Informe sobre la evaluación de las ofertas y recomendaciones para la adjudicación del contrato N° 25/2020

PROYECTO DE DESARROLLO RURAL SOSTENIBLE (PRODERS)

Préstamo BIRF-8316-PY

COMPARACIÓN DE PRECIOS NACIONAL N° 05/2020

ADQUISICIÓN DE TÓNER PARA IMPRESORAS Y FOTOCOPIADORAS DEL PRODERS

ID 378.283

Fecha de presentación: 24 de Noviembre de 2020

Lic. Sergio M. Suárez S.

Cuadro 1. Identificación

1.1	Nombre del Prestatario	Republica de Paraguay – Ministerio de Hacienda
1.2	Número del Préstamo	Convenio de Préstamo BIRF-8316-PY
1.3	Fecha de entrada en vigor	11 de junio de 2009.-
1.4	Fecha de cierre a) original b) modificada	 29 de noviembre de 2019.- 30 de noviembre de 2020.-
1.5	Nombre del proyecto	Proyecto de Desarrollo Rural Sostenible (PRODERS).-
1.6	Nombre de la entidad a cargo del proceso de licitación o Comprador a) nombre b) dirección	 Ministerio de Agricultura y Ganadería Yegros 437 e/ 25 de Mayo y Cerro Corá - Edif. San Rafael
1.7	Datos de identificación del Contrato registrados en el Plan de Adquisiciones[1] Nombre del Proceso: Identificador:	Adquisición de Tóner para impresoras y fotocopiadoras del PRODERS. PY-DINCAP-178208-GO-RFB
1.8	Descripción del Contrato[2]	Adquisición de Tóner para impresoras y fotocopiadoras del PRODERS. El Sistema de Adjudicación es por el Total.
1.9 A	Estimación de Costos[3] a) CO-0 Inicial b) CO-1 Actualización al mes de la emisión del	No Aplica

[1] Completar con los datos registrados en las columnas de igual nombre incluidas en el Detalle del Plan de Adquisiciones, registrado en el SEPA, si el proyecto usa el SEPA.

[2] En caso de licitaciones por lotes agregar:

Lote 1: _____[indicar nombre] _____
Lote 2: _____[indicar nombre] _____
Lote 3: _____[indicar nombre] _____
Etc.

[3] Ver "Mecanismo de Monitoreo de Precios en contrataciones financiadas por el Banco". Utilizar la fila 1.9.A o 1.9.B según si la licitación tiene o no lotes respectivamente.

Lic. Sergio M. Suárez G.

	documento de licitación	
1.9 B	Estimación de Costos a) CO-0 Inicial b) CO-1 Actualización al mes anterior a la emisión del documento de licitación	**Gs. 338.120.755.-** No se realizaron actualizaciones
1.10	Método de adquisición (marcar uno)	LPI_____LPN_____ LIL___ Otro___X_____
1.11	¿Se requiere examen previo?[1]	Sí _____No _____X_____
1.12	¿Se concede preferencia nacional?	Sí _____ No _____X_____
1.13	¿El Contrato es a precio fijo?	Sí _____X_____ No _____
1.14	Cofinanciamiento, si lo hubiere: a) nombre del organismo b) porcentaje financiado por el organismo	No Aplica

[1] Si la respuesta es "no", los puntos 2.3 b) y 2.5 e) del Cuadro 2 pueden dejarse en blanco, salvo que se hubiere solicitado específicamente el examen previo por el Banco.

Lic. Sergio M. Suárez G.

Cuadro 2. Proceso de licitación

2.1	Anuncio general de adquisiciones fecha de publicación	No Aplica _____
2.2	Anuncio específico de la licitación[1] a) nombre del periódico nacional b) fecha de publicación c) nombre de la publicación internacional d) fecha de publicación e) nombre de la página Web de publicación f) fecha de publicación en la página Web	 No Aplica No Aplica _____ _____ www.contrataciones.gov.py ID 378.283 04 de Noviembre de 2020.-
2.3	Documento de Licitación a) fecha de comunicación de la no objeción del Banco b) fecha de disponibilidad del documento c) nombre de la página Web de publicación d) fecha de publicación en la página Web	 No Aplica – Revisión Posterior 04 de Noviembre de 2020.- www.contrataciones.gov.py ID 385436 04 de Noviembre de 2020.-
2.4	Número de firmas a las que se enviaron y/o adquirieron los documentos de licitación	El documento se encuentra disponible a través del sistema de información vía web de la DNCP, Sistema de Información de las Contrataciones Públicas
2.5	Pedidos de Aclaraciones y Enmiendas a los documentos de licitación, si las hubiere[2] a) lista de licitantes y fechas en que formularon pedidos de aclaraciones b) lista de las fechas de emisión de respuestas a cada uno de dichos pedidos de aclaración	Sí.- La consultas ingrasaron a través del sistema de información vía web de la DNCP, Sistema de Información de las Contrataciones Públicas 17/11/2020.-
	c) lista de todas las fechas de publicación en la Web de las aclaraciones.	Respuesta – 17/11/2020.-

[1] Agregar copia de los anuncios publicados en **Anexo 1**.

Lic. Sergio M. Suárez G.

	d) lista de todas las fechas de emisión de enmiendas al documento de licitación	Adenda N° 1 – 17/11/2020.-
	e) fecha(s) de la comunicación de la no objeción del Banco.	No Aplica – Revisión Posterior
	f) fecha de la publicación en la página Web de las enmiendas.	No Aplica - Revisión Posterior
2.6	Fecha de la conferencia previa a la licitación, si la hubiere.	No Aplica.-
2.7	Fecha del acta de la conferencia enviada a los licitantes y al Banco.[1]	No Aplica.-

Lic. Sergio M. Suárez G.

[1] Si correspondiera, agregar copia del Acta.

Cuadro 3. Presentación y apertura de las ofertas[1]

3.1	Plazo para la presentación de ofertas a) fecha y hora originales b) prórrogas, si las hubiere	 17 de Noviembre de 2020 – 11:00 Hs. 20 de Noviembre de 2020 – 09:00 Hs.
3.2	Apertura de las ofertas[2] fecha y hora	 20 de Noviembre de 2020 – 09:10 Hs.
3.3	Acta de la apertura de las ofertas fecha del envío al Banco	 No Aplica.-
3.4	Número de ofertas presentadas[3]	03 (tres).-
3.5	Período de validez de las ofertas a) período especificado originalmente b) prórrogas, si las hubiere c) fecha de comunicación de la no objeción del Banco, si se requiere[4]	 90 días __X__ 120 días____ 150 días _____ _____ _____ No Aplica.-

[1] En el caso de los contratos correspondientes a una licitación en dos etapas, la información solicitada se deberá proporcionar para cada etapa. Véanse las *Normas*, párrafo 2.6, y el Documento estándar de licitación para el suministro e instalación de planta y equipos.
[2] Agregar copia del Acta de Apertura en **Anexo 3**.
[3] En caso de licitaciones por lotes agregar:
Lote 1: _____[indicar cantidad] _____
Lote 2: _____[indicar cantidad] _____
Lote 3: _____[indicar cantidad] _____
Etc.
[4] Véase el Anexo I, párrafo 3 de este documento.

Lic. Sergio M. Suárez G.

Cuadro 4. Evaluación de las ofertas[1]

4.1	Comisión de evaluación Nombre, cargo y profesión de cada uno de los integrantes	1. Lic. **Sergio Suarez Guanes**, representante Dirección General de la DINCAP – MAG. 2. Lic. **Sergio Figueredo Lezcano**, representante de la Dirección de Administración Financiera de la DINCAP – MAG 3. C.P. **Luis Cañete**, Especialista en Adquisiciones – PRODERS.-
4.2	Pedidos de Aclaraciones remitidos a los Licitantes y respuestas recibidas, si las hubiere[2] a) lista de licitantes y fechas en las que se les requirieron aclaraciones b) lista de las fechas de recepción de respuestas a cada uno de dichos pedidos de aclaración	No.-
4.3	Quejas de los Licitantes y respuestas dadas a las mismas, si las hubiere[3] a) lista de licitantes y fechas en las que formularon quejas	No Aplica.-
	b) lista de las fechas de respuesta a cada una de dichas quejas	No Aplica.-
4.4	Tipos de cambio[4] a) Moneda utilizada para la evaluación de la oferta: b) Fecha efectiva del tipo de cambio:	 Guaranies.- No Aplica.-

[1] En el caso de los contratos correspondientes a una licitación en dos etapas, la información solicitada se deberá proporcionar para cada etapa. Véanse las *Normas*, párrafo 2.6, y el Documento estándar de licitación para el suministro e instalación de planta y equipos.

