRANCISCO ALCARAZ ALCARAZ
Comisario Principal MCP.
Tesorero Prog. 2.1.1.

ANTONIO VELÁZQUEZ JARA
Comisario Principal MAAP
Tesorero Prog. 2.2 Empleo y Protección Social

JORGE A. MEDINA R.
Crio. Ppal. DEJAP
Habilitado - Pagador
Tesorero

INFORME Nº 85/2016

DE EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL - ID N° 307.745.

LOTE 33	Mantenimiento y/o reparación menor de Fotocopiadora Brother Modelo: DCP 8060 - Para Hospital de Policía Rigoberto Caballero	786.000	1.468.000	1.376.000
LOTE 34	Mantenimiento y/o reparación menor de Fotocopiadora Brother Modelo: DCP 8150 DN - Para Hospital de Policía Rigoberto Caballero	786.000	1.468.000	1.301.000
LOTE 35	Mantenimiento y/o reparación menor de Fotocopiadora Brother Modelo: DCP 8150 DN - Para Hospital de Policía Rigoberto Caballero	786.000	1.468.000	1.301.000
LOTE 36	Mantenimiento y/o reparación menor de Fotocopiadora Brother Modelo: DCP 8150 DN - Para Hospital de Policía Rigoberto Caballero	786.000	1.468.000	1.301.000
LOTE 37	Mantenimiento y/o reparación menor de Fotocopiadora Brother Modelo: DCP 8150 DN - Para Hospital de Policía Rigoberto Caballero	786.000	1.468.000	1.301.000
LOTE 38	Mantenimiento y/o reparación menor de Fotocopiadora Brother Modelo: DCP 8150 DN - Para Hospital de Policía Rigoberto Caballero	786.000	1.468.000	1.301.000
LOTE 39	Mantenimiento y/o reparación de impresora Lexmark T654DN - Para Hospital de Policía Rigoberto Caballero	1.497.000	1.915.000	1.692.000
LOTE 40	Mantenimiento y/o reparación de impresora Lexmark T654DN - Para Hospital de Policía Rigoberto Caballero	1.497.000	1.915.000	1.837.000
LOTE 41	Mantenimiento y/o reparación de impresora T654DN - Para Hospital de Policía Rigoberto Caballero	1.497.000	1.915.000	1.955.000
LOTE 42	Mantenimiento y/o reparación de impresora Lexmark T654DN - Para Hospital de Policía Rigoberto Caballero	1.497.000	1.915.000	1.955.000
LOTE 43	Mantenimiento y/o reparación de Fotocopiadora Multifunción Canon 400i - Para Hospital de Policía Rigoberto Caballero	1.497.000	2.440.000	2.436.000
Total Ofertado		69.075.000	95.690.000	101.459.500

Observación: El Cuadro Comparativo de Ofertas se adjunta al presente informe y forma parte del mismo.

En esta etapa de la evaluación, el Comité Evaluador, al cotejar las Listas de Precios de las empresas participantes halló diferencias en el monto total de la oferta con relación al cuadro comparativo de ofertas, por lo cual procede a aplicar lo determinado en el Decreto 21909 Reglamentario de la Ley 2051, Art. 59° Disconformidades, errores y omisiones y se realiza la corrección aritmética a las siguientes empresas:

ORLANDO SCOLARI
Suboficial Primero D.S.
Dpto. Jurídico

G & B de CATALINA BEATRIZ ALMADA, se remite Nota UOC Nº 2151/2016 en fecha 05/10/2016, comunicando la diferencia en el total ofertado de G. 688.000.- (Guaraníes seiscientos ochenta y ocho mil) mayor a su oferta.
En fecha 06/10/2016 la firma **G& B de CATALINA BEATRIZ ALMADA**, según Nota S/N con Mesa de Entrada UOC N° 3047 presenta su aceptación en relación a la diferencia hallada en su oferta.

Casa Lyons de Felicita Bernal Mercado, se remite Nota UOC Nº 2152/2016 en fecha 05/10/2016, comunicando la diferencia en el total ofertado de G. 180.000 (Guaraníes ciento ochenta mil) mayor a su oferta.
En fecha 06/10/2016 la firma **Casa Lyons de Felicita Bernal Mercado** según Nota S/N con Mesa de Entrada UOC N° 3044 presenta su aceptación en relación a la diferencia hallada en su oferta.

RÍO R. MONGELÓS MIERES
Comisario Principal MAAP
Jefe - Departamento U.O.C

6- VERIFICACIÓN DE LOS PRECIOS OFERTADOS

Conforme a lo dispuesto en la Resolución DNCP N° 956 de fecha 01 abril de 2016 *"Por el cual se establecen directrices relativas a la estimación de costos y se aprueba el criterio para la evaluación de los precios ofertados en los procesos de contrataciones regidos por Ley N° 2051/03 De Contrataciones"*, en el trámite de este punto, el Comité de Evaluación realizo el análisis de los precios ofertado a las firmas calificadas hasta esta etapa.

Realizado los cálculos correspondientes, los precios unitarios de la oferta en relación al precio referencial preparado y difundido con el llamado, en algunos ítems se encuentran fuera del porcentaje establecido en la normativa vigente, por tanto, se aplica la solicitud de estimación de costos a la misma a través de nota y la respuesta deberá ser entregada en un plazo no mayor a 1 (un) día hábil, en el siguiente orden:

ANTONIO VELÁZQUEZ JARA
Comisario Principal MAAP
Tesorero Prog. 2.2 Empleo y Protección Social

G & B de CATALINA BEATRIZ ALMADA, el Comité de Evaluación ha realizado el cálculo correspondiente, en cuanto al precio unitario de la oferta en relación al precio referencial preparado y difundido con el llamado, la oferta de en Lote N° 20, se encuentra dentro de los porcentajes establecidos en la normativa vigente, por tanto, no se aplica la solicitud de estimación de costos.

RODRIGO GAONA ACUÑA
Comisario Principal DEJAP
Tesorero P - 2.1.4.

CARLOS LUCO GARAY
CRIO. PPAL. DEJAP
Tesorero - Habilitado Pagador

FRANCISCO ALCARAZ ALCARAZ
Comisario Principal MCP.
Tesorero Prog. 2.1.1.

MIGUEL ANGEL GIMENEZ GONZALEZ
Comisario Principal M.C.P.
Tesorero Programa 1,2

JORGE A. MEDINA R.
Crio. Ppal. DEJAP
Habilitado - Pagador
Tesorero

INFORME N° 85/2016

DE EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL - ID N° 307.745.

En los demás lotes se solicita mediante Nota U.O.C. N° 2.162/2016 de fecha 06/10/2016 remitida vía fax recepcionada por Araceli Figueredo, se solicitan aclaración de precios del Lote 1: Ítem 1, 5, 6, 7; Lote 2: 1, 5. 6. 7; Lote 3: Item 1, 1, 2, 3, 4, 7, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 19, 21, 22, 23; Lote 4: Item 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14; Lote 5: Item 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14; Lote 6 Item 1, 2, 3, 4, 12; Lote 7 Item 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10; Lote 8 Item 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10; Lote 9 Item 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10; Lote 10 Item 1, 3, 4, 5, 9, 10, 11, 12; Lote 11 Item 1, 3, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13; Lote 12 Item 1, 4, 5; Lote 13 Item 1, 2, 3, 4, 5; Lote 14 Item 1, 2, 3, 4, 5; Lote 15 Item 1, 4, 5; Lote 16 Item 1, 2, 3, 4, 5; Lote 17 Item 2; Lote 18 Item 1, 2, 3; Lote 19 Item 1; Lote 21 Item 1, 2; Lote 22 Item 1; Lote 23 Item 1, 2; Lote 24 Item 1; Lote 25 Item 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 12, 13, 14, 15; Lote 26 Item 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 14, 15, 17, 18, 19, 21, 22; Lote 27 Item 1, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 14; Lote 28 Item 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7; Lote 29 Item 1, 2, 3, 6, 7, 8, 9, Lote 30 Item 1, 3, 6, 7 ; Lote 31 Item 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12; Lote 32 Item 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20; Lote 33 Item 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20; Lote 34 Item 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20; Lote 35 Item 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20; Lote 36 Item 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20; Lote 37 Item 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20; ; Lote 38 Item 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20; Lote 39 Item 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20; Lote 40 Item 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20; Lote 41 Item 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20; Lote 42 Item 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20; Lote 43 Item 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20.

ORLANDO SCOLARI
Suboficial Primero
Dpto. Jurídico

En fecha (07/10/16) según mesa de entrada UOC N° 3057 se recibe la aclaratoria solicitada, que expresa: *Cabe recalcar que algunos Items son solo servicios o mano de obra y pago de IVA, otros Items es repuesto y pago de IVA. También aclaro que se hiso un redondeo de precios por cuestiones de decimales para tener más claro los desgloses. Detallo las nomenclaturas que están abreviadas para su mejor entendimiento: MO: es su equivalente de Mano de Obra o servicio o también cambio que sería ganancia. Repuesto: Es el repuesto o pieza sustituida o cambiada. IVA: pago de impuestos. Todos los repuestos ofertados son genuinos de la marca de dicha fotocopiadora y cumplen todas las garantías exigidas sobre los Items.*

R. MONGELOS MIERES
Comisario Principal MAAP - Lic. A.E.
Jefe - Departamento U.O.C.

Por otra parte, remite la planilla de precios en el cual se observa que en el Lote 1 Ítem 1 Mantenimiento y Limpieza (M.O. 27.000 IVA 3.000), Precio Unitario (IVA Incluido) 30.000, lo cual no concuerda con el precio unitario para dicho ítem presentada en la Planilla de Precios en la oferta, lo mismo acontece para el Lote 2, Ítem 1. Asimismo, en su análisis del Lote 4 Ítem 8 menciona "*es lo mismo mencionado en el Ítem 3*", sin especificar a cuál de los lotes corresponde el mencionado ítem y esta situación se repite para la mayoría de los lotes, como ser Lote 5, 7, 8, 9, 10, 11, 15, 26, 29, 30, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42 y 43 no pudiendo el Comité interpretar la composición de los ítems componentes de la oferta.

ANTONIO VELAZQUEZ TARA
Comisario Principal MAAP
Tesorero Prog. 2.2 Empleo y Protección Social

Por tanto, el Comité de Evaluación considera insuficiente la respuesta para interpretar la composición de su precio en los Lotes solicitados considerando el precio unitario como inaceptable y recomienda **RECHAZAR** la oferta en los lotes 1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19-21-22-23-24-25-26-27-28-29-30-31-32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42 y 43, por considerar inejecutable dichos precios.

Casa Lyons de Felicita Bernal Mercado: Mediante Nota U.O.C. N° 2.163/2016 de fecha 06/10/2016 remitida vía fax recepcionado por Luis Salinas se solicitan aclaración de precios del Lote 5 Ítem 11, 12, 13, 14; Lote 12 Ítem 5; Lote 13 Ítem 2, 3, 5, Lote 17 Ítem 2; Lote 21 Ítem 1, 2; Lote 22 Ítem 1, 2; Lote 25 Ítem 3, 4, 6, 7; Lote 30 Ítem 1, 3, 6, 7.

En fecha (07/09/16) según mesa de entrada UOC N° 3.035 se recibe la aclaratoria solicitada, mediante la cual el oferente remite la planilla de precios detallando el costo del repuesto, mano de obra y utilidad. El Comité ha analizado la composición remitida y considera la respuesta suficiente para justificar el precio ofertado.

RODRIGO GAONA ACUÑA
Comisario Principal DEJAP
Tesorero P - 2.1.4.

CARLOS LUGO GARAY
CRIO. PPAL. DEJAP
Tesorero - Habilitado Pagador

FRANCISCO ALCARAZ ALCARAZ
Comisario Principal MCP.
Tesorero Prog. 2.1.1.

MIGUEL ANGEL GIMENEZ GONZALEZ
Comisario Principal M.C.P.
Tesorero Programa 1,2

JORGE A. MEDINA R.
Crio. Ppal. DEJAP
Habilitado - Pagador
Tesorero

INFORME N° 85/2016

DE EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL - ID N° 307.745.

MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.: Mediante Nota U.O.C. N° 2.164/2016 de fecha 06/10/2016 remitida vía correo electrónico con la confirmación del mismo recepcionada por Cintia Balbuena se solicitan aclaración de precios delLote 26 Item 20; Lote 32 Item 20; Lote 34 Item 11; Lote 35 Item 11; Lote 36 Item 11; Lote 37 Item 11; Lote 38 Item 11; Lote 39 Item 12:

En fecha (07/10/16) según mesa de entrada UOC N° 3054 se recibe la aclaratoria solicitada, mediante la cual el oferente remite la planilla de precios detallando la composición de su precio, costo de Repuestos, mano de obra, gastos de comercialización y otros, utilidad e impuestos. El Comité ha analizado la composición remitida y considera la respuesta suficiente para justificar el precio ofertado.

9.- APLICACIÓN DEL MARGEN DE PREFERENCIA

Del análisis realizado se comprueba que no es posible la aplicación del margen de preferencia establecido en los criterios de evaluación, por no darse el caso.

ORLANDO SCOLARO
Suboficial Primero
Dpto. Jurídico

10.- VERIFICACIÓN DE LAS OFERTAS RESPECTO A LOS DEMÁS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN EL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES.

Atendiendo a lo mencionado precedentemente, en el presente apartado el Comité de Evaluación de Ofertas se ha abocado al análisis de la oferta presentada por las firmas Casa Lyons de Felicita Bernal Mercado y Master Soft Paraguay S.R.L., a los efectos de verificar su cumplimiento respecto a los demás requisitos solicitados en el Pliego de Bases y Condiciones referentes a: (i) Capacidad Legal; (ii) Capacidad Técnica y Experiencia; (iii) Capacidad Financiera; (iv) Especificaciones Técnicas (v) Otros.

