ACTA DE ANÁLISIS, INFORME DE EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN

En la ciudad de Asunción a los tres días del mes de marzo del año dos mil once, siendo las ocho horas, se reúnen en la sala de reuniones de la Dirección General Administrativa y Financiera de la Honorable Cámara de Senadores, los señores: Margarita Morselli, Directora General del Centro Cultural de la República "El Cabildo"; Hugo Belotto, Director Administrativo del Centro Cultural de la República "El Cabildo"; Señora Justina Casco González, Directora de la UOC de la Honorable Cámara de Senadores; Nelson Fabián Cano Morínigo, Director de Control Interno de la Honorable Cámara de Senadores y el Lic. Vidal Torres, Director de la Sub-UOC del Centro Cultural de la República "El Cabildo", para el análisis y posterior informe de las ofertas presentadas dentro del marco de la **Contratación Directa N° 07/11**. Dicho llamado corresponde a la ***Adquisición de Productos de Papelería (Ad-Referéndum)*** para el Centro Cultural de la República "El Cabildo" dependiente del Congreso Nacional, según PAC Institucional N° 209654. El Comité de Evaluación, informa que según consta en el Acta de Apertura de Sobres de Ofertas realizado en fecha 24 de Febrero de 2011 a las 09:30 hs., presentando ofertas las firmas:

1. DISTRIBUIDORA EL COLEGIO,
2. DISTRIBUIDORA PROVEPAR,
3. INDUSTRIAS Y SERVICIOS S.R.L.,
4. MOLMAN S.A. y
5. INFOPY

Se deja constancia de que no se ha solicitado aclaración de ofertas, en virtud al artículo 57° del Decreto 21.909/03.

De conformidad al artículo 59° del Decreto N° 21.909/03, el Comité de Evaluación a los efectos de rectificar disconformidades u omisiones meramente formales y no sustanciales, procedió a requerir a los oferentes que se ajusten sustancialmente al Pliego de Bases y Condiciones, la presentación de información y documentación:

1. En fecha 28 de febrero de 2011 se solicitó a la firma INDUSTRIAS Y SERVICIOS S.R.L. la fotocopia simple de la Patente Municipal del Oferente y Muestras de los productos ofertados. Dicha empresa remitió los documentos solicitados según Nota de fecha 02 de marzo de 2011.

El Comité de Evaluación ha realizado el análisis de las ofertas en relación a los requisitos básicos de carácter sustancial y su cumplimiento, utilizando el mecanismo cumple/no cumple, con el siguiente resultado:

Ítem	Documentación Sustancial	DISTRIB. EL COLEGIO	DISTRIB. PROVEPAR	INDUS-TRIAS Y SERVICIOS S.R.L.	MOLMAN S.A.	INFOPY
1	Formulario y Planilla de Precio de Oferta debidamente completado y firmado.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
2	Presentación de Documentos que Acrediten la Representación Suficiente del Firmante de la Oferta.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
3	Garantía de Mantenimiento de Oferta.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
4	Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la DNCP.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple

Todas las ofertas presentadas por las empresas se ajustan a los requerimientos básicos de carácter sustancial.

La adjudicación de la presente contratación se realizará por **EL TOTAL.**

Lic. VIDAL TORRES
Sub Unidad Operativa de Contrataciones
C.C.R. CABILDO

Econ. Hugo Belotto
Director Administrativo
C.C.R. El Cabildo

Margarita Morselli
Directora General
C.C.R. El Cabildo

Justina Casco González
Jefe de la Unidad Operativa de Contrataciones
CÁMARA DE SENADORES

Nelson Fabián Cano Morínigo
Jefe de Control Interno Administrativo
Honorable Cámara de Senadores

Se deja constancia de que presentan ofertas las siguientes empresas que se detallan a continuación: DISTRIBUIDORA EL COLEGIO, DISTRIBUIDORA PROVEPAR, INDUSTRIAS Y SERVICIOS S.R.L., MOLMAN S.A. e INFOPY.

Se deja constancia que en el **Ítem N° 6 "Cartulina lisa Tamaño oficio color blanco de 180 grs. (paquete de 500 hojas - precio por paquete)"** la empresa INDUSTRIAS Y SERVICIOS S.R.L. no se ajusta a las especificaciones técnicas solicitadas según Adenda N° 02/11 debido a que la misma cotiza dicho ítem por unidad, motivo por el cual, queda descalificada su oferta.