[1] Agregar copia de los pedidos de aclaración remitidos a los licitantes y de las respuestas proporcionadas por los mismos en **Anexo 4**.

Lic. Sergio M. Suárez G.

	c) Organismo o publicación especificados con respecto al tipo de cambio:	No Aplica.-

Lic. Sergio M. Suárez G.

Cuadro 5.A Precios de las ofertas (tal como se hayan leído en voz alta)[1] (NO APLICA)

Identificación del Licitante			Precio de las ofertas leídos en voz alta (moneda(s) y monto(s))							Modifica-ciones / Comen-tarios[2] *g)*
Nombre *a)*	Ciudad / o Pcia. *b)*	País *c)*	Lote N° 1		Lote N° 2		Lote N° 3		Descuentos ofrecidos por combinación de lotes (%)[3] *f)*	
			Moneda(s) d)	Monto(s) e)	Moneda(s) d)	Monto(s) e)	Moneda(s) d)	Monto(s) e)		

Lic. Sergio M. Suárez G.

[1] Completar este cuadro únicamente en licitaciones que incluyen lotes con los datos y valores indicados en el Acta de Apertura.

[2] Describir cualquier modificación de la oferta leída en voz alta, como descuentos ofrecidos, retiros y ofertas alternativas. Indicar también la ausencia de garantía de seriedad de la oferta requerida u otros detalles críticos. Véase también el Anexo I, párrafo 2 de este documento).

[3] Incluir el porcentaje de descuento ofrecido para cada combinación de lotes.

Cuadro 5.B Precios de las ofertas (tal como se hayan leído en voz alta)[1]

Identificación del Licitante			Precios de las ofertas leídos en voz alta		Modificaciones
Nombre *a)*	Ciudad/ o Pcia. *b)*	País *c)*	Moneda(s) *d)*	Monto(s) *e)*	Comentarios[2] *f)*
TOP INFORMATICA S.R.L.	Asunción	Paraguay.-	Guaraníes.-	372.170.000.-	No.-
DIGITALIZA S.A.	Asunción	Paraguay.-	Guaraníes.-	321.300.000.-	No.-
OFFICE COMPU S.A.	Asunción	Paraguay.-	Guaraníes.-	294.143.000.-	No.-

Lic. Sergio M. Suárez G.

2

Cuadro 6. Examen preliminar[1]

Licitante *a)*	Verificación *b)*	Elegibilidad *c)*	Garantía de seriedad de la oferta *d)*	Integridad de la oferta *e)*	Oferta responde sustancialmente a lo solicitado *f)*		Aceptación para efectuar un examen detallado *g)*
					Exigencias		
					Comerciales *f)*	Técnica *fii)*	
TOP INFORMATICA S.R.L.	No Cumple.-	No cumple.-	Cumple.-	No Cumple.-	Cumple.-	Cumple.-	No.-
DIGITALIZA S.A.	No Cumple.-	No cumple.-	Cumple.-	No Cumple.-	Cumple.-	Cumple.-	No.-
OFFICE COMPU S.A.	Cumple.-	Cumple.-	Cumple.-	Cumple.-	Cumple.-	Cumple.-	Sí.-

Lic. Sergio M. Suárez G.

[1]**TOP INFORMATICA:** No presenta, documentación referente a la personería jurídica del oferente, no presenta Formulario N° 4 "Lista de Precios", conforme lo solicitado en el Documento de Invitación.-
DIGITALIZA S.A.: No presenta, documentación referente a la personería jurídica del oferente, no presenta Formulario N° 4 "Lista de Precios", conforme lo solicitado en el Documento de Invitación.-

Cuadro 7. Verificación de cumplimiento de las especificaciones técnicas[1]

Licitante	Ítem	Marca (y modelo) del bien o producto ofrecido	Especificaciones técnicas		¿La oferta presenta desviaciones ?	La desviación: a) es mínima y se acepta?, b) se evalúa? o c) es inaceptable ?	Comparación con lo previsto al formular la Especificación Técnica
a)	*b)*	*c)*			(SI/NO)	*g)*	h)[1]
			Requeridas según documento de licitación	**Detalle según oferta**	*f)*		
			d)	*e)*			
OFFICE COMPU S.A.	1	Cantidad	**50**	**50**			
		Presentación	**Unidad**	**Unidad**			
		Características	Toner 60F4X00 para impresora LEXMARK MX pura 20.000 copias	Toner 60F4X00 para impresora LEXMARK MX pura 20.000 copias	No se observa desviaciones	b) se evalúa	Se ajusta a lo solicitado en las EETT
	2	Cantidad	**50**	**50**			
		Presentación	**Unidad**	**Unidad**			
		Características	Toner 50F4X00 para impresora negro (Original) LEXMARK - MS610 mínimo 20.000 copias	Toner 50F4X00 para impresora negro (Original) LEXMARK - MS610 mínimo 20.000 copias	No se observa desviaciones	b) se evalúa	Se ajusta a lo solicitado en las EETT
	3	Cantidad	**50**	**50**			
		Presentación	**Unidad**	**Unidad**			
		Características	Cilindro para fotocopiadora LEXMARK MX611/MS	Cilindro para fotocopiadora LEXMARK MX611/MS	No se observa desviaciones	b) se evalúa	Se ajusta a lo solicitado en las EETT

[1] En caso de licitaciones por lotes, se completará un Cuadro para cada lote, en cuyo caso, el título será "Verificación de cumplimiento de las especificaciones técnicas Lote Nº....". Este cuadro debe completarse con los datos requeridos para cada oferta y es la base de la información indicada en el Cuadro 6, columna fii). Si el bien o producto ofrecido no cumple con un requisito técnico específico, o si se ha aceptado una desviación mínima, en las columnas f) y g) se deben explicar claramente las razones de tal determinación.

Lic. Sergio M. Suárez G.

	4	Cantidad	**3**	**3**			
		Presentación	**Unidad**	**Unidad**			
		Características	Cilindro para fotocopiadora LEXMARK X950 color	Cilindro para fotocopiadora LEXMARK X950 color	No se observa desviaciones	b) se evalúa	Se ajusta a lo solicitado en las EETT
	5	Cantidad	**3**	**3**			
		Presentación	**Unidad**	**Unidad**			
		Características	Cilindro para fotocopiadora LEXMARK X950 negro	Cilindro para fotocopiadora LEXMARK X950 negro	No se observa desviaciones	b) se evalúa	Se ajusta a lo solicitado en las EETT
	6	Cantidad	**3**	**3**			
		Presentación	**Unidad**	**Unidad**			
		Características	Cilindro para fotocopiadora LEXMARK CX725 color	Cilindro para fotocopiadora LEXMARK CX725 color	No se observa desviaciones	b) se evalúa	Se ajusta a lo solicitado en las EETT
	7	Cantidad	**3**	**3**			
		Presentación	**Unidad**	**Unidad**			
		Características	Cilindro para fotocopiadora LEXMARK CX725 negro	Cilindro para fotocopiadora LEXMARK CX725 negro	No se observa desviaciones	b) se evalúa	Se ajusta a lo solicitado en las EETT
	8	Cantidad	**10**	**10**			
		Presentación	**Unidad**	**Unidad**			
		Características	Bote de toner residual LEXMARK C9520X76G	Bote de toner residual LEXMARK C9520X76G	No se observa desviaciones	b) se evalúa	Se ajusta a lo solicitado en las EETT
	9	Cantidad	**10**	**10**			
		Presentación	**Unidad**	**Unidad**			
		Características	Bote de toner residual LEXMARK 74 CO WOO	Bote de toner residual LEXMARK 74 CO WOO	No se observa desviaciones	b) se evalúa	Se ajusta a lo solicitado en las EETT

Lic. Sergio M. Suárez G.