10.1 VERIFICACIÓN DE LOS DOCUMENTOS LEGALES REQUERIDOS EN EL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES.

Se ha procedido a la verificación de los demás documentos de la licitación indicados en la Sección VII, Anexo Nº I - Documentos que componen la oferta constatándose lo siguiente:

DARÍO I. ÁNGELES MYERS
Comisario Principal MAAP - Lic. A.E.
Jefe - Departamento U.O.C.

La firma Master Soft Paraguay S.R.L., ha presentado toda la documentación, mientras que Casa Lyons de Felicita Bernal Mercado G y B de Catalina Almada, no presentan la totalidad de los documentos requeridos por lo que se procede a realizar la solicitud de aclaración correspondiente.

10.2 SOLICITUDES DE ACLARACIÓN DE LAS OFERTAS Y LAS RESPUESTAS DE LOS OFERENTES.

El Comité procede a verificar la presentación de la documentación, según el siguiente cuadro:

	Casa Lyons	Master Soft Paraguay S.R.L.	G Y B de Catalina Almada
C) Documentos legales.			
Oferentes Individuales. **Personas Físicas.**			
b. Fotocopia autenticada de la cédula tributaria (Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes - RUC).	Cumple	N/A	Cumple
e. Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010.	Cumple	N/A	Cumple
f. Fotocopia autenticada de la última declaración de IVA el mes anterior a la presentación de la oferta.	Cumple	N/A	Cumple
g. Fotocopia autenticada del Certificado de Cumplimiento Tributario vigente.	**No presenta**	N/A	Cumple
h. Autorización del fabricante conforme al formulario incluido en la Sección VI para importadores y distribuidores de los bienes ofrecidos. **NO APLICA**	N/A	N/A	N/A
D) Documentos legales.			
Oferentes Individuales. **Personas Jurídicas.**			
j. Fotocopia autenticada de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC) y de los Documentos de Identidad de los	N/A	Cumple	N/A

ANTONIO VELAZQUEZ JARA
Comisario Principal MAAP
Tesorero Prog. 2.2 Empleo y Protección Social

JORGE A. MEDINA R.
Crio. Ppal. DEJAP
Habilitado - Pagador
Tesorero

INFORME Nº 85/2016

DE EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL - ID N° 307.745.

representantes o apoderados de la Sociedad.			
m. Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010.	N/A	Cumple	N/A
n. Fotocopia autenticada de la última declaración de IVA el mes anterior a la presentación de la oferta.	N/A	Cumple	N/A
o. Fotocopia autenticada del Certificado de Cumplimiento Tributario vigente.	N/A	Cumple	N/A
p. Autorización del fabricante conforme al formulario incluido en la Sección VI para importadores y distribuidores de los bienes ofrecidos. NO APLICA	N/A	N/A	N/A
F) Cualquier otro documento adicional requerido.			
a) Certificado de cumplimiento con el seguro social vigente	**No presenta**	Cumple/SIPE	Cumple
b) Comprobante de pago de la Patente Municipal Comercial o Industrial, en su caso, otorgado por el Municipio en el cual tributa o fija su domicilio comercial vigente a la fecha de presentación de oferta.	Cumple	Cumple	Cumple
c) Balance General de los 3 últimos años (2013, 2014, 2015) y Estados Financieros	Cumple	Cumple/SIPE	Cumple
d) Copia de Matrícula de Comerciante (Empresas Unipersonales)	Cumple	N/A	**No presenta**
e) Copia de contratos ejecutados satisfactoriamente y/o facturas en la provisión de servicios del objeto del llamado (mantenimiento y reparación de fotocopiadoras y equipos informáticos), acompañado de los documentos respaldatorios que avalen el cumplimiento satisfactorio de los mismos (Constancias de buen cumplimiento contractual correspondientes a los contratos y/o facturas presentados, Informes, Actas de Recepción Definitiva correspondiente a cada contrato) en caso de que estos documentos respaldatorios no acompañen al contrato o facturas, estos no serán considerados. Podrán presentarse la cantidad de documentos que fueren necesarios, que la sumatoria de los mismos alcancen como mínimo el 50% (cincuenta por ciento) del monto máximo del lote ofertado y siempre y cuando hayan sido formalizados dentro del periodo comprendido de los años 2013 al 2015 (uno por cada año).	**Presenta solo contratos**	Cumple/SIPE	**No presenta**
f) Certificado de Origen del bien ofertado, emitido por el Ministerio de Industria y Comercio para los bienes de origen nacional. Conforme lo establece la ley 4558/11 que reglamenta la aplicación del Margen de Preferencia, para su aplicación.	Cumple	Cumple	Cumple
g) Declaración jurada y/o constancia emitida por la entidad bancaria dentro del territorio nacional, de poseer una cuenta corriente y/o caja de ahorro vigente en bancos de plaza, conforme lo establece el Decreto 10340/2007	Cumple	Cumple	Cumple
i) Presentar Currículum de la empresa, su experiencia y tradición en el ramo, y otras informaciones de interés y documentos que avalen sus antecedentes, además del Currículum de los Técnicos que estarán involucrados en la prestación del servicio, con sus respectivas certificaciones.	**No presenta**	Cumple	**No presenta**

ORLANDO SCOLARO
Suboficial Primero O.S.
Dpto. Jurídico

DARÍO R. MONGELÓS MIER
Comisario Principal MAAP. Lic. A.E.
Jefe - Departamento U.O.C.

Verificada la presentación de Documentos y obrando conforme al Artículo 59° 2do. párrafo del Decreto Reglamentario N° 21909/03, que dice: "... *a los efectos de rectificar disconformidades u omisiones meramente formales y no sustanciales, la Convocante podrá requerir que el Oferente presente la información o documentación necesaria, dentro de un plazo razonable establecido por la Convocante*", y de conformidad al Pliego de Bases y Condiciones Sección I, IAO 27.1 y Sección II Criterios de evaluación, donde expresa que la Convocante a través de su Comité de Evaluación se reserva el derecho de solicitar los documentos formales que sean necesarios y de solicitar aclaraciones a los oferentes, el Comité solicita documentos requeridos en la Sección VII, Anexo Nº I - Documentos que componen la oferta, para que remita al Departamento de la Unidad Operativa de Contrataciones las mismas le son requeridas por nota, en el plazo de 1 (un) día hábil en el que se haya requerido, en el siguiente orden:

ANTONIO VELAZQUEZ JARA
Comisario Principal MAAP
Tesorero Prog. 2.2 Empleo y Protección Social

1- **Casa Lyons de Felicita Bernal Mercado:** Mediante Nota U.O.C. N° 2172/2016 de fecha 07/10/2016, recepcionado por Luis Salinas, se solicitan los siguientes documentos:

1. Fotocopia autenticada del Certificado de Cumplimiento Tributario vigente.
2. Certificado de cumplimiento con el seguro social vigente.

RODRIGO GAONA ACUÑA
Comisario Principal DEJAP
Tesorero P - 2.1.4.

CARLOS LUGO GARAY
CRIO. PPAL. DEJAP
Tesorero - Habilitado Pagador

FRANCISCO ALCARAZ ALCARAZ
Comisario Principal MCP.
Tesorero Prog. 2.1.1.

MIGUEL ANGEL GIMENEZ GONZALEZ
Comisario Principal M.C.P.
Tesorero Programa 1,2

JORGE A. MEDINA R.
Crio. Ppal. DEJAP
Habilitado - Pagador
Tesorero

INFORME Nº 85/2016

DE EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL - ID Nº 307.745.

3. Copia de contratos ejecutados satisfactoriamente y/o facturas en la provisión de servicios del objeto del llamado (mantenimiento y reparación de fotocopiadoras y equipos informáticos), acompañado de los documentos respaldatorios que avalen el cumplimiento satisfactorio de los mismos (Constancias de buen cumplimiento contractual correspondientes a los contratos y/o facturas presentados, Informes, Actas de Recepción Definitiva correspondiente a cada contrato) en caso de que estos documentos respaldatorios no acompañen al contrato o facturas, estos no serán considerados. Podrán presentarse la cantidad de documentos que fueren necesarios, que la sumatoria de los mismos alcancen como mínimo el 50% (cincuenta por ciento) del monto máximo del lote ofertado y siempre y cuando hayan sido formalizados dentro del periodo comprendido de los años 2013 al 2015 (uno por cada año).
4. Currículum de la empresa, su experiencia y tradición en el ramo, y otras informaciones de interés y documentos que avalen sus antecedentes, además del Currículum de los Técnicos que estarán involucrados en la prestación del servicio, con sus respectivas certificaciones.

ORLANDO SCOLARI
Suboficial Primero
Dpto. Jurídico

En fecha 10/10/2016, según mesa de entrada UOC N° 3076, presenta nota sin número acompañada de los siguientes documentos:

- Fotocopia autenticada del Certificado de Cumplimiento Tributario vigente.
- Certificado de cumplimiento con el seguro social vigente.
- Copia de contratos ejecutados.
- Currículum de la empresa.

Una vez realizadas las aclaraciones pertinentes, y presentados los documentos cuya presentación ha sido omitida por parte de la firma Casa Lyons de Felicita Bernal Mercado, este Comité de Evaluación ha procedido a verificar su cumplimiento respecto a lo solicitado en las bases de la contratación, se comprueba que CUMPLE con lo requerido en el Pliego de Bases y Condiciones por lo cual el Comité de Evaluación recomienda ACEPTAR su oferta en virtud de lo establecido en los arts. 58°, 59°, 60° y 61° del Decreto Reglamentario N° 21909/03, de la Ley que rige las compras públicas

DARÍO R. MIRANDA ÑGELÓS
Comisario Principal MAAP - Lic. A.E.
Jefe - Departamento U.O.C.

2. G & B de CATALINA BEATRIZ ALMADA: Mediante Nota U.O.C. N° 2233/2016 de fecha 13/10/2016, recepcionado por Hernan Gonzalez, se solicitan los siguientes documentos:

1. Copia de Matrícula de Comerciante (Empresas Unipersonales)
2. Copia de contratos ejecutados satisfactoriamente y/o facturas en la provisión de servicios del objeto del llamado (mantenimiento y reparación de fotocopiadoras y equipos informáticos), acompañado de los documentos respaldatorios que avalen el cumplimiento satisfactorio de los mismos (Constancias de buen cumplimiento contractual correspondientes a los contratos y/o facturas presentados, Informes, Actas de Recepción Definitiva correspondiente a cada contrato) en caso de que estos documentos respaldatorios no acompañen al contrato o facturas, estos no serán considerados. Podrán presentarse la cantidad de documentos que fueren necesarios, que la sumatoria de los mismos alcancen como mínimo el 50% (cincuenta por ciento) del monto máximo del lote ofertado y siempre y cuando hayan sido formalizados dentro del periodo comprendido de los años 2013 al 2015 (uno por cada año).
3. Presentar Currículum de la empresa, su experiencia y tradición en el ramo, y otras informaciones de interés y documentos que avalen sus antecedentes, además del Currículum de los Técnicos que estarán involucrados en la prestación del servicio, con sus respectivas certificaciones.

En fecha 14/10/2016, según mesa de entrada UOC N° 3.102, presenta nota sin número acompañada de los siguientes documentos:

ANTONIO VELAZQUEZ JARA
Comisario Principal MAAP
Tesorero Prog. 2.2 Empleo y Proteccion Social

1. Copia de Matrícula de Comerciante.
2. Curriculum de la empresa.
3. Copia de contratos ejecutados de los años 2014 y 2013, los mismo no alcanzan el 50% (cincuenta por ciento) del monto máximo de los lotes ofertados, igualmente presenta contratos para "Servicio de Fotocopiado" éstos no fueron considerados por no corresponder al objeto del llamado requerido

RODRIGO GAONA ACUÑA
Comisario Principal DEJAP
Tesorero P - 2.1.4.

CARLOS LUGO GARAY
CRIO. PPAL. DEJAP
Tesorero - Habilitado Pagador

FRANCISCO ALCARAZ ALCARAZ
Comisario Principal MCP.
Tesorero Prog. 2.1.1.

MIGUEL ANGEL JIMENEZ GONZALEZ
Comisario Principal M.C.P.
Tesorero Programa 1,2

JORGE A. MEDINA R.
Crio. Ppal. DEJAP
Habilitado - Pagador
Tesorero

INFORME Nº 85/2016

DE EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL - ID Nº 307.745.

en ésta Licitación, así mismo no acompaña los documentos respaldatorios que avalen el cumplimiento satisfactorio de los mismos (Constancias de buen cumplimiento contractual correspondientes a los contratos y/o facturas presentados, Informes, Actas de Recepción Definitiva) y teniendo en cuenta que ***"en caso de que estos documentos respaldatorios no acompañen al contrato o facturas, estos no serán considerados"***, y obrando en consecuencia éste comité recomienda **RECHAZAR** la oferta de **G & B de CATALINA BEATRIZ ALMADA,** en virtud de lo establecido en los arts. 58°, 59°, 60° y 61° del Decreto Reglamentario N° 21909/03 de la Ley que rige las compras públicas.