No fue necesaria la realización de correcciones aritméticas a las ofertas.

Cuadro Comparativo de ofertas válidas:

ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE PAPELERÍA (AD – REFERÉNDUM)

ITEM	DESCRIPCION	DISTRIBUIDORA "EL COLEGIO"			DISTRIBUIDORA PROVEPAR		MOLMAN S.A.		INFOPY	
		CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	Resma de Papel de 75 gr. Tamaño oficio blanco (precio por resma)	**200**	22.990	.598.000	19.950	3.990.000	**20.100**	**4.020.000**	21.600	4.320.000
2	Resma de Papel de 75 gr. Tamaño carta (precio por resma)	**200**	19.706	3.941.200	16.000	3.200.000	**17.060**	**3.412.000**	18.300	3.660.000
3	Papel Ilustración de Tamaño A3 de 200 gramos (precio por unidad)	**2.000**	348	696.000	265	530.000	**2.125**	**4.250.000**	450	900.000
4	Cartón duplex blanco tamaño 80 x116 cm. de 200 gr. (precio por unidad)	**920**	2.460	2.263.200	1.850	1.702.000	**2.125**	**1.955.000**	2.200	2.024.000
5	Papel madera 87 x 112 (en pliegues) (precio por pliegues)	**200**	564	112.800	485	97.000	**600**	**120.000**	600	120.000
6	Cartulina lisa Tamaño oficio color blanco de 180 grs. (paquete de 500 hojas - precio x paquete)	**60**	75.950	4.557.000	80.000	4.800.000	**84.175**	**5.050.500**	102.000	6.120.000
7	Sobre de papel tipo manila tamaño oficio (precio por unidad)	**500**	298	149.000	265	132.500	**305**	**152.500**	390	195.000
8	Sobre de papel tipo manila tamaño 37 x 47cmt (precio por unidad)	**500**	1.550	775.000	930	465.000	**480**	**240.000**	400	200.000
9	Sobre de papel tamaño oficio tipo ingles color blanco (precio por unidad)	**501**	147	73.647	135	67.635	**150**	**75.150**	250	125.250
10	Sobre tamaño tarjeton 18,5 x23 cmt. De cartulina de hilo (precio por unidad)	**10.000**	950	9.500.000	1.200	12.000.000	**132**	**1.320.000**	3.500	35.000.000
11	Etiquetas adhesivas p/ impresora matris de punto de 8x 3 cmt de 2 x 1 (precio por caja)	**5**	26.400	132.000	333.300	1.666.500	**332.500**	**1.662.500**	285.000	1.425.000
12	Cartulina de hilo, tamaño A3 (precio x unidad)	**6.204**	575	3.567.300	470	2.915.880	**380**	**2.357.520**	550	3.412.200
13	Cartulina lisa tamaño A3 (precio por unidad)	**6.205**	360	2.233.800	350	2.171.750	**360**	**2.233.800**	480	2.978.400
14	Pliego de Papel sulfito (precio por unidad)	**800**	540	432.000	495	396.000	**570**	**456.000**	600	480.000
15	Papel para fax de 30 mts.(precio por unidad)	**12**	7.788	93.456	7.290	87.480	**7.500**	**90.000**	7.990	95.880
16	Servilleta de papel (paquete de 50 unidades)	**100**	990	99.000	1.100	110.000	**1.150**	**115.000**	1.200	120.000
	TOTAL	**33.223.403**			**34.331.745**		**27.509.970**		**61.175.730**	

Lic. VIDAL TORRES
Sub Unidad Operativa de Contrataciones
C.C.R. CABILDO

Econ. Hugo Belotto
Director Administrativo
C.C.R. El Cabildo

Margarita Morselli
Directora General
C.C.R. El Cabildo

Justina Cano González
Jefe de la Unidad Operativa de Contrataciones
CÁMARA DE SENADORES

Nelson Fabian Cano Martinez
Jefe de Control Interno Administrativo
Honorable Cámara de Senadores

Seguidamente, de conformidad al artículo 61° del Decreto N° 21.909 se selecciona provisoriamente la siguiente oferta con el precio más bajo como la oferta evaluada, la que será analizada en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos del llamado.