Cuadro 8. Correcciones y descuentos no condicionados[1] (NO APLICA)

Datos	Precio(s) leído(s) en voz alta		Correcciones		Descuentos[2] no condicionados			Precio final
Licitante *a)*	**Moneda(s)** *b)*	**Monto(s)** *c)*	**Errores de cálculo[3]** *d)*	**Montos provisionales** *e)*	**Precio(s) corregido(s) de la oferta** *f) = c) + d) - e)*	**Porcentaje** *g)*	**Montos (s)** *h)*	**Precio(s) de la oferta corregido(s) o rebajado(s)** *i) = f) - h)*

Lic. Sergio M. Suárez G.

[1] En caso de licitaciones por lotes, se completará un Cuadro para cada lote, en cuyo caso se identificará el lote en el título del Cuadro. En este cuadro y en los siguientes sólo deben figurar las ofertas aceptadas luego del examen preliminar (Cuadro 6, columna g)). Las columnas a), b) y c) son iguales a las del Cuadro 5 (columnas a), d) y e), respectivamente).

[2] Si el descuento no condicionado ofrecido es un porcentaje se indica en la columna g) y la columna h) es normalmente el producto de las cantidades en las columnas f) y g). Véase el párrafo 6 c). Si el descuento otorgado es una cantidad, se indica directamente en la columna h). Un aumento de precio es un descuento negativo. Los descuentos por la adjudicación simultánea de varios lotes no serán considerados en este Cuadro sino en el Cuadro 12.A.

[3] Las correcciones en la columna d) pueden ser positivas o negativas. En **Anexo 6**, se deberá incluir el detalle de la corrección aritmética de las ofertas aceptadas luego del examen preliminar.

))

Cuadro 9. Conversión monetaria (varias monedas)[1] (NO APLICA)

Indicar la moneda de la evaluación: _____

Licitante *a)*	Moneda(s) de la oferta *b)*	Precio(s) de la oferta corregido(s) y/o rebajado(s) *c)*	Tipo(s) de cambio aplicable(s)[2] *d)*	Moneda de la evaluación	
				Precio(s) de la oferta *e) = c) x d)*	Precio total de la oferta[3] *f)*
etc.					

Lic. Sergio M. Suárez G.

[1] En el caso de licitaciones por lotes, se completará un Cuadro para cada lote, en cuyo caso, se identificará el lote en el título del Cuadro. Las columnas *a), b)* y *c)* corresponden a las columnas *a), b)* e *i)* del Cuadro 8.

[2] El tipo de cambio de la columna *d)* es el mencionado en 4.4 del Cuadro 4.

[3] La columna *f)* indica la suma de los precios de la oferta de cada licitante que figura en la columna *e)*.

Cuadro 10. Adiciones, ajustes y precio asignado a las desviaciones[1](NO APLICA)

Indicar la moneda de la evaluación: _____

Licitante *a)*	**Precio de la oferta corregido y/o rebajado**[2] *b)*	**Adiciones**[3] *c)*	**Ajustes**[3] *d)*	**Precio asignado a las desviaciones**[3] *e)*	**Precio total** *f) = b) + c) + d) + e)*
etc.					

Lic. Sergio M. Suárez G.

[1] En el caso de licitaciones por lotes, se completará un Cuadro para cada lote, en cuyo caso, se identificará el lote en el título del Cuadro.

[2] La columna *b)* es igual a la columna *f)* del Cuadro 9.

[3] Cada inserción hecha en las columnas *c), d)* o *e)* se debe explicar en suficiente detalle en una nota de pie de página, acompañada de los cálculos. Véanse, respectivamente, los párrafos 6 e), 6 f) y 6 g) del Anexo I.

Cuadro 11.A Descuentos por adjudicación conjunta de varios lotes[1](NO APLICA)

Indicar la moneda de la evaluación: _____

Identificación del Licitante *a)*	Precio total[2]				Descuento ofrecido por combinación de lotes[3] *f)*
	Lote Nº 1 *b)*	Lote Nº 2 *c)*	Lote Nº 3 *d)*	Lote Nº ... *e)*	
etc.					

Lic. Sergio M. Suarez G.

[1] Completar este cuadro únicamente en licitaciones que incluyen lotes.
[2] Indicar el precio total de cada lote que figura en la columna *f)* del Cuadro 10.
[3] Expresar en la moneda de la evaluación el descuento ofrecido para cada combinación de lotes. Este descuento será el resultado de aplicar el porcentaje indicado en la columna *f)* del Cuadro 5.A al "Precio total de la oferta", que figura en la columna *b)* del Cuadro 10.

Cuadro 12.A Comparaciones de Ofertas

Indicar la moneda de la evaluación: GUARANIES

ITEM/ OFERENTE	OFFICE COMPU S.A.	DIGITALIZA S.A.	TOP INFORMATICA S.R.L.
Item 1	132.750.000	145.000.000	168.000.000
Item 2	90.100.000	98.500.000	114.000.000
Item 3	23.350.000	25.450.000	29.500.000
Item 4	25.155.000	27.465.000	31.800.000
Item 5	8.376.000	9.150.000	10.590.000
Item 6	7.599.000	8.295.000	9.615.000
Item 7	2.283.000	2.490.000	2.895.000
Item 8	2.030.000	2.200.000	2.600.000
Item 9	2.500.000	2.750.000	3.170.000
TOTAL	**294.143.000**	**321.300.000**	**372.170.000**

Lic. Sergio M. Suárez G.

))

Cuadro 13. Preferencia nacional para la adquisición de bienes[1](NO APLICA)

Indicar la moneda de la evaluación: _____

Licitante *a)*	Grupo preferencia nacional[2] *b)*	Precio total[3] *c)*	Exclusiones de la preferencia[4] *d)*	Total revisado *e) = c) – d)*	Porcentaje preferencia nacional[5] (15 % del precio CIP) *f)*	Precio de la preferencia nacional[6] *g)*	Precio total de comparación *h) = c) + g)*
etc.							

Lic. Sergio M. Suárez G.

[1] En caso de licitaciones por lotes se completará un Cuadro para cada lote, en cuyo caso, se identificará el lote en el título del Cuadro.
[2] La columna *b)* se refiere al Grupo A, B o C, indicado por el licitante, sujeto a verificación por el Prestatario.
[3] La columna *c)* es igual a la columna *f)* del Cuadro 10. Si el precio total más bajo es el de un licitante del Grupo A o B, éste es el licitante cuya oferta se evalúa como la más baja y no es necesario llenar el resto del cuadro. Las columnas *d)* a *h)* sólo deben llenarse para ofertas del Grupo C.
[4] La columna *d)* es la suma de los costos que figuran en las columnas *d)* y *e)* del Cuadro 10, más otros gastos en que se ha incurrido en el país del Prestatario. Los componentes importantes de la columna *d)* se deben explicar en notas de pie de página.
[5] La columna *f)* es el porcentaje del precio CIP a sumar a las ofertas del Grupo C. Véase el párrafo 7 a) del Anexo I.
[6] Para los licitantes del Grupo A, la columna *g)* es igual a cero. En esta etapa ya no hay que comparar las ofertas del Grupo B. En cuanto a los licitantes del Grupo C, la columna *g)* es el producto de las columnas *e)* y *f)*.

))

Cuadro 14.A Descuentos por adjudicación conjunta de varios lotes con preferencia nacional[1](NO APLICA)

Indicar la moneda de la evaluación: _____

Paso de la evaluación nro.[2] _____

Identificación del Licitante *a)*	**Precio total de comparación[3]**				**Descuento ofrecido por combinación de lotes[4]** *f)*
	Lote Nº 1 *b)*	**Lote Nº 2** *c)*	**Lote Nº 3** *d)*	**Lote Nº ...** *e)*	
etc.					

Lic. Sergio R. Suarez Q.

[1] Completar este cuadro únicamente en licitaciones que incluyen lotes.
[2] Ver Anexo V.
[3] Indicar el precio total de comparación para cada lote que figura en la columna *h)* del Cuadro 13.
[4] Expresar en la moneda de la evaluación el descuento ofrecido para cada combinación de lotes. Este descuento será el resultado de aplicar el porcentaje indicado en la columna f) del Cuadro 5.A a la suma del "Precio total de la oferta", que figura en la columna b) del Cuadro 10, más el "Precio de la Preferencia Nacional", que figura en la columna g) del Cuadro 13.