11.-VERIFICACIÓN DE LA EXPERIENCIA Y CAPACIDAD TÉCNICA

De conformidad a lo establecido en el num. c) de la Sección II – Criterios de Evaluación y Requisitos de la Licitación, se ha procedido a analizar la experiencia y capacidad técnica presentada por la firma Master Soft Paraguay S.R.L., constatándose el siguiente análisis:

DOCUMENTOS	**Master Soft Paraguay S.R.L.**	**Master Soft Paraguay S.R.L.**
1. *Existencia legal:*de por lo menos 3 (tres) años de antigüedad, comprobada con la presentación de una copia autenticada de la constitución de la empresa. En el caso de firmas unipersonales o personas físicas, se tendrá en cuenta la fecha de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes según lo indicado en el Anexo I Documentos que componen la oferta.	Cumple	Cumple
2. Certificado de cumplimiento con el seguro Social – Vigente, deberá contar como mínimo de dos personas inscriptos.	Cumple	Cumple
2. Experiencia: Copia de contratos ejecutados satisfactoriamente y/o facturas en la provisión de servicios del objeto del llamado (mantenimiento y reparación de fotocopiadoras y equipos informáticos), acompañado de los documentos respaldatorios que avalen el cumplimiento satisfactorio de los mismos (Constancias de buen cumplimiento contractual correspondientes a los contratos y/o facturas presentados, Informes, Actas de Recepción Definitiva correspondiente a cada contrato) en caso de que estos documentos respaldatorios no acompañen al contrato o facturas, estos no serán considerados. Podrán presentarse la cantidad de documentos que fueren necesarios, que la sumatoria de los mismos alcancen como mínimo el 50% (cincuenta por ciento) del monto máximo del lote ofertado y siempre y cuando hayan sido formalizados dentro del periodo comprendido de los años 2013 al 2015 (uno por cada año). El oferente deberá contar con técnicos capacitados para realizar los servicios técnicos correspondientes. Se deberá presentar Detalle de la organización interna indicando, años de experiencia, nombre y apellido del personal técnico, especificar si es personal técnico permanente y no permanente, especificando estudio obtenido, adjuntado copia autenticada de Certificados y/o Capacitación.	Cumple	Cumple
3. Capacidad Técnica: Declaración Jurada de que el Oferente que posee toda la infraestructura necesaria, así como del personal técnico para realizar los servicios, que cuentan con los repuestos, materiales, insumos; transportes; fletes y la mano de obra necesaria, general y especializada, en cantidad suficiente y de primera calidad, así como también la de cualesquiera otros elementos, componentes y/o accesorios que fueren necesarios para el perfecto funcionamiento de todos y cada uno de los equipos objeto de la presente licitación.	Cumple	Cumple

Del análisis realizado se puede constatar que la firma, **CUMPLE** con este criterio de evaluación.

12. VERIFICACIÓN DE LA CAPACIDAD FINANCIERA

De conformidad a lo establecido en el num. b) de la Sección II – Criterios de Evaluación y Requisitos de la Licitación, se ha procedido a analizar la situación financiera actual del oferente, se realiza el análisis de los valores de los balances del ejercicio fiscal 2013-2014-2015 a las firmas Casa Lyons de Felicita Bernal y Master Soft Paraguay S.R.L., constatándose el siguiente análisis:

ORLANDO SCOLARI
Suboficial Primero D.S.
Dpto. Jurídico

DARÍO R. ANGELÓS MIERS
Comisario Principal MAAP - Lic. A.E.
Jefe - Departamento U.O.C.

ANTONIO VELÁZQUEZ JARA
Comisario Principal MAAP
Tesorero Prog. 2.2 Empleo y Protección Social

RODRIGO GAONA ACUÑA
Comisario Principal DEJAP
Tesorero P - 2.1.4.

CARLOS LUGO GARAY
CRIO. PPAL. DEJAP
Tesorero - Habilitado Pagador

FRANCISCO ALCARAZ ALCARAZ
Comisario Principal MCP.
Tesorero Prog. 2.1.1.

MIGUEL ANGEL GIMENEZ GONZALEZ
Comisario Principal M.C.P.
Tesorero Programa 1,2

JORGE A. MEDINA R.
Crio. Ppal. DEJAP
Habilitado - Pagador

INFORME Nº 85/2016

DE EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL - ID Nº 307.745.

OFERENTES	a) Ratio de Liquidez: Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los 3 últimos años	b) Endeudamiento: No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los 3 últimos años	c) Rentabilidad: El promedio en los últimos 3 años, no deberá ser negativo
Casa Lyons de Felicita Bernal	12,21	0,34	0,58
Master Soft Paraguay S.R.L	3,15	0,28	1,88

Según se observa en el cuadro precedente, los oferentes calificados CUMPLEN con esta etapa de la evaluación.

13. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS INDICADAS EN EL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES.

De conformidad a lo establecido en la Sección III – Suministros Requeridos del PBC, se ha verificado las especificaciones de los servicios ofertados por las firmas Casa Lyons de Felicita Bernal y Master Soft Paraguay S.R.L., CUMPLEN con lo indicado.

14.-CRITERIO PARA DESEMPATE DE OFERTAS

De conformidad a lo establecido en el num. i) de la Sección II – Criterios de Evaluación y Requisitos de la Licitación, se procede a aplicar el Criterio de desempate en el Lote N° 22 Servicio de mantenimiento y reparación general Teclado MTEK - para Prog. 2.1.6 ISEPOL, se considera primeramente lo indicado en el inciso a) *Mayor número de empleados inscriptos en el Instituto de Previsión Social (IPS) en promedio de los últimos seis (6) meses anteriores al Acto de Apertura. Para ello se requerirá la presentación de la "Declaración Jurada de Salarios" que el empleado utilizo para el pago del seguro social e, en caso de que la documentación no esté contenida en la oferta o en el Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE),* utilizando la información contenida en el SIPE, el Comité de Evaluación determina como la mejor calificada a la firma Master Soft Paraguay S.R.L., considerando que cuenta con 9 (nueve) empleados inscriptos en el Instituto de Previsión Social (IPS) y la firma Casa Lyons de Felicita Bernal cuenta con 2 (dos) empleados.

DARÍO RAMON GELÓS MIERS
Comisario Principal MAAP - Lic. A.E.
Jefe - Departamento UOC

15.-RECOMENDACIÓN

Por tanto el Comité de Evaluación, en virtud a las consideraciones expuestas en el exordio del presente informe y atendiendo a lo establecido en el Art. 28° de la Ley N° 2051/03, recomienda la ADJUDICACIÓN a las firmas:

Casa Lyons de Felicita Bernal: por el monto total mínimo de G. 50.455.000.- (Guaraníes cincuenta millones cuatrocientos cincuenta y cinco mil) y hasta el monto total máximo de G. 100.910.000.- (Guaraníes cien millones novecientos diez mil), en los lotes N° 4-5-6-7-9-17-18-20-23-25-26-28-29-41-42, según el siguiente detalle:

ORLANDO SOSA
Suboficial Primero
Dpto. Jurídico

LOTE	Codigo de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Presentación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 4	**81141804-001**	**Mantenimiento y reparación de fotocopiadora Kyocera TASKALFA 255 - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL**				
1		Provision y cambio de unidad de Cilindro , Cuchilla	Unidad	1	Evento	2.300.000
2		Provision y cambio de Unidad Reveladora	Unidad	1	Evento	1.500.000
3		provision ycambio de Rodillo de Presión	Unidad	1	Evento	220.000
4		provision y cambio Correa del Bypass	Unidad	1	Evento	120.000
5		provision y colocacion Tapa Vertical de Transporte	Unidad	1	Evento	380.000
6		provision y cambio Base de Sección de Transporte	Unidad	1	Evento	600.000
7		Rodillo de Registro	Unidad	1	Evento	180.000
8		provision y cambio Cobertor Izquierdo de Transporte	Unidad	1	Evento	380.000
9		provision y cambio Rodillo de Preción	Unidad	1	Evento	630.000
10		provision y cambio Rodillo de calor	Unidad	1	Evento	620.000
11		provision y cambio Uñas de Separación	Unidad	1	Evento	25.000
12		provision y cambio Corona de transferencia	Unidad	1	Evento	100.000
13		provision y cambio Bujes de separación	Unidad	1	Evento	100.000

ANTONIO VELÁZQUEZ JARA
Comisario Principal MAAP
Tesorero Prog. 2.2 Empleo y Protección Social

RODRIGO GAONA ACUÑA
Comisario Principal DEJAP
Tesorero P - 2.1.4.

CARLOS LUGO CARAY
CRIO. PPAL. DEJAP
Tesorero - Habilitado Pagad.

FRANCISCO ALCARAZ ALCARAZ
Comisario Principal MCP.
Tesorero Prog. 2.1.1.

MIGUEL ANGEL GIMENEZ GONZALEZ
Comisario Principal M.C.P.
Tesorero Programa 1,2

JORGE A. MEDINA R.
Crio. Ppal. DEJAP
Habilitado - Pagador
Tesorero

INFORME Nº 85/2016

DE EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL - ID N° 307.745.

14		Mantenimiento General y cambio de partes	Unidad	1	Evento	130.000
TOTAL						**7.285.000**

Monto mínimo	**7.790.000**
Monto máximo	**15.580.000**

LOTE	Codigo de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Present ación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 5	**81141804-001**	**Mantenimiento y reparación de fotocopiadora Kyocera FS 6525 MFP - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL**				
1		provision y cambio Unidad Cilindro , Cuchilla	Unidad	1	Evento	3.000.000
2		provision y cambio Unidad Reveladora	Unidad	1	Evento	2.000.000
3		provision y cambio Rodillo de Presión	Unidad	1	Evento	260.000
4		provision y cambio Correa del Bypass	Unidad	1	Evento	120.000
5		provision y cambio Tapa Vertical de Transporte	Unidad	1	Evento	380.000
6		provision y cambio Base de Sección de Transporte	Unidad	1	Evento	600.000
7		Rodillo de Registro	Unidad	1	Evento	180.000
8		provision y cambio Cobertor Izquierdo de Transporte	Unidad	1	Evento	380.000
9		Rodillo de Preción	Unidad	1	Evento	630.000
10		provision y cambio Rodillo de calor	Unidad	1	Evento	620.000
11		provision y cambio Uñas de Separación	Unidad	1	Evento	25.000
12		provision y cambio Corona de transferencia	Unidad	1	Evento	100.000
13		provision y cambio Bujes de separación	Unidad	1	Evento	100.000
14		Mantenimiento General y cambio de partes	Unidad	1	Evento	130.000
TOTAL						**8.525.000**

DARÍO R. MONGELÓS MIERS
Comisario Principal MAAP - Lic. A.E.
Jefe Departamento U.O.C.

Monto mínimo	**4.615.000**
Monto máximo	**9.230.000**

LOTE	Codigo de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Present ación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 6	**81141804-001**	**Mantenimiento y reparación de fotocopiadora Toshiba Estudio 203 SD - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL**				
1		provision y cambio Correa del Bypass	Unidad	1	Evento	50.000
2		provision y cambio Base de Sección de Transporte	Unidad	1	Evento	680.000
3		provision y cambio Rodillo de Registro	Unidad	1	Evento	180.000
4		provision y cambio Cobertor Izquierdo de Transporte	Unidad	1	Evento	300.000
5		provision y cambio Rodillo de Preción	Unidad	1	Evento	180.000
6		provision y cambio Rodillo de calor	Unidad	1	Evento	180.000
7		provision y cambio Uñas de Separación	Unidad	1	Evento	20.000
8		provision y cambio Corona de transferencia	Unidad	1	Evento	50.000
9		provision y cambio Bujes de separación	Unidad	1	Evento	34.000
10		provision y cambio Unidad de Cilindro	Unidad	1	Evento	450.000
11		provision y cambio Cuchilla de limpieza	Unidad	1	Evento	60.000
12		Mantenimiento General y cambio de partes	Unidad	1	Evento	150.000
TOTAL						**2.334.000**

ORLANDO SCOLARI
Suboficial Primero D.S.
Dpto. Jurídico

Monto mínimo	**1.295.000**
Monto máximo	**2.590.000**

LOTE	Codigo de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Present ación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 7	**81141804-001**	**Mantenimiento y reparación de fotocopiadora Brother DCP 8060 Laser - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL**				
1		Mantenimiento General y cambio de partes	Unidad	1	Evento	150.000
2		provision y cambio Cambio de cilindro y cuchilla	Unidad	1	Evento	150.000
3		provision y cambio Cambio de revelador	Unidad	1	Evento	50.000
4		provision y cambio Rodillo de presión	Unidad	1	Evento	180.000
5		provision y cambio Rodillo de Fusor	Unidad	1	Evento	180.000
6		provision y cambio Lámpara de Exposición	Unidad	1	Evento	120.000

ANTONIO VELÁZQUEZ JARA
Comisario Principal MAAP
Tesorero Prog. 2.2 Empleo y Protección Social

RODRIGO GAONA ACUÑA
Comisario Principal DEJAP
Tesorero P - 2.1.4.

CARL[illegible] ARAY
Teso[illegible] ..gador

FRANCISCO ALCARAZ ALCARAZ
Comisario Principal MCP.
Tesorero Prog. 2.1.1.

MIGUEL ANGEL GIMENEZ GONZALEZ
Comisario Principal M.C.P.
Tesorero Programa 1,2

JORGE A. MEDINA R.
Crio Ppal. DEJAP
Habilitado - Pagador

INFORME N° 85/2016

DE EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL - ID N° 307.745.

7		provision y cambio Lámpara de Fusor	Unidad	1	Evento	100.000
8		provision y cambio Termistoe	Unidad	1	Evento	90.000
9		provision y cambio Lampara de copiado	Unidad	1	Evento	100.000
10		provision y cambio Engranajes de Fusor	Unidad	1	Evento	40.000
11		provision y cambio Kit de unidad de Fusor	Unidad	1	Evento	600.000
12		provision y cambio Kit de unidad Laser	Unidad	1	Evento	520.000
TOTAL						**2.280.000**

Monto mínimo	**2.530.000**
Monto máximo	**5.060.000**

LOTE	Codigo de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Present ación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 9	**81141804-001**	**Mantenimiento y reparación de fotocopiadora Brother DCP 8080 DN Laser - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL**				
1		Mantenimiento General y cambio de partes	Unidad	1	Evento	150.000
2		provision y cambio Cambio de cilindro y cuchilla	Unidad	1	Evento	150.000
3		provision y cambio Cambio de revelador	Unidad	1	Evento	50.000
4		provision y cambio Rodillo de presión	Unidad	1	Evento	180.000
5		provision y cambio Rodillo de Fusor	Unidad	1	Evento	180.000
6		provision y cambio Lámpara de Exposición	Unidad	1	Evento	120.000
7		provision y cambio Lámpara de Fusor	Unidad	1	Evento	100.000
8		provision y cambio Termistoe	Unidad	1	Evento	90.000
9		provision y cambio Lampara de copiado	Unidad	1	Evento	100.000
10		provision y cambio Engranajes de Fusor	Unidad	1	Evento	40.000
11		provision y cambio Kit de unidad de Fusor	Unidad	1	Evento	600.000
12		provision y cambio Kit de unidad Laser	Unidad	1	Evento	520.000
TOTAL						**2.280.000**

DARÍO R. MONGELÓS MIERS
Comisario Principal MAAP - Lic. A.E.
Jefe - Departamento U.O.C.

