317

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

Dirección Administrativa

Compromiso con la gente

NDA N° 1574/2020

Asunción, 15 de diciembre de 2020

Señora:
Lic. Rubén Ayala Olmedo, Coordinador
Comité de Evaluación de Ofertas
Corte Suprema de Justicia
Presente

Expte. DA N° 5895/2020 Evaluación Preliminar de Ofertas

Me dirijo a Usted y por su intermedio a quien corresponda, a fin de remitir la evaluación preliminar de ofertas en el marco de la LPN PAC N°30/2020 "Servicio de impresión, fotocopiado y escaneo – Contrato abierto – Plurianual ad referéndum" ID N° 378.433, para proseguir con las gestiones que correspondan.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para saludarle atentamente.

P/A
Abog. Zulma Duranona
Directora
Servicios Generales CSJ.

PODER JUDICIAL
REPUBLICA DEL PARAGUAY
DIRECCION ADMINISTRATIVA

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA
COMITÉ DE EVALUACIÓN DE OFERTAS
MESA DE ENTRADA
15 DIC. 2020
Firma: Hora: 11:30
Aclaración: Lic. SONIA PUNES JARA
Corte Suprema de Justicia
COMITÉ DE EVALUACIÓN DE OFERTAS

C.C. Oficina General de Verificación y Ejecución de Contratos

Elaborado por GG

316

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

Compromiso con la gente

Dirección Administrativa
Departamento de Patrimonio

NDP N°: 724/**2020**

Asunción, 14 de diciembre de 2020

SEÑORA
C.P. MARIA TERESA SANCHEZ, Directora
Dirección Administrativa
Presente:

La Abg. Dolly C. Larroza, Directora Interina del Departamento de Patrimonio, se dirige a Ud., a fin de remitir la Evaluación preliminar de ofertas en el marco de la LPN PAC N° 30/2020 "Servicio de Impresión, Fotocopiado y Escaneo – Contrato Abierto – Plurianual Ad Referéndum" ID N° 378.433.

Se adjunta Memorando N° 234/2020 de la División de Reparación y Mantenimiento de Bienes y Enseres e informe preliminar realizado en el Comité de Evaluación de Ofertas.

Sin otro particular, le saluda atentamente.-

Abog. Dolly C. Larroza P.
Directora
Dpto. de Patrimonio

13:49

58,95

Nelson Murdoch
Jefe de Sección (I)
Dirección Administrativa

315

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

Compromiso con la gente

Dirección Administrativa
Departamento de Patrimonio

MEMORANDO N°: 234/2020

A : **LIC. DOLLY LARROZA, DIRECTORA**
Departamento de Patrimonio.

DE : **SRA. SOLVEY CASTILLO, Jefe**
División Reparación y Mantenimiento de Equipos y Enseres de Oficina.

REF. : Evaluación preliminar LPN PAC N°: 30/2020 "SERVICIO DE IMPRESIÓN, FOTOCOPIADO Y ESCANEO- CONTRATO ABIERTO-PLURIANUAL AD REFERÉNDUM" ID N° 378.433

FECHA: 14/12/2020

Me dirijo a Ud. y por su intermedio a la Dirección Administrativa sobre la Evaluación preliminar de ofertas en el marco de la LPN PAC N°: 30/2020 "SERVICIO DE IMPRESIÓN, FOTOCOPIADO Y ESCANEO- CONTRATO ABIERTO-PLURIANUAL AD REFERÉNDUM" ID N° 378.433.

Informe preliminar se ha realizado en el Comité de Evaluación de Ofertas

		PRINTEC S.A.	DATA SYSTEMS S.A.E.C.A	PS LINE S. A.
EXPERIENCIA REQUERIDA				
1	Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.	CUMPLE*****	CUMPLE	NO CUMPLE *
2	Presentar al menos 2 constancias emitida por empresas públicas y/o privadas, de haber prestado Servicios de impresión y/o fotocopiado y/o escaneo con provisión de equipos, en tiempo y forma	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

RECIBIDO
14-12-2020
MESA DE ENTRADA
DPTO. DE PATRIMONIO
EDUARDO GUBO
1223/5
3456

Solvey A. Castillo
Dpto. Patrimonio
Div. Rep. y mant. de equipos

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

Compromiso con la gente

Dirección Administrativa
Departamento de Patrimonio

3	Listado conteniendo el nombre de cinco clientes como mínimo, consignando el número de teléfono, Dirección y Nombre del responsable. A fin de contactar con los mismos en caso que se requiera información adicional y/o referencial sobre la calidad de los servicios	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
	CAPACIDAD TÉCNICA			
1	Autorización del fabricante para representantes, distribuidores y sub-distribuidores de los productos ofrecidos. Dicho documento de autorización expedida por el fabricante de ser Centro Autorizado de Servicio de la marca de los equipos ofrecidos para la prestación del servicio: Documentación expedida por el Fabricante que los acredite como Centro Autorizado de Servicio de la marca de los equipos ofrecidos para la prestación del servicio, dicho documento debe estar debidamente legalizados por el Consulado Paraguayo del País de emisión del documento y del Ministerio de Relaciones Exteriores de la República del Paraguay. Los mismos deben ser originales o copias autenticadas por Escribano Público.	NO CUMPLE **	CUMPLE	CUMPLE
	Serán considerados válidos los documentos apostillados como los documentos legalizados por el Consulado y el Ministerio de Relaciones Exteriores en conformidad a la Ley N° 4987/13 "QUE APRUEBA EL CONVENIO SUPRIMIENDO LA EXIGENCIA DE LA LEGALIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS PÚBLICOS EXTRANJEROS			

Solvey A. Castillo H.
Dpto. Patrimonio
Div. Rep. y mant. de equipos

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

Compromiso con la gente

Dirección Administrativa
Departamento de Patrimonio

2	Declaración jurada en la que se manifiesta que será de entera responsabilidad del proveedor, todos los daños a los bienes de la convocante, provenientes de hechos u omisiones voluntarios o involuntarios, resultantes de la negligencia o impericia de sus empleados, sin cargo alguno para la convocante	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
3	Declaración jurada en la que se manifiesta que será de entera responsabilidad del proveedor suministrar sin costo adicional para la Contratante todos los materiales, insumos, repuestos y accesorios (ej. Tóner, cartucho, revelador, fusor, cilindros, etc.), para la correcta operación de los equipos	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
4	Declaración Jurada por la cual el Proveedor será responsable por la movilización de todos los recursos de personas, materiales, equipos, herramientas, y cualquier otra providencia, corriendo con todos los gastos consecuentes de la movilización y utilización de esos recursos, en tiempo y calidad acorde con la prestación de servicios	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
5	Declaración Jurada de que el Oferente cuenta con la capacidad para proveer los servicios solicitados en la planilla de Especificaciones Técnicas	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
6	Especificaciones técnicas firmadas por el oferente junto con el cuadro detallando marca y modelos de los equipos ofertados	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE ***

Solvey A. Castillo H.
Dpto. Patrimonio
Div. Rep. y mant. de equipos

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

Compromiso con la gente

Dirección Administrativa
Departamento de Patrimonio

7	Declaración Jurada en la cual manifiesta la marca y modelo de cada equipo ofrecido para la prestación del servicio, acompañado de su respectivo catálogo	CUMPLE	NO CUMPLE****	CUMPLE

Observaciones:

* Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida. Se anexaron constancias de prestación de servicio con la ESSAP, pero no las facturas que lo avalen. Por lo que se requiere que el comité solicite al oferente Facturas que avalen la provisión de "SERVICIOS DE IMPRECION Y/O FOTOCOPIA DO Y/O ESCANEO Y/O PROVISION DE EQUIPOS" similares a los requeridos

** No presenta Autorización del fabricante de la marca Epson. Se requiere que se solicite al oferente dicha autorización

*** Presenta especificaciones técnicas, pero no se ajustan al formato de PBC

**** No adjunta declaración jurada en la cual manifiesta la marca y modelo de cada equipo ofrecido para la prestación del servicio. Se requiere solicitar dicho documento al oferentes

***** Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida. "Demostrar la experiencia en servicio de impresión y/o fotocopiado y/o escaneado y/o provisión de equipos con facturación de ventas y/o recepciones finales por un monto equivalente al 30 % como mínimo del monto máximo a contratar de cada lote ofertado de los últimos 3 años"

Detalle de facturas:

PRINTEC				
	TIPO DE SERVICIO	CLIENTE	MONTO	
CONTRATO N 04/2017 ACTA N. 03/2017	PROVICION DE EQUIPO DE IMPRENTA	DGEEC	538.118.000	
CONTRATO	LEASING DE EQUIPOS DE OFICINA IMPRESORA			
REPARACION DEFINITIVA LPN 07/2017	ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS - IMPRESORA	MSPBS	226.440.000	
LCO 02/2017	IMPRESORA - PROVISION	SINDICATURAS DE QUIEBRAS	65.776.000	

Solvey A. Cáceres
Dpto. Patrimonio
Div. Rep. y mant. de equipos

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

Compromiso con la gente

Dirección Administrativa
Departamento de Patrimonio

DINCAP 05/2017	PROVISION DE IMPRESORAS		127.800.000		
LPN 10/2017	PROVISION DE IMPRESORAS	MINISTERIO PUBLICO	237.000.000		
LCO 04/2018	PROVISION DE ESCANERS	SINAFOCAL	39.132.500		
FACTURA 7714 - 11/01/2018	SERVICIO DE IMPRESORA LUPRAS	LA COMSOLIDADA		5350	USD
23/1/2018	SERVICIO DE IMPRESORA LUPRAS			6800.73	USD
02/02/20218	LEASING- IMPRESORAS	CRA S.A	8.750.000		
feb-18	COPRES	FINANCIERA		6.800.73	
CTU 27/2017 FACTURA 7962- 01/03/2018	SERVICIO DE IMPRESORA	ESSAP	64.829.555		
FACTURA 7969	SERVICIO DE IMPRESORA	ESSAP	64.511.960		
FACTURA 7963	SRVICIO DE IMPRESORA	ESSAP	69.974.595		
FACTURA 8101	SRVICIO DE IMPRESORA	ESSAP	67.031.450		
8542- 8712	PROBICION				
8595	PRODUCCION DE COPIAS	FINANCIERA RIO		6690	USD
8690	PRODUCCION DE COPIAS	LA CONSOLIDADA		5350	USD
8838	PRODUCCION DE COPIAS	FINANCIERA RIO		5350	
CONTRATO119/19 - FACTURA 12483 INSTALACION - IMPRESORAS	ADQUISICION - IMPRESORAS	SENAVE	308.000.000		
FACTURA 10474- 22/07/2019	PROVISION DE IMPRESORAS	MDP - DEFENSORIAS PUBLICAS	337.350.000		
10372 24/04/2019	PROVISION- EQUIPOS ALQUILER	BANCO ITAPUA		6640	USD
10209-03/2019	PROVISION- EQUIPOS ALQUILER	BANCO ITAPUA			
10996-07/2019	PROVISION -EQUIPOS ALQUILER	BANCO RIO		6640	USD
10087 -03/2019	COPRES	LA CONSOLIDADA		5350	USD
11843 -11/2019	LEASING	COOMECIPAR	17.593.818		

Solvey A. Castillo H.
Dpto. Patrimonio
Div. Rep. y mant. de equipos

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

Compromiso con la gente

Dirección Administrativa
Departamento de Patrimonio

ACTA DE RECEPCION CERTIFICADO- 71/2018	PROVISION - IMPRESORAS	DEFENSORIA PUBLICA	337.350.000		
12185	PROVISION - FOTOCOPIADORAS	CSJ	171.000.000		
11664 -10/2019	PROVISION - FOTOCOPIADORAS	CSJ	427.500.000		
11244- 08/2019	PROVISION - FOTOCOPIADORAS	CSJ- ALTO PARANA	427.500.000		
9823- 01/2019	SERVICIO DE IMPRESIÓN	ESSAP	68.395.570		
9963 -02/2019	EQUIPOS	COOMECIPAR	18.604.777		
9981 -02/2019	SERVICIO DE IMPRESIÓN	ESSAP	60.292.020		
10335- 04/2019	SERVICIO DE IMRESIÓN	ESSAP	64.654.640		
10359	EQUIPOS	X FACIL	942.000		
10532-05/2019	EQUIPOS	X FACIL	45.342.705		
11217- 08/2019	ALQUILER DE EQUIPOS	BANCO RIOS		6640	USD
11712 -10/2019	ALQUILER DE EQUIPOS	BANCO RIOS		6640	USD
11964 -11/2019	ALQUILER DE EQUIPOS	BANCO RIOS		6640	USD
12003	LEANSING- SUMINISTRO	IGA PARAGUAY		175	USD
Total			**3.793.889.590**		

Sin otro particular me despido atentamente.

Solvey A. Castillo H.
Dpto. Patrimonio
Div. Rep. y mant. de equipos