Poder Ejecutivo
Direccion Nacional de Coordinacion y Administracion de Proyectos (DINCAP)
Programa de Modernizacion de la Gestion Publica de Apoyos Agropecuarios(CP 1800/OC-PR)
Sub - Unidad Operativa de Contratación (UOC)

Modalidad: Licitacion por Concurso de Ofertas
Bien/Servicio: Contratacion de Servicios de Promocion y Difusion del Programa
ID Llamado: ID Nª 222.788

ANEXO I- CUADRO COMPARATIVO DE RATIOS

ÑE` ÊCOOP LTDA					SENSICRED S.A.			
RATIOS PRINCIPALES	AÑO 2008	AÑO 2009	AÑO 2010	PROMEDIO	AÑO 2008	AÑO 2009	AÑO 2010	PROMEDIO
Ratios de liquidez:activo corriente / pasivo corriente	11,53	1,03	1,88	4,81	12,4	1,52	11,2	8,37
Endeudamiento: Pasivo total/ activo total	0,06	0,91	0,32	0,43	0,09	0,62	0,08	0,26
Rentabilidad porcentaje de utilidad despues del impuestos con respecto al capital	1,18	1,31	0,44	0,98	0,06	0,27	0,27	0,2

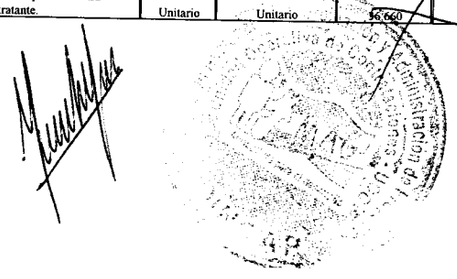
Poder Ejecutivo
Direccion Nacional de Coordinacion y Administracion de Proyectos (DINCAP)
Programa de Modernizacion de la Gestion Publica de Apoyos Agropecuarios(CP 1800/OC-PR)
Sub - Unidad Operativa de Contratación (UOC)

Modalidad: Licitacion por Concurso de Ofertas
Bien/Servicio: Contratacion de Servicios de Promocion y Difusion del Programa
ID Llamado: ID Nº 222.788

ANEXO II: CUADRO COMPARATIVO DE PRECIOS

ÑE´ÉCOOP LTDA						SENSICRED S.A.					
LOTE Nº 1						LOTE Nº 1					
ITEMS	PRODUCTO	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PRESENTACIÓN	PRECIO UNITARIO	ITEMS	PRODUCTO	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PRESENTACIÓN	PRECIO UNITARIO
1	MENSAJE RADIAL	La firma deberá presentar como mínimo 6 (seis) spots promocionales para radio, los que tendrán una duración promedio de 30 segundos. El mensaje deberá ser claro y directo en horario diurno entre las 8hs a 16hs según lo requiera el Programa. El contenido de los mensajes lo definirá la **Dirección del Programa** que consideré oportuno en el momento de la solicitud. Estará direccionado a los participantes directos del programa, es decir productores y empresas proveedoras de servicios tecnológicos. El Mensaje se deberá difundir en emisoras AM y FM según la solicitud y deberá abarcar los Dptos. de: Cordillera, Paraguarí, Caaguazú, Caazapá y Guairá.-	Unitario	Por Evento	6.072.000	1	MENSAJE RADIAL	La firma deberá presentar como mínimo 6 (seis) spots promocionales para radio, los que tendrán una duración promedio de 30 segundos. El mensaje deberá ser claro y directo en horario diurno entre las 8hs a 16hs según lo requiera el Programa. El contenido de los mensajes lo definirá la **Dirección del Programa** que consideré oportuno en el momento de la solicitud. Estará direccionado a los participantes directos del programa, es decir productores y empresas proveedoras de servicios tecnológicos. El Mensaje se deberá difundir en emisoras AM y FM según la solicitud y deberá abarcar los Dptos. de: Cordillera, Paraguarí, Caaguazú, Caazapá y Guairá.-	NO COTIZA	
2	PUBLICACION EN PERIÓDICOS	Publicación en periódicos que abarquen todos los departamentos de la República del Paraguay, en color de "escala de grises", tamaño 8cm x 13cm. La publicación deberá salir el día de la semana que indique La Contratante (Domingo a Sábado). El contenido de la publicación lo proporcionará la Dirección del Programa.-	Unitario	Por Evento	1.600.000	2	PUBLICACION EN PERIÓDICOS	Publicación en periódicos que abarquen todos los departamentos de la República del Paraguay, en color de "escala de grises", tamaño 8cm x 13cm. La publicación deberá salir el día de la semana que indique La Contratante (Domingo a Sábado). El contenido de la publicación lo proporcionará la Dirección del Programa.-	NO COTIZA	
TOTAL					7.672.800	TOTAL					

NE´ECOOP LTDA						SENSICRED S.A					
LOTE N° 2						LOTE N° 2					
ITEMS	PRODUCTO	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PRESENTACION	PRECIO UNITARIO	ITEMS	PRODUCTO	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PRESEN	PRECIO UNITARIO
1	TRIPTICO	La firma deberá presentar diseños de trípticos, una vez recibida la información por parte de la Contratante. Estos deberán traspasar la información en el tamaño del tríptico de modo a quedar estándar, uniforme y presentable; y con la aprobación de la Dirección del Programa se empezará con la confección de los mismos en **papel ilustración (full color)**. Medida de los trípticos (hoja tamaño oficio, 21cm x 33cm aproximados).	Unitario	Unitario	1.755	1	TRIPTICO	La firma deberá presentar diseños de trípticos, una vez recibida la información por parte de la Contratante. Estos deberán traspasar la información en el tamaño del tríptico de modo a quedar estándar, uniforme y presentable; y con la aprobación de la Dirección del Programa se empezará con la confección de los mismos en **papel ilustración (full color)**. Medida de los trípticos (hoja tamaño oficio, 21cm x 33cm aproximados).	Unitario	Unitario	1.500
2	VOLANTE	La firma deberá presentar diseños de volantes, una vez recibida la información por parte de la Contratante. Estos deberán traspasar la información en el tamaño del tríptico de modo a quedar estándar, uniforme y presentable; y con la aprobación de la Dirección del Programa se empezará con la confección de los mismos en **papel común (full color)**. Medida de los volantes 15cm x 12cm.	Unitario	Unitario	1.105	2	VOLANTE	La firma deberá presentar diseños de volantes, una vez recibida la información por parte de la Contratante. Estos deberán traspasar la información en el tamaño del tríptico de modo a quedar estándar, uniforme y presentable; y con la aprobación de la Dirección del Programa se empezará con la confección de los mismos en **papel común (full color)**. Medida de los volantes 15cm x 12cm.	Unitario	Unitario	900
3	AGENDA	Material tipo Libro de facsimil cuero, cada hoja deberá ser destinado a un día calendario, en las primeras páginas deberá contener una hoja para anotar los datos del usuario, 4 hojas o más donde exista información del Programa (la información sobre el Programa será facilitado por la Dirección del mismo), información sobre teléfonos de emergencia, información de mapas de rutas, otro mapa sobre rios y arroyos, otra hoja para los calendarios de años 2013 y 2014. La agenda deberá contener suficiente espacio para anotar las actividades del usuario y otros datos que a una persona le interesa recordar; Medidas aproximadas 22cm x 16 cm. En la parte de frente de la agenda, deberá imprimirse el contenido que solicite La Contratante.	Unitario	Unitario	36.660	3	AGENDA	Material tipo Libro de facsimil cuero, cada hoja deberá ser destinado a un día calendario, en las primeras páginas deberá contener una hoja para anotar los datos del usuario, 4 hojas o más donde exista información del Programa (la información sobre el Programa será facilitado por la Dirección del mismo), información sobre teléfonos de emergencia, información de mapas de rutas, otro mapa sobre rios y arroyos, otra hoja para los calendarios de años 2013 y 2014. La agenda deberá contener suficiente espacio para anotar las actividades del usuario y otros datos que a una persona le interesa recordar; Medidas aproximadas 22cm x 16 cm. En la parte de frente de la agenda, deberá imprimirse el contenido que solicite La Contratante.	Unitario	Unitario	40.000



4	BANDERA	Tela de nylon, con tiras de tela en la parte superior izquierda, otra en la parte media izquierda y otra en la parte baja izquierda, para sujetar a un mastil. Deberá tener la impresión que proporcione el programa. Medidas aproximadas 100cm x 120cm	Unitario	Unitario	13.500	4	BANDERA	Tela de nylon, con tiras de tela en la parte superior izquierda, otra en la parte media izquierda y otra en la parte baja izquierda, para sujetar a un mastil. Deberá tener la impresión que proporcione el programa. Medidas aproximadas 100cm x 120cm	Unitario	Unitario	80.000
5	BANNERS	De material lona front vinilica, lavable, confeccionado con bolsillo en la parte superior e inferior y con varillas en ambos lados. Debe incluir un porta banner metálico tipo mástil. El contenido del banners será proporcionado y definido por el Programa. Tamaño aproximado 90 cm x 150 cm, impresión full color.	Unitario	Unitario	450.000	5	BANNERS	De material lona front vinilica, lavable, confeccionado con bolsillo en la parte superior e inferior y con varillas en ambos lados. Debe incluir un porta banner metálico tipo mástil. El contenido del banners será proporcionado y definido por el Programa. Tamaño aproximado 90 cm x 150 cm, impresión full color.	Unitario	Unitario	350.000
6	CARTEL	De material lona front vinilica, con soporte de madera para atornillar a cualquier tipo de pared. El contenido del cartel será proporcionado y definido por el Programa. Tamaño aproximado 120 cm x 120 cm, impresión full color.	Unitario	Unitario	430.000	6	CARTEL	De material lona front vinilica, con soporte de madera para atornillar a cualquier tipo de pared. El contenido del cartel será proporcionado y definido por el Programa. Tamaño aproximado 120 cm x 120 cm, impresión full color.	Unitario	Unitario	500.000
7	PASACALLES	De material polipropileno, confeccionado con bolsillo en los costados y con varillas en ambos lados. Impreso el contenido que requiera el Programa. Tamaño aproximado 90 cm x 150 cm, impresión full color.	Unitario	Unitario	38.000	7	PASACALLES	De material polipropileno, confeccionado con bolsillo en los costados y con varillas en ambos lados. Impreso el contenido que requiera el Programa. Tamaño aproximado 90 cm x 150 cm, impresión full color.	Unitario	Unitario	250.000
8	MOCHILA	Compartimientos acolchonados, con divisoras. Porta objetos laterales y bolsillos. Material de Poliéster impermeable, cierres metálicos. Mediadas aproximadas 40x30x20 cm. Colores negro, verde mate, azul oscuro con detalles en colores diferentes. Logotipo impreso o bordado por bolsillo principal.	Unitario	Unitario	35.000	8	MOCHILA	Compartimientos acolchonados, con divisoras. Porta objetos laterales y bolsillos. Material de Poliéster impermeable, cierres metálicos. Mediadas aproximadas 40