Monto mínimo	**1.265.000**
Monto máximo	**2.530.000**

LOTE	Codigo de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Present ación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 17	**81111812-008**	**Servicio de mantenimiento y reparación general UPS S/M - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL**				
1		Mantenimiento General	Unidad	1	Evento	30.000
2		Provision y Cambio de fusible	Unidad	1	Evento	25.000
3		Provision y Cambio de bateria	Unidad	1	Evento	130.000
4		Provision y Reparación de placa	Unidad	1	Evento	50.000
TOTAL						**235.000**

ORLANDO SCOLARI
Suboficial Primero S.
Dpto. Jurídico

Monto mínimo	**137.500**
Monto máximo	**275.000**

LOTE	Codigo de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Present ación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 18	**81111812-006**	**Servicio de mantenimiento y reparación general HP Deskjet F4200 seriesProyector Infocus - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL**				
1		Mantenimiento General	Unidad	1	Evento	100.000
2		Provision y Cambio de Lampara	Unidad	1	Evento	740.000
3		Provision y cambio de fuente	Unidad	1	Evento	430.000
TOTAL						**1.270.000**

Monto mínimo	**710.000**
Monto máximo	**1.420.000**

ANTONIO VELÁZQUEZ JARA
Comisario Principal MAAP
Tesorero Prog. 2.2 Empleo y Protección Social

LOTE	Codigo de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Present ación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 20	**81111812-010**	**Servicio de mantenimiento y reparación general CPU: placa madre, memoria, procesador S/M - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL**				
1		Mantenimiento general	Unidad	1	Evento	50.000
2		Provision y cambio Cambio de placa	Unidad	1	Evento	330.000

CARLOS LUGO GARAY
CRIO. PPAL. DEJAP
Tesorero - Habilitado Pagador

MIGUEL ANGEL GIMENEZ GONZALEZ
Comisario Principal M.C.P.
Tesorero Programa 1,2

RODRIGO GAONA ACUÑA
Comisario Principal DEJAP
Tesorero P - 2.1.4.

FRANCISCO ALCARAZ ALCARAZ
Comisario Principal MCP.
Tesorero Prog. 2.1.1.

JORGE A. MEDINA R.
Crio. Ppal. DEJAP
Habilitado - Pagador
Tesorero

INFORME Nº 85/2016

DE EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL - ID Nº 307.745.

3		Provision y cambiode procesador	Unidad	1	Evento	330.000
4		Provision y cambio de Memoria Ram	Unidad	1	Evento	120.000
5		Provision y cambio de DVD	Unidad	1	Evento	120.000
TOTAL						**950.000**

Monto mínimo	**475.000**
Monto máximo	**950.000**

LOTE	Codigo de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Present ación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 23	**81111812-008**	**Servicio de mantenimiento y reparación general UPS Apollo - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL**				
1		Mantenimiento General	Unidad	1	Evento	20.000
2		Provision y cambio de fusible	Unidad	1	Evento	12.000
3		Provision y cambio de bateria	Unidad	1	Evento	150.000
4		Provision y cambio Reparación de placa	Unidad	1	Evento	50.000
TOTAL						**232.000**

Monto mínimo	**637.500**
Monto máximo	**1.275.000**

LOTE	Codigo de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Present ación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 25	**81141804-001**	**Mantenimiento y/o reparación de Fotocopiadora KYOCERA - Para Prog. 2.7.0.Dpto. de Identificaciones**				
		Mantenimiento y/o reparación de Fotocopiadora KYOCERA 420i				
1		Mantenimiento Preventivo general del equipo	Unidad	1	Eventos	250.000
2		Cambio de kit de Mantenimiento	Unidad	1	Eventos	3.300.000
3		Cambio Upper Pulley, Bypass	Unidad	1	Eventos	120.000
4		Cambio Pulley separacion	Unidad	1	Eventos	110.000
5		Cambio Pulley feed A	Unidad	1	Eventos	42.000
6		Cambio Pulley Paper Feed	Unidad	1	Eventos	38.000
7		Cambio Pulley Leading Feed D	Unidad	1	Eventos	130.000
8		Cambio Belt PF DP	Unidad	1	Eventos	280.000
9		Cambio Pulley A	Unidad	1	Eventos	20.000
TOTAL						**4.290.000**
	81141804-001	**Mantenimiento y/o reparación de Fotocopiadora KYOCERA TASKALFA 4500i - 5500i**				
10		Mantenimiento Preventivo general del equipo	Unidad	1	Eventos	250.000
11		Cambio de kit de Mantenimiento	Unidad	1	Eventos	4.400.000
12		Cambio Pulley separacion	Unidad	1	Eventos	35.000
13		Cambio Pulley feed	Unidad	1	Eventos	28.000
14		Cambio Pulley Paper Feed	Unidad	1	Eventos	110.000
15		Cambio Pulley RETARD	Unidad	1	Eventos	65.000
TOTAL						**4.888.000**

Monto mínimo	**10.000.000**
Monto máximo	**20.000.000**

LOTE	Codigo de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Present ación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 26	**81141804-001**	**Mantenimiento y/o reparación menor de Fotocopiadora Brother - Para Prog. 2.7.0.Dpto. de Identificaciones**				
	81141804-001	**Mantenimiento y/o reparación menor de Fotocopiadora Brother Modelo: DCP 8080**				
1		Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración y mantenimiento preventivo de Equipo (SIN REPUESTO)	Unidad	1	Eventos	180.000
2		Cambio de Cilindro original de la marca Brother DR 520	Unidad	1	Eventos	760.000

ANTONIO VELÁZQUEZ JARA
Comisario Principal MAAP
Tesorero Prog. 2.2 Empleo y Protección Social

ORLANDO SCOLARI
Suboficial Primero O.S.
Dpto. Jurídico

MARIO R. MONGELÓS MIERS
Comisario Principal MAAP Lic. A.E.
Jefe Departamento U.O.C.

RODRIGO GAONA ACUÑA
Comisario Principal DEJAP
Tesorero P - 2.1.4.

CARLOS LUGO GARAY
CRIO. PPAL. DEJAP
Tesorero - Habilitado Pagador

FRANCISCO ALCARAZ ALCARAZ
Comisario Principal MCP.
Tesorero Prog. 2.1.1.

MIGUEL ANGEL GIMENEZ GONZALEZ
Comisario Principal M.C.P.
Tesorero Programa 1,2

JORGE A. MEDINA R.
Crio./Ppal. DEJAP
Habilitado - Pagador
Tesorero

INFORME N° 85/2016

DE EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL - ID N° 307.745.

3		Cambio de ruedas de arrastre, bandeja 1 original de la marca.	Unidad	1	Eventos	30.000
4		Cambio de Ruedas de arrastre, bandeja 1 original de la marca MP	Unidad	1	Eventos	30.000
5		Cambio de la unidad de fusor, original de la marca del equipo.	Unidad	1	Eventos	720.000
6		Cambio de Placa fuente PS PCB	Unidad	1	Eventos	250.000
7		Cambio de la placa alta PS PCB ASSY	Unidad	1	Eventos	140.000
		TOTAL				**2.110.000**
	81141804-001	**Mantenimiento y/o reparación menor de Fotocopiadora Brother Modelo DCP 8060**				
8		Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración y mantenimiento preventivo de Equipo (SIN REPUESTO)	Unidad	1	Eventos	180.000
9		Modulo de Cilindro original de la marca Brother DR 620	Unidad	1	Eventos	760.000
10		Cambio de ruedas de arrastre, bandeja 1 original de la marca.	Unidad	1	Eventos	40.000
11		Cambio de Ruedas de arrastre, bandeja 1 original de la marca MP	Unidad	1	Eventos	40.000
12		Cambio de la unidad de fusor, original de la marca del equipo.	Unidad	1	Eventos	800.000
13		Cambio de Placa fuente PS PCB	Unidad	1	Eventos	220.000
14		Cambio de la placa alta PS PCB ASSY	Unidad	1	Eventos	130.000
		TOTAL				**2.170.000**
	81141804-001	**Mantenimiento y/o reparación menor de Fotocopiadora Brother Modelo: DCP 8150**				
15		Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración y mantenimiento preventivo de Equipo (SIN REPUESTO)	Unidad	1	Eventos	180.000
16		Modulo de Cilindro original de la marca Brother DR 720	Unidad	1	Eventos	750.000
17		Cambio de ruedas de arrastre, bandeja 1 original de la marca.	Unidad	1	Eventos	45.000
18		Cambio de Ruedas de arrastre, bandeja 1 original de la marca MP	Unidad	1	Eventos	45.000
19		Cambio de la unidad de fusor (incluye rod de presion) original de la marca del equipo.	Unidad	1	Eventos	770.000
20		Cambio de Placa fuente PS PCB	Unidad	1	Eventos	220.000
21		Cambio de la placa alta PS PCB ASSY	Unidad	1	Eventos	130.000
22		Cambio de frame izquierdo	Unidad	1	Eventos	550.000
		TOTAL				**2.690.000**

J R. MONGELÓS MIERS
isario Principal MAAP - Lic. A.E.
fe - Departamento U.O.C.

Monto mínimo	**9.000.000**
Monto máximo	**18.000.000**

ANTONIO VELÁZQUEZ JARA
Comisario Principal MAAP
Tesorero Prog. 2.2 Empleo y Protección Social

LOTE	**Código de Catalogo**	**Descripción del Servicio**	**U. M.**	**Cant.**	**Presentación**	**Precio Unitario (IVA Incluido)**
LOTE 28	**81141804-001**	**Mantenimiento y/o reparación de Fotocopiadora XEROX WORKCENTRE PE 120 - Para Prog. 2.7.0.Dpto. de Identificaciones**				
1		Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración y mantenimiento preventivo de Equipo (SIN REPUESTO)	Unidad	1	Eventos	150.000
2		Cambio de unidad de Cilindro	0	1	Eventos	880.000
3		Cambio de goma de arrastre	Unidad	1	Eventos	50.000
4		Cambio de Rodillo de presion	Unidad	1	Eventos	190.000
5		Cambio de engranaje de fusor	Unidad	1	Eventos	90.000
6		Cambio de goma de arrastre bypass	Unidad	1	Eventos	60.000
7		Cambio de cinta flex de scaner	Unidad	1	Eventos	110.000

ORLANDO SCOLARI
Suboficial Primero OS.
Dpto. Jurídico

RODRIGO GAONA ACUÑA
Comisario Principal DEJAP
Tesorero P - 2.1.4.

CARLOS LUGO GARAY
CRIO. PPAL. DEJAP
Tesorero - Habilitado Pagador

FRANCISCO ALCARAZ ALCARAZ
Comisario Principal MCP.
Tesorero Prog. 2.1.1.

MIGUEL ANGEL GIMENEZ GONZALEZ
Comisario Principal M.C.P.
Tesorero Programa 1,2

JORGE A. MEDINA R.
Crio. Ppal. DEJAP
Habilitado - Pagador
Tesorero

INFORME Nº 85/2016

DE EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL - ID N° 307.745.

8		Cambio de lampara de posicion	Unidad	1	Eventos	230.000
TOTAL						**1.760.000**

Monto mínimo	**2.000.000**
Monto máximo	**4.000.000**

LOTE	Codigo de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Present ación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 29	**81111812-002**	**Mantenimiento y/o reparación de impresora HP LASER JET ENTERPRISE 500 COLOR M551n - Para Prog. 2.7.0.Dpto. de Identificaciones**				
1		Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración y mantenimiento preventivo de Equipo (SIN REPUESTO)	Unidad	1	Eventos	150.000
2		Cambio de juego de goma traccion de hoja	Unidad	1	Eventos	35.000
3		Mantenimiento fisico, lubricacion y calibracion	Unidad	1	Eventos	80.000
4		Cambio de kit de mantenimiento	Unidad	1	Eventos	1.400.000
5		Cambio de kit de unidad de transferencia	Unidad	1	Eventos	1.580.000
6		Cambio de fotoconductor	Unidad	1	Eventos	300.000
7		Cambio de cuchilla de limpieza	Unidad	1	Eventos	100.000
8		Cambio de rodillo de transferencia	Unidad	1	Eventos	100.000
9		cambio de sensores	Unidad	1	Eventos	50.000
TOTAL						**3.795.000**

Monto mínimo	**4.000.000**
Monto máximo	**8.000.000**

DARÍO R. MONTIELÓS MIERS
Comisario Principal MAAP - Lic.A.E.
Jefe - Departamento U.O.C.

LOTE	Codigo de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Present ación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 41	**81111812-002**	**Mantenimiento y/o reparación de impresora T654DN - Para Hospital de Policia Rigoberto Caballero**				
1		Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración y mantenimiento preventivo de Equipo	Unidad	1	Eventos	60.000
2		Cambio de bujes varios	Unidad	1	Eventos	40.000
3		cambio de cilindro	Unidad	1	Eventos	70.000
4		Cambio de cuchilla	Unidad	1	Eventos	50.000
5		Cambio de Engranaje	Unidad	1	Eventos	50.000
6		cambio de fuente de alimentacion	Unidad	1	Eventos	200.000
7		cambio de gomas de arrastre de papel	Unidad	1	Eventos	35.000
8		cambio de kit fusor	Unidad	1	Eventos	220.000
9		cambio de lampara de exposicion	Unidad	1	Eventos	70.000
10		cambio de lampara de fusor	Unidad	1	Eventos	70.000
11		cambio de modulo de toner	Unidad	1	Eventos	100.000
12		cambio de rodillo de fusor	Unidad	1	Eventos	100.000
13		cambio de rodillo de presion	Unidad	1	Eventos	130.000
14		cambio de rueda de arrastre	Unidad	1	Eventos	40.000
15		cambio de rueda de byppas	Unidad	1	Eventos	180.000
16		cambio de ruedas de separacion	Unidad	1	Eventos	40.000
17		cambio de tapa	Unidad	1	Eventos	90.000
18		cambio de unidad de registro	Unidad	1	Eventos	50.000
19		cambio de uñas de separacion	Unidad	1	Eventos	110.000
20		cambio modulo de copiado	Unidad	1	Eventos	210.000
TOTAL						**1.915.000**

ANTONIO VELÁZQUEZ JARA
Comisario Principal MAAP
Tesorero Prog. 2.2 Empleo y Protección Social

ORLANDO SCOLARI
Suboficial Primero D.S.
Dpto. Jurídico

Monto mínimo	**3.000.000**
Monto máximo	**6.000.000**

RODRIGO GAONA ACUÑA
Comisario Principal DEJAP
Tesorero P - 2.1.4.

