INFORME DE EVALUACIÓN

CONTRATACIÓN POR VIA DE LA EXCEPCIÓN ANDE N° 266/2022
"SUSCRIPCIÓN DE ACTUALIZACIÓN TÉCNICA Y SOPORTE DE LOS SISTEMAS CORPORATIVOS CONSIST GEM, CONSIST HR Y LA PRESETACIÓN DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS" – ID 408334.

Asunción, 22 de noviembre de 2022

En cumplimiento a lo establecido en el Art. 27° de la Ley N° 2051/03, elevamos a la Máxima Autoridad de la Institución el Informe resultante del análisis de la oferta presentada en el marco de la Contratación por Vía de la Excepción ANDE N° 266/2022 con ID N° 408334, **"Suscripción de Actualización Técnica y Soporte de los Sistemas Corporativos Consist GEM, Consist HR, y la Prestación de Servicios Complementarios"**.

En ese sentido, primeramente resulta importante destacar que el Comité de Evaluación de Ofertas ha sido constituido por Resolución P/N° 46862 de fecha 05 de setiembre de 2022, indicándose que el mismo estará conformado por: Gustavo Quiroga (**Coordinador**), Delia Villasanti (**Miembro Representante Área Solicitante**), Juana Benitez (**Miembro Representante de la Asesoría Legal**). Una vez verificada la oferta, y de conformidad a lo establecido en el Art. 67° del Decreto N° 2992/19 pasamos a expresar cuanto sigue:

1. Acta de Apertura de Ofertas.

Conforme se desprende del Acta de Apertura de Ofertas N° 46/2022 de fecha 07 de octubre de 2022 siendo las 09:15 hs., se ha procedido a la apertura de la siguiente oferta:

N°	Precio Total G. (IVA Incluido)	
1 - Consist - Consultoría, Sistemas y Representaciones S.R.L.	**Lote 1** - Subscripción de Actualización Técnica y Soporte de Programas-Producto para el SISTEMA DE GESTION FINANCIERA – CONSIST GEM – Versión 2.11 o Superior. Compuesto por los módulos de: Catastro de Entidades, Contabilidad, Cuentas a Pagar, Tesorería, Flujo de Caja, Compras, Stock y Recepción de Materiales, Activo Fijo, Caja y Bancos, Transformadores. Para el CONSIST GEM se utilizará la Base de Datos: ORACLE 11R2 o Superior con CONSIST ADS. Sistema Operacional: UNIX/LINUX	785.869.168.-
	Lote 2 – Subscripción de Actualización Técnica y Soporte de Programas-Producto para el SISTEMA DE LIQUIDACION DE HABERES Y ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS, CONSIST HR Versión 3.04.20 o Superior. Compuesto por los módulos de: Administración del Personal, Pagos y Nóminas, Recursos Humanos, Seguridad y Medicina del Trabajo, Control de Frecuencia. Para el CONSIST HR se utilizará la Base de Datos: ORACLE 11R2 o Superior con CONSIST ADS. Sistema Operacional: LINUX	689.024.684.-
	Lote 3 – Item 1: Consultoría Externa de Migración/ Implantación / Desarrollo **(Costo Unitario por hora) - Consultor Externo.**	1.022.250.-
	Lote 3 - Item 2: Consultoría Local de Migración/ Implantación / Desarrollo **(Costo Unitario por hora) - Consultor Local.**	564.000.-

2. Verificación del Cumplimiento de los Requisitos de Carácter Sustancial.

Posteriormente, se ha procedido a la verificación del cumplimiento de la oferta respecto al cumplimiento de las documentaciones básicas de carácter sustancial, de conformidad a lo establecido en el Art. 61° del Decreto N° 2992/19 y demás disposiciones que rigen a las Compras Públicas, observándose lo siguiente:

Documentos	Consist - Consultoría, Sistemas y Representaciones S.R.L.
Formulario de Oferta debidamente completado y firmado	CUMPLE
Garantía de Mantenimiento de Oferta debidamente extendida.	CUMPLE
Documentos que acrediten la representación suficiente del firmante de la oferta.	CUMPLE **(*)**

(*) El oferente ha realizado la presentación de la Constancia N° 1715068 del Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE) con estado Activo. Los documentos señalados han sido corroborados y cumplen con lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones.