Cuadro 15.A Combinaciones de Ofertas con preferencia nacional[1](NO APLICA)

Indicar la moneda de la evaluación: _____

Paso de la evaluación nro. _____

Combinaciones posibles					Precio total de comparación incluyendo descuentos por lotes					Ranking
Nro. de combinación de lotes *a)*	**Lote 1 a Licitante .....** *b)*	**Lote 2 a Licitante .....** *c)*	**Lote 3 a Licitante .....** *d)*	**Lote ... a Licitante .....** *e)*	**Lotes a Licitante .....[2]** *f)*	**Descuento Licitante .....[2]** *g)*	**Lotes a Licitante .....[2]** *h)*	**Descuento Licitante .....[2]** *i)*	**Total** *j)*	*k)*
etc.										

Lic. Sergio M. Suárez G.

[1] Completar este cuadro únicamente en licitaciones que incluyan lotes.

[2] Indicar el precio total de la oferta de cada licitante para cada lote que figura en las columnas *b), c), d)* y *e)* del Cuadro 14.A y los descuentos ofrecidos por combinación de lotes que figuran en la columna *f)* del dicho Cuadro.

Cuadro 16.A Post-calificación[1] (NO APLICA)

Resumen correspondiente a la Combinación N°: _____ *[columna a) del Cuadro 12.A o 15.A, según corresponda]* _____
Licitante: _
Lotes que se le adjudicarían en la combinación: _____
Licitante califica (SI/NO): _____

Tema		Requisito según documentos de licitación[2]				Licitante individual		Asociación de firmas				Calificación para el requisito (SI/NO)
						Detalle según oferta	Cumple (SI/NO)[3]	Todas las Partes Combinadas		Cada socio		
								Detalle según Oferta	Cumple (SI/NO)[3]	Detalle según Oferta	Cumple (SI/NO)[3]	
(a)	Autorización del Fabricante											
(b)	Agente y/o Representante del fabricante											
III (a)	Capacidad Financiera											
III (b)	Experiencia y Capacidad Técnica											
III (c)	Requisitos de utilización de los Bienes											

Lic. Sergio M. Suárez G.

[1] Este cuadro debe completarse para licitaciones con lotes con la información de las ofertas incluidas en la combinación de menor precio evaluado. Se incluirá una referencia a las principales conclusiones de la poscalificación;
[2] Según cláusula IAL 19 y Sección III, del documento de licitación para Adquisición de Bienes.
[3] Si la oferta no cumple un requisito específico, o si se ha aceptado una desviación mínima (ver cláusulas IAL 30 a 33), se deberán explicar claramente las razones de tal determinación.

Cuadro 16.B Post-calificación[1]

Licitante: **OFFICE COMPU S.A.**
Licitante califica (SI/NO): **SI.-**

	Tema	Requisito según documentos de licitación[2]	Licitante individual		Asociación de firmas				Calificación para el requisito (SI/NO)
					Todas las Partes Combinadas		Cada socio		
			Detalle según oferta	Cumple (SI/NO)[3]	Detalle según Oferta	Cumple (SI/NO)[4]	Detalle según Oferta	Cumple (SI/NO)[4]	
a)	Fotocopia simple autenticada del Acta de constitución de la Empresa y Estatutos sociales y sus modificaciones, inscriptos en los Registros Públicos	Presenta	-	-	Cumple	Sí	-	-	Sí
b)	Fotocopia simple de la cédula tributaria del oferente (RUC).-	Presenta	-	-	Cumple	Sí	-	-	Sí
c)	Certificado de cumplimiento tributario vigente.-	Presenta	-	-	Cumple	Sí	-	-	Sí
d)	Fotocopia simple autenticada de los documentos que acrediten la capacidad del firmante, para obligarse en representación de la Empresa.-	Presenta	-	-	Cumple	Sí	-	-	Sí
e)	Documento original o fotocopia autenticada en forma de declaración jurada que acrediten la veracidad de la información presentada en la oferta (referentes a los bienes y servicios ofertados).-	Presenta	-	-	Cumple	Sí	-	-	Sí
f)	Constancia de presentación de la "Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos" ante la Contraloría General de la República, para los sujetos obligados en el marco de la Ley N° 6355/19.-	Presenta	-	-	Cumple	Sí	-	-	Sí
g)	Autorización del Fabricante.-	No aplica	-	-	No Aplica	No Aplica	-	-	No Aplica

Este proceso no requiere de la Autorización del Fabricante.-

[1] Este cuadro debe completarse para licitaciones sin lotes con la información de las ofertas de precio más bajo evaluado. Se incluirá una referencia a las principales conclusiones de la poscalificación;

[4]Si la oferta no cumple un requisito específico, o si se ha aceptado una desviación mínima (ver cláusulas IAL 30 a 33), en esta columna, o en un apéndice según sea necesario, se deberán explicar claramente las razones de tal determinación.(ver apartado l y m)

Lic. Sergio M. Suárez G.

Cuadro 17.A Monitoreo de Precios[1] (NO APLICA)

Licitante [1]	Lote	Precio de la oferta más baja	Costo estimado	% sobre	¿La calificación vale para la diferencia encontrada?	Costo estimado	% sobre
a)	b)	evaluada [2]	**CO-1**	CO-1 [3]	**(SI/NO)**	CO-2[4]	CO-2 [5]
		c)	d)	e)		f)	g)
Total		**0**	**0**	**0**			

Lic. Sergio M. Suarez G.

[1] Completar este cuadro únicamente en licitaciones que incluyan lotes.

Cuadro 17.B. Monitoreo de Precios[1]

Licitante a)	Precio de la oferta evaluada b)	Costo estimado CO-1 c)	% sobre CO-1 d)	¿La calificación vale para la diferencia encontrada? (SI/NO)	Costo estimado CO-2 e)	% sobre CO-2 f)	¿El precio es consistente con el costo estimado? (SI/NO)
OFFICE COMPU S.A.	294.143.000	338.120.755	-13,01%	SI			SI

Lic. Sergio M. Suárez G.

[1] Completar este cuadro únicamente en licitaciones que no incluyan lotes.

Cuadro 18. Adjudicación propuesta del contrato

Conforme al Punto 9 "Evaluación y recomendación de adjudicación" del Documento de Invitación, se hace mención que el comité ha evaluado sobre lo establecido en el documento del presente proceso, correspondiente a **Comparación de Precios N° 02/2020**, donde primeramente se determino el cumplimiento de las especificaciones técnicas para el servicio a contratar, para posteriormente seleccionar la oferta técnicamente evaluada más baja.

En el *Punto 4 Lista de Precios de la Oferta* establecen que: *.....Los precios de la oferta deberán presentarse en el "Formulario Lista de precios y Plazo de Entrega", incluído en los Documentos de Invitación, con indicación de los precios unitarios propuestos para los ítems o actividades señaladas y el monto total como resultado de la suma de los valores parciales de los ítems o actividades (utilizar el formato del formulario indicado)*.....,por lo que la empresa **OFFICE COMPU S.A.**, oferta la totalidad de los items respectivamente, utilizando los formularios establecidos en dicho documento.

En el Formulario N° 4 Lista de Precios se encuentra adjunto las INSTRUCCIONES PARA EL LLENADO DE LOS FORMULARIOS, en el cual se encuentra establecido lo siguiente:

El presupuesto deberá ser llenado en formato del Formulario Oficial únicamente en papel con membrete del comprador.

1) Los precios unitarios deben cotizarse en Guaraníes en cifras y en letras.
2) Debe cotizarse todos los ítems en el formulario. No deben adicionarse otros ítems o actividades.
3) *No se aceptarán borrones, correcciones o alteraciones en los valores presentados.*

Por lo que el comité da lugar a la descalificación de las ofertas presentadas por:

- DIGITALIZA S.A.
- TOP INFORMATICA S.R.L.