CARLOS LUGO GARAY
CRIO. PPAL. DEJAP
Tesorero - Habilitado Pagador

FRANCISCO ALCARAZ ALCARAZ
Comisario Principal MCP.
Tesorero Prog. 2.1.1.

MIGUEL ANGEL GIMENEZ GONZALEZ
Comisario Principal M.C.P.
Tesorero Programa 1,2

Dirección Administrativa

Departamento de la Unidad Operativa de Contrataciones

JORGE A. MEDINA R.
Crio. Ppal. DEJAP
Habilitado - Pagador
Tesorero

INFORME Nº 85/2016

DE EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL - ID Nº 307.745.

LOTE	Codigo de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Present ación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 42	**81111812-002**	**Mantenimiento y/o reparación de impresora Lexmark T654DN - Para Hospital de Policia Rigoberto Caballero**				
1		Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración y mantenimiento preventivo de Equipo	Unidad	1	Eventos	60.000
2		Cambio de bujes varios	Unidad	1	Eventos	40.000
3		cambio de cilindro	Unidad	1	Eventos	70.000
4		Cambio de cuchilla	Unidad	1	Eventos	50.000
5		Cambio de Engranaje	Unidad	1	Eventos	50.000
6		cambio de fuente de alimentacion	Unidad	1	Eventos	200.000
7		cambio de gomas de arrastre de papel	Unidad	1	Eventos	35.000
8		cambio de kit fusor	Unidad	1	Eventos	220.000
9		cambio de lampara de exposicion	Unidad	1	Eventos	70.000
10		cambio de lampara de fusor	Unidad	1	Eventos	70.000
11		cambio de modulo de toner	Unidad	1	Eventos	100.000
12		cambio de rodillo de fusor	Unidad	1	Eventos	100.000
13		cambio de rodillo de presion	Unidad	1	Eventos	130.000
14		cambio de rueda de arrastre	Unidad	1	Eventos	40.000
15		cambio de rueda de byppas	Unidad	1	Eventos	180.000
16		cambio de ruedas de separacion	Unidad	1	Eventos	40.000
17		cambio de tapa	Unidad	1	Eventos	90.000
18		cambio de unidad de registro	Unidad	1	Eventos	50.000
19		cambio de uñas de separacion	Unidad	1	Eventos	110.000
20		cambio modulo de copiado	Unidad	1	Eventos	210.000
TOTAL						**1.915.000**

DARÍO R. MANGELÓS MIERS
Comisario Principal MAAP - J.D.A.E.
Jefe - Departamento U.O.C.

Monto mínimo	**3.000.000**
Monto máximo	**6.000.000**
Total Monto mínimo	**50.455.000**
Total Monto máximo	**100.910.000**

Master Soft Paraguay S.R.L. por el monto total mínimo de G. 67.977.500.- (Guaraníes sesenta y siete millones novecientos setenta y siete mil quinientos) y hasta el monto total máximo de G. 135.955.000.- (Guaraníes ciento treinta y cinco millones novecientos cincuenta y cinco mil), en los lotes 1-2-3-8-10-11-12-13-14-15-16-19-21-22-24-27-30-31-32-33-34-35-36-37-38-39-40-43, según el siguiente detalle:

ANTONIO VELAZQUEZ JARA
Comisario Principal MAAP
Tesorero Prog. 2.2 Empleo y Protección Social

LOTE	Codigo de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Presentación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 1	**81141804-001**	**Mantenimiento y/o reparación menor de Fotocopiadora Canon Imagen Runer 3530 - Para Prog. 1.2.0 Administración General de la PN**				
1		Mantenimiento y limpieza	Unidad	1	Evento	154.000
2		Cambio de toner	Unidad	1	Evento	600.000
3		Cambio de rodillo de Presión	Unidad	1	Evento	150.000
4		Cambio de película fusor	Unidad	1	Evento	300.000
5		Rodillo de carga	Unidad	1	Evento	100.000
6		revelador	Unidad	1	Evento	150.000
7		Cuchilla	Unidad	1	Evento	150.000
8		Cambio de tambor	Unidad	1	Evento	330.000
TOTAL						**1.934.000**

ORLANDO SCOLARI
Suboficial Primero S.S.
Dpto. Jurídico

Monto mínimo	1.177.500
Monto máximo	2.355.000

LOTE	Codigo de	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Presentación	Precio

RODRIGO GAONA ACUÑA
Comisario Principal DEJAP
Tesorero P - 2.1.4.

CARLOS LUGO GARAY
CRIO. PPAL. DEJAP
Tesorero - Habilitado Pagador

FRANCISCO ALCARAZ ALCARAZ
Comisario Principal MCP.
Tesorero Prog. 2.1.1.

MIGUEL ANGEL GIMENEZ GONZALEZ
Comisario Principal M.C.P.
Tesorero Programa 1,2

POLICÍA NACIONAL

TETÃ REKUÁI GOBIERNO NACIONAL
Jajapo ñande raperã ko'ãga guive
Construyendo el futuro hoy

Dirección Administrativa

Departamento de la Unidad Operativa de Contrataciones

JORGE A. MEDINA R.
Crio. Ppal. DEJAP
Habilitado - Pagador
Tesorero

INFORME Nº 85/2016

DE EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL - ID Nº 307.745.

	Catalogo					Unitario (IVA Incluido)
LOTE 2	**81141804-001**	**Mantenimiento y/o reparación menor de Fotocopiadora Canon Image Class MF729CX - Para Prog. 1.2.0 Administración General de la PN**				
1		Mantenimiento y limpieza	Unidad	1	Evento	154.000
2		Cambio de toner	Unidad	1	Evento	550.000
3		Cambio de rodillo de Presión	Unidad	1	Evento	150.000
4		Cambio de película fusor	Unidad	1	Evento	330.000
5		Rodillo de carga	Unidad	1	Evento	100.000
6		revelador	Unidad	1	Evento	150.000
7		Cuchilla	Unidad	1	Evento	150.000
8		Cambio de tambor	Unidad	1	Evento	300.000
TOTAL						**1.884.000**

Monto mínimo	2.255.000
Monto máximo	4.510.000

LOTE	Codigo de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Presentación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 3	**81141804-001**	**Mantenimiento y Reparacion de Fotocopiadora marca CANON - Para Prog. 2.1.1 Implementacion**				
		Mantenimiento y Reparacion de Fotocopiadora marca CANON IR 1435I				
1		Limpieza(Interior- Exterior- Aspirado), Diagnostico, Configuración y mantenimiento preventivo de Equipo(Sin Respuesto)	Unidad	1	Evento	56.000
1		cambio de cilindro	Unidad	1	Evento	80.000
2		cambio de cuchilla	Unidad	1	Evento	120.000
3		cambio de ruedas de separación	Unidad	1	Evento	70.000
4		Cambio de engranaje varios	Unidad	1	Evento	50.000
5		Cambio de rodillo de presión	Unidad	1	Evento	150.000
6		Cambio de rodillo de fusor	Unidad	1	Evento	180.000
7		Cambio de uñas de separación	Unidad	1	Evento	70.000
8		Cambio de gomas de arrastre de papel	Unidad	1	Evento	70.000
9		Cambio de lampara de exposición	Unidad	1	Evento	150.000
10		Cambio de lampara de fusor	Unidad	1	Evento	150.000
11		Cambio de bujes varios	Unidad	1	Evento	50.000
TOTAL						**1.196.000**
	81141804-001	**Mantenimiento y Reparacion de Fotocopiadora marca CANON ImageCLASS MF729Cx**				
12		Limpieza(Interior- Exterior- Aspirado), Diagnostico, Configuración y mantenimiento preventivo de Equipo(Sin Respuesto)	Unidad	1	Evento	56.000
13		cambio de cilindro	Unidad	1	Evento	80.000
14		cambio de cuchilla	Unidad	1	Evento	100.000
15		cambio de ruedas de separación	Unidad	1	Evento	70.000
16		Cambio de engranaje varios	Unidad	1	Evento	50.000
17		Cambio de rodillo de presión	Unidad	1	Evento	150.000
18		Cambio de rodillo de fusor	Unidad	1	Evento	150.000
19		Cambio de uñas de separación	Unidad	1	Evento	70.000
20		Cambio de gomas de arrastre de papel	Unidad	1	Evento	56.000

ANTONIO VELÁZQUEZ JARA
Comisario Principal MAAP
Tesorero Prog. 2.2 Empleo y Protección Social

DARÍO R. MONTIEL MIERS
Comisario Principal MAAP - Lic. A.E.
Jefe - Departamento U.O.C.

ORLANDO SCOLARI
Suboficial Primero D.E.
Dpto. Jurídico

RODRIGO GAONA ACUÑA
Comisario Principal DEJAP
Tesorero P - 2.1.4.

CARLOS LUGO GARAY
CRIO. PPAL. DEJAP
Tesorero - Habilitado Pagador

FRANCISCO ALCARAZ ALCARAZ
Comisario Principal MCP.
Tesorero Prog. 2.1.1.

MIGUEL ANGEL GIMENEZ GONZALEZ
Comisario Principal M.C.P.
Tesorero Programa 1,2

JORGE A. MEDINA R.
Crio. Ppal. DEJAP
Habilitado - Pagador
Tesorero

INFORME Nº 85/2016

DE EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL - ID Nº 307.745.

21		Cambio de lampara de exposición	Unidad	1	Evento	150.000
22		Cambio de lampara de fusor	Unidad	1	Evento	150.000
23		Cambio de bujes varios	Unidad	1	Evento	50.000
TOTAL						**1.132.000**

Monto mínimo	**17.500.000**
Monto máximo	**35.000.000**

LOTE	Codigo de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Presentación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 8	**81141804-001**	**Mantenimiento y reparación de fotocopiadora Brother DCP 9045 DCN Laser - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL**				
1		Mantenimiento General y cambio de partes	Unidad	1	Evento	105.000
2		provision y cambio Cambio de cilindro y cuchilla	Unidad	1	Evento	105.000
3		provision y cambio Cambio de revelador	Unidad	1	Evento	50.000
4		provision y cambio Rodillo de presión	Unidad	1	Evento	200.000
5		provision y cambio Rodillo de Fusor	Unidad	1	Evento	180.000
6		provision y cambio Lámpara de Exposición	Unidad	1	Evento	120.000
7		provision y cambio Lámpara de Fusor	Unidad	1	Evento	120.000
8		provision y cambio Termistoe	Unidad	1	Evento	100.000
9		provision y cambio Lampara de copiado	Unidad	1	Evento	120.000
10		provision y cambio Engranajes de Fusor	Unidad	1	Evento	40.000
11		provision y cambio Kit de unidad de Fusor	Unidad	1	Evento	650.000
12		provision y cambio Kit de unidad Laser	Unidad	1	Evento	650.000
TOTAL						**2.440.000**

Monto mínimo	**1.265.000**
Monto máximo	**2.530.000**

ANTONIO VELÁZQUEZ JARA
Comisario Principal MAAP
Tesorero Prog. 2.2 Empleo y Protección Social

LOTE	Codigo de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Presentación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 10	**81141804-001**	**Mantenimiento y reparación de fotocopiadora OKI MB 491 + LP - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL**				
1		Mantenimiento General y Cambio de partes	Unidad	1	Evento	105.000
2		provision y cambio Unidad de Cilindro	Unidad	1	Evento	1.800.000
3		provision y cambio Cuchilla de limpieza	Unidad	1	Evento	150.000
4		provision y cambio Unidad optica de leds	Unidad	1	Evento	150.000
5		provision y cambio Engranajes	Unidad	1	Evento	350.000
6		provision y cambio Unidad Laser	Unidad	1	Evento	350.000
7		provision y cambio Conjunto de Fusor	Unidad	1	Evento	650.000
8		provision y cambio Rodillo alimentadores de bandejas	Unidad	1	Evento	50.000
9		provision y cambio Rodillo de Bandeja o Extensión By Pass	Unidad	1	Evento	50.000
10		provision y cambio Rodillo de Alimentadores Automaticos	Unidad	1	Evento	50.000
11		provision y cambio Soleonoides de Bandejas de papel	Unidad	1	Evento	200.000
12		provision y cambio PCR	Unidad	1	Evento	250.000
13		provision y cambio Placa principal	Unidad	1	Evento	700.000
TOTAL						**4.855.000**

DARÍO R. MONGELÓS MIERS
Comisario Principal MAAP - Lic. A.E.
Jefe - Departamento U.O.C.

ORLANDO SCOLARI
Suboficial Primero D.S.
Dpto. Jurídico

Monto mínimo	**7.950.000**
Monto máximo	**15.900.000**

LOTE	Codigo de	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Presentación	Precio

ODRIGO GAONA ACUÑA
omisario Principal DEJAP
Tesorero P - 2.1.4.

CARLOS LUGO SARAY
CRIO. PPAL. DEJAP
Tesorero - Habilitado Pagador

FRANCISCO ALCARAZ ALCARAZ
Comisario Principal MCP.
Tesorero Prog. 2.1.1.