En cumplimiento a lo establecido en la **Resolución DNCP N° 849/2015**, se ha consultado, por intermedio de la Dirección de Recursos Humanos y el memorándum DTE3/TI/5085/2022, a la Secretaría de la Función Pública, en la base de datos del SINARH y Nómina de Funcionarios Permanentes o Contratados (Altas y Bajas), buscando información referente a las prohibiciones previstas en los incisos a) y b) del Art. 40 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas" **(ANEXO - 2)**, constatándose que:

Ninguna persona vinculada a la oferente cuenta con registros en la mencionada base de datos, por lo tanto la firma oferente se encuentra habilitada para contratar con el Estado.

3. Tabla Comparativa de Precios de la Oferta ajustada por Errores Aritméticos.

De conformidad a la disposición contenida en el núm. 2) del Art. 62° del Decreto N° 2992/19, se ha procedido a la verificación de las planillas de precios presentadas por la firma oferente que ha cumplido con la documentación de carácter sustancial, resultando que no presenta errores aritméticos.

3.1. Verificación de los Precios Ofertados por la Firma Participante.

La verificación de los precios ofertados por la firma, ha sido realizada conforme a lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones y de conformidad a lo estipulado en el Art. 61 de la Reglamentación de la Ley 2015/2003 de Contrataciones Públicas, que se expone a continuación en el siguiente cuadro:

ANALISIS ECONOMICO DE LA OFERTA PRESENTADA - VEX 266/2022						
ITEM	OFERENTE	CONCEPTOS	PRECIO OFERTADO EN GUARANIES - IVA INCLUIDO	COSTO ESTIMADO EN GUARANIES IVA INCLUIDO	VARIACION CON RELACIÓN AL COSTO ESTIMADO EN %	INDICE
1.	CONSIST S.R.L. Consultoria. Sistemas y Representaciones S.R.L.	**SISTEMA DE GESTIÓN FINANCIERA - CONSIST GEM**				
		LOTE 1				
		Subscripción de Actualización Técnica y Soporte del Sistema de Gestión Financiera (Consist GEM) - Versión 2.11. o Superior - Compuesto por los módulos de Catastro de Entidades, Contabilidad, Cuentas a Pagar, Tesoreria, flujo de caja, Compras, Stock, Recepción de materiales, Activo fijo, Caja y Bancos, Transformadores. Para el Consist GEM se utilizará Base de Datos ORACLE 11R2 o Superior con Consist ADS y Sistema Operativo Unix/Linux	₲ 785.869.168	₲ 689.238.000	12,30%	100,0%
2.		**SISTEMA DE LIQUIDACIÓN DE HABERES Y ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS - CONSIST – HR**				
		LOTE 2				
		Subscripción de Actualización Técnica y Soporte del Sistema de Liquidación de Haberes y Administración de Recursos Humanos (Consist HR) - Versión 3.04.23 o superior. Compuesto por los módulos de: Administración del Personal, Pagos y Nominas, Recursos Humanos, Seguridad y Medicina del Trabajo, Control de Frecuencia. Para el Consis HR se utilizará la Base de Datos ORACLE 11R2 con Consist ADS y Sistema operativo LINUX	₲ 689.024.684	₲ 604.301.600	12,30%	100,0%
3.		**SERVICIOS COMPLEMENTARIOS**				
		LOTE 3				
3.1		Consultoría Externa de implantación/Migración/Desarrollo	₲ 1.022.250	₲ 1.009.490	1,25%	100,0%
3.2		Consultoría Local de implantación/Migración/Desarrollo	₲ 564.000	₲ 556.960	1,25%	100,0%

Según se desprende del cuadro observado más arriba, la oferta presentada por la firma, por la Suscripción de Actualización Técnica y Soporte (**Lote 1 y Lote 2**), y los costos unitarios por Servicios Complementarios (**Lote 3**), posiciona por encima del precio referencial y dentro del rango esperado, por lo que no fue necesario la consulta al oferente relativo a la composición del precio de acuerdo con lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones. La variación porcentual en cada precio de los lotes 1 y lote 2 (12,30 %) y lote 3 (1,25 %) respecto al costo estimado, no resultan ser sustanciales.

