INFORME DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN DE OFERTAS

Asunción, 24 de mayo de 2018

"LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL Nº 21/2018 - PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE JARDINES PARA EL BANCO CENTRAL DEL PARAGUAY - ID N° 342.845".

I. INTRODUCCIÓN

Con base en lo establecido en la Ley 2051/03 "De Contrataciones Públicas", en el Decreto 21909/03 "Por el cual se reglamenta la Ley 2051/03 "De Contrataciones Públicas", y en la Resolución Nº 3, Acta Nº 22 del 17/05/2012 "Reglamento Operativo del Comité de Evaluación de Ofertas" del Directorio del Banco Central del Paraguay (BCP), el Comité de Evaluación de Ofertas (CEO) eleva el presente Informe.

II. ANTECEDENTES

- Por Resolución N° 06, Acta N° 21, del 06/04/2018 del Directorio del Banco Central del Paraguay, se aprueba el Pliego de Bases y Condiciones (PBC) para el llamado a **"LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL Nº 21/2018 - PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE JARDINES PARA EL BANCO CENTRAL DEL PARAGUAY - ID N° 342.845".**

- Acta de Apertura de Sobres U.O.C. Nº 12 del 09/05/2018 **"LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL Nº 21/2018 - PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE JARDINES PARA EL BANCO CENTRAL DEL PARAGUAY - ID N° 342.845".**

- El financiamiento será con recursos institucionales (FF-30).

III. ADENDAS EMITIDAS

El Banco Central del Paraguay ha emitido Adendas con respecto al llamado denominado **"LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS N° 08/2018 PARA LA CONTRATACIÓN DEL SEGURO INTEGRAL BANCARIO PARA EL BANCO CENTRAL DEL PARAGUAY - ID N° 342.185".**

Adenda N° 1:
Punto 1
Se modificaron las fechas de consulta, presentación y apertura de ofertas.

Carlos Benítez Vieira
Gerente General

Susana Rolón
GPL/UOC

ANTONIO NUÑEZ OJEDA
GERENTE
Gerencia de Contabilidad y Finanzas

Punto 2
Se modificó el apartado Plan de entrega o presentación de los bienes o Servicios de la Sección III. Suministros o Servicios requeridos del PBC.

Punto 3
Se modificó la CGC 33 de la Sección IV. Condiciones especiales del Contrato del PBC.

Punto 4
Se modificó la Cláusula N°6 Vigencia del Contrato de la Sección V. Modelo de Contrato del PBC.

Punto 5
Se modificó las CGC 14.1, 14.2, 14.3 Y 14.4 de la Sección IV. Condiciones Especiales del Contrato del PBC

IV. TRANSCRIPCIÓN TEXTUAL DEL ACTA DE APERTURA DE SOBRES

"En la ciudad de Asunción, capital de la República del Paraguay, a los nueve días del mes de mayo del año dos mil dieciocho, siendo las diez horas y quince minutos, se reúnen en la Oficina de la Unidad Operativa de Contratación del Banco Central del Paraguay, sito en la Avenida Federación Rusa y Avenida Augusto Roa Bastos, la señora Alba Patricia Galeano Zarate, con cédula de identidad civil N° 756.533, Directora de la Unidad Operativa de Contratación, la señora María Emilia Acha Palacios, con cédula de identidad civil N° 1.863.508, Jefa de la División Compras Mayores y el señor Ricardo Felipe Arza Dávalos, con cédula de identidad civil Nº 1.053.293, Jefe de la Sección Licitaciones y Concurso de Ofertas; todos en representación del ***BANCO CENTRAL DEL PARAGUAY****, para el acto de apertura de sobres – ofertas en el marco de la* ***LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL Nº 21/2018 - PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE JARDINES PARA EL BANCO CENTRAL DEL PARAGUAY - ID N° 342.845****, aprobada por Resolución N° 6, Acta N° 21, de fecha 6 de abril de 2018 del Directorio del Banco Central del Paraguay."*

"De conformidad a lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones del presente llamado y la Adenda emitida, se procede a la recepción de las documentaciones y apertura de los sobres cerrados y, seguidamente a la verificación preliminar y meramente cuantitativa de los documentos presentados por los Oferentes, sin entrar en un análisis detallado de su contenido, el cual se efectuará durante el proceso de evaluación de las ofertas."

