Campus de la UNA
SAN LORENZO-PARAGUAY

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD POLITÉCNICA

**RESOLUCION Nº 1322 /2017**

**POR LA CUAL SE AUTORIZA LA CONTRATACION DE LA EMPRESA COMACO S.R.L.**

26 de Setiembre de 2017

**VISTO**: La nota presentada por la Lic. Patricia Báez, Coordinadora de Ejecución de Proyectos, en la cual solicita los trámites necesarios para realizar el llamado de **C.D. N° 02/2017 "Adquisición de Muebles varios para los diferentes proyectos de la FP-UNA financiado por el Conacyt"** conforme al programa de actividades del presente año.

El Informe de Evaluación de Ofertas conteniendo el resultado del análisis realizado a las documentaciones presentadas, y el Informe de revisión y refrendo de la Unidad Operativa de Contratación, donde recomiendan la adjudicación del presente llamado a la Empresa: **COMACO S.R.L.**

**CONSIDERANDO:** el artículo 28° de la Ley 2051/03, de "Contrataciones Públicas", Decretos Reglamentarios, la ley 4995/2013 "Educación Superior", el Estatuto de la Universidad Nacional de Asunción y la Resolución Nº 437/2014 del CONACYT.

**POR TANTO;** En uso de sus facultades y atribuciones

**EL DECANO DE LA FACULTAD POLITECNICA**
**Resuelve:**

**Art.** 1° Autorizar la contratación de la empresa **COMACO S.R.L.,** para la **"Adquisición de Muebles varios para los diferentes proyectos de la FP-UNA financiado por el Conacyt "**, Los ítems 1, 4 y 6 por un monto total de Gs. 10.590.000 (Guaraníes diez millones quinientos noventa mil), y será imputado en el rubro **540- ADQUISICION DE EQUIPOS DE OFICINA Y COMPUTACIÓN**. Organismo Financiador 63 y 01. Vigencia del contrato será hasta el cumplimiento total de las obligaciones.

**Art. 2°** En cumplimiento a la Circular Nº 6/2013 de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, se designa responsable de la administración del contrato a la **Lic. Patricia Báez**, Coordinadora de Ejecución de Proyectos, designada por Resolución N° 1011/2017 del Decanato de la FP-UNA. La administración comprenderá el control de la ejecución del contrato en tiempo y forma, de acuerdo a lo solicitado en la Carta de Invitación.

**Art. 3°** Comunicar, copiar y archivar.

**Prof. Ing. Teodoro Salas Coronel**
**Decano**