Observación: se ha constatado que la planilla de precios del Lote 3 no tiene completado la columna de Total, y conforme a los costos unitarios que constan en la Lista de Precios, el parecer de este comité es la de no realizar la consulta de aclaración, ya que los valores en la columna de Totales serían iguales a los costos unitarios, siendo estos suficiente respaldo para este comité.

4. Certificado de Producto y empleo Nacional.

No aplica

5. Margen de Preferencia.

-

No se impone considerando que se presentó un solo oferente.

6. Verificación de la Oferta respecto a los Demás Requisitos establecidos en el PBC.

Atendiendo a lo mencionado precedentemente, en el presente apartado el Comité de Evaluación de Ofertas se ha abocado al análisis de la oferta presentada por la firma **Consist - Consultoría, Sistemas y Representaciones S.R.L.**, a los efectos de verificar su cumplimiento respecto a los demás requisitos solicitados en el Pliego de Bases y Condiciones. En tal sentido, se ha procedido a la verificación de los demás documentos indicados en la **Sección VII Anexo 1** del PBC, que se expone a continuación:

Requisitos Documentales para la evaluación de las condiciones de participación	Consist - Consultoría Sistemas y Representaciones S.R.L
	Cumple: Si - Cumple: No
1. Formulario de Oferta (*)	
(El formulario de Oferta y lista de precios, deben ser completados y firmados por el oferente.)	SI
2. Garantía de Mantenimiento de Oferta (*)	
La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución.	SI
3. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social **(**)**	SI
4. Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar.**(**)**	NA
5. Declaración Jurada de Aceptación de uso de Ofertas Electrónicas**(**)**	NA
6. Certificado de Cumplimiento Tributario**(**)**	SI
7. Patente comercial del municipio en donde este asentado el establecimiento principal del oferente.(**)	SI
8. Declaración Jurada de "Declaración de Miembros", de conformidad con el formulario estándar No. 5 Sección Formularios (**)	SI
9. Documentos legales	
b. Oferentes Individuales. Personas Físicas.	
a) Fotocopia simple de la Cedula de Identidad del firmante de la oferta.**(*)**	NA
b) Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes .- RUC **(*)**	NA
c) En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cedula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública, para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes. **(*)**	NA
c. Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.	
a) Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. **(*)**	SI
b) Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes.	SI
c) Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad.	SI

Requisitos Documentales para la evaluación de las condiciones de participación	Consist – Consultoría Sistemas y Representaciones S.R.L
d) Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en. Un poder suficiente otorgado por Escritura Pública, (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes), o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. **(*)**	SI
d. Oferentes en Consorcio.	
a) Cada integrante del consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales especificados en el apartado Oferentes Individuales. Personas Físicas. Cada integrante del consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales Personas Jurídicas. **(*)**	NA
b) Original o fotocopia del consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato. Las formalidades de los acuerdos de intención y de los consorcios serán determinadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP). **(*)**	NA
c) Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades de los firmantes el acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en **(*)**:	NA
i. Un poder suficiente otorgado por escritura pública, por cada Miembro del consorcio (No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes); o	NA
ii. Los documentos societarios de cada miembro del consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.	NA
d) Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio, cuando se haya formalizado el consorcio. Estos documentos pueden consistir en **(*)**:	NA
i. Un poder suficiente otorgado por escritura pública, por la Empresa Líder del consorcio (No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes); o	NA
ii. Los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.	NA

Como podrá notarse, una vez verificadas las documentaciones presentadas por la misma, se observa que la firma **Consist - Consultoría, Sistemas y Representaciones S.R.L.**, ha dado cumplimiento respecto a los documentos solicitados en las bases de la contratación.