"Las firmas que presentan ofertas para el presente acto de apertura, son las siguientes:"

1.- LAYA CONSTRUCCIONES S.A.
2.- KAAVOTY DE CARLOS RUBEN OVIEDO CENTURION

"De la verificación, surge que los Oferentes precitados han cumplido con la presentación cuantitativa de las documentaciones sustanciales de acuerdo a lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones, según el siguiente cuadro:"

Carlos Benítez Vieira
Gerente General

Susana Rojas
GPL/UOC

ANTONIO NUÑEZ OJEDA
GERENTE
Gerencia de Contabilidad y Finanzas

DOCUMENTOS:	**1.-LAYA CONSTRUCCIONES S.A.**	**2.- KAAVOTY DE CARLOS RUBEN OVIEDO CENTURION (*)**
Formulario de oferta	Presenta	Presenta
Lista de Precios	Presenta	Presenta
Documento que acredita la identidad del firmante	Presenta	Presenta (*)
Declaración Jurada del Artículo 40 de la Ley 2051/2003	Presenta	Presenta
Garantía de Mantenimiento de Oferta	Presenta	Presenta
Documento que acredita la facultad del firmante para comprometer al Oferente	Presenta	Presenta (*)

(*) Presenta constancia del SIPE.

"Los precios ofertados en Guaraníes (₲.) IVA incluido, por los Oferentes citados precedentemente son:"

1.- LAYA CONSTRUCCIONES S.A.
CONTRATO CERRADO (ITEMS 1 AL 5)

N° de ÍTEM	**DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**PRESENTACIÓN**	**PRECIOS UNITARIOS (IVA INC.)**	**PRECIOS TOTALES (IVA INC.)**
1	Cuidado y reposición de plantas ornamentales en canteros del complejo edilicio del BCP	MES	24	UNIDAD	**4.442.972**	**106.631.328**
2	Cuidado y reposición de plantas ornamentales y arbustivas en planterones del Complejo Edilicio del BCP	MES	24	UNIDAD	**1.391.415**	**33.393.960**
3	Cuidado de árboles y arbustos del Complejo Edilicio del BCP	MES	24	UNIDAD	**585.554**	**14.053.296**
4	Cuidado y reposición del césped del Complejo Edilicio del BCP	MES	24	UNIDAD	**7.608.218**	**182.597.232**
5	Mantenimiento de la jardinería de la Sede Social y Archivo	MES	24	UNIDAD	**5.137.570**	**123.301.680**

CONTRATO ABIERTO (ITEM 6)

Carlos Benítez Vieira
Gerente General

Susana Ocampo
GPL/UOC

ANTONIO JUAREZ OJEDA
GERENTE
Gerencia de Contabilidad y Finanzas

N° de ÍTEM	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD MINIMA	CANTIDAD MÁXIMA	PRECIO UNITARIO (IVA INC.)	PRECIO TOTAL MINIMO IVA INC.)	PRECIO TOTAL MÁXIMO IVA INC.)
6	Corte y limpieza general de parte del predio ubicado frente al BCP – Parque Urbano y Paseo Central	UNIDAD	12	24	**4.900.000**	**58.800.000**	**117.600.000**

PRECIO TOTAL DE LA OFERTA: (ITEM 1 AL 5) + PRECIO TOTAL MÁXIMO (ITEM 6) IVA INCLUIDOS :	**577.577.496**

2.- KAAVOTY DE CARLOS RUBEN OVIEDO CENTURION
CONTRATO CERRADO (ITEMS 1 AL 5)

° de ÍTEM	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	PRECIOS UNITARIOS (IVA INC.)	PRECIOS TOTALES (IVA INC.)
1	Cuidado y reposición de plantas ornamentales en canteros del complejo edilicio del BCP	MES	24	UNIDAD	**6.340.000**	**152.160.000**
2	Cuidado y reposición de plantas ornamentales y arbustivas en planterones del Complejo Edilicio del BCP	MES	24	UNIDAD	**1.980.000**	**47.520.000**
3	Cuidado de árboles y arbustos del Complejo Edilicio del BCP	MES	24	UNIDAD	**830.000**	**19.920.0000**
4	Cuidado y reposición del césped del Complejo Edilicio del BCP	MES	24	UNIDAD	**10.860.000**	**260.640.000**
5	Mantenimiento de la jardinería de la Sede Social y Archivo	MES	24	UNIDAD	**7.330.000**	**175.920.000**

