"Año del Bicentenario de la Proclamación del Paraguay como República 1813-2013"

ACTA DE APERTURA DE SOBRES

En la Ciudad de Asunción, capital de la República del Paraguay, a los nueve días del mes de diciembre del año dos mil trece, siendo las nueve horas y quince cinco minutos, se reúnen, la **Lic. Rocio Acosta,** Directora de la Unidad Operativa de Contrataciones, **la Srta. Emilce Albo,** Asistente Administrativa de la Dirección de Gestión de Proyectos, y la **Sra. Diana Núñez,** Técnica de la UOC todos por parte de la Secretaria Técnica de Planificación; la **Sra. Nilda Duarte, la Sra. Ines Fariña y la Sra. Rossanna Baez,** todas por parte de la **Secretaria de la Función Pública en el marco del Proyecto INAPP;**

- **La Srta. Julia Villalba,** de le empresa **Papelera Guaira S.R.L.**----------
- **La. Sra. Sara Cabral,** de la empresa **OfficeA Server.**----------
- **El Sr. Daniel Meirelles,** de la empresa **MARILIA Industrial S.R.L..**----------

A fin de proceder a la Apertura de los Sobres de Oferta que hacen relación a la **CONTRATACIÓN DIRECTA Nº 09/2013 "ADQUISICIÓN DE ÚTILES PARA OFICINA, PRODUCTOS DE PAPEL, TINTAS Y TÓNER PARA LA SECRETARIA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA EN EL MARCO DEL PROYECTO INAPP" ID Nº 257634.**----------

Primeramente se solicita a los presentes se verifique que los sobres presentados se encuentran debidamente cerrados.----------

A continuación se procede a la apertura de los sobres de oferta, realizándose la verificación preliminar y meramente cuantitativa de los documentos sustanciales solicitados en las Bases y Condiciones, se deja constancia que la firma oferente. ----------

✓ **PAPELERA GUAIRA S.R.L.**
Presenta para el **LOTE 1** un monto total de **Gs.4.577.420.**----------
Presenta para el **LOTE 2** un monto total de **Gs.4.605.650.**----------
Presenta para el **LOTE 3** NO COTIZA.----------

✓ **OFFICE SERVER,**
Presenta para el **LOTE 1** un monto total de **Gs.4.574.340.**----------
Presenta para el **LOTE 2** un monto total de **Gs.3.182.500.**----------
Presenta para el **LOTE 3** un monto total de **Gs.23.975.000**----------

✓ **MARILIA INDUSTRIAL S.R.L.,**
Presenta para el **LOTE 1** un monto total de **Gs.5.070.015.**----------
Presenta para el **LOTE 2** un monto total de **Gs.4.132.050.**----------
Presenta para el **LOTE 3** NO COTIZA. ----------

Rocio Acosta

Sara Beatriz Cabral E.
DPTO. CORPORATIVO
Office Server
Automatización de Oficinas

Diana Núñez
UOC-STP
Marilia Industrial S.R.L.

Emilce Albo
Asistente Administrativa
Dirección de Gestión de Proyectos

- ✓ **DISTRIBUIDORA M y C de Mirna Celeste Coronel,**
  Presenta para el **LOTE 1** un monto total de **Gs.4.822.609.**----------
  Presenta para el **LOTE 2** un monto total de **Gs.4.595.805.**----------
  Presenta para el **LOTE 3** NO COTIZA.----------

Se levanta la sesión siendo las nueve horas y treinta y cinco minutos, firmando los presentes en dos ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto.----------

Lic. Rocio Acosta
U.G.C. - S.T.P.

Sara Beatriz Cabral E.
DPTO. CORPORATIVO
Office Server
Automatización de Oficinas

Diana Núñez
UOC-STP

Marilia Industrial S.R.I

Emilce Albo
Asistente Administrativo
Dirección de Gestión de Proyectos