La oferta evaluada como la más baja es la siguiente: **MOLMAN S.A.** la misma es analizada en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos del llamado, utilizando el mecanismo cumple/no cumple/N/C (no corresponde):

1. Presentación de Documentación de Carácter Formal:

Ítem	Documentos Formales	MOLMAN S.A.
1	Copia simple de la Cédula Tributaria (Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyente)	Cumple
2	Fotocopia simple de su última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta.	Cumple
3	Fotocopia simple de la Patente Municipal del Oferente.	Cumple
4	Certificado de Cumplimiento Tributario.	Cumple
5	Muestras de los bienes ofertados.	Cumple
6	Declaración Jurada de Menores	Cumple

2. Cumplimiento de Especificaciones Técnicas:

Ítem	Descripción	MOLMAN S.A.
1	Resma de Papel de 75 gr. Tamaño oficio blanco (precio por resma)	Cumple
2	Resma de Papel de 75 gr. Tamaño carta (precio por resma)	
3	Papel Ilustración de Tamaño A3 de 200 gramos (precio por unidad)	
4	Cartón duplex blanco tamaño 80 x116 cm. de 200 gr. (precio por unidad)	
5	Papel madera 87 x 112 (en pliegues) (precio por pliegues)	
6	Cartulina lisa Tamaño oficio color blanco de 180 grs. (paquete de 500 hojas-precio por paquete)	
7	Sobre de papel tipo manila tamaño oficio (precio por unidad)	
8	Sobre de papel tipo manila tamaño 37 x 47cmt (precio por unidad)	
9	Sobre de papel tamaño oficio tipo ingles color blanco (precio por unidad)	
10	Sobre tamaño tarjeton 18,5 x23 cmt. De cartulina de hilo (precio por unidad)	
11	Etiquetas adhesivas p/ impresora matris de punto de 8x 3 cmt de 2 x 1 (precio por caja)	
12	Cartulina de hilo tamaño A3 (precio por unidad)	
13	Cartulina lisa tamaño A3 (precio por unidad)	
14	Pliego de Papel sulfito (precio por unidad)	
15	Papel para fax de 30 mts.(precio por unidad)	
16	Servilleta de papel (paquete de 50 unidades)	

Se verifica que la oferta de la firma **MOLMAN S.A.** cumple con las condiciones legales y técnicas establecidas en el llamado.

Lic. VIDAL TORRES
Sub Unidad Operativa de Contrataciones
C.C.R. CABILDO

Econ. Hugo Belotto
Director Administrativo
C.C.R. El Cabildo

Margarita Morselli
Directora General
C.C.R. El Cabildo

Justina Casco González
Jefa de la Unidad Operativa de Contrataciones
CÁMARA DE SENADORES

Nelson Fabian Campo Martinez
Jefe de Control Interno Administrativo
Honorable Cámara de Senadores

El Comité de Evaluación eleva su recomendación de adjudicar la totalidad de los ítems por un monto total de **Gs. 27.509.970.- (Guaraníes Veintisiete millones quinientos nueve mil novecientos setenta)** correspondiente a la ***Adquisición de Productos de Papelería (Ad-Referéndum)*** para el Centro Cultural de la República "El Cabildo" a la firma **MOLMAN S.A.**, incluidos los tributos y/o gravámenes que correspondieran, por presentar la oferta más ventajosa y cumplir con las condiciones legales y técnicas, establecidas en el pliego que le confieren la calificación y capacidad necesaria para ejecutar el contrato, salvo mejor parecer. No habiendo nada más que agregar, se da por terminado el acto siendo las nueve horas y treinta minutos.----------

Lic. VIDAL TORRES
Sub Unidad Operativa de Contrataciones
C.C.R. CABILDO

Econ. Hugo Belotto
Director Administrativo
C.C.R. El Cabildo

Margarita Morselli
Directora General
C.C.R. El Cabildo

Nelson Fabian Cano Martinez
Jefe de Control Interno Administrativo
Honorable Cámara de Senadores

En virtud a la recomendación del Comité de Evaluación y el artículo 65 del Decreto N° 21.909, por el cual se reglamenta la ley N° 2.051 de Contrataciones Públicas se adjudica la totalidad de los ítems por un monto total de **Gs. 27.509.970.- (Guaraníes Veintisiete millones quinientos nueve mil novecientos setenta)** correspondiente a la ***Adquisición de Productos de Papelería (Ad-Referéndum)*** para el Centro Cultural de la República "El Cabildo" a la firma **MOLMAN S.A.**, incluidos los tributos y/o gravámenes que correspondieran dentro del marco de la **Contratación Directa N°07/11**.----------

Máxima Autoridad de la Institución

OSCAR GONZÁLEZ DAHER
Honorable Cámara de Senadores