Del Análisis realizado, la firma: **OFFICE COMPU S.A.,** cumple con la totalidad de los requisitos establecidos en el Documento de Invitación, así como también oferta el precio más bajo, por ende, resulta ser una **"OFERTA CALIFICADA"** y propuesta para la Adjudicación. -

Dando cumplimiento a las Normas de Adquisiciones de Bienes, Obras y Servicios en el Ámbito de los Proyectos del Banco Mundial, y las disposiciones del Documento de Invitación, este Comité de Evaluación recomienda adjudicar "salvo otro parecer" de la máxima autoridad de la institución y del Organismo Financiador, a la firma: **OFFICE COMPU S.A.,** por un **Monto Total de Gs. 294.143.000.- (Guaraníes Doscientos Noventa y Cuatro Millones Ciento Cuarenta y Tres Mil) IVA Incluido**.-

Ítem	Código Catálogo	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Marca	Procedencia	Precio unitario (IVA incluído)	Precio total
1	44103103-001	Toner 60F4X00 para impresora LEXMARK MX pura 20.000 copias	UNIDAD	UNIDAD	50	LEXMARK	MEXICO/CHINA	2.655.000	132.750.000
2	44103103-001	Toner 50F4X00 para impresora negro (Original) LEXMARK - MS610	UNIDAD	UNIDAD	50	LEXMARK	MEXICO/CHINA	1.802.000	90.100.000
3	44103121-018	Cilindro para fotocopiadora MX611/MS	UNIDAD	UNIDAD	50	LEXMARK	MEXICO/CHINA	467.000	23.350.000
4	44103121-018	Cilindro para fotocopiadora X950 color	UNIDAD	UNIDAD	3	LEXMARK	MEXICO/CHINA	8.385.000	25.155.000
5	44103121-018	Cilindro para fotocopiadora X950 negro	UNIDAD	UNIDAD	3	LEXMARK	MEXICO/CHINA	2.792.000	8.376.000
6	44103121-018	Cilindro para fotocopiadora CX725 color	UNIDAD	UNIDAD	3	LEXMARK	MEXICO/CHINA	2.533.000	7.599.000
7	44103121-018	Cilindro para fotocopiadora CX725 negro	UNIDAD	UNIDAD	3	LEXMARK	MEXICO/CHINA	761.000	2.283.000
8	44103121-032	Bote de toner residual LEXMARK C9520X76G	UNIDAD	UNIDAD	10	LEXMARK	MEXICO/CHINA	203.000	2.030.000
9	44103121-032	Bote de toner residual LEXMARK 74 CO WOO	UNIDAD	UNIDAD	10	LEXMARK	MEXICO/CHINA	250.000	2.500.000
								Precio Total	294.143.000

Para el presente llamado se ha previsto en el **PAC N° 378.283** un monto total de **Gs. 338.120.755.- (Guaraníes Trescientos Treinta y Ocho Millones Ciento Veinte Mil Setecientos Cincuenta y Cinco Mil),** según Certificado de Disponibilidad Presupuestaria – CDP N° 404/2020. (Ver Anexo 7).-

Lic. Sergio M. Suárez G.

Cuadro 18. Adjudicación propuesta del contrato

Item 1	Toner 60f4x00 para impresora lexmark mx pura 20.000 copias
Item 2	Toner 50f4x00 para impresora negro (original) lexmark - ms610
Item 3	Cilindro para fotocopiadora mx611/ms
Item 4	Cilindro para fotocopiadora x950 color
Item 5	Cilindro para fotocopiadora x950 negro
Item 6	Cilindro para fotocopiadora cx725 color
Item 7	Cilindro para fotocopiadora cx725 negro
Item 8	Bote de toner residual lexmark c9520x76g
Item 9	Bote de toner residual lexmark 74 co woo

1.	Licitante que cumple los requisitos de calificación cuya oferta responde a lo solicitado y se evalúa como la más baja (licitante propuesto para la adjudicación del contrato) a) nombre b) dirección	OFFICE COMPU S.A. RUC: 80013316-1 22 de setiembre N° 585 esq. Azara	
2.	Si la oferta ha sido presentada por un agente, indicar el proveedor real a) nombre b) dirección	No Aplica.- No Aplica.-	
3.	Si la oferta es de una asociación en participación o grupo, indicar todos los participantes, su nacionalidad y las proporciones estimadas del contrato.	No Aplica.-	
4.	País(es) principal(es) de origen de los bienes o materiales	No Aplica.-	
5.	Fecha estimada (mes y año) de la firma del contrato	Noviembre/2020.-	
6.	Plazo estimado de terminación del contrato (meses)	1 mes.-	
		Moneda(s)	Monto(s) o porcentaje(s)
7.	Precio(s) de la oferta leído(s) en voz alta1	Guaraníes	294.143.000.-
8.	Correcciones de errores2		-
9.	Descuentos3		-
10.	Otros ajustes4		-
11.	Adjudicación propuesta[5]	Guaraníes	**294.143.000.-**
12.	Categoría de los desembolsos[6]	Bienes.-	

Lic. Sergio M. Suárez G.

ANEXO

Informe sobre la evaluación de las ofertas y recomendaciones para la adjudicación del contrato N° 25/2020

PROYECTO DE DESARROLLO RURAL SOSTENIBLE (PRODERS)

Préstamo BIRF-8316-PY

COMPARACIÓN DE PRECIOS NACIONAL N° 05/2020

ADQUISICIÓN DE TÓNER PARA IMPRESORAS Y FOTOCOPIADORAS DEL PRODERS

ID 378.283

Fecha de presentación: 24 de Noviembre de 2020

Lic. Sergio M. Suárez G.

Anexo 1. Anuncios

DNCP DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS

TETÃ REKUÁI Paraguái teteyguáva mbaʼe

REPORTE GENERAL DE LA CONVOCATORIA EN EL SICP

Estado del Llamado: Publicado
Fecha de Publicación del llamado: 4 nov. 2020
Observaciones:
Restricciones: INHABILIDADES PREVISTAS EN EL ARTICULO 40 DE LA LEY 2051/03

INVITADOS

Nombre	Ruc	Teléfono	Email
NAZARENO COMERCIAL E INDUSTRIAL SRL	80014633	214190/0974-916948	licitaciones@multigraph.com.py
DATA SYSTEMS SA EMISORA DE CAPITAL ABIERTO	80013889	213-347/8/981554443	datasys@data.com.py
DIVISERV SA	80020475	613 828 R.A.	ventas@diviserv.com
PS LINE SA	80028474	220-220/981553737	rmoreno@psline.com.py
OFFICE COMPU SA	80013316	206176/0983-727543	belinda@officecompu.com.py
MASTER SOFT PARAGUAY SRL	80007525	662831/981404703	mastersoft@tigo.com.py
RODRIGO JOEL ZACARIAS VAZQUEZ	3500971	3265953/0991 924 589	licitaciones@oficompras.com.py

BASES Y CONDICIONES SICP COMPLEMENTO DE LA VERSION IMPRESA

Entidad:	Ministerio de Agricultura y Ganadería	***Modalidad:***	BM - Concurso de Ofertas - CO
		Subasta:	No
UOC/UEP:	Proyecto Proders	***Plurianual:***	No 2020
N° de PAC - ID:	378283	***Objeto de Gasto:***	340
		Fuente de Financiamiento:	Fuente 20
Descripción del llamado y N°:	ADQUISICION DE TONER PARA IMPRESORA Y FOTOCOPIADORA	***Programa:***	1
		Objeto del llamado:	Bienes
Forma de Adjudicación:	Por Total	***% de Garantía de Mantenimiento de Ofertas:***	3
Fecha y Hora tope de consultas:	12-11-2020 09:00	***Tipo Garantía:***	Póliza
Lugar de consultas:	OFICINA DE LA SUOC-NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN Nº 505 ESQ. SOLDADO DESCONOCIDO	***Porcentaje agricultura familiar:***	
Contacto:	JEFA DE LA SUOC - DINCAP - GRACIELA RAQUEL LANERI VIDAL	***Teléfono:***	622306
Dirección de mail donde se debe consultar:	uocdincap@mag.gov.py		
Fecha y hora tope de presentación de ofertas:	20-11-2020 09:00	***Fecha y hora de apertura de ofertas:***	20-11-2020 09:10
Lugar de presentación y apertura de ofertas:	OFICINA DE LA SUOC-NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN Nº 505 ESQ. SOLDADO DESCONOCIDO		

CONDICIONES ESPECIALES DEL CONTRATO

Forma de Pago:	A Plazos	***Vigencia del Contrato:***	Hasta Cumplimiento Total de Obligaciones
% de Anticipo a otorgar:			

Historial de documentos adjuntos modificaciones/aclaraciones

Fecha de Publicación	Nombre del Archivo
17-11-2020	respuesta_a_consultas__2__1605553581902.pdf
17-11-2020	adenda_1__1__1605553163352.pdf

Lic. Sergio M. Suárez G.