7. Capacidad Financiera.

No Aplica

8. Experiencia Requerida - Verificación del Cumplimiento de las Especificaciones Técnicas indicadas en el PBC.

De conformidad a lo establecido en la Sección Especificaciones Técnicas y Suministros Requeridos del PBC, se ha procedido a la evaluación del cumplimiento de las Especificaciones Técnicas conforme a los documentos de la **Planilla de Datos Garantizados** presentados por la firma **Consist - Consultoría, Sistemas y Representaciones S.R.L.**, constatándose como resultado de que la misma cumple con las Especificaciones Técnicas establecidas y requeridas por la ANDE en el PBC, y que se expone en los cuadros 1, 2 y 3 a continuación:

Lote	Tópico especificado	Especificación Técnica	Requerido	Cumple Si/No
1.	**SISTEMA DE GESTIÓN FINANCIERA CONSIST GEM**			
	Conformación	Módulos que debe incluir: •Catastro de Entidades •Contabilidad •Cuentas a Pagar •Tesorería •Flujo de Caja •Compras •Stock y Recepción de Materiales •Activo Fijo •Caja y Bancos •Transformadores	si	si
	Versión	2.11. o Superior		
	Sistema Operacional	UNIX/LINUX		
	Tipo de acceso	Multiusuario : 64 como máximo)		
	Configuración	Integrado y parametrizable, conforme a los requerimientos de los usuarios.		
	Ambiente de instalación	Windows/WEB		
	Base de Datos	ORACLE 11R2 o Superior con Consist ADS		
	Seguridad	A definirse bajo diferentes criterios (usuarios, datos, perfiles, etc.). Debe incluir registros de accesos y Logs de errores.		
	Integración Contable	Vía interfase o automática.		
	Programación de tareas	Agendable, para ejecución automática de procesos.		
	Programas y Reportes Específicos	Los programas y reportes específicos que se desarrollen a partir de la fecha de renovación del presente contrato deberán estar disponibles para la institución, en libre acceso y con la documentación técnica adecuada y actualizada en español. Una vez entregados los programas y reportes específicos a la Ande, la institución se hace responsable en caso de que introduzca alguna modificación por cuenta propia en el programa, a través de sus técnicos.		
	Licencia de Uso	Válida, por todo el periodo que se encuentre vigente el contrato 1 (año)		
	Subscripción de Actualización Técnica y Soporte	Válida, por todo el periodo que se encuentre vigente el contrato. 1 (año)		
2.	**SISTEMA DE LIQUIDACIÓN DE HABERES Y ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS – CONSIST HR**			
	Conformación	Módulos que debe incluir: 1. Administración de Personal 2. Pagos y Nóminas 3. Recursos Humanos 4. Seguridad y Medicina del Trabajo.	si	si

Lote	Tópico especificado	Especificación Técnica	Requerido	Cumple Si/No
		5. Control de Frecuencia		
	Versión	**3.04.29 o superior**		
	Sistema Operacional	LINUX		
	Tipo de acceso	Multiusuario 84 (como máximo)		
	Configuración	Integrado y parametrizable, conforme a los requerimientos de los usuarios.		
	Ambiente de instalación	Windows/WEB		
	Base de Datos	**ORACLE 11R2 con Consist ADS**		
	Seguridad	A definirse bajo diferentes criterios (usuarios, datos, perfiles, etc.). Debe incluir registros de accesos y Logs de errores.		
	Integración Contable	Vía Interfase o automática		
	Programas y Reportes Específicos	Los programas y reportes específicos que se desarrollen a partir de la fecha de renovación del presente contrato deberán estar disponibles para la institución, en libre acceso y con la documentación técnica adecuada y actualizada en español. Una vez entregados los programas y reportes específicos a la Ande, la institución se hace responsable en caso de que introduzca alguna modificación por cuenta propia en el programa, a través de sus técnicos.		
	Licencia de Uso	Válida por el periodo vigente del contrato. 1 (Un año)		
	Subscripción de Actualización Técnica y Soporte	Válida por el periodo vigente del contrato. 1 (Un año)		
3.		**SERVICIOS TÉCNICOS COMPLEMENTARIOS**		
3.1	Soporte externo de Implantación/Migración	Conforme a cronograma a ser definido con ANDE: • Creación/modificación de Eventos. • Migración de datos a la base de datos del Sistema. • Evaluación de factibilidad de incorporación de adecuaciones solicitadas por ANDE. • Modificación del código fuente. • Modificación de Scripts • Parametrización del Sistema (definición de variables, tablas, campos). • Preparación de archivos p/migración (Verificación de contenido, corrección de errores, organización, remisión). • Pruebas y homologación de funcionalidades nuevas (solicitadas) en Producción y Desarrollo. • Relevamiento de datos p/desarrollo/implementación de nuevas funcionalidades/módulos (revisión de modelos de documentos y antecedentes, otras fuentes, entrevistas, etc.) • Actualización de librerías y programas en Desarrollo y Producción p/ instalación de adecuaciones solicitadas por ANDE. • Programación y asistencia a reuniones conjuntas ANDE/Proveedor para definición de criterios y/o análisis de casos planteados. • Las tareas serán debidamente apuntadas / relacionadas en forma específica y serán objetos de orden de servicio que, una vez aprobadas por ANDE, serán ejecutadas y facturadas de acuerdo a la lista de precios del contrato.	**si**	**si**