CONTRATO ABIERTO (ITEM 6)

° de ÍTEM	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD MINIMA	CANTIDAD MÁXIMA	PRECIO UNITARIO (IVA INC.)	PRECIO TOTAL MINIMO IVA INC.)	PRECIO TOTAL MÁXIMO IVA INC.)
6	Corte y limpieza general de parte del predio ubicado frente al BCP – Parque Urbano y Paseo Central	UNIDAD	12	24	**7.000.000**	**84.000.000**	**168.000.000**

PRECIO TOTAL DE LA OFERTA: (ITEM 1 AL 5) + PRECIO TOTAL MÁXIMO (ITEM 6) IVA INCLUIDOS :	**824.160.000**

"Seguidamente se da oportunidad al oferente de revisar la oferta y demás documentaciones del otro participante, no surgiendo ninguna manifestación que señalar."

Carlos Benítez Vieira
Gerente General

Susana Rolón
GPL/UOC

ANTONIO GONZÁLEZ OVIEDO
GERENTE
Gerencia de Contabilidad y Finanzas

"Se aclara que todas las documentaciones recibidas e indicadas como "activos en la constancia del SIPE" y que hayan sido solicitadas en el pliego de bases y condiciones, serán verificadas por el COMITÉ DE EVALUACIÓN DE OFERTAS."

"Se da lectura al contenido del presente Acta, con lo cual se da por terminado el Acto de Apertura de Sobres, siendo las once horas y quince a minutos, firmando los presentes en prueba de conformidad de todo lo actuado y labrado en el presente instrumento." **Fin de la transcripción del Acta de apertura de ofertas**.

V. ANALISIS COMPARATIVO DEL COMITÉ DE EVALUACION SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUERIMIENTOS

Esta Comisión ha procedido a la evaluación y análisis de las ofertas presentadas, a fin de cumplir con lo dispuesto con el **artículo 27 de la Ley N° 2051/03** que reza. "*...se hará constar una reseña cronológica de los actos del procedimiento. El análisis de las ofertas y las razones para admitirlas o desecharlas...*"; disposición ésta que se encuentra reglamentada por los **artículos 61 y 63 del Decreto 21909/03**, cuyos requisitos pasamos a detallar en forma cronológica:

1- "Tabla comparativa de las ofertas en relación a los requisitos básicos...", **(Inciso 3)**

Criterio: presentación de documentaciones de carácter sustancial

a) Presentación del formulario de Oferta, debidamente completado y firmado por el Oferente o su representante;
b) Presentación del formulario de lista de cantidades y sus precios debidamente completado y firmado por el Oferente o su representante;
c) Presentación de los documentos que acrediten la representación suficiente del firmante de la Oferta para Comprometer al Oferente, conforme con lo requerido en la IAO 11 "Documentos legales";
d) Garantía de mantenimiento de Oferta, extendida en la forma, por el monto y el plazo requeridos en los Documentos de Licitación;
e) Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 de la Ley 2051/03, y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", de la Ley N° 3439/07, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.

Inciso	a	b	c	d	e
LAYA CONSTRUCCIONES S.A.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
KAAVOTY de Carlos Rubén Oviedo Centurión	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

Carlos Benítez Vieira
Gerente General

Susana Rolón
Coordinadora

ANTONIO NUÑEZ OJEDA
GERENTE
Gerencia de Contabilidad y Finanzas

2- *"Tabla comparativa de precios..."* (Inciso 4)

Criterio Económico: *"Se tomará el precio total de la oferta de la Planilla de Precios y la oferta que resultare más baja será propuesta para la adjudicación en forma provisoria".*

Orden N°	EMPRESAS:	PRECIO TOTAL GUARANIES (IVA INCLUIDO)
1	LAYA CONSTRUCCIONES S.A.	G. 577.577.496
2	KAAVOTY de Carlos Rubén Oviedo Centurión	G. 824.160.000

3- *"Análisis comparativo del cumplimiento de las ofertas respecto a las especificaciones técnicas..."*

Por Informe DM N° 117/2018 del 11/05/2018, el Departamento de Logística informa sobre el cumplimento de las especificaciones técnicas solicitadas en el Pliego de Bases y Condiciones para el presente llamado, el cual se transcribe parcialmente:

En relación a la apertura de sobres del Llamado a Licitación Pública Nacional N° 21/2018 para la Contratación del Servicio de Mantenimiento de los Jardines del BCP, realizado el día 09/05/2018, nos dirigimos a Ud., a fin de remitir el informe basado en el análisis técnico efectuado.
Las empresas que presentaron ofertas según Acta UOC 12/2018 de fecha 09/05/2018 son:
LAYA CONSTRUCCIONES SA y KA-AVOTY.

