Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES
www.una.py
C. Elect.: uoc@rec.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

RECEPCIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

CONTRATACIÓN DIRECTA ID N° 328.099

"CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PARA IMPRESIÓN DE LIBROS, BOLETINES PARA PROYECTOS CONACYT VEVE 16-88, 14-INV-421 Y 14-INV-422 PARA EL RECTORADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL ASUNCIÓN"

En la ciudad de San Lorenzo, a los 27 (veinte y siete) días del mes de noviembre del año dos mil diez y siete, siendo las 09:30 horas, se reúnen en el local del Rectorado, ubicado en el Campus de San Lorenzo, los miembros del Comité de Evaluación de Ofertas designados según a la Resolución Nº 0655/2017 de fecha 22 de marzo de 2017, en esta ocasión para la Apertura de Ofertas del Llamado a **"CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PARA IMPRESIÓN DE LIBROS, BOLETINES PARA PROYECTOS CONACYT VEVE 16-88, 14-INV-421 Y 14-INV-422 PARA EL RECTORADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL ASUNCIÓN"** , cuya comunicación a la DNCP fue realizada bajo el Número de Expediente 333.988 y publicada en fecha 31 de octubre de 2017.

Antes de realizar la APERTURA DE LOS SOBRES, el Director General de Administración y Finanzas del Rectorado de la Universidad Nacional de Asunción, Prof. Msc. JOSE ANIBAL CORONEL RUIZ DIAZ, deja constancia en acta que se realizará una verificación cuantitativa de los documentos y que posteriormente, el Comité de Evaluación en uso de sus atribuciones legales, realizará la verificación cualitativa de las ofertas, para posteriormente analizar los precios de la oferta y presentar la propuesta de adjudicación a consideración de máxima autoridad del Rectorado de la Universidad Nacional de Asunción.

Se procede a la apertura conforme a lo estipulado en el Art. 34 de la Ley 2051/03 " De Contrataciones Públicas", y las Resoluciones DNCP Nº 522/2015, 805/2009: "De no contar con un mínimo de 3 (tres) ofertas al vencimiento del plazo de entrega, la Autoridad competente de la Entidad, bajo su exclusiva responsabilidad, podrá disponer la evaluación de las que se hubieren presentado, sin necesidad de realizar una prórroga, debiendo en todo los casos asegurar al Estado Paraguayo las mejores condiciones de contratación, o prorrogar la fecha de entrega y apertura de ofertas".

Se habilitó además, la planilla de registro de asistencia de los Oferentes presentes al acto; para la correspondiente suscripción.

Acto seguido se procede a la apertura del sobre de oferta de la siguiente empresa:

N°	N° Exp. Mesa de Entrada	Hora	EMPRESA	MONTO TOTAL EN GUARANIES
1	5874	08:45	SERIGRAF S.R.L.	95.300.000.-

Lic. Amada González de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Econ. Miriam Negros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGA YF

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Arq. ANALIA ESTAQUE
Técnico
Dirección de Contrataciones

DAVID VILLAR
Técnico
Dirección de Contrataciones

Lic. Miriam C. Unzain M.
Directora
Dirección Presupuesto U.N.A.

Lic. Luz M. Teresita Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES
www.una.py
C. Elect.: uoc@rec.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

A continuación se procede a la verificación de la documentación de carácter sustancial:

FORMULARIO DE OFERTA *	SERIGRAF S.R.L.
[El formulario de oferta debe ser completado y firmado por el oferente conforme al modelo indicado en el Anexo D] (*)	PRESENTA
Garantía de Mantenimiento de Oferta: Garantía de mantenimiento de ofertas deberá ser del: 5% (cinco por ciento). El porcentaje de garantía de mantenimiento deberá ser por el monto máximo del llamado, teniendo en cuenta el sistema de adjudicación. (*). Formulario N° 4.	PRESENTA
Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las inhabilidades del Art. 40 y la Declaratoria de integridad del Art. 20 (Res. 330/07).	PRESENTA
La oferta se ajuste sustancialmente a las especificaciones técnicas y otros requerimientos del pliego.	PRESENTA
Los documentos de la oferta estén en general en orden.	PRESENTA
Los poderes o documentos que acrediten la representación del Oferente sean suficientes y adecuados	PRESENTA
Los documentos hayan sido debidamente firmados	PRESENTA

Se deja constancia de que todos los miembros del Comité fueron notificados, además que ningún oferente se presentó para participar del Acto de Apertura.

Previa lectura y ratificación de su contenido, firman como acostumbran los Miembros del Comité de Evaluación presentes en el acto, en prueba de plena conformidad, en 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, de todo lo señalado, con lo que se da por finalizado el acto siendo las 10:30 horas.

OFERENTES	MIEMBROS DEL COMITE
	Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz Director Gral. de Adm. y Finanzas Universidad Nacional de Asunción Lic. Luz M. Teresita Martínez G. Directora de Contrataciones Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA Econ. Miriam Yegros Arguello Técnico Dirección de Contrataciones - DGA YF Arq. ANALÍA ESTAQUE Técnico Dirección de Contrataciones

DAVID VILLAR
Técnico
Dirección de Contrataciones

Lic. Amada González de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

C.P. Miriam G. Unzain M.
Directora
Dirección Presupuesto U.N.A.