ACTA DE ANÁLISIS, INFORME DE EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN

En la ciudad de Asunción a los veinte y nueve días del mes de noviembre del año dos mil trece , siendo las once horas, se reúnen en la sala de reuniones de la Dirección General Administrativa y Financiera de la Honorable Cámara de Senadores, los señores: Dr. Rubén Darío Garcete Souza; Secretario General de la Honorable Cámara de Senadores; Lic. Rubén Vázquez, Director General Administrativo y Financiero de la Honorable Cámara de Senadores; Lic. Gloria Amarilla Directora General de Auditoría Interna de la Honorable Cámara de Senadores; Abog. Anhalia Britez Aponte, Directora de Asesoría Jurídica de la Dirección Administrativa y Financiera de la Honorable Cámara de Senadores; Esc. Margarita Morselli, Directora General del Centro Cultural de la República "El Cabildo"; Lic. Miriam Vázquez Barreto, Directora Administrativa del Centro Cultural de la República "El Cabildo"; y el Lic. Vidal Torres, Director de la Sub-UOC del Centro Cultural de la República "El Cabildo", para el análisis y posterior informe de las ofertas presentadas dentro del marco de la **Contratación por Concurso de Ofertas N° 01/13**. Dicho llamado corresponde al ***Servicio de Impresión de Libros*** para el Centro Cultural de la República "El Cabildo" dependiente del Congreso Nacional, según PAC Institucional N° 257561. El Comité de Evaluación, informa que según consta en el Acta se llevó a cabo la Apertura de Sobres de Ofertas realizado en fecha 29 de noviembre del año dos mil trece a las nueve horas y treinta minutos, presentando oferta la firma: SERVILIBRO S.R.L.

Seguidamente, el Comité de Evaluación procede a realizar el análisis de las ofertas en relación a los requisitos básicos de carácter sustancial y su cumplimiento, utilizando el mecanismo cumple/no cumple, con el siguiente resultado:

Ítem	Documentación Sustancial	
	SIPE N°	**1276928**
1	Formulario y Planilla de Precio de Oferta debidamente completado y firmado.	**Cumple**
2	Presentación de Documentos que Acrediten la Representación Suficiente del Firmante de la Oferta.	**Cumple**
3	Garantía de Mantenimiento de Oferta.	**Cumple**
4	Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la DNCP.	**Cumple**

La oferta presentada se ajusta a los requerimientos básicos de carácter sustancial.

Se deja constancia de que no se ha solicitado aclaración de ofertas, en virtud al artículo 57° del Decreto 21.909/03.

La adjudicación de la presente contratación se realizará por el Total.

No fue necesaria la realización de correcciones aritméticas a las ofertas.

Cuadro Comparativo de ofertas válidas:

Lic. VIDAL TORRES
Sub Unidad Operativa de Contrataciones
C.C.R. CABILDO

CUADRO COMPARATIVO DE OFERTAS

IMPRESIONES DE LIBROS

ITEM	CÓDIGO	DESCRIPCION	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	OFERENTES	
					SERVILIBRO S.R.L.	
					Precio Unitario (exento de IVA)	Precio total (exento de IVA)
1	82121507-010	**Tipeo, Diagramación, Diseño, Corrección, Seguimiento Técnico, Armado e Impresión de Libro tipo** Album AGUSTIN BARBOZA de 25 x 32 cm., de 270 páginas (200 tapa dura ilustración 150 grs. emplacado jumbo 1400 prolam mate con sobrecubierta prolam brillante de 250 grs. y 400 tapas rústicas triplex de 250 grs. prolam mate). Interior selección full color en papel ilustración de 150 grs. y cocido a hilo. El presupuesto debe incluir: Derechos autorales, trámites de ISBN y se deberá presentar copia de contrato de edición firmado por los herederos de Agustín Barboza.	600	UNIDAD	125.000	75.000.000
2	82121507-010	**Tipeo, Diagramación, Diseño, Corrección, Seguimiento Técnico, Armado e Impresión de Libro tipo** Album CARLOS LARA BAREIRO de 25 x 32 cm., de 270 páginas (200 tapa dura ilustración 150 grs. emplacado jumbo 1400 prolam mate con sobrecubierta prolam brillante de 250 grs. y 400 tapas rústicas triplex de 250 grs. prolam mate). Interior selección full color en papel ilustración de 150 grs. y cocido a hilo. El presupuesto debe incluir: Derechos autorales, trámites de ISBN y se deberá presentar copia de contrato de edición firmado por los herederos de Carlos Lara Bareiro.	600	UNIDAD	125.000	75.000.000
3	82121507-010	**Tipeo, Diagramación, Diseño, Corrección, Seguimiento Técnico, Armado e Impresión de Libro tipo** Album GABRIEL CASACCIA de 25 x 32 cm., de 270 páginas (200 tapa dura ilustración 150 grs. emplacado jumbo 1400 prolam mate con sobrecubierta prolam brillante de 250 grs. y 400 tapas rústicas triplex de 250 grs. prolam mate). Interior selección full color en papel ilustración de 150 grs. y cocido a hilo. El presupuesto debe incluir: Derechos autorales, trámites de ISBN y se deberá presentar copia de contrato de edición firmado por los herederos de Gabriel Casaccia.	600	UNIDAD	125.000	75.000.000
4	82121507-010	**Tipeo, Diagramación, Diseño, Corrección, Seguimiento Técnico, Armado e Impresión de Libro tipo** Album ELVIO ROMERO de 25 x 32 cm., de 270 páginas (200 tapa dura ilustración 150 grs. emplacado jumbo 1400 prolam mate con sobrecubierta prolam brillante de 250 grs. y 400 tapas rústicas triplex de 250 grs. prolam mate). Interior selección full color en papel ilustración de 150 grs. y cocido a hilo. El presupuesto debe incluir: Derechos autorales, trámites de ISBN y se deberá presentar copia de contrato de edición firmado por los herederos de Elvio Romero.	600	UNIDAD	125.000	75.000.000
				TOTAL		300.000.000

Lic. VIDAL TORRES
Sub Unidad Operativa de Contrataciones
C.C.R. CABILDO

Seguidamente, de conformidad al artículo 61° del Decreto N° 21.909 se selecciona provisoriamente la única oferta como la oferta evaluada, la que será analizada en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos del llamado.

La oferta evaluada como la más baja es la siguiente: SERVILIBRO S.R.L. la misma es analizada en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos del llamado, utilizando el mecanismo cumple/no cumple/N/C (no corresponde):

1. Presentación de Documentación de Carácter Formal:

Ítem	Documentos Formales	SERVILIBRO S.R.L.
	SIPE N°	1276928
1	Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros	**Cumple**
2	Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC) y de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.	**Cumple**
3	Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.	**Cumple**
4	Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas.	**Cumple**
5	Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP N° 941/2010.Balance General de los Ejercicios 2011-2012.	**Cumple**
6	Fotocopia autenticada de la declaración de IVA del último mes vencido y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.Copia de los Contratos ejecutados con el Estado durante el periodo 2012.	**Cumple**

2. Cumplimiento de Especificaciones Técnicas:

Lic. VIDAL TORRES
Sub Unidad Operativa de Contrataciones
C.C.R. CABILDO

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

IMPRESIONES DE LIBROS

ITEM	CÓDIGO	DESCRIPCION	SERVILIBRO S.R.L.
1	82121507-010	**Tipeo, Diagramación, Diseño, Corrección, Seguimiento Técnico, Armado e Impresión de Libro tipo** Álbum AGUSTIN BARBOZA de 25 x 32 cm., de 270 páginas (200 tapa dura ilustración 150 grs. emplacado jumbo 1400 prolam mate con sobrecubierta prolam brillante de 250 grs. y 400 tapas rústicas triplex de 250 grs. prolam mate). Interior selección full color en papel ilustración de 150 grs. y cocido a hilo. El presupuesto debe incluir: Derechos autorales, trámites de ISBN y se deberá presentar copia de contrato de edición firmado por los herederos de Agustín Barboza.	**Cumple**
2	82121507-010	**Tipeo, Diagramación, Diseño, Corrección, Seguimiento Técnico, Armado e Impresión de Libro tipo** Álbum CARLOS LARA BAREIRO de 25 x 32 cm., de 270 páginas (200 tapa dura ilustración 150 grs. emplacado jumbo 1400 prolam mate con sobrecubierta prolam brillante de 250 grs. y 400 tapas rústicas triplex de 250 grs. prolam mate). Interior selección full color en papel ilustración de 150 grs. y cocido a hilo. El presupuesto debe incluir: Derechos autorales, trámites de ISBN y se deberá presentar copia de contrato de edición firmado por los herederos de Carlos Lara Bareiro.	**Cumple**
3	82121507-010	**Tipeo, Diagramación, Diseño, Corrección, Seguimiento Técnico, Armado e Impresión de Libro tipo** Álbum GABRIEL CASACCIA de 25 x 32 cm., de 270 páginas (200 tapa dura ilustración 150 grs. emplacado jumbo 1400 prolam mate con sobrecubierta prolam brillante de 250 grs. y 400 tapas rústicas triplex de 250 grs. prolam mate). Interior selección full color en papel ilustración de 150 grs. y cocido a hilo. El presupuesto debe incluir: Derechos autorales, trámites de ISBN y se deberá presentar copia de contrato de edición firmado por los herederos de Gabriel Casaccia.	**Cumple**
4	82121507-010	**Tipeo, Diagramación, Diseño, Corrección, Seguimiento Técnico, Armado e Impresión de Libro tipo** Álbum ELVIO ROMERO de 25 x 32 cm., de 270 páginas (200 tapa dura ilustración 150 grs. emplacado jumbo 1400 prolam mate con sobrecubierta prolam brillante de 250 grs. y 400 tapas rústicas triplex de 250 grs. prolam mate). Interior selección full color en papel ilustración de 150 grs. y cocido a hilo. El presupuesto debe incluir: Derechos autorales, trámites de ISBN y se deberá presentar copia de contrato de edición firmado por los herederos de Elvio Romero.	**Cumple**

Se verifica que la oferta de la firma SERVILIBRO S.R.L. cumple con las condiciones legales y se ajusta a las especificaciones técnicas establecidas en el llamado.

El Comité de Evaluación emite su informe, de conformidad al art. 64 del decreto Nº 21.909, que reglamenta la Ley 2051/03 de Contrataciones Públicas, eleva su recomendación de adjudicar la totalidad de los ítems por un Monto Total de **Gs. 300.000.000.- (Guaraníes Trescientos millones)** correspondiente al ***Servicio de Impresión de Libros*** para el Centro Cultural de la

ELVIO VIDAL TORRES
Sub Unidad Operativa de Contrataciones
C.C.R. CABILDO

República "El Cabildo" a la firma **SERVILIBRO S.R.L.**, incluidos los tributos y/o gravámenes que correspondieran, por presentar la oferta más ventajosa y cumplir con las condiciones legales y técnicas, establecidas en el pliego que le confieren la calificación y capacidad necesaria para ejecutar el contrato, salvo mejor parecer. No habiendo nada más que agregar, se da por terminado el acto siendo las doce horas.----------

Lic. VIDAL TORRES
Sub Unidad Operativa de Contrataciones
C.C.R. CABILDO

Lic. Gloria Amarilla Oviedo
Directora General de
Auditoría Interna
H. Cámara de Senadores

Anhalia B. Britez Aponte
Directora de Asesoría Jurídica D.A.F.
H. Cámara de Senadores

Margarita Morselli
Directora General del Cabildo CCR

Lic. RUBEN VÁZQUEZ MIRANDA
Director Gral. de Adm. y Finanzas
H. Cámara de Senadores

Lic. Miriam Vázquez B.
Directora Administrativa
Centro Cultural de la República
"El Cabildo"

D. Dario A. Garcete Souza
Secretario General de la
Honorable Cámara de Senadores