Lote	Tópico especificado	Especificación Técnica	Requerido	Cumple Si/No
3.2	Soporte local de Implantación/Migración.	Conforme a cronograma a ser definido con ANDE, : • Desarrollo/Modificación de programas específicos (nuevas ventanas, campos, consultas, reportes, etc.) • Relevamiento de datos, diseño, desarrollo e incorporación al sistema de programas, funcionalidades y reportes específicos nuevos, adicionales o distintos, a los disponibles en la versión standard del sistema (ventanas, browsers, navegadores, campos, reportes, combos, etc.). • Parametrización y prueba de programas, funcionalidades y reportes específicos nuevos en ambiente de Producción y Desarrollo. • Creación / modificación de Eventos • Migración y/o carga de archivos de datos a la base de datos del Sistema. • Evaluación de factibilidad de incorporación de adecuaciones solicitadas por ANDE • Modificación de Scripts. • Parametrización del Sistema (definición de variables, tablas, campos) • Preparación de archivos (verificación de contenido, validación, corrección de errores, organización, remisión). • Pruebas de funcionalidades nuevas (solicitadas) en Producción y Desarrollo. • Las tareas serán debidamente apuntadas / relacionadas en forma específica y serán objetos de orden de servicio que, una vez aprobadas por ANDE, serán ejecutadas y facturadas de acuerdo a la lista de precios del contrato.	si	si
		Actividades de Entrenamiento - A ser acordado con ANDE		
		• Se establecerá una fase de entrenamiento por cada Módulo integrante del Sistema. • Los manuales digitales e impresos serán proveídos, íntegramente, por la firma CONSULTORA y estarán redactados en idioma Español. • Exposición y demostración teórico-prácticas de las distintas funcionalidades de los Módulos del Sistema, con énfasis en casos prácticos de la operativa propia de la ANDE. • Utilización de la metodología que garantice el acabado conocimiento, por parte de los usuarios (Desarrollo de casos prácticos), de las distintas funcionalidades de los Módulos del Sistema. • Desarrollo de las actividades de entrenamiento en las instalaciones de la ANDE. • Provisión de manuales digitales o impresos y todos los demás materiales necesarios para el desarrollo de las actividades de entrenamiento, redactados en idioma español. • Capacitación en el uso de herramientas estándares del sistema tales como: generador de relatorios, supercuenta, BIC Explorer, creación de eventos contables, creación de scripts y otros. • Entrenamiento en el uso de funcionalidades específicas de ANDE para los módulos contratados (demostración completa de cada módulo). • Las actividades de Entrenamiento se programarán y realizarán por "Días de Entrenamiento". Cada Día de Entrenamiento será facturado y pagado al equivalente de 11 (once) horas del valor unitario especificado para "Soporte Externo de Implantación/Migración" • En el caso de que alguna actividad de soporte y/o entrenamiento deba ser realizada e implique en "Gastos de Estadía" diarios, el mismo será facturado y pagado al equivalente de 1,5 (uno coma cinco) horas del valor unitario especificado para "Soporte Externo de Implantación/Migración" • Para aquellas actividades de soporte y/o entrenamiento que involucren al "Gerente de Proyecto" en horas, las mismas serán facturadas y pagadas al equivalente de 1,2 (uno coma dos) horas del valor unitario especificado para "Soporte Externo de Implantación/Migración".	si	si

8.1. Requisitos documentales para evaluar el presente criterio.

De conformidad a lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones, se ha procedido a analizar la experiencia:

Requisito Exigido en el PBC	Documento Presentado con la Oferta	Documento Presentado mediante consulta
Original o fotocopia simple del documento que demuestre la representación autorizada y comercialización en el Paraguay, con los productos CONSIST.	CUMPLE (*)	----------
Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado sino sea importado y/o distribuidor de los bienes a ser proveídos en virtud del contrato. Asimismo, presentar los documentos que demuestren la cadena de autorizaciones desde el fabricante hasta el oferente, vigente y emitida como máximo a la fecha tope de presentación y apertura de ofertas.	CUMPLE (**)	----------

(*) Por nota del 31 de marzo de 2022 la empresa CONSIST SOFTWARE SOLUTIONS, INC con sede en los Estados Unidos de América, autoriza a CONSIST-CONSULTORIA, SISTEMAS Y REPRESENTACIONES S.R.L. con domicilio en Asunción – Paraguay a comercializar en el territorio paraguayo la licencia de sus productos.

(**) Además de nota mencionada en el párrafo anterior, en la carpeta del oferente se encuentra la nota de fecha 31 de marzo de 2022 en la que la empresa CONSIST SOFTWARE SOLUTIONS, INC con sede en los Estados Unidos de América, autoriza a DIBUTE SOFTWARE Ltda., con domicilio en San Pablo - Brasil a comercializar en el territorio brasileño la licencia de sus productos.
También, por nota del 31 de mayo de 2022, la empresa DIBUTE SOFTWARE LTDA., con sede en Brasil se compromete a prestar los servicios de Actualización Técnica y Soporte de Programas, asignar consultores externos y consultores locales a la empresa CONSIST-CONSULTORÍA, SISTEMAS Y REPRESENTACIONES S.R.L.

9. Capacidad Técnica

De conformidad a lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones, se ha procedido a analizar la capacidad técnica:

Requisito Exigido en el PBC	Documento Presentado con la Oferta	Documento Presentado mediante consulta
Planilla de datos Garantizados debidamente llenada y firmada, con los datos técnicos solicitados conforme a las especificaciones técnicas.	CUMPLE (***)	----------

(***) El oferente presentó la Planilla de Datos Garantizados correctamente llenada y con los datos técnicos que corresponden.

10. Recomendación:

Por tanto, y atendiendo a lo establecido en el Art. 28° de la Ley N° 2051/03, se recomienda la ADJUDICACIÓN de la Contratación por Vía de la Excepción ANDE N° 266/2022 con ID N° 408334, **"Suscripción de Actualización Técnica y Soporte de los Sistemas Corporativos Consist GEM, Consist HR, y la Prestación de Servicios Complementarios** a la firma **Consist - Consultoría, Sistemas y Representaciones S.R.L."**, con lo detallado en el cuadro siguiente:

Nro. De Lote	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Precio Unitario	Monto Total
1	Subscripción de actualización técnica y soporte de programas – Producto para el SISTEMA DE GESTIÓN FINANCIERA – CONSIST GEM – se utilizará Base de Datos ORACLE 11R2 o Superior con Consist ADS y Sistema Operativo Unix/Linux Versión 2.11 o Superior	Global	1	785.869.168	785.869.168
2	Subscripción de actualización técnica y soporte de programas – Producto para el SISTEMA DE LIQUIDACIÓN DE HABERES Y ADMNISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS – CONSIST HR – Versión 3.04.20 o Superior	Global	1	689.024.684	689.024.684

Suscripción de Actualización Técnica y Soporte de los Programas, por un monto global anual de G. 1.474.893.852 (Guaraníes un mil cuatrocientos setenta y cuatro millones ochocientos noventa y tres mil ochocientos cincuenta y dos.), IVA incluido.

Lote 3	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Presentación	Precio Unitario (IVA incluido)
1	Soporte Externo de Implantación/Migración	HORA	1	UNIDAD	1.022.250
2	Soporte Local de Implantación/Migración	HORA	1	UNIDAD	564.000

Monto Mínimo	102.967.980
Monto Máximo	205.935.960

Lic. Gustavo Quiroga V.
Analista de Sistemas
Coordinador

Lic. Delia Villasanti V
Analista de Sistemas
Miembro del Área Solicitante

Abog. Juana Benítez
Abogado
Miembro por AL