MIGUEL ANGEL GIMENEZ GONZALEZ
Comisario Principal M.C.P.
Tesorero Programa 1,2

INFORME N° 85/2016

DE EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL - ID N° 307.745.

	Catalogo					Unitario (IVA Incluido)
LOTE 11	**81141804-001**	**Mantenimiento y reparación de fotocopiadora CANON 1435i - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL**				
1		Mantenimiento General y cambio de partes	Unidad	1	Evento	105.000
2		provision y cambio Unidad de Cilindro	Unidad	1	Evento	440.000
3		provision y cambio Cuchilla de limpieza	Unidad	1	Evento	80.000
4		provision y cambio Rodillo de presion	Unidad	1	Evento	250.000
5		provision y cambio Pelicula de fusor	Unidad	1	Evento	290.000
6		provision y cambio Unidad de revelado	Unidad	1	Evento	220.000
7		provision y cambio Rodillo de alimentación	Unidad	1	Evento	150.000
8		provision y cambio Rodillo Magnetico	Unidad	1	Evento	150.000
9		provision y cambio Unidad reveladora	Unidad	1	Evento	160.000
10		provision y cambio Rodillos de separación	Unidad	1	Evento	120.000
11		provision y cambio Rodillo de arrastre de papel	Unidad	1	Evento	80.000
12		provision y cambio Base de ADF	Unidad	1	Evento	150.000
13		provision y cambio Uñas de separación	Unidad	1	Evento	30.000
TOTAL						**2.225.000**

Monto mínimo	**1.250.000**
Monto máximo	**2.500.000**

ANTONIO VELÁZQUEZ JARA
Comisario Principal MAAP
Tesorero Prog. 2.2 Empleo y Protección Social

RODRIGO GAONA ACUÑA
Comisario Principal DEJAP
Tesorero P - 2.1.4.

DARÍO R. MONGELÓS MIERS
Comisario Principal MAAP - Lic. A.E.
Jefe - Departamento U.O.C.

CARLOS LUGO GARAY
CRIO. PPAL. DEJAP
Tesorero - Habilitado Pagador

FRANCISCO ALCARAZ ALCARAZ
Comisario Principal MCP.
Tesorero Prog. 2.1.1.

MIGUEL ANGEL GIMENEZ GONZALEZ
Comisario Principal M.C.P.
Tesorero Programa 1,2

ORLANDO SCOLARI
Suboficial Primero O.S.
Dpto. Jurídico

JORGE A. MEDINA R.
Crio. Ppal. DEJAP
Habilitado - Pagador
Tesorero

Dirección Administrativa

Departamento de la Unidad Operativa de Contrataciones

JORGE A. MEDINA R.
Crio. Ppal. DEJAP
Habilitado - Pagador
Tesorero

INFORME Nº 85/2016

DE EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL - ID N° 307.745.

LOTE	Codigo de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Presentación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 12	**81111812-002**	**Servicio de mantenimiento y reparación general Impresora Laser Jet HP P 1606 dn - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL**				
1		Mantenimiento General	Unidad	1	Evento	50.000
2		Provision y Cambio de engranajes	Unidad	1	Evento	15.000
3		Provision y Cambio de sensor de papel	Unidad	1	Evento	30.000
4		Provision y Cambio de cabezal	Unidad	1	Evento	50.000
5		Provision y Cambio de cinta Flat	Unidad	1	Evento	30.000
TOTAL						**175.000**

Monto mínimo	**100.000**
Monto máximo	**200.000**

LOTE	Codigo de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Presentación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 13	**81111812-002**	**Servicio de mantenimiento y reparación general Impresora - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL**				
1		Mantenimiento General	Unidad	1	Evento	42.000
2		Provision y Cambio de engranajes	Unidad	1	Evento	30.000
3		Provision y Cambio de sensor de papel	Unidad	1	Evento	15.000
4		Provision y Cambio de cabezal	Unidad	1	Evento	50.000
5		Provision y Cambio de cinta Flat	Unidad	1	Evento	30.000
TOTAL						**167.000**

ANTONIO VELÁZQUEZ JARA
Comisario Principal MAAP
Tesorero Prog. 2.2 Empleo y Protección Social

Monto mínimo	**105.000**
Monto máximo	**210.000**

LOTE	Codigo de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Presentación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 14	**81111812-002**	**Servicio de mantenimiento y reparación general Impresora Brother DCP-9045 CDN TN-110BK - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL**				
1		Mantenimiento General	Unidad	1	Evento	84.000
2		Provision y Cambio de engranajes	Unidad	1	Evento	105.000
3		Provision y Cambio de rodillo de calor	Unidad	1	Evento	150.000
4		Provision y Cambio de sensor de papel	Unidad	1	Evento	120.000
5		Provision y Cambio de unidad de Cilindro	Unidad	1	Evento	650.000
TOTAL						**1.109.000**

ORLANDO SCOLARI
Suboficial Primero
Dpto. Jurídico

Monto mínimo	**600.000**
Monto máximo	**1.200.000**

DARÍO R. MONGELÓS MIERS
Comisario Principal MAAP - Lic. A.E.
Jefe - Departamento U.O.C.

LOTE	Codigo de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Presentación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 15	**81111812-001**	**Servicio de mantenimiento y reparación general Monitor AOC 15" tipo CRT - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL**				
1		Mantenimiento General	Unidad	1	Evento	80.500
2		Provision y Reparación de fuente	Unidad	1	Evento	35.000
3		Provision y Cambio de flatba	Unidad	1	Evento	35.000
4		Provision y Cambio de placa vertical	Unidad	1	Evento	35.000
5		Provision y Cambio de fusible	Unidad	1	Evento	25.000
TOTAL						**210.500**

Monto mínimo	**147.500**
Monto máximo	**295.000**

RODRIGO GAONA ACUÑA
Comisario Principal DEJAP
Tesorero P - 2.1.4.

CARLOS LUGO GARAY
CRIO. PPAL. DEJAP
Tesorero - Habilitado Pagador

FRANCISCO ALCARAZ ALCARAZ
Comisario Principal MCP.
Tesorero Prog. 2.1.1.

MIGUEL ANGEL GIMENEZ GONZALEZ
Comisario Principal M.C.P.
Tesorero Programa 1,2

POLICÍA NACIONAL

TETÃ REKUÁI GOBIERNO NACIONAL
Jajapo ñande raperã ko ãga guive
Construyendo el futuro hoy

Dirección Administrativa

Departamento de la Unidad Operativa de Contrataciones

JORGE A. MEDINA R.
Crio. Ppal. DEJAP
Habilitado - Pagador

INFORME Nº 85/2016

DE EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL - ID Nº 307.745.

LOTE	Codigo de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Presentación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 16	**81111812-001**	**Servicio de mantenimiento y reparación general Monitor de 17" pantalla plana AOC y KDS - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL**				
1		Mantenimiento General	Unidad	1	Evento	63.000
2		Provision y Cambio de fuente de alimentación	Unidad	1	Evento	105.000
3		Provision y Cambio de fusible	Unidad	1	Evento	35.000
4		Provision y Cambio de display	Unidad	1	Evento	250.000
5		Provision y Cambio de partes plasticas	Unidad	1	Evento	80.000
		TOTAL				**533.000**

Monto mínimo	**335.000**
Monto máximo	**670.000**

LOTE	Codigo de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Presentación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 19	**81111812-006**	**Servicio de mantenimiento y reparación general Proyector EPSON - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL**				
1		Mantenimiento General	Unidad	1	Evento	84.000
2		Provision y Cambio de Lampara	Unidad	1	Evento	800.000
3		Provision y cambio de fuente	Unidad	1	Evento	350.000
		TOTAL				**1.234.000**

ANTONIO VELÁZQUEZ JARA
Comisario Principal MAAP
Tesorero Prog. 2.2 Empleo y Protección Social

Monto mínimo	**710.000**
Monto máximo	**1.420.000**

LOTE	Codigo de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Presentación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 21	**81111812-012**	**Servicio de mantenimiento y reparación general Mouse PS2 MTEK - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL**				
1		Mantenimiento general	Unidad	1	Evento	28.000
2		Provision y Cambio de optica	Unidad	1	Evento	17.500
		TOTAL				**45.500**

ORLANDO SCOLARI
Suboficial Primero O.S.
Dpto. Jurídico

Monto mínimo	**32.500**
Monto máximo	**65.000**

LOTE	Codigo de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Presentación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 22	**81111812-011**	**Servicio de mantenimiento y reparación general Teclado MTEK - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL**				
1		Mantenimiento general	Unidad	1	Evento	20.000
2		Provision y cambio de teclas	Unidad	1	Evento	20.000
		TOTAL				**40.000**

Monto mínimo	**100.000**
Monto máximo	**200.000**

DARÍO R. MONGELÓS MIERS
Comisario Principal MAAP - Lic. A.E.
Jefe - Departamento C.O.C.

LOTE	Codigo de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Presentación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 24	**81111812-003**	**Servicio de mantenimiento y reparación general Lector-Grabador DVDLG - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL**				
1		Mantenimiento general	Unidad	1	Evento	15.000
2		Provision y cambio del ojo Lector	Unidad	1	Evento	35.000

RODRIGO GAONA ACUÑA
Comisario Principal DEJAP
Tesorero P - 2.1.4.

CARLOS LUGO GARAY
CRIO. PPAL. DEJAP
Tesorero - Habilitado Pagador

FRANCISCO ALCARAZ ALCARAZ
Comisario Principal MCP.
Tesorero Prog. 2.1.1.

MIGUEL ANGEL JIMENEZ GONZALEZ
Comisario Principal M.C.P.
Tesorero Programa 1,2

INFORME Nº 85/2016

DE EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL - ID Nº 307.745.

3		Provision y cambio de engranajes	Unidad	1	Evento	20.000
TOTAL						**70.000**

Monto mínimo	**450.000**
Monto máximo	**900.000**

LOTE	Codigo de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Presentación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 27	**81141804-001**	**Mantenimiento y/o reparación de Fotocopiadora Konica Minolta BZHUB 350-362 - Para Prog. 2.7.0.Dpto. de Identificaciones**				
		Mantenimiento y/o reparación de Fotocopiadora Konica Minolta BZHUB 350-362				
1		Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración y mantenimiento preventivo de Equipo (SIN REPUESTO)	Unidad	1	Eventos	105.000
2		Cilindro	Unidad	1	Eventos	800.000
3		Cuchilla	Unidad	1	Eventos	150.000
4		Revelador	Unidad	1	Eventos	550.000
5		Rodillo alimentadores	Unidad	1	Eventos	150.000
6		Reparacion de bandeja de papel	Unidad	1	Eventos	100.000
7		Ruedas de separacion	Unidad	1	Eventos	150.000
8		Rodillo de arrastre del ADF	Unidad	1	Eventos	180.000
9		Sensor de Tornera	Unidad	1	Eventos	120.000
10		Ruleman de presion	Unidad	1	Eventos	150.000
TOTAL						**2.455.000**
	81141804-001	**Mantenimiento y/o reparación de Fotocopiadora Konica Minolta BZHUB 350-362**				
11		Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración y mantenimiento preventivo de Equipo (SIN REPUESTO)	Unidad	1	Eventos	140.000
12		Cambio unidad de Cilindro	Unidad	1	Eventos	1.300.000
13		Cambio Unidad de Fusor	Unidad	1	Eventos	1.200.000
14		Cambio Rodillo de separacion	Unidad	1	Eventos	150.000
TOTAL						**2.790.000**

Monto mínimo	**6.000.000**
Monto máximo	**12.000.000**

ANTONIO VELÁZQUEZ JARA
Comisario Principal MAAP
Tesorero Prog. 2.2 Empleo y Protección Social

ORLANDO SCOLARI
Suboficial Primero O.S.
Dpto. Jurídico

RODRIGO GAONA ACUÑA
Comisario Principal DEJAP
Tesorero P - 2.1.4.

MIGUEL ANGEL GIMENEZ GONZALEZ
Comisario Principal M.C.P.
Tesorero Programa 1,2

DARÍO R. MONGELÓS MIERS
Comisario Principal MAAP - Lic. A.E.
Jefe - Departamento U.C.C.

CARLOS LUGO GARAY
CRIO. PPAL. DEJAP
Tesorero - Habilitado Pagador

FRANCISCO ALCARAZ ALCARAZ
Comisario Principal MCP.
Tesorero Prog. 2.1.1.

JORGE A. MEDINA R.
Crio. Ppal. DEJAP
Habilitado - Pagador
Tesorero

JORGE A. MEDINA R.
Crio. Ppal. DEJAP
Habilitado - Pagador
Tesorero

INFORME N° 85/2016

DE EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL - ID N° 307.745.

LOTE	Codigo de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Presentación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 30	**81111812-002**	**Mantenimiento y/o reparación de impresora RICOH AFICIO SP 510 - Para Prog. 2.7.0.Dpto. de Identificaciones**				
1		Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración y mantenimiento preventivo de Equipo (SIN REPUESTO)	Unidad	1	Eventos	126.000
2		Cambio de Kit de fusor	Unidad	1	Eventos	800.000
3		Cambio de goma de arrastre de bandeja	Unidad	1	Eventos	80.000
4		Cambio de rodillo de presion	Unidad	1	Eventos	150.000
5		Cambio de rodillo de calor	Unidad	1	Eventos	150.000
6		Cambio de bypass	Unidad	1	Eventos	80.000
7		Cambio de engranaje de fusor	Unidad	1	Eventos	84.000
TOTAL						**1.470.000**

Monto mínimo	**5.000.000**
Monto máximo	**10.000.000**

LOTE	Codigo de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Presentación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 31	**81111812-002**	**Mantenimiento y/o reparación de impresora EPSON LX 300+II - Para Prog. 2.7.0.Dpto. de Identificaciones**				
		Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración y mantenimiento preventivo de Equipo (SIN REPUESTO)	Unidad	1	Eventos	30.000
2		Cambio de Cabezal para impresora	Unidad	1	Eventos	150.000
3		Cambio de bujes para impresora	Unidad	1	Eventos	50.000
4		Cambio de Switch o pulsador de panel para impresora	Unidad	1	Eventos	5.000
5		Cambio de engranaje de carro principal	Unidad	1	Eventos	33.000
6		Cambio de perilla para impresora	Unidad	1	Eventos	60.000
7		Cambio de juego de engranaje junta cinta	Unidad	1	Eventos	60.000
8		Cambio de guia papel	Unidad	1	Eventos	30.000
9		Cambio de palanca de papel selector	Unidad	1	Eventos	30.000
10		Cambio de sensor de papel	Unidad	1	Eventos	30.000
11		cambio de sensor de carro	Unidad	1	Eventos	30.000
12		Cambio tractor sets	Unidad	1	Eventos	50.000
TOTAL						**558.000**

Monto mínimo	**4.000.000**
Monto máximo	**8.000.000**

ANTONIO VELÁZQUEZ JARA
Comisario Principal MAAP
Tesorero Prog. 2.2 Empleo y Protección Social

ORLANDO SCOLARI
Suboficial Primero O.S.
Dpto. Jurídico

RODRIGO GAONA ACUÑA
Comisario Principal DEJAP
Tesorero P - 2.1.4.

