# DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
# COORDINACIÓN DE LA UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN

Asunción, 05 JUN 2017

Nota CUOC Nº 500 /17

SEÑORES
**SOFTSHOP S.A.**
Dirección: Luis Morales N° 483 esq. Ricardo Brugada
Teléf.: 238-1737
Presente

Tengo el agrado de dirigirme a Ustedes, en referencia al llamado a **Contratación Directa Nº 12/17 "AMPLIACIÓN DE MATRIZ DE DISCOS" - ID Nº 331.445**, convocada por éste Ministerio.

Al respecto, a través de la presente les notifico el resultado de la Contratación, la cual ha sido aprobada por **Resolución D.A. Nº 210, de fecha 02 de Junio de 2017.**

Asimismo, para la suscripción del contrato respectivo, deberán dar cumplimiento a la presentación de los siguientes documentos a la firma del contrato:

1. Certificado original de no hallarse en Interdicción Judicial.
2. Certificado original de no encontrarse en Quiebra o en Convocatoria de Acreedores.
3. Constancia original de pago IPS o última planilla pagada.
4. Fotocopia simple del IVA de los tres últimos meses.
5. Antecedentes Penales del/los Representante/s Legal/es (original).
6. Fotocopia simple de cédula de identidad del/los Representante/s Legal/es de la firma.

Se adjunta copia de la Resolución Nº 210 del 02/06/2017.

Igualmente, cumpliendo con lo dispuesto en el Art. 36 de la Ley 2051/03 – De Contrataciones Públicas, que expresa que: Toda adjudicación **obligará** (...), a formalizar el contrato respectivo dentro de los veinte días hábiles siguientes a la notificación..., por lo expuesto, **se pone a disposición de la empresa a su digno cargo el contrato respectivo dentro de las 3 días hábiles de haber recepcionado esta notificación**. Caso contrario, se aplicará lo establecido en el mismo art., que establece: (...) procederá a hacer efectiva la garantía de sostenimiento de oferta que hubiere presentado el proveedor...

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para saludarles atentamente.

MSc. JUAN CARLOS ROJAS CHAMORRO
COORDINADOR INTERINO
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN

NOTA/CUOC/DP/jb

## Jose Blanco

**De:** rossana_araujo@softshop.com.py
**Enviado el:** Lunes, 05 de Junio de 2017 09:26 a.m.
**Para:** Jose Blanco
**CC:** rodrigo_buisines/Softshop@softshop.com.py; gabriela_cristaldo/Softshop@softshop.com.py
**Asunto:** Notificación de Adjudicación

Buen dia

Hemos recibido ,

Atte.

Rossana Araujo

De: "Jose Blanco" <jose_blanco@hacienda.gov.py>
Para: <gabriela_cristaldo@softshop.com.py>, <info@softshop.com.py>
cc: <rodrigo_buisines@softshop.com.py>
Fecha: 05/06/2017 09:19
Asunto: Notificación de Adjudicación

---

Favor dar acuse de recibo de la presente notificación...
Muchas gracias
Atte.[attachment "notificacion de adjudicacion.pdf" deleted by rossana araujo/Softshop]