Anexo 2. Enmiendas, Aclaraciones, Consultas

CONTRATACIÓN DIRECTA N°02/2020
"ADQUISICION DE TONERPARA IMPRESORA Y FOTOCOPIADORA"
ID N° 378.283

ADENDA 1

Donde Dice:

8. Lugar y plazo de presentación de las ofertas

Las ofertas deberán ser presentadas en las oficinas de **DINCAP/ Sub Unidad de Contrataciones (SUOC),** ubicadas en Ntra. Sra. Del Carmen c/ Soldado Desconocido, Asunción - Paraguay, **el día martes, 17 de noviembre. hasta las 11:00 horas.**

Debe Decir:

8. Lugar y plazo de presentación de las ofertas

Las ofertas deberán ser presentadas en las oficinas de **DINCAP/ Sub Unidad de Contrataciones (SUOC),** ubicadas en Ntra. Sra. Del Carmen c/ Soldado Desconocido, Asunción - Paraguay, **el día viernes, 20 de noviembre hasta las 09:00. horas.**

Donde Dice:

3. ESPECIFICACIONES TECNICAS

Ítem	Código De Catalogo	Especificaciones Técnicas	Cantidad	Unidad De Medida	Presentación
1	44103103-001	Toner 60F4X00 para Impresora LEXMARK MX611 para 20,000 copias	50	Unidad	Unidad
2	44103103-001	Tóner 50F4X00 para impresora negro (Original) LEXMARK - MS610 mínimo 20,000 copias	50	Unidad	Unidad
3	44103121-018	Cilindro para fotocopiadora (LEXMARK MX611/MS)	50	Unidad	Unidad
4	44103121-018	Cilindro para fotocopiadora (LEXMARK X950) color	3	Unidad	Unidad
5	44103121-018	Cilindro para fotocopiadora (LEXMARK X950) negro	3	Unidad	Unidad
6	44103121-018	Cilindro para fotocopiadora (LEXMARK CX725) color	3	Unidad	Unidad

Lic. Sergio M. Suárez G.

7	44103121-018	Cilindro para fotocopiadora (LEXMARK CX725) negro	3	Unidad	Unidad
8	44103121-032	Bote de toner residual LEXMARK 74COWOO	10	Unidad	Unidad
9	44103121-032	Bote de toner residual LEXMARK C950X76G	10	Unidad	Unidad

Debe Decir:

3. ESPECIFICACIONES TECNICAS

Ítem	**Código De Catalogo**	**Especificaciones Técnicas**	**Cantidad**	**Unidad De Medida**	**Presentación**
1	44103103-001	Toner 60F4X00 para Impresora LEXMARK MX611 para 20,000 copias	50	Unidad	Unidad
2	44103103-001	Tóner 50F4U00 para impresora negro (Original) LEXMARK - MS610 mínimo 20,000 copias	50	Unidad	Unidad
3	44103121-018	Cilindro para fotocopiadora (LEXMARK MX611/MS)	50	Unidad	Unidad
4	44103121-018	Cilindro para fotocopiadora (LEXMARK X950) color	3	Unidad	Unidad
5	44103121-018	Cilindro para fotocopiadora (LEXMARK X950) negro	3	Unidad	Unidad
6	44103121-018	Cilindro para fotocopiadora (LEXMARK CX725) color	3	Unidad	Unidad
7	44103121-018	Cilindro para fotocopiadora (LEXMARK CX725) negro	3	Unidad	Unidad
8	44103121-032	Bote de toner residual LEXMARK 74COWOO	10	Unidad	Unidad
9	44103121-032	Bote de toner residual LEXMARK C950X76G	10	Unidad	Unidad

- **Los insumos deberán ser originales y corresponder a la característica de la impresora**
- **No se Aceptarán productos Compatibles y/o Recargados**

C.P. RAQUEL LANERI
Jefa GUOC-DINCAP

Lic. Sergio M. Suárez G.

Misión: Promover la producción agropecuaria y forestal, el fortalecimiento de la agricultura familiar, la seguridad alimentaria, la reducción de la pobreza rural, ofreciendo servicios de calidad con enfoque inclusivo y territorial, respetando las características socioculturales de género, generación y en armonía con el ambiente.

CONTRATACIÓN DIRECTA N°02/2020
"ADQUISICION DE TONERPARA IMPRESORA Y FOTOCOPIADORA"
ID N° 378.283

Respuesta a Consultas

Consulta 1

Solicito el cambio de sistema de adjudicación por el total a por ítems, el motivo, nuestra empresa solo vende tóner no así repuestos O cilindros.

Respuesta 1
Considerando la naturaleza del pedido solicitamos ajustarse a lo requerido en Pliego de Bases y Condicione

Consulta 2

"Tóner 50F4X00 para impresora negro (Original) LEXMARK - MS610 mínimo 20,000 copias", dado que el número de parterequerido 50F4X00 corresponde a un tóner de 10.000 páginas; y el tóner de 20.000 sugiere el PN 50F4U00, de manera apresentar correctamente las ofertas y evitar confusiones.

Respuesta 2
En consideración lo mencionado favor remitirse a la ADENDA N° 01/2020

Consulta 3

Consultamos respetuosamente a la Convocante la inclusión de la exigencia de Autorización del fabricante, ya que existenen el mercado distribuidores no autorizados que cuentan con insumos de dudosa procedencia, sin soporte ante fallas,falsificaciones o productos adulterados. De manera a resguardar la inversión de los recursos de la Institución solicitamosdicha inclusión ya que con la Autorización del Fabricante la Convocante tendrá la seguridad y el respaldo de lo que estáadquiriendo es lo correcto y con el soporte necesario, además de ser original de la marca.

Respuesta 3
En respuesta a lo mencionado y por tratarse de un insumo de venta masiva no se ha optado por la solicitud de Autorización del Fabricante a fin de otorgar mayor participación de los posibles oferentes.

Lic. Sergio M. Suárez Q.

Consulta 4

solicitamos que solo sean aceptados insumos originales de la MARCA de la impresora, NO COMPATIBLES, NO RECARGADOS,ya que existen informes que señalan que más del 40% de los insumos compatibles presentan fallas, los equipos puedenincluso sufrir daños, el uso de compatibles podría ocasionar costos extras de mantenimiento, perdida de garantía, menorduración, mala calidad en la impresión, por tanto, esto estaría reduciendo los beneficios y rendimiento que prestan los equipos, además es importante resaltar que muchos equipos cuentan con un sistema de detección de consumibles nooriginales, es decir, cuando la impresora detecte que la unidad de imagen, el cartucho de tóner o el fusor no son piezasoriginales mostrará un mensaje de error como el siguiente; "[consumible] de una marca distinta, consulte la Guía delusuario". Esto asegura la fiabilidad de los productos, en beneficio a la convocante.

Respuesta 4

En considerando lo mencionado favor remitirse a la ADENDA N° 01/2020

Lic. Sergio M. Suarez G.

DNCP
DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS

Dirección Nacional de Contrataciones Públicas
E.E.U.U. 961 c/ Tte. Fariña - Asunción, Paraguay
Tel. y Fax +595 21 4154000 - dncp@contrataciones.gov.py

Consultas Realizadas

Licitación 378283 - ADQUISICION DE TONER PARA IMPRESORA Y FOTOCOPIADORA

Consulta 1 - solicitud

CONSULTA	Fecha de Consulta	04-11-2020
SOLICITO EL CAMBIO DE SISTEMA DE ABJUDICACION POR EL TOTAL A POR ITEMS , EL MOTIVO, NUESTRA EMPRESA SOLO VENDE TONER NO ASI REPUESTOS O CILIMBROS		
RESPUESTA	Fecha de Respuesta	

DNCP
DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS

Dirección Nacional de Contrataciones Públicas
E.E.U.U. 961 c/ Tte. Fariña - Asunción, Paraguay
Tel. y Fax +595 21 4154000 - dncp@contrataciones.gov.py

Consulta 2 - ITEM 2, Solicitamos aclaración del insumo solicitado como

CONSULTA	Fecha de Consulta	05-11-2020
"Tóner 50F4X00 para impresora negro (Original) LEXMARK - MS610 mínimo 20,000 copias", dado que el número de parte requerido 50F4X00 corresponde a un tóner de 10.000 páginas; y el tóner de 20.000 sugiere el PN 50F4U00, de manera a presentar correctamente las ofertas y evitar confusiones.		
RESPUESTA	Fecha de Respuesta	

Lic. Sergio M. Suárez G.