DARÍO R. MONGELÓS MIERS
Comisario Principal MAAP - Lic. en Adm.
Jefe - Departamento U.O.C.

CARLOS LUCO GARAY
CRIO. PPAL. DEJAP
Tesorero - Habilitado Pagador

FRANCISCO ALCARAZ ALCARAZ
Comisario Principal MCP.
Tesorero Prog. 2.1.1.

MIGUEL ANGEL GIMENEZ GONZALEZ
Comisario Principal M.C.P.
Tesorero Programa 1,2

POLICÍA NACIONAL

TETÃ REKUÁI GOBIERNO NACIONAL
Jajapo ñande raperã koʼãga guive
Construyendo el futuro hoy

Dirección Administrativa

Departamento de la Unidad Operativa de Contrataciones

JORGE A. MEDINA R.
Crio. Ppal. DEJAP
Habilitado - Pagador
Tesorero

INFORME Nº 85/2016

DE EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL - ID Nº 307.745.

LOTE	Codigo de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Presentación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 32	**81141804-001**	**Mantenimiento y/o reparación menor de Fotocopiadora Brother Modelo: DCP 8060 - Para Hospital de Policia Rigoberto Caballero**				
1		Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración y mantenimiento preventivo de Equipo	Unidad	1	Eventos	42.000
2		Cambio de bujes varios	Unidad	1	Eventos	10.000
3		cambio de cilindro	Unidad	1	Eventos	50.000
4		Cambio de cuchilla	Unidad	1	Eventos	50.000
5		Cambio de Engranaje	Unidad	1	Eventos	40.000
6		cambio de fuente de alimentacion	Unidad	1	Eventos	100.000
7		cambio de gomas de arrastre de papel	Unidad	1	Eventos	50.000
8		cambio de kit fusor	Unidad	1	Eventos	150.000
9		cambio de lampara de exposicion	Unidad	1	Eventos	70.000
10		cambio de lampara de fusor	Unidad	1	Eventos	70.000
11		cambio de modulo de toner	Unidad	1	Eventos	100.000
12		cambio de rodillo de fusor	Unidad	1	Eventos	100.000
13		cambio de rodillo de presion	Unidad	1	Eventos	100.000
14		cambio de rueda de arrastre	Unidad	1	Eventos	30.000
15		cambio de rueda de byppas	Unidad	1	Eventos	130.000
16		cambio de ruedas de separacion	Unidad	1	Eventos	12.000
17		cambio de tapa	Unidad	1	Eventos	50.000
18		cambio de unidad de registro	Unidad	1	Eventos	45.000
19		cambio de uñas de separacion	Unidad	1	Eventos	12.000
20		cambio modulo de copiado	Unidad	1	Eventos	150.000
		TOTAL				**1.361.000**

ANTONIO VELÁZQUEZ JARA
Comisario Principal MAAP
Tesorero Prog. 2.2 Empleo y Protección Social

Monto mínimo	**1.500.000**
Monto máximo	**3.000.000**

LOTE	Codigo de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Presentación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 33	**81141804-001**	**Mantenimiento y/o reparación menor de Fotocopiadora Brother Modelo: DCP 8060 - Para Hospital de Policia Rigoberto Caballero**				
1		Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración y mantenimiento preventivo de Equipo	Unidad	1	Eventos	42.000
2		Cambio de bujes varios	Unidad	1	Eventos	10.000
3		cambio de cilindro	Unidad	1	Eventos	50.000
4		Cambio de cuchilla	Unidad	1	Eventos	50.000
5		Cambio de Engranaje	Unidad	1	Eventos	30.000
6		cambio de fuente de alimentacion	Unidad	1	Eventos	100.000
7		cambio de gomas de arrastre de papel	Unidad	1	Eventos	50.000
8		cambio de kit fusor	Unidad	1	Eventos	150.000
9		cambio de lampara de exposicion	Unidad	1	Eventos	70.000
10		cambio de lampara de fusor	Unidad	1	Eventos	70.000
11		cambio de modulo de toner	Unidad	1	Eventos	100.000
12		cambio de rodillo de fusor	Unidad	1	Eventos	100.000
13		cambio de rodillo de presion	Unidad	1	Eventos	100.000
14		cambio de rueda de arrastre	Unidad	1	Eventos	30.000
15		cambio de rueda de byppas	Unidad	1	Eventos	130.000

ORLANDO SCOLARI
Suboficial Primero DGS.
Dpto. Jurídico

RODRIGO GAONA ACUÑA
Comisario Principal DEJAP
Tesorero P - 2.1.4.

DARÍO R. MONGELÓS MIERS
Comisario Principal MAAP - Lic. A.E. C...
...C. Tesorero

CARLOS LUGO GARAY
...Habilitado Pagador

FRANCISCO ALCARAZ ALCARAZ
Comisario Principal MCP.
Tesorero Prog. 2.1.1.

MIGUEL ANGEL GIMENEZ GONZALEZ
Comisario Principal M.C.P.
Tesorero Programa 1,2

JORGE A. MEDINA R.
Crio/ Ppal. DEJAP
Habilitado - Pagador
Tesorero

INFORME Nº 85/2016

DE EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL - ID N° 307.745.

16		cambio de ruedas de separacion	Unidad	1	Eventos	12.000
17		cambio de tapa	Unidad	1	Eventos	50.000
18		cambio de unidad de registro	Unidad	1	Eventos	40.000
19		cambio de uñas de separacion	Unidad	1	Eventos	12.000
20		cambio modulo de copiado	Unidad	1	Eventos	180.000
TOTAL						**1.376.000**

Monto mínimo	**1.500.000**
Monto máximo	**3.000.000**

LOTE	Código de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Presentación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 34	**81141804-001**	**Mantenimiento y/o reparación menor de Fotocopiadora Brother Modelo: DCP 8150 DN - Para Hospital de Policía Rigoberto Caballero**				
1		Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración y mantenimiento preventivo de Equipo	Unidad	1	Eventos	42.000
2		Cambio de bujes varios	Unidad	1	Eventos	10.000
3		cambio de cilindro	Unidad	1	Eventos	60.000
4		Cambio de cuchilla	Unidad	1	Eventos	50.000
5		Cambio de Engranaje	Unidad	1	Eventos	40.000
6		cambio de fuente de alimentacion	Unidad	1	Eventos	100.000
7		cambio de gomas de arrastre de papel	Unidad	1	Eventos	50.000
8		cambio de kit fusor	Unidad	1	Eventos	150.000
9		cambio de lampara de exposicion	Unidad	1	Eventos	70.000
10		cambio de lampara de fusor	Unidad	1	Eventos	70.000
11		cambio de modulo de toner	Unidad	1	Eventos	10.000
12		cambio de rodillo de fusor	Unidad	1	Eventos	100.000
13		cambio de rodillo de presion	Unidad	1	Eventos	100.000
14		cambio de rueda de arrastre	Unidad	1	Eventos	30.000
15		cambio de rueda de byppas	Unidad	1	Eventos	100.000
16		cambio de ruedas de separacion	Unidad	1	Eventos	12.000
17		cambio de tapa	Unidad	1	Eventos	50.000
18		cambio de unidad de registro	Unidad	1	Eventos	45.000
19		cambio de uñas de separacion	Unidad	1	Eventos	12.000
20		cambio modulo de copiado	Unidad	1	Eventos	200.000
TOTAL						**1.301.000**

ANTONIO VELÁZQUEZ JARA
Comisario Principal MAAP
Tesorero Prog. 2.2 Empleo y Protección Social

Monto mínimo	**1.500.000**
Monto máximo	**3.000.000**

LOTE	Codigo de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Presentación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 35	**81141804-001**	**Mantenimiento y/o reparación menor de Fotocopiadora Brother Modelo: DCP 8150 DN - Para Hospital de Policia Rigoberto Caballero**				
1		Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración y mantenimiento preventivo de Equipo	Unidad	1	Eventos	42.000
2		Cambio de bujes varios	Unidad	1	Eventos	10.000
3		cambio de cilindro	Unidad	1	Eventos	60.000
4		Cambio de cuchilla	Unidad	1	Eventos	50.000
5		Cambio de Engranaje	Unidad	1	Eventos	40.000
6		cambio de fuente de alimentacion	Unidad	1	Eventos	100.000
7		cambio de gomas de arrastre de	Unidad	1	Eventos	50.000

ORLANDO SCOLARI
Suboficial Principal D.S.
Dpto. Jurídico

RODRIGO GAONA ACUÑA
Comisario Principal DEJAP
Tesorero P - 2.1.4.

DARÍO R. MONTIEL MIERS
Comisario Principal - Lic. A.E.
Contador U.O.C.

CARLOS LUGO SARAVIA
CRIO. PPAL. DEJAP
Tesorero - Habilitado Pagador

FRANCISCO ALCARAZ ALCARAZ
Comisario Principal MCP.
Tesorero Prog. 2.1.1

MIGUEL ANGEL GIMENEZ GONZAL
Comisario Principal M.C.P.
Tesorero Programa 1,2

JORGE A. MEDINA R.
Crio. Ppal. DEJAP
Habilitado - Pagador
Tesorero

INFORME Nº 85/2016

DE EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL - ID Nº 307.745.

		papel				
8		cambio de kit fusor	Unidad	1	Eventos	150.000
9		cambio de lampara de exposicion	Unidad	1	Eventos	70.000
10		cambio de lampara de fusor	Unidad	1	Eventos	70.000
11		cambio de módulo de toner	Unidad	1	Eventos	10.000
12		cambio de rodillo de fusor	Unidad	1	Eventos	100.000
13		cambio de rodillo de presion	Unidad	1	Eventos	100.000
14		cambio de rueda de arrastre	Unidad	1	Eventos	30.000
15		cambio de rueda de byppas	Unidad	1	Eventos	100.000
16		cambio de ruedas de separacion	Unidad	1	Eventos	12.000
17		cambio de tapa	Unidad	1	Eventos	50.000
18		cambio de unidad de registro	Unidad	1	Eventos	45.000
19		cambio de uñas de separacion	Unidad	1	Eventos	12.000
20		cambio módulo de copiado	Unidad	1	Eventos	200.000
TOTAL						**1.301.000**

Monto mínimo	**1.500.000**
Monto máximo	**3.000.000**

LOTE	Codigo de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Presentación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 36	**81141804-001**	**Mantenimiento y/o reparación menor de Fotocopiadora Brother Modelo: DCP 8150 DN - Para Hospital de Policia Rigoberto Caballero**				
1		Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración y mantenimiento preventivo de Equipo	Unidad	1	Eventos	42.000
2		Cambio de bujes varios	Unidad	1	Eventos	10.000
3		cambio de cilindro	Unidad	1	Eventos	60.000
4		Cambio de cuchilla	Unidad	1	Eventos	50.000
5		Cambio de Engranaje	Unidad	1	Eventos	40.000
6		cambio de fuente de alimentacion	Unidad	1	Eventos	100.000
7		cambio de gomas de arrastre de papel	Unidad	1	Eventos	50.000
8		cambio de kit fusor	Unidad	1	Eventos	150.000
9		cambio de lampara de exposicion	Unidad	1	Eventos	70.000
10		cambio de lampara de fusor	Unidad	1	Eventos	70.000
11		cambio de modulo de toner	Unidad	1	Eventos	10.000
12		cambio de rodillo de fusor	Unidad	1	Eventos	100.000
13		cambio de rodillo de presion	Unidad	1	Eventos	100.000
14		cambio de rueda de arrastre	Unidad	1	Eventos	30.000
15		cambio de rueda de byppas	Unidad	1	Eventos	100.000
16		cambio de ruedas de separacion	Unidad	1	Eventos	12.000
17		cambio de tapa	Unidad	1	Eventos	50.000
18		cambio de unidad de registro	Unidad	1	Eventos	45.000
19		cambio de uñas de separacion	Unidad	1	Eventos	12.000
20		cambio modulo de copiado	Unidad	1	Eventos	200.000
TOTAL						**1.301.000**

ANTONIO VELÁZQUEZ JARA
Comisario Principal MAAP
Tesorero Prog. 2.2 Empleo y Protección Social

ORLANDO SCOLARI
Suboficial Primero O.S.
Dpto. Jurídico

Monto mínimo	**1.500.000**
Monto máximo	**3.000.000**

LOTE	Codigo de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Presentación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 37	**81141804-001**	**Mantenimiento y/o reparación menor de Fotocopiadora Brother Modelo: DCP 8150 DN - Para Hospital de Policia Rigoberto Caballero**				

RODRIGO GAONA ACUÑA
Comisario Principal DEJAP
Tesorero P - 2.1.4.

DARÍO R. MONCELÓS MIERS
Comisario Principal MAAP - D.A.E.
Jefe - Departamento U.O.C.

CARLOS LUGO GARAY
CRIO. PPAL. DEJAP
Tesorero - Habilitado Pagador

FRANCISCO ALCARAZ ALCARAZ
Comisario Principal MCP.
Tesorero Prog. 2.1.1.

