MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL
Proyecto de Fortalecimiento del Sector Público de Salud (P167996)
Convenio de Préstamo BIRF 8963-PY

SOLICITUD DE COTIZACIÓN N° 01/2023

"PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN Y COORDINACIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN DE EVENTOS PARA PROCESO DE PARTICIPACIÓN DE PUEBLOS INDÍGENAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL MPPI" - PLURIANUAL

ID N°: 422493 / STEP: PY-MSPBS-277826-CS-LCS

INFORME DE EVALUACIÓN N° 17/2023

En la ciudad de Asunción, capital de la República del Paraguay, a los 02 días del mes de junio de 2023, siendo las 09:30 hs, se reúne el Comité de Evaluación a efectos de iniciar la revisión y evaluación de la única Oferta recibida en el marco del llamado **SDC Nº 01/2023 "PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN Y COORDINACIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN DE EVENTOS PARA PROCESO DE PARTICIPACIÓN DE PUEBLOS INDÍGENAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL MPPI" - PLURIANUAL**, a ser financiado con fondos del Proyecto FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA PUBLICO DE SALUD – Contrato de Préstamo BIRF 8963-PY, firmado entre el Gobierno del Paraguay y el Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento (Banco Mundial), ejecutado por el Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social. Este Informe de Evaluación de Oferta se realiza conforme a los criterios establecidos en el documento de la Solicitud de Cotización, elaborado de acuerdo a las Regulaciones de Adquisiciones para Prestatarios en Proyectos de Inversión, del Banco Mundial.

El inicio del llamado y el Pliego de Bases y Condiciones, así como a la conformación del Comité de Evaluación fueron aprobados por Resolución SG Nº 667/2022, quedando este último integrado por Tres (3) representantes de la UEP del Proyecto de Fortalecimiento del Sector Público de Salud, siendo nominadas por el Gerente de Proyecto, para tal efecto, las siguientes personas:

- **Zulma Giménez**, Especialista Social del Proyecto;
- **Rosa Medina**, Especialista Medioambiental;
- **Rosmary Servián**, Especialista Jr. en Adquisiciones.

Se acompañan copias de: a) la Resolución SG 667/2016 del 28 de diciembre de 2022 y b) la correspondiente designación de miembros del Comité. **Anexo 01.-**

1. ANTECEDENTES

El concurso se realizó bajo la modalidad de Solicitud de Cotización, las bases concursales fueron aprobadas por Resolución SG Nº 667/2022, la publicación de la convocatoria se dio a través de la Página WEB de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas con el ID 422493, en fecha 08 de mayo de 2023. El plazo establecido para la presentación de cotización fue fijado en fecha 19 de mayo de 2023.

Además, fueron invitadas en forma específica las siguientes empresas:

a- 24 DE JUNIO SOCIEDAD ANONIMA
b- ACC EMPRENDIMIENTOS S.A.
c- ADCON LATINOMERICANA S.A.
d- CENTRO DE INFORMACIÓN Y RECURSOS PARA EL DESARROLLO - CIRD
e- DESARROLLO Y NEGOCIOS SUSTENTABLES S.A.
f- GEOSURVEY S.R.L.
g- SOLUTECNO S.A.
h- CENTRO DE PLANIFICACIÓN Y ESTRATEGIA – CEPE

ROSMARY SERVIAN B.
Especialista en Adquisiciones

Invitados por la convocante para la convocatoria

Nombre	RUC	Teléfono	Correo Electrónico	Acciones
24 DE JUNIO SOCIEDAD ANONIMA	80050056-3	226650/0981506890	24_JUNIO_SA@RCONSULTORES.COM.PY	Ver Datos del Proveedor
Acc emprendimientos SA	80075444-1	021202353/0971754499	obrafacilpy@gmail.com	Ver Datos del Proveedor
ADCON LATINOAMERICANA S.A.	80039459-3	645983/---	silvioburgos@hotmail.com	Ver Datos del Proveedor
cird	80023167-8			Ver Datos del Proveedor
DESARROLLO Y NEGOCIOS SUSTENTABLES SA	80049094-0	021/556.390/0981/994-885	rfernandez@dnssa.com.py	Ver Datos del Proveedor
FUNDA.COMUNIT.CENT.DE INFORMA.Y RECURS.PARA EL DESAR. (CIRD)	80023167-8	212 540/0981928677	cird@cird.org.py	Ver Datos del Proveedor
GEOSURVEY S.R.L.	80006523-9	224789 - 207771/0981-406510	geosurvey@adsl.net.py	Ver Datos del Proveedor
SOLUTECNO S.A.	80064839-0	683389	betaconsultores@tigo.com.py	Ver Datos del Proveedor

El sistema de adjudicación es por el Total y los precios referenciales han sido publicados en el portal web de la DNCP.

LoteTotal

Contrato Abierto: NO

Abastecimiento Simultaneo: NO

Monto: ₲ 350.000.000

Items Solicitados

Nro. de Ítem	Código de Catálogo	Nombre	Atributos	Cantidad	Precio Unitario Estimado	Monto	Acciones
1	90151802-059	PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN Y COORDINACIÓN DE EVENTOS DE PARTICIPACIÓN DE PUEBLOS INDÍGENAS **En catálogo:** Servicio de Coordinador/a de Eventos	• **Unidad de Medida:** Unidad Medida Global • **Presentación:** EVENTO	1	₲ 350.000.000	₲ 350.000.000	Ver Catalogo

ROSMARY SERVIAN R.
Especialista en Adquisiciones

2. APERTURA DE OFERTAS

En fecha 19 de mayo de 2023, siendo las 10:00 hs. y conforme a lo dispuesto en el Pliego de Bases y Condiciones se da por cerrado el plazo para la recepción de las ofertas.
La presentación de cotización y su apertura se llevó a cabo a las 10:30 hs. del 19 de mayo de 2022, cuyos pormenores constan en el Acta de Apertura correspondiente.

Ministerio de SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL · Ñamyasãi Salud y familia · GOBIERNO NACIONAL

ACTA DE RECECION Y APERTURA DE SOBRES OFERTAS

Solicitud de Ofertas
"PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN Y COORDINACIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN DE EVENTOS PARA PROCESO DE PARTICIPACIÓN DE PUEBLOS INDÍGENAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL MPPI"– ID 422493.-

En la Ciudad de Asunción, capital de la República del Paraguay, a los 19 días del mes de mayo del año dos mil vientres, siendo las 10:30 hs, en las Oficinas del Proyecto Fortalecimiento del Sector Público de Salud, sito en Pa'i Pérez 737 c/ Herrera de Asunción, se realiza la recepción y apertura de Sobres-Ofertas, conforme a las Regulaciones de Adquisiciones del BANCO MUNDIAL.

Asisten al acto:

1- la Sra **Mónica Encina**, Especialista en Adquisiciones y la Sra **Rosmary Servian** – Especialista Junior en Adquisiciones, en representación del Proyecto 8963 - PY.-
2- el Sr **Ricardo Fernández Ramirez** y el Sr. **Alejandro Fernández Ramos**, en representación de la Empresa DESARROLLO Y NEGOCIOS SUSTENTABLES S.A.

En el presente acto se procede a la apertura del único sobre-oferta recepcionado, el cual fue recibido en la fecha y hora establecidos. Se pasa a leer el nombre del oferente, el precio ofertado y la revisión de los documentos sustanciales.

N°	Nombre del oferente	Precio total ofertado	Presenta Oferta	Presenta Garantía de mantenimiento de oferta
1	DESARROLLO Y NEGOCIOS SUSTENTABLES S.A.	Gs. 286.676.000	Si, debidamente firmada	Si, presenta DDJJ

El Sobre será entregado al Comité de Evaluación para su verificación y análisis.

No habiendo observaciones que incluir, se da por terminado el Acto, firmando en prueba de conformidad, al pie de la presente, las personas mencionadas anteriormente.

Ricardo Fernández · DNS S.A · Alejandro Fernández

Rosmary Servian · Mónica Encina

En el acto se procedió al registro del nombre del oferente, el precio total ofertado y la Garantía de Mantenimiento de Oferta. No habiendo observaciones, firman conjuntamente los representantes de la Unidad de Gestión del Proyecto y los representantes de las empresas oferentes.

La única empresa que presentó Oferta fue DESARROLLO Y NEGOCIOS SUSTENTABLES S.A. El precio ofertado fue leído en vos alta, siendo el siguiente:

Empresa	Oferta económica en Gs (IVA incluido)
DESARROLLO Y NEGOCIOS SUSTENTABLES S.A.	286.676.000.-

ROSMARY SERVIAN B. Especialista en Adquisiciones

3. PROCEDIMIENTO DE LA EVALUACIÓN

El Comité ha tenido en cuenta el inicio de la evaluación de conformidad a lo estipulado en las IAL 5. Calificaciones del Licitante, y el numeral 5.3 respectivamente, donde se describen los documentos de calificación. Asimismo, a lo contemplado en la Sección II. IAL 27. Examen de ofertas y determinación de su ajuste sustancial a los documentos de licitación y demás correlativas del pliego de bases y condiciones.

Con anterioridad a la evaluación detallada de la oferta presentada, el Contratante determina si la oferta

Oferente	Criterio	Cumple / No Cumple
Desarrollo y Negocios sustentables S.A.	Satisface los criterios de elegibilidad	CUMPLE
	Oferta correctamente firmada	CUMPLE
	Garantía de mantenimiento de oferta	CUMPLE

Cumplidas y presentadas todas las documentaciones requeridas en el PBC, el Comité de Evaluación procede al proceso de análisis de la oferta presentada.

3.1. ANÁLISIS DEL PRECIO OFERTADO:

El comité procede a la realización de la corrección de los errores aritméticos, si los hubiere, conforme a la IAL Cláusula 28, determinando que la oferta presentada **no cuenta** con errores de tipo aritméticos, tal como se visualiza en el siguiente cuadro:

Lote	Descripción	Servicio a brindar	Cant.	Precio Unitario	Precio Total Sin Impuestos	Impuestos	Precio Total Con Impuestos
1	SERVICIO DE ORGANIZACIÓN DE LOS EVENTOS	Organización de 1 evento: Incluye la planificación, organización y coordinación de la implementación de eventos participativos.	10	2.000.000	20.000.000	2.000.000	22.000.000
2	Gasto de traslado	Cobertura de los gastos de traslados de ida y vuelta de 18 participantes integrantes del CONASAPI desde su comunidad (lugar de residencia) hasta el lugar del evento y viceversa. Esto incluye boletas de pasajes, taxi, alquiler de vehículo particular u otro medio, con o sin comprobantes de respaldo. El monto a ser devuelto por persona sería de 400.000 Gs.	10	7.200.000	72.000.000	0	72.000.000
3	Alojamiento	Dos días de alojamiento para 18 participantes integrantes del CONASAPI. Los participantes estarían llegando un día antes de la realización del evento.	10	11.916.000	119.160.000	11.916.000	131.076.000
4	Alimentación	Alimentación para 28 personas: Incluye desayuno, media mañana, almuerzo, merienda y cena. Se consideró que los participantes estarían llegando previo al evento por lo que se les	10	5.600.000	56.000.000	5.600.000	61.600.000

ROSMARY SERVIAN B.
Especialista en Adquisiciones

		estaría proveyendo de merienda y cena.					
							286.676.000

3.2. VERIFICACIÓN DE CALIFICACIÓN

Realizada la verificación de la presentación de la documentación de carácter sustancial, el Comité de Evaluación pasa a evaluar la calificación del Oferente, en base a lo establecido en las IAL 5. "Calificaciones del Licitante", así como en los criterios descritos en los *"Datos de la Licitación (DDL), A. 5.3. La información de calificación y los formularios de oferta a ser presentados son los siguientes: (a) Volumen anual de ventas, (b) La experiencia del licitante, (c) Equipos a declarar, (d) Personal Clave y (e) Capacidad financiera".*

	DOCUMENTACIÓN DE FIRMA CONSULTORA. Desarrollo y Negocios Sustentables S.A.	PONDERACIÓN. CUMPLE / NO CUMPLE
a	copias de los documentos originales que definen la constitución o personalidad jurídica, lugar de registro, y lugar principal del negocio; poder notarial que acredite al firmante a comprometer al Licitante.	CUMPLE
b	el valor total monetario de los servicios realizados en los últimos cinco años	CUMPLE
c	experiencia en la prestación de servicios de naturaleza y dimensión similares en los últimos cinco años, y los detalles de los servicios en ejecución o contractualmente comprometidos; y los nombres y direcciones de los clientes a quienes se pueda contactar para información adicional sobre esos contratos	CUMPLE
d	listado de los principales equipos propuestos para ejecutar el Contrato	CUMPLE
e	calificaciones y experiencia del personal gerencial y técnico clave propuesto para el Contrato	CUMPLE
f	informes sobre la solvencia económica del Licitante, como estados financieros e informes de auditorías de los últimos cinco años	CUMPLE
g	pruebas de contar con el capital de trabajo suficiente para este Contrato (acceso a líneas de crédito y disponibilidad de otros recursos financieros)	CUMPLE
h	autorización al Contratante para solicitar referencias del Licitante a los bancos	CUMPLE
i	información concerniente a cualquier litigio, en curso o durante los últimos cinco años, en el que el Licitante está involucrado, las partes interesadas y el monto en controversia;	CUMPLE
j	las propuestas de subcontratación de los Servicios que asciendan a más del 10 por ciento del Precio del Contrato	CUMPLE

En ese orden, se procede a la evaluación detallada de acuerdo a los criterios descritos en los *"Datos de la Licitación (DDL), A. 5.3. La información de calificación y los formularios de oferta a ser presentados son los siguientes: (a) Volumen anual de ventas, (b) La experiencia del licitante, (c) Equipos a declarar, (d) Personal Clave y (e) Capacidad financiera".*

ROSMARY SERVIAN R.
Especialista en Adquisiciones

3.2.1. VOLUMEN ANUAL DE VENTAS

a) **El volumen mínimo anual de negocios requerido para el Licitante favorecido en cualquiera de los últimos 5 años señalados: 2018, 2019, 2020, 2021 y 2022, como mínimo, equivalente a: Gs. 245.000.000.- (guaraníes doscientos cuarenta y cinco millones) Se acreditará mediante la inclusión en la oferta de la copia de los estados contables correspondientes.**

OFERENTE	2018	2019	2020	2021	2022	MONTO MÍNIMO ESTABLECIDO EN EL PBC	CUMPLE/NO CUMPLE
Desarrollo y Negocios Sustentables S.A.	1.357.044.340	1.321.290.312	1.005.757.678	5.454.545	545.295.454	245.000.000	CUMPLE

3.2.2. EXPERIENCIA DEL LICITANTE

Seguidamente, se procede a la evaluación de la experiencia del Licitante, según lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones:

b) **La experiencia que el Licitante está obligado a demostrar debe incluir como mínimo que ha ejecutado durante los últimos 5 años antes mencionados**, lo siguiente:

- Haber ejecutado como mínimo 2 contratos con entidades público y/o privada que deben ser de objeto similar al licitado, conforme a lo que indica más abajo;
- cumplidos con este requisito, los contratos de servicios mencionados deben estar 100% concluidos satisfactoriamente y sin controversias con la Entidad Licitante. Se acreditará mediante la inclusión en la oferta del listado de ventas indicando como mínimo la siguiente información: cliente, fecha, servicios suministrados y cantidades suministradas de dichos servicios, copia de los contratos, certificados emitidos por los contratantes o cualquier otra documentación fidedigna de la cual surja el objeto y monto del contrato.

(i) Se entiende por trabajos de naturaleza similar, el acompañamiento y asistencia a comunidades u organizaciones indígenas en las áreas productiva, social, organizativa y/o jurídica; o en proyectos de desarrollo y/o extensión rural con otros sectores (campesinos o pobladores urbanos)
(ii) Se entiende por contratos de dimensión similar aquellos que tengan un monto, como mínimo, del 70% equivalente al monto ofertado.

Se visualiza un cuadro resumen y subsiguiente cuadro descriptivo del análisis realizado en este apartado:

La experiencia que el Licitante está obligado a demostrar debe incluir como mínimo que ha ejecutado durante los últimos 5 años antes mencionados, lo siguiente:	
Requisitos	**Ponderación CUMPLE / NO CUMPLE**
Haber ejecutado como mínimo 2 contratos con entidades público y/o privada que deben ser de objeto similar al licitado.	CUMPLE
Los contratos de servicios mencionados **deben estar 100% concluidos satisfactoriamente y sin controversias con la Entidad Licitante**.	CUMPLE

ROSMARY SERVIAN R.
Especialista en Adquisiciones

CONTRATO	CONTRATANTE	SERVICIO SUMINISTRADO	Fecha de los servicios - vigencia	VALOR DEL CONTRATO EN GS.	Cumplimiento de contrato
PISCEA 38/2022	Ministerio de Agricultura y Ganadería - Proyecto Implementación del Sistema de Censo y Encuestas Agropecuarias (PISCEA)	Servicio de apoyo logístico para la realización de eventos de concertación/ participación de pueblos indígenas, para el censo agropecuario nacional CAN 2022.	20/11/2022 - 20/12/2022 - 1 MES	321,020,000	Presenta Certificado de Buena Ejecución de Contrato a través de respuesta a Nota DGG/UEP N° 787/2023
PRODERS 05/2018	Ministerio de Agricultura y Ganadería - Proyecto de Desarrollo Social Sostenible (PRODERS).	Prestadora de servicios administrativos para apoyar el fortalecimiento organizativo de la estrategia indígena del PRODERS en los departamentos de Concepción, San Pedro, Canindeyú, Caaguazú, Guairá y Caazapá	23/03/2018 27/12/2018 - 9 meses	1,230,000,000	Presenta Certificado de Buena Ejecución de Contrato a través de respuesta a Nota DGG/UEP N° 787/2023
PRODERS 30/2018	Ministerio de Agricultura y Ganadería - Proyecto de Desarrollo Social Sostenible (PRODERS).	Prestadora de servicios administrativos para apoyar el fortalecimiento organizativo de la estrategia indígena del PRODERS en los departamentos de Concepción, San Pedro, Canindeyú, Caaguazú, Guairá y Caazapá	27/12/2018 28/11/2019 11 meses	1,232,600,000	Presenta Certificado de Buena Ejecución de Contrato a través de respuesta a Nota DGG/UEP N° 787/2023
PRODERS 36/2019	Ministerio de Agricultura y Ganadería - Proyecto de Desarrollo Social Sostenible (PRODERS).	Prestadora de servicios administrativos para apoyar el fortalecimiento organizativo de la estrategia indígena del PRODERS en los departamentos de Concepción, San Pedro, Canindeyú, Caaguazú, Guairá y Caazapá	16/12/2019 27/11/2020 11 meses	1,230,000,000	Presenta Certificado de Buena Ejecución de Contrato a través de respuesta a Nota DGG/UEP N° 787/2023

El Comité ha remitido a la firma **Desarrollo y Negocios Sustentables S.A.** la Nota en fecha 05 de junio de 2023, por la cual se le solicitó ampliar información y aclaraciones sobre: I) La experiencia que el Licitante está obligado a demostrar debe incluir como mínimo que ha ejecutado durante los últimos 5 años antes mencionados, específicamente los **certificados emitidos por los contratantes o cualquier otra documentación fidedigna de la cual surja el objeto y monto del contrato.** La firma ha respondido no ha respondido de manera satisfactoria a lo solicitado. El comité ha analizado las documentaciones recibidas, examinadas estas, decide reiterar el pedido a través de la Nota DGG/UEP N° 787/2023 de fecha 07 de junio de 2023, en fecha 08 de junio del corriente la firma responde satisfactoriamente a lo solicitado, cumplidos éstos, prosigue con la evaluación de la oferta.

ROSMARY SERVIAN R.
Especialista en Adquisiciones

3.2.3. EQUIPOS DECLARADOS

En ese sentido, se prosigue con el siguiente punto a ser evaluado en el orden establecido en el PBC, el cual se describe a continuación:

c) **Los equipos cuya disponibilidad deberán acreditar los licitantes son los siguientes: Vehículo disponible y en condiciones para ser utilizados en el desarrollo de sus actividades en áreas rurales.**

Respecto a ese punto, el proveedor de servicios en la oferta presentada, declara una lista del equipo e instalaciones, los cuales se detallan a continuación:

- 2 vehículos disponibles y en condiciones para ser utilizados en el desarrollo de sus actividades en áreas rurales. (Fiat Strada 2017 y Suzuki Vitara 2017).
- 4 notebooks. 1 fotocopiadora Full Color Canon. 2 impresoras multifunción Hp. 1 proyector Epson con pantalla de proyección. Cámaras fotográficas, parlante altavoz.
- Casa matriz en Asunción con 3 oficinas, 1 sala de reuniones, 1 recepción con secretaria.

3.2.4. EVALUACIÓN DEL PERSONAL CLAVE

Posteriormente, se pasa a analizar el punto d) de los *Datos de la Licitación (DDL), A. 5.3.* consistente en la **calificación del Personal Clave**, quien deberá reunir los siguientes requisitos:

- Un/a (01) Coordinador/a con título universitario. Experiencia profesional de al menos como jefe de equipo de planificación, organización e implementación de eventos de participación ciudadana o de consulta, en el sector público o privado.
- (02) Dos asistentes (uno para el área administrativa y otra para el área logística), con manejo del idioma guaraní. Conocimiento y manejo de programas informáticos Excel y Word.

CRITERIOS DE EVALUACION DEL PERSONAL CLAVE		**DESARROLLO Y NEGOCIOS SUSTENTABLES S.A.**	
a) Coordinador	**Ponderación CUMPLE/ NO CUMPLE**	**Perfil evaluado**	**CUMPLE/ NO CUMPLE**
		Ing. Ricardo Fernández Ramírez	
Título Universitario (excluyente)	**Cumple/No cumple**	Ingeniero Agrónomo. UNA 1991	**CUMPLE**
		Especialista en Evaluación de impacto ambiental. Universidad Católica NSA. 2004	
		Posgrado en Enfoque y estrategias para enfrentar la pobreza. UNA - Universidad de Quilmes. 2001	
Experiencia profesional de al menos como jefe de equipo de planificación, organización e implementación de eventos de participación ciudadana o de consulta, en el sector público o privado.	**CUMPLE/ NO CUMPLE**	Coordinador General y representante legal de los contratos suscritos y ejecutados en los años 2018, 2019 y 2020 en el marco del Proyecto Desarrollo Rural Sostenible (PRODERS). Dirección Nacional de Coordinación y Administración de Proyectos (DINCAP). Ministerio de Agricultura y Ganadería. Banco Mundial.	**CUMPLE**
		Director de la Dirección de Planificación y Desarrollo, Municipalidad de Coronel Oviedo. 2011.	
		Coordinador Ejecutivo del Componente F Inversiones Rurales Comunitarias en el marco del Proyecto Administración de los Recursos Naturales. Banco Mundial - Ministerio de Agricultura y Ganadería - 2005-2006	
b) Asistente área administrativa	**Ponderación CUMPLE/ NO CUMPLE**	**JOSÉ LUIS RODAS**	

ROSMARY SERVIAN R.
Especialista en Adquisiciones

Manejo del idioma Guaraní	Cumple/No cumple	Ingeniero en Ecología Humana. UNA - 2010	CUMPLE
		Máster en Antropología Social - UCA 2019	
Manejo de herramientas informáticas		Declara en CV buen manejo de herramientas ofimáticas.	
c) Asistente área logística	**Ponderación CUMPLE/ NO CUMPLE**	**LORENZO DAVID TORRES**	
Manejo del idioma Guaraní. Grado académico declarado.	Cumple/No cumple	Contador Público. UNA - 2009	CUMPLE
		Especialista en Didáctica Universitaria	
Manejo de herramientas nformáticas		Declara en CV buen manejo de herramientas ofimáticas.	

3.2.5. CAPACIDAD FINANCIERA

Habiendo realizado el análisis del personal clave propuesto, este comité determina que los mismos cumplen con los requisitos solicitados en el Pliego de Bases y Condiciones, por tanto, se procede al análisis del ultimo punto descrito y solicitado en los Datos de la Licitación (DDL), A. 5.3 respecto a la Capacidad Financiera.

e) **CAPACIDAD FINANCIERA:** • Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio de los últimos 2 (dos) años (2021 - 2022) • Endeudamiento: pasivo total / activo total No deberá ser mayor a 0,80 en promedio de los últimos 2 (dos) años (2021 - 2022). • Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al capital. El promedio de los últimos 2 (dos) años (2021 - 2022) no deberá ser negativo.

Oferente: Desarrollo y Negocios Sustentables S.A.					
RATIO DE LIQUIDEZ					
	2.021	**2.022**	**Suma**	**Promedio**	
Activo Corriente	991.749.246	1.344.900.206	2.336.649.452	99,37	cumple
Pasivo Corriente	0	23.513.673	23.513.673		
ENDEUDAMIENTO					
	2.021	**2.022**	**Suma**	**Promedio**	
Pasivo Total	0	23.513.673	23.513.673	0,01	cumple
Activo Total	1.006.966.903	1.368.406.955	2.375.373.858		
RENTABILIDAD					
	2.021	**2.022**	**Suma**	**Promedio**	
Utilidad	-22.043.309	315.883.070	293.839.761	0,53	cumple
Ingresos	5.454.545	545.295.454	550.749.999		

ROSMARY
Especialista en Adquisición

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE ADJUDICACIÓN:

Conforme a lo dispuesto en la IAL Cláusula 32, en la cual dispone que "*el Contratante adjudicará el Contrato al Licitante cuya oferta se ajuste sustancialmente a los documentos de licitación y que haya ofrecido el precio de oferta evaluado como el más bajo, a condición de que se haya determinado que dicho Licitante es (a) elegible de acuerdo con las disposiciones de la IAL Cláusula 4 y (b) está calificado en conformidad con las disposiciones de la IAL Cláusula 5*" y en vista al cumplimiento de todos los requisitos legales y técnicos exigidos en el Pliego de Bases y Condiciones, el Comité de Evaluación RECOMIENDA ADJUDICAR el llamado **SDC Nº 01/2023 "PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN Y COORDINACIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN DE EVENTOS PARA PROCESO DE PARTICIPACIÓN DE PUEBLOS INDÍGENAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL MPPI" - PLURIANUAL**, a la **firma DESARROLLO Y NEGOCIOS SUSTENTABLES S.A.,** por un monto de **Gs. 286.676.000 (Guaraníes doscientos ochenta y seis millones seiscientos setenta y seis mil),** IVA incluido.

Asunción, 16 de junio de 2023.-

Zulma Giménez, Especialista Social del Proyecto
UEP - Proyecto PY – Préstamo 8963 BIRF

Lic. Zulma Giménez
Trabajadora Social

Rosa Medina, Especialista Medioambiental
UEP - Proyecto PY – Préstamo 8963 BIRF

Ing. Amb. Rosa Medina
Registro CTCA I-77

Rosmary Servián, Especialista Jr. en Adquisiciones
UEP - Proyecto PY – Préstamo 8963 BIRF

ROSMARY SERVIAN B.
Especialista en Adquisiciones