Una vez verificadas las documentaciones básicas de las empresas participantes se procedió a la evaluación de las ofertas presentadas, en cumplimiento a la Secc. II – Criterios de Evaluación y Requisitos de Calificación del Pliego de Bases y Condiciones, de acuerdo al siguiente orden:

***I.- Criterios de Evaluación**:*

a) Comparación de ofertas: las ofertas de las empresas participantes fueron agrupadas en orden numérico de menor a mayor; y se realizaron las verificaciones y correcciones aritméticas necesarias, se elaboró la planilla de corrección aritmética y comparación de ofertas que se adjunta a esta nota.

b) Criterios técnicos: la evaluación de las ofertas se realizó de acuerdo a las especificaciones técnicas y al alcance establecido en el PBC.
*Conforme a documentaciones obrantes en las carpetas presentadas y a fin de dar cumplimiento a la Sección II- Criterios de Evaluación, en donde dice "**El análisis de las ofertas se basará en la evidencia documentada y en las muestras requeridas**", por notas de fecha 10/05/2018 se solicitó a las firmas Laya SA y Ka'avoty las documentaciones faltantes.*

Susana Relón
Sg. UOC

ANTONIO NUÑEZ OJEDA
GERENTE
Gerencia Contabilidad y Finanzas

Carlos Benítez Vieira
Gerente General

A. EXPERIENCIA Y CAPACIDAD TÉCNICA

Para la evaluación de la experiencia y capacidad técnica, fueron verificadas las documentaciones obrantes en la carpeta de oferta y se solicitaron las documentaciones faltantes, en relación a las solicitadas en el PBC. El resultado de la verificación se muestra en el siguiente cuadro:

Documentos adicionales a la oferta que demuestren que los bienes o servicios ofertados cumplen con las especificaciones de la Sección III – Suministros o Servicios Requeridos y del Plan de entrega o prestación de los bienes o servicios.		
	LAYA S.A	***KAAVOTY***
a) Nota en carácter de declaración jurada, en la que el Oferente manifieste contar con el personal con la idoneidad necesaria para la prestación de los servicios requeridos.	*CUMPLE*	*CUMPLE*
b) Garantía de Buen Servicio y Calidad, emitida por el Oferente mediante una nota en carácter de declaración jurada a nombre de la Contratante, por todo el plazo de prestación del servicio contratado. Durante ese período, correrá a cargo del Proveedor, por cuenta propia y sin costo para el BCP, las reposiciones, sustituciones, reparaciones y/o modificaciones que correspondan, cuando se observasen deficiencias en el servicio, por causas que le fueran imputables.	*CUMPLE*	*CUMPLE*
Documentos que demuestren que el Oferente está calificado para ejecutar el contrato en caso que su oferta sea aceptada, de conformidad con la cláusula 18 de las Instrucciones a los Oferentes.		
a) Fotocopia simple de Estatuto de Constitución y/o Constancia de RUC que demuestren una antigüedad mínima de 3 (tres) años de existencia legal (inclusive para las firmas unipersonales). CUMPLE	*CUMPLE*	*CUMPLE*
b) Fotocopia simple de referencias satisfactorias de clientes finales, como mínimo 3 (tres), formalizadas por notas que contengan la debida identificación y suscripción del emisor de haber prestado servicios de mantenimiento de jardines, en el periodo comprendido entre los años 2015 al 2018, expedidas por Instituciones Públicas y/o Privadas con quienes mantiene y/o mantuvo relaciones comerciales.	*CUMPLE*	*CUMPLE*
c) Fotocopia/s simple/s de contrato/s ejecutado/s, y/o facturas, y/o recepciones finales de prestación de servicios de mantenimiento de jardines a Instituciones Públicas y/o Privadas, en el periodo comprendido entre los años 2015 a 2018, cuyos montos sumados representen un monto igual o superior al 30% del monto total ofertado en la presente licitación. Podrán presentarse la cantidad de fotocopia/s de contrato/s ejecutado/s, y/o factura/s, y/o recepciones finales que fueren necesarias para acreditar el monto solicitado, siempre y cuando dichas prestaciones hayan sido realizadas dentro del periodo mencionado.	*CUMPLE*	*CUMPLE*
Cualquier otro documento adicional requerido.		
• *Certificado de Origen Nacional emitido por el Ministerio de Industria y Comercio (Margen de preferencia), si correspondiere.*	*PRESENTA*	*PRESENTA*
• *Constancia de participación en la visita técnica o nota en carácter de Declaración Jurada de que conoce suficientemente las condiciones para el cumplimiento de las obligaciones y que cuenta con toda la información necesaria para preparar la oferta y celebrar el contrato.*	*PRESENTA*	*PRESENTA*