MIGUEL ANGEL GIMENEZ GONZALEZ
Comisario Principal M.C.P.
Tesorero Programa 1,2

JORGE A. MEDINA R.
Crio. Ppal. DEJAP
Habilitado - Pagador
Tesorero

INFORME Nº 85/2016

DE EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL - ID N° 307.745.

1		Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración y mantenimiento preventivo de Equipo	Unidad	1	Eventos	42.000
2		Cambio de bujes varios	Unidad	1	Eventos	10.000
3		cambio de cilindro	Unidad	1	Eventos	60.000
4		Cambio de cuchilla	Unidad	1	Eventos	50.000
5		Cambio de Engranaje	Unidad	1	Eventos	40.000
6		cambio de fuente de alimentación	Unidad	1	Eventos	100.000
7		cambio de gomas de arrastre de papel	Unidad	1	Eventos	50.000
8		cambio de kit fusor	Unidad	1	Eventos	150.000
9		cambio de lámpara de exposición	Unidad	1	Eventos	70.000
10		cambio de lámpara de fusor	Unidad	1	Eventos	70.000
11		cambio de módulo de toner	Unidad	1	Eventos	10.000
12		cambio de rodillo de fusor	Unidad	1	Eventos	100.000
13		cambio de rodillo de presión	Unidad	1	Eventos	100.000
14		cambio de rueda de arrastre	Unidad	1	Eventos	30.000
15		cambio de rueda de byppas	Unidad	1	Eventos	100.000
16		cambio de ruedas de separación	Unidad	1	Eventos	12.000
17		cambio de tapa	Unidad	1	Eventos	50.000
18		cambio de unidad de registro	Unidad	1	Eventos	45.000
19		cambio de uñas de separación	Unidad	1	Eventos	12.000
20		cambio módulo de copiado	Unidad	1	Eventos	200.000
TOTAL						**1.301.000**

Monto mínimo	**1.500.000**
Monto máximo	**3.000.000**

ANTONIO VELÁZQUEZ JARA
Comisario Principal MAAP
Tesorero Prog. 2.2 Empleo y Protección Social

LOTE	Codigo de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Presentación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 38	**81141804-001**	**Mantenimiento y/o reparación menor de Fotocopiadora Brother Modelo: DCP 8150 DN - Para Hospital de Policia Rigoberto Caballero**				
1		Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración y mantenimiento preventivo de Equipo	Unidad	1	Eventos	42.000
2		Cambio de bujes varios	Unidad	1	Eventos	10.000
3		cambio de cilindro	Unidad	1	Eventos	60.000
4		Cambio de cuchilla	Unidad	1	Eventos	50.000
5		Cambio de Engranaje	Unidad	1	Eventos	40.000
6		cambio de fuente de alimentacion	Unidad	1	Eventos	100.000
7		cambio de gomas de arrastre de papel	Unidad	1	Eventos	50.000
8		cambio de kit fusor	Unidad	1	Eventos	150.000
9		cambio de lampara de exposicion	Unidad	1	Eventos	70.000
10		cambio de lampara de fusor	Unidad	1	Eventos	70.000
11		cambio de modulo de toner	Unidad	1	Eventos	10.000
12		cambio de rodillo de fusor	Unidad	1	Eventos	100.000
13		cambio de rodillo de presion	Unidad	1	Eventos	100.000
14		cambio de rueda de arrastre	Unidad	1	Eventos	30.000
15		cambio de rueda de byppas	Unidad	1	Eventos	100.000
16		cambio de ruedas de separacion	Unidad	1	Eventos	12.000
17		cambio de tapa	Unidad	1	Eventos	50.000
18		cambio de unidad de registro	Unidad	1	Eventos	45.000
19		cambio de uñas de separacion	Unidad	1	Eventos	12.000
20		cambio modulo de copiado	Unidad	1	Eventos	200.000
TOTAL						**1.301.000**

ORLANDO SCOLARI
Suboficial Primero O.S.
Dpto. Jurídico

RODRIGO GAONA ACUÑA
Comisario Principal DEJAP
Tesorero P - 2.1.4.

DARÍO R. MONTIEL SOLÍS MYERS
Comisario Principal MAAP - L.C.A.E.
Jefe - Del. Financiero U.O.C.

CARLOS LUGO GARAY
CRIO. PPAL. DEJAP
Tesorero - Habilitado Pagador

FRANCISCO ALCARAZ ALCARAZ
Comisario Principal MCP.
Tesorero Prog. 2.1.1.

MIGUEL ANGEL GIMENEZ GONZALEZ
Comisario Principal M.C.P.
Tesorero Programa 1,2

JORGE A. MEDINA R.
Crio. Ppal. DEJAP
Habilitado - Pagador
Tesorero

INFORME Nº 85/2016

DE EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL - ID N° 307.745.

Monto mínimo	**1.500.000**
Monto máximo	**3.000.000**

LOTE	Codigo de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Presentación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 39	**81111812-002**	**Mantenimiento y/o reparación de impresora Lexmark T654DN - Para Hospital de Policia Rigoberto Caballero**				
1		Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración y mantenimiento preventivo de Equipo	Unidad	1	Eventos	42.000
2		Cambio de bujes varios	Unidad	1	Eventos	30.000
3		cambio de cilindro	Unidad	1	Eventos	50.000
4		Cambio de cuchilla	Unidad	1	Eventos	50.000
5		Cambio de Engranaje	Unidad	1	Eventos	50.000
6		cambio de fuente de alimentacion	Unidad	1	Eventos	150.000
7		cambio de gomas de arrastre de papel	Unidad	1	Eventos	50.000
8		cambio de kit fusor	Unidad	1	Eventos	150.000
9		cambio de lampara de exposicion	Unidad	1	Eventos	70.000
10		cambio de lampara de fusor	Unidad	1	Eventos	70.000
11		cambio de modulo de toner	Unidad	1	Eventos	100.000
12		cambio de rodillo de fusor	Unidad	1	Eventos	10.000
13		cambio de rodillo de presion	Unidad	1	Eventos	150.000
14		cambio de rueda de arrastre	Unidad	1	Eventos	50.000
15		cambio de rueda de byppas	Unidad	1	Eventos	150.000
16		cambio de ruedas de separacion	Unidad	1	Eventos	50.000
17		cambio de tapa	Unidad	1	Eventos	100.000
18		cambio de unidad de registro	Unidad	1	Eventos	50.000
19		cambio de uñas de separacion	Unidad	1	Eventos	120.000
20		cambio modulo de copiado	Unidad	1	Eventos	200.000
TOTAL						**1.692.000**

ANTONIO VELÁZQUEZ JARA
Comisario Principal MAAP
Tesorero Prog. 2.2 Empleo y Protección Social

Monto mínimo	**3.000.000**
Monto máximo	**6.000.000**

LOTE	Codigo de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Presentación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 40	**81111812-002**	**Mantenimiento y/o reparación de impresora Lexmark T654DN - Para Hospital de Policia Rigoberto Caballero**				
1		Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración y mantenimiento preventivo de Equipo	Unidad	1	Eventos	42.000
2		Cambio de bujes varios	Unidad	1	Eventos	35.000
3		cambio de cilindro	Unidad	1	Eventos	50.000
4		Cambio de cuchilla	Unidad	1	Eventos	50.000
5		Cambio de Engranaje	Unidad	1	Eventos	50.000
6		cambio de fuente de alimentacion	Unidad	1	Eventos	150.000
7		cambio de gomas de arrastre de papel	Unidad	1	Eventos	50.000
8		cambio de kit fusor	Unidad	1	Eventos	150.000
9		cambio de lampara de exposicion	Unidad	1	Eventos	70.000
10		cambio de lampara de fusor	Unidad	1	Eventos	70.000
11		cambio de modulo de toner	Unidad	1	Eventos	100.000
12		cambio de rodillo de fusor	Unidad	1	Eventos	100.000
13		cambio de rodillo de presion	Unidad	1	Eventos	150.000

ORLANDO SCOLARI
Suboficial Primero D.S.
Dpto. Jurídico

RODRIGO GAONA ACUÑA
Comisario Principal DEJAP
Tesorero P - 2.1.4.

DAP[illegible] MIERS
Comisario Principal MAAP - Lic. A.E.
Jefe Dpto. Financiero U.O.C.

CARLOS LUGO GARAY
CRIO. PPAL. DEJAP
Tesorero - Habilitado Pagador

FRANCISCO ALCARAZ ALCARAZ
Comisario Principal MCP.
Tesorero Prog. 2.1.1.

MIGUEL ANGEL GIMENEZ GONZALEZ
Comisario Principal M.C.P.
Tesorero Programa 1,2

JORGE A. MEDINA R.
Crio. Ppal. DEJAP
Habilitado - Pagador
Tesorero

INFORME Nº 85/2016

DE EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL - ID Nº 307.745.

14		cambio de rueda de arrastre	Unidad	1	Eventos	50.000
15		cambio de rueda de byppas	Unidad	1	Eventos	180.000
16		cambio de ruedas de separacion	Unidad	1	Eventos	50.000
17		cambio de tapa	Unidad	1	Eventos	100.000
18		cambio de unidad de registro	Unidad	1	Eventos	50.000
19		cambio de uñas de separacion	Unidad	1	Eventos	120.000
20		cambio modulo de copiado	Unidad	1	Eventos	220.000
TOTAL						**1.837.000**

Monto mínimo	**3.000.000**
Monto máximo	**6.000.000**

LOTE	Codigo de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Presentación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 43	**81141804-001**	**Mantenimiento y/o reparación de Fotocopiadora Multifuncion Canon 400i - Para Hospital de Policia Rigoberto Caballero**				
1		Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración y mantenimiento preventivo de Equipo	Unidad	1	Eventos	56.000
2		Cambio de bujes varios	Unidad	1	Eventos	50.000
3		cambio de cilindro	Unidad	1	Eventos	70.000
4		Cambio de cuchilla	Unidad	1	Eventos	50.000
5		Cambio de Engranaje	Unidad	1	Eventos	50.000
6		cambio de fuente de alimentacion	Unidad	1	Eventos	150.000
7		cambio de gomas de arrastre de papel	Unidad	1	Eventos	150.000
8		cambio de kit fusor	Unidad	1	Eventos	240.000
9		cambio de lampara de exposicion	Unidad	1	Eventos	100.000
10		cambio de lampara de fusor	Unidad	1	Eventos	100.000
11		cambio de modulo de toner	Unidad	1	Eventos	100.000
12		cambio de rodillo de fusor	Unidad	1	Eventos	100.000
13		cambio de rodillo de presion	Unidad	1	Eventos	150.000
14		cambio de rueda de arrastre	Unidad	1	Eventos	150.000
15		cambio de rueda de byppas	Unidad	1	Eventos	200.000
16		cambio de ruedas de separacion	Unidad	1	Eventos	100.000
17		cambio de tapa	Unidad	1	Eventos	100.000
18		cambio de unidad de registro	Unidad	1	Eventos	150.000
19		cambio de uñas de separacion	Unidad	1	Eventos	150.000
20		cambio modulo de copiado	Unidad	1	Eventos	220.000
TOTAL						**2.436.000**

ANTONIO VELÁZQUEZ JARA
Comisario Principal MAAP
Tesorero Prog. 2.2 Empleo y Protección Social

Monto mínimo	**2.500.000**
Monto máximo	**5.000.000**
Total Monto mínimo	**67.977.500**
Total Monto máximo	**135.955.000**

DARÍO R. MONGELÓS MIERS
Comisario Principal MAAP - Lic. A.E.
Jefe - Departamento U.O.C.

El monto total mínimo de G. 118.432.500- (Guaraníes ciento diez y ocho millones cuatrocientos treinta y dos mil quinientos) y hasta el monto total máximo de G. 236.865.000 (Guaraníes doscientos treinta y seis millones ochocientos sesenta y cinco mil), de los cuales corresponde al Ejercicio Fiscal 2017 la suma de G. 35.000.000.- (Guaraníes treinta y cinco millones).

ORLANDO SOLARI
Suboficial Primero O.S.
Dpto. Jurídico

No habiendo otro tema que tratar, se da por terminado el Acto, siendo las 13:00 horas del 17 de octubre de 2016, previa lectura y ratificación, en prueba de conformidad, firman los miembros del Comité de Evaluación.

RODRIGO GAONA ACUÑA
Comisario Principal DEJAP
Tesorero P - 2.1.4.

CARLOS LUGO GARAY
CRIO. PPAL. DEJAP
Tesorero - Habilitado Pagador

FRANCISCO ALCARAZ ALCARAZ
Comisario Principal MCP.
Tesorero Prog. 2.1.1.

MIGUEL ANGEL GIMENEZ GONZALEZ
Comisario Principal M.C.P.
Tesorero Programa 1,2

INFORME N° 85/2016

DE EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL - ID N° 307.745.

RODRIGO GAONA ACUÑA
Comisario Principal DEJAP.
Representante de la Dirección Administrativa

CARLOS LUGO GARAY
Comisario Principal DEJAP.
Tesorero Prog. 2.1.6 "Formación y Capacitación"

MIGUEL ÁNGEL GIMÉNEZ
Comisario Principal DCP.
Tesorero Prog. 1.2.0 "Administración General de la PN".

FRANCISCO ALCARAZ ALCARAZ
Comisario Principal MCP.
Tesorero Prog. 2.1.1 "Implementación del Plan Estratégico Policial".

ANTONIO VELÁZQUEZ JARA
Comisario Principal MAAP.
Tesorero Prog 2.2.0 "Empleo y Protección Social"

JORGE ANTONIO MEDINA
Comisario Principal DEJAP.
Tesorero Prog 2.1.7 "Servicio de Identificación de Personas

ORLANDO SCOLARI
Suboficial Primero O.S.
Representante del Departamento Jurídico.

DARÍO RAMÓN MONGELÓS MIERS
Comisario Principal MAAP. Lic. AE.
Jefe de Departamento UOC.