DNCP
DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS

Dirección Nacional de Contrataciones Públicas
E.E.U.U. 961 c/ Tte. Fariña - Asunción, Paraguay
Tel. y Fax +595 21 4154000 - dncp@contrataciones.gov.py

Consulta 3 - PARA TODOS LOS ITEMS,

CONSULTA	Fecha de Consulta	05-11-2020

consultamos respetuosamente a la Convocante la inclusión de la exigencia de Autorización del fabricante, ya que existen en el mercado distribuidores no autorizados que cuentan con insumos de dudosa procedencia, sin soporte ante fallas, falsificaciones o productos adulterados. De manera a resguardar la inversión de los recursos de la Institución solicitamos dicha inclusión ya que con la Autorización del Fabricante la Convocante tendrá la seguridad y el respaldo de lo que esta adquiriendo es lo correcto y con el soporte necesario, además de ser original de la marca.

RESPUESTA	Fecha de Respuesta	

DNCP
DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS

Dirección Nacional de Contrataciones Públicas
E.E.U.U. 961 c/ Tte. Fariña - Asunción, Paraguay
Tel. y Fax +595 21 4154000 - dncp@contrataciones.gov.py

Consulta 4 - Con relación a los insumos requeridos

CONSULTA	Fecha de Consulta	11-11-2020

solicitamos que solo sean aceptados insumos originales de la MARCA de la impresora, NO COMPATIBLES, NO RECARGADOS, ya que existen informes que señalan que mas del 40% de los insumos compatibles presentan fallas, los equipos pueden incluso sufrir daños, el uso de compatibles podria ocasionar costos extras de mantenimiento, perdida de garantia, menor duracion, mala calidad en la impresion, por tanto esto estaria reduciendo los beneficios y rendimiento que prestan los equipos, ademas es importante resaltar que muchos equipos cuentan con un sistema de detección de consumibles no originales es decir, cuando la impresora detecte que la unidad de imagen, el cartucho de tóner o el fusor no son piezas originales mostrará un mensaje de error como el siguiente; "[consumible] de una marca distinta, consulte la Guía del usuario". Esto asegura la fiabilidad de los productos, en beneficio a la convocante.

RESPUESTA	Fecha de Respuesta	

Lic. Sergio M. Suárez G.

Anexo 3. Acta de Apertura

ACTA DE APERTURA N° 34/2020

COMPARACIÓN DE PRECIOS PRODERS N° 05/2020
"ADQUISICIÓN DE TÓNER PARA IMPRESORAS Y FOTOCOPIADORAS DEL PRODERS"
ID Nº 378.283

En la ciudad de Asunción, capital de la República del Paraguay, a los **20 días del mes de noviembre del año 2020**, siendo las **09:10 horas**, en la Oficina de la Sub Unidad Operativa de Contratación (Sub UOC) de la DINCAP, sito en la calle Nuestra Señora del Carmen Nº 505 y Soldado Desconocido, Barrio Manora, Primer Bloque Planta Baja, se procede a la recepción de sobres referente al Llamado de referencia, correspondiente al ***Proyecto de Desarrollo Rural Sostenible (PRODERS) – Convenio de Préstamo BIRF N° 8316 – PY LEY 3734/09***, en el marco de la DIRECCION NACIONAL DE COORDINACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS (DINCAP), del Ministerio de Agricultura y Ganadería (MAG).-

Se informa que el presente llamado se encuentra regido por las NORMAS DE ADQUISICIONES DEL BANCO MUNDIAL por el método de selección denominado Licitación Por Concurso de Precios en la modalidad de "SERVICIOS DE NO CONSULTORÍA", por un principio de confidencialidad establecido por el Banco Mundial, los participantes no podrán acceder a las ofertas de otros oferentes.

Se informa de las empresas a las cuales fueron cursadas las invitaciones para participar del presente llamado: **MASTERSOFT, RODRIGO JOEL ZACARIAS VAZQUEZ, PS LINE, DATA SYSTEMS SAECA, NAZARENO COMERCIAL INDUSTRIAL S.R.L., DIVISER, OFFICE COMPU.** El llamado también fue publicado en el Portal de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas **(DNCP)**.-

Acto seguido, la **C.P. RAQUEL LANERI VIDAL**, en representación de la Sub Unidad Operativa de Contrataciones (SUOC); procede a la apertura de los sobres de ofertas y a la verificación preliminar y meramente cuantitativa de los documentos presentados por los Oferentes, sin entrar en un análisis detallado de su contenido, el cual se efectuará durante el proceso de evaluación de las ofertas.-

Oferentes	RUC	E-MAIL	Monto de la Oferta Gs.	Garantía de la Oferta	Poder de Representante (Persona Jurídica)	Fotocopia de Cédula del Firmante (Persona Física)	Constancia SIPE N°	Folio N°
TOP INFORMATICA S.R.L.	80018199-9	rcabrera@top.com.py	372.170.000.-	No Presenta.-	No Presenta.-	No Aplica.-	-	-
DIGITALIZA S.A.	80077356-0	rodrigogamarra@digitaliza.com.py	321.300.000.-	No Presenta.-	No Presenta.-	No Aplica.-	-	-
OFFICE COMPU S.A.	80013316-1	licitacion@officecompu.com.py	294.143.000.-	15.000.000.-	SIPE.-	No Aplica.-	1621153.-	23.-

Siendo las 09:40 horas, se da por finalizado el presente acto de apertura, con la suscripción del acta por todos los presentes, previa lectura y ratificación de su contenido en 2 (dos) copias de un mismo tenor.-

Dirección de Contrataciones Sub Unidad Operativa de Contrataciones SUOC - DC

C.P. RAQUEL LANERI VIDAL
Representante Sub. UOC – DINCAP-MAG

Lic. Sergio M. Suárez G.

Visión: Ser una institución líder, eficiente y transparente; con recursos humanos calificados; que brinda servicios de excelencia al sector agrario con énfasis en la familia rural.
Ntra. Sra. Del Carmen Nº 505 y Soldado Desconocido Teléf.: 622 306 E-mail: uocdincap@mag.gov.py

Anexo 4. Pedidos de aclaración y respuestas durante la evaluación de las ofertas.

NO APLICA

Lic. Sergio M. Suárez G.

Anexo 5. Tipos de Cambio

NO APLICA

Lic. Sergio M. Suarez G.

Anexo 6. Corrección de errores aritméticos

NO APLICA

Lic. Sergio M. Suárez G.

Anexo 7. PAC, Certificado de Disponibilidad Presupuestaria (CDP), Nota de inicio de llamado

DNCP
DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS

www.contrataciones.gov.py

Programa Anual de Contrataciones
(Artículo 12 de la Ley Nro. 2.051/2003)

Nivel:	12 Poder Ejecutivo					Código SICP:	1701
Entidad:	10 Ministerio de Agricultura y Ganadería						
UOC/UEP:	Proyecto Proders			N° de Expediente:		Fecha de Exp.:	
Obj.Llamado:	BIENES	FONACIDE:	NO	Agricultura Familiar:	NO	Almuerzo Escolar:	NO
uds. Jerarquica:	1010000					Emergencia Educativa:	NO

DECRETO 5174: NO

Nro. Pac	Modalidad	Ad Referendum	Fecha Estimada	Moneda	Valor a Contratar	Plurianualidad
378283	BM - Concurso de Ofertas - CO	No	31-10-2020	Guaranies	338.120.755	No

Categoría del Bien/Servicio	Nombre del Llamado
Utiles de oficina, Productos de papel y cartón e impresos	ADQUISICION DE TONER PARA IMPRESORA Y FOTOCOPIADORA

Lic. Sergio M. Suarez G.

DNCP
DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS

www.contrataciones.gov.py

Productos de Nivel 4

Código	Descripcion del Bien y/o Servicio	Precio	Cantidad	Monto Total
44103103	Toner	3.052.452	50	152622600
44103103	Toner	2.071.324	50	103566200
44103121	Accesorios de fotocopiadora, fax o impresora	9.637.900	3	28913700
44103121	Accesorios de fotocopiadora, fax o impresora	3.209.300	3	9627900
44103121	Accesorios de fotocopiadora, fax o impresora	874.300	3	2622900
44103121	Accesorios de fotocopiadora, fax o impresora	2.911.200	3	8733600
44103121	Accesorios de fotocopiadora, fax o impresora	233.290	10	2332900
44103121	Accesorios de fotocopiadora, fax o impresora	287.593	10	2875930
44103121	Accesorios de fotocopiadora, fax o impresora	536.500	50	26825000

Lineas Presupuestarias

Año	Tipo	Prog.	Sub Prog.	Proy.	SubGrupo O.G.	Fuente	O.F.	Dpto.	Monto
2020	1	1	0	13	340	20	402	99	338.120.755

26/10/2020

Lic. Sergio M. Suarez G.

MINISTERIO DE HACIENDA
S.S.E.A.F.
CRUD004

Certificado de Disponibilidad Presupuestaria (CDP)
ANEXO B-02-04
Declaración Jurada
Decreto Nro. 8885/07

Fecha: 21/10/2020
Hora: 16:52:17

Nro. CDP 000000404/2020
Fecha Emisión 21/10/2020
Descripción ADQUISICION DE TONER PARA IMPRESORA Y FOTOCOPIADORA
Modalidad Concurso de Ofertas
Entidad 010 MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA
Código SNIP: 0000020

Nro P.A.C 00378283
AÑO 2020

Tp	Pro.	Sub Prg	Obj	Fue.	Fin.Dpt.	UnRL	Descripción	1 Presupuesto Vigente	2 Plan Financiero Vigente	3 Compromisos	4 Modificaciones Presupuestarias	5 Certificación Actual	6 Certificados Anteriores	7 = (5 + 6) Total Certificados	8 = 2 - (3 + 4 + 7 Saldo Plan Financiero
1	001	00	13	340	20	402	99	26	BIENES DE CONSUMO DE OFICINAS E INSUMOS	449.723.650	449.723.650	41.072.400	0	338.120.755	338.120.755	110.580.495
												Total PAC		338.120.755		

Firma del Responsable de la Unidad de Presupuesto
Yolanda González de Merlo
Jefa Dpto. de Presupuesto
DINCAP

Firma del Responsable de la UAF
Lic. ROSA E. ROJAS GIMÉNEZ
Directora Interina
Unidad Administrativa

Lic. Sergio M. Suárez G.

NANGAREKO
MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERÍA

TETA REKUAI
GOBIERNO NACIONAL

Paraguay de la gente

Providencia

Adquisiciones - PRODERS
15/10/2020

Nro. de documento
23522/2020
Adquisiciones - PRODERS
20/08/2020

Fecha	15/10/2020
Proveniente de	Adquisiciones - PRODERS
Asunto	Memorandum ADQ N° 97/2020
Destino	Sub Unidad Operativa de Contrataciones - DINCAP

Comentario/Motivo

Se remite la nueva version de la Carta de invitacion para la Adquisicion de Toner para impresoras y fotocopiadoras del PRODERS

El documento fue ajustado en cuanto a las cantidades de los insumos solicitados conforme a la disponibilidad presupuestaria a la fecha confirmada por el Departamento Presupuesto de la DINCAP.

Datos del documento	
Tipo Origen	Propio
Dependencia	Adquisiciones - PRODERS
Tipo documento	Memo
Descripción	Memorandum ADQ N° 97/2020
Información específica	
De	C.P. LUIS CAÑETE, ESPECIALISTA ADQUISICIONES
Asunto	Se remite ref., al inicio del Llamado: Adq. de tóner de impresora y fotocopiadoras
Para	LIC. DIANA VILLALBA

MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERÍA
ADQUISICIONES
DINCAP
PRODERS

Adquisiciones - PRODERS
Luis A. Cañete Agüero

Lic. Sergio M. Suarez G.

Memorando ADQ Nº 110/2020

A : **CP. RAQUEL LANERI VIDAL,** Jefa SUOC
Dirección Nacional de Coordinación y Administración de Proyectos -PRODERS

DE : **C.P. LUIS ANDRES CAÑETE,** Especialista Adquisiciones
Proyecto de Desarrollo Rural Sostenible -PRODERS

REF : Remisión de Carta de Invitación para la CP N° 05/2020 Adquisición de Tóner para Impresora y Fotocopiadora.

FECHA : 15 de octubre de 2020

Me dirijo a usted, y por su intermedio a donde corresponda, a fin remitir la nueva versión de la Carta de Invitación para la Adquisición de tóner para Impresora y Fotocopiadora, para Ministerio de Agricultura en el marco del Proyecto de Desarrollo Rural Sostenible – Convenio de Préstamo BIRF 8316-PY ajustada en cuanto a las cantidades de insumos solicitados conforme la disponibilidad presupuestaria remitida por el Departamento de Presupuesto de la DINCAP; el proceso de referencia se encuentra acorde a las Normas de Adquisiciones y excluido de la Ley 2051/93 "De Contrataciones Públicas" conforme se menciona en el Artículo 2, Contrataciones Excluidas.

El pedido fue realizado por la Especialista Contable Unidad de Patrimonio y Servicios Generales donde manifiesta la necesidad de provisión de insumos tóner para impresora y fotocopiadora a ser utilizados para uso del proyecto, y a su vez la Coordinación Administrativa solicita iniciar las gestiones administrativas para iniciar con el proceso de compra de los bienes insumos requeridos por la mencionada Unidad.

Por tanto, se remite las documentaciones a la Sub-UOC y la lista de los potenciales proveedores a ser invitados a fin de iniciar con el proceso de convocatoria para la – Adquisición de Tóner para Impresora y fotocopiadora, con un presupuesto estimado de Gs. 338.120.755, (guaraníes trescientos treinta y ocho millones ciento veinte mil setecientos cincuenta y cinco) registrado en el STEP con el identificador **PY-DINCAP-178208-GO-RFB.**

Proveedor	RUC	Dirección	Teléfono	Correo electrónico
NAZARENO COMERCIAL E INDUSTRIAL SRL	80014633-6	Avenida Artigas 1520 y Concepción Chávez	214190/0974-916948	licitaciones@multigraph.com.py
DATA SYSTEMS SAECA	80013889-9	Avda Perú 1055 c/ Artigas	+(595) 21 213 347-0981554443	datasys@data.com.py
DIVISER	80020475-1	ANDRADE N° 2546 ESQ. GUMERCINDO SOSA	021 613 828 R.A.	EGarcia@diviserv.com
PSLINE	80028474-7	Av. España Nro. 2028 c/ Av. Brasilia	(021) 211-500 (RA)	vsegovia@psline.com.py
OFFICE COMPU	80013316-1	22 de setiembre N° 585 e/Azara - 2° piso	021-206176	belinda@officecompu.com.py
MASTERSOFT	80007525-0	Choferes del Chaco N° 1956 e/J.A.Flores y Teodoro S. Mongelós	021-662-831	mastersoft@tigo.com.py
RODRIGO JOEL ZACARIAS VAZQUEZ	3500971-3	Chaco Boreal casi San Cristobal - Fernando de la Mora Zona Norte	3265953/0991 924 589	licitaciones@oficompras.com.py

Lic. Sergio M. Suárez G.

Se menciona además el este proceso no se encuentra regulado por la Ley 2051 y que conforme el umbral de Bienes y Servicios de No Consultoría: USD > 0,50 millones, el mismo se encuentra enmarcado como Revisión Posterior por lo que no se Requiere de la No Objeción del Banco Mundial durante esta etapa del proceso, se menciona además que la actividad se encuentra registrado en el STEP como PY-DINCAP-178208-GO-RFB y No es necesario la una resolución Ministerial para la Aprobación del PBC y el Inicio del Llamado.

Consecuentemente se menciona además que el proceso será realizado Bajo las NORMAS DE CONTRATACIONES DEL BANCO MUNDIAL, por tal motivo no se solicita Garantía de Mantenimiento de Ofertas y Garantía de Cumplimiento de Contrato y no se exige la presentación de los (3) tres presupuestos a los efectos de obtener el promedio en cuanto a los precios referenciales, así como también no se requiere la presentación de la Declaración Jurada de Bienes y Rentas, conforme se establece en las guías y lineamientos de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP).

Se Adjunta:

- Lineamientos para categorías de Adquisiciones del BM
- Borrador de Carta de Invitación
- Nota de pedido de solicitud de Adq. Tóner para impresora y fotocopiadora

MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERÍA
ADQUISICIONES
DINCAP
PRODERS

Lic. Sergio M. Suárez G.