Fin de la transcripción parcial del informe del área técnica.

VI. <u>SOLICITUDES DE ACLARACIÓN DE LAS OFERTAS FORMULADAS POR EL CEO Y LA RESPUESTA DEL OFERENTE.</u>

De conformidad con lo establecido en el artículo 59 del Decreto N° 21909/03, por Nota GG.CEO. N° 39 del 17/05/2018, se ha procedido a solicitar a la Firma **LAYA CONSTRUCCIONES S.A.,** la remisión de aclaraciones de su oferta:

- Nota GG.CEO. N° 39 del 17/05/2018

DOCUMENTO REQUERIDO POR EL CEO	CUMPLE/NO CUMPLE CON RESPECTO A LO SOLICITADO POR EL CEO
Conforme a la explicación detallada de la composición de precios remitido por vuestra firma en fecha 11/05/18, solicitamos sirva remitirnos el desglose detallado del rubro Mano de Obra, de conformidad leyes laborales, de seguridad social y de salubridad laboral vigente en el país.	**Presenta nota con las aclaraciones solicitadas**

VII. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS - COMITÉ DE EVALUACIÓN

Conforme lo expresado por el área técnica, por presentar la oferta más económica y por cumplir con la presentación adecuada de las documentaciones de carácter sustancial, se ha seleccionado provisoriamente a la Firma **LAYA CONSTRUCCIONES S.A** conforme al artículo 61º del Decreto Reglamentario. Atendiendo la adecuación por parte de la oferta a las especificaciones técnicas y dando seguimiento al proceso de evaluación, se procedió a la revisión cualitativa e integral de la misma en el marco de los criterios establecidos en el PBC.

En la aplicación de los procedimientos expuestos, en primer término, se ha procedido a verificar las documentaciones mínimas requeridas a efectos de la evaluación del primer factor a considerar la **"Capacidad Legal"**. Al respecto, no surgen observaciones que señalar, presentando la empresa todas las documentaciones requeridas.

Siguiendo el proceso de evaluación, en segundo término, se ha procedido a la verificación cualitativa de las documentaciones de carácter sustancial y formal, no surgiendo observaciones que señalar ya que la empresa presentó todas las documentaciones de carácter sustancial.

En tercer término, se ha procedido a la evaluación según los "**Criterios de Calificación**" establecidos en el PBC, conforme al siguiente detalle:

- ✓ **Capacidad Técnica, antigüedad y experiencia**: El Oferente ha presentado los documentos descriptos en la Sección DDL del PBC correspondiente, demostrando de esa manera la experiencia y capacidad técnica requeridas.

- ✓ **Capacidad Financiera**: conforme a datos suministrados por la empresa, este Comité de Evaluación procedió al cálculo de los ratios financieros, cuyos resultados se adecuan a lo exigido por el PBC.

Ratios principales	2014	2015	2016	Promedio
Índice de Liquidez (razón corriente): promedio **= o > 1**	1,41	1,55	1,50	1,49
Índice de Endeudamiento (PT/AT): promedio **NO > 80%**	0,70	0,63	0,65	0,66
Rentabilidad/Patrimonio: el promedio no deberá ser negativo	0,07	0,16	0,21	0,15

✓ **Documentos que componen la oferta**: Conforme a las documentaciones presentadas por el oferente, se realizó el análisis de las documentaciones requeridas en el Pliego de Bases y Condiciones a fin de verificar el cumplimiento, de lo cual se concluye que el mismo cumplió con todos los requerimientos exigidos en el PBC.

	CUMPLE	NO CUMPLE
A) Formulario de Oferta* [El formulario de oferta debe ser completado y firmado por el Oferente conforme al modelo indicado en la Sección VI]	Cumple	
B) Garantía de Mantenimiento de Oferta* [La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida conforme al modelo indicado en la Sección VI bajo la forma de una garantía bancaria; o póliza de seguro de caución. Debe cumplir con los requisitos indicados en las Instrucciones al Oferente]	Cumple	
C) Documentos legales **Oferentes Individuales. Personas Físicas.**		
a) Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta*		
b) Fotocopia simple de la constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC.	Cumple	
c) En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.*	Cumple	
d) Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03 con sus modificaciones, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas.*	Cumple	
e) Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010.	Cumple	
f) Fotocopia simple del Certificado de Cumplimiento Tributario vigente.	Cumple	
g) Fotocopia simple de la Patente Municipal vigente.	Cumple	
D) Documentos adicionales a la oferta que demuestren que los bienes o servicios ofertados cumplen con las especificaciones de la Sección III – Suministros o Servicios Requeridos y del Plan de entrega o prestación de los bienes o servicios.		
c) Nota en carácter de declaración jurada, en la que el Oferente manifieste contar con el personal con la idoneidad necesaria para la prestación de los servicios requeridos.	Cumple	
d) Garantía de Buen Servicio y Calidad, emitida por el Oferente mediante una nota en carácter de declaración jurada a nombre de la Contratante, por todo el plazo de prestación del servicio contratado. Durante ese período, correrá a cargo del Proveedor, por cuenta propia y sin costo para el BCP, las reposiciones, sustituciones, reparaciones y/o modificaciones que correspondan, cuando se observasen deficiencias en el servicio, por causas que le fueran imputables.	Cumple	
E) Documentos que demuestren que el Oferente está calificado para ejecutar el contrato en caso que su oferta sea aceptada, de conformidad con la cláusula 18 de las Instrucciones a los Oferentes.		
d) Fotocopia simple de los balances de los ejercicios 2014, 2015 y 2016 acompañados de sus correspondientes formularios de liquidación.	Cumple	
e) Fotocopia simple de Estatuto de Constitución y/o Constancia de RUC que demuestren una antigüedad mínima de 3 (tres) años de existencia legal (inclusive para las firmas unipersonales).	Cumple	
f) Fotocopia simple de referencias satisfactorias de clientes finales, como mínimo 3 (tres), formalizadas por notas que contengan la debida identificación y suscripción del emisor de haber prestado servicios de mantenimiento de jardines, en el periodo comprendido entre los años 2015 al 2018, expedidas por Instituciones Públicas y/o Privadas con quienes mantiene y/o mantuvo relaciones comerciales.	Cumple	
g) Fotocopia/s simple/s de contrato/s ejecutado/s, y/o facturas, y/o recepciones finales de prestación de servicios de mantenimiento de jardines a Instituciones Públicas y/o Privadas, en el periodo comprendido entre los años 2015 a 2018, cuyos montos sumados representen un monto igual o superior al 30% del	Cumple	

ANTONIO NUÑEZ OJEDA
GERENTE
Gerencia de Contabilidad y Finanzas

Carlos Benítez Vieira
Gerente General

monto total ofertado en la presente licitación. Podrán presentarse la cantidad de fotocopia/s de contrato/s ejecutado/s, y/o factura/s, y/o recepciones finales que fueren necesarias para acreditar el monto solicitado, siempre y cuando dichas prestaciones hayan sido realizadas dentro del periodo mencionado.		
F) Cualquier otro documento adicional requerido.		
• Nota dirigida a la Convocante, en carácter de Declaración Jurada, en donde se listará el nombre y apellido del/los propietario/s, socio/s, accionistas, apoderado/s, representante/s legal/es, miembros de la alta dirección, administración o sindicatura, indicando el número del documento de identidad (Cédula de Identidad) y cargo que ocupa en la empresa.	Cumple	
• Certificado de Origen Nacional emitido por el Ministerio de Industria y Comercio (Margen de preferencia), si correspondiere.	Presenta	
• Constancia de participación en la visita técnica o nota en carácter de Declaración Jurada de que conoce suficientemente las condiciones para el cumplimiento de las obligaciones y que cuenta con toda la información necesaria para preparar la oferta y celebrar el contrato.	Cumple	

Cabe señalar que los accionistas de la empresa **LAYA CONSTRUCCIONES S.A**, no figuran como activos en la Base de Datos del Sistema Nacional de Administración de RRHH del Estado de la Secretaría de la Función Pública, por lo cual los mismos no se encuentran comprendidos en las inhabilidades previstas en los incisos "a" y "b" del artículo 40 de la Ley 2051/03, conforme estipula la Resolución DNCP N° 849/2015 del 27/03/2015 de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.

Análisis de los costos estimados - (RESOLUCIÓN DNCP N°411/2018).

En relación a lo establecido en la Resolución **DNCP N°411/2018 del 01 de febrero de 2018,** en la cual se establecen directrices relativas a la estimación de costos y se aprueba el criterio de evaluación para la evaluación de los precios ofertados en los procesos de contrataciones regidos por la ley N° 2051/03 de contrataciones públicas, los mismos se encuentran dentro de los parámetros establecidos en la referida resolución.

VIII. RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN

Por tanto, en cumplimiento a lo establecido en el artículo 11 del Decreto 21909/03, concordante con los artículos 26 y 27 de la Ley 2051/03 "De Contrataciones Públicas", y sustentado en las consideraciones previas, este Comité de Evaluación de Ofertas recomienda adjudicar el presente llamado a **"LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL Nº 21/2018 - PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE JARDINES PARA EL BANCO CENTRAL DEL PARAGUAY - ID N° 342.845",** conforme al siguiente detalle:

LAYA CONSTRUCCIONES S.A

CONTRATO CERRADO (ITEMS 1 AL 5)

ÍTEM	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	PRECIOS UNITARIOS (IVA INCLUIDO)	PRECIOS TOTALES (IVA INCLUIDO)
1	Cuidado y reposición de plantas ornamentales en canteros del complejo edilicio del BCP	MES	24	UNIDAD	**4.442.972**	**106.631.328**

2	Cuidado y reposición de plantas ornamentales y arbustivas en planterones del Complejo Edilicio del BCP	MES	24	UNIDAD	**1.391.415**	**33.393.960**
3	Cuidado de árboles y arbustos del Complejo Edilicio del BCP	MES	24	UNIDAD	**585.554**	**14.053.296**
4	Cuidado y reposición del césped del Complejo Edilicio del BCP	MES	24	UNIDAD	**7.608.218**	**182.597.232**
5	Mantenimiento de la jardinería de la Sede Social y Archivo	MES	24	UNIDAD	**5.137.570**	**123.301.680**

CONTRATO ABIERTO (ITEM 6)

ÍTEM	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD MINIMA	CANTIDAD MÁXIMA	PRECIO UNITARIO GUARANIES (IVA INCLUIDO)	PRECIO TOTAL MINIMO GUARANÍES IVA INCLUIDO)	PRECIO TOTAL MÁXIMO GUARANÍES IVA INCLUIDO)
6	Corte y limpieza general de parte del predio ubicado frente al BCP – Parque Urbano y Paseo Central	UNIDAD	12	24	**4.900.000**	**58.800.000**	**117.600.000**

PRECIO TOTAL DE LA OFERTA: (ITEM 1 AL 5) + PRECIO TOTAL MÁXIMO (ITEM 6) GUARANÍES IVA INCLUIDOS :	**577.577.496**

El plazo de vigencia del Contrato será a partir de la fecha a ser consignada en la Orden de Inicio que será emitida por el Departamento de Logística dentro de los 10 (diez) días hábiles siguientes a la suscripción del Contrato, hasta el cumplimiento total de las obligaciones contractuales.

Es nuestro informe.

Gustavo Verdún
Secretario Ejecutivo del CEO

Antonio Núñez
Gerente de Contabilidad y Finanzas

Susana Rolon
Encargada de Despacho
Gerente de Patrimonio y Logística

Carlos Benitez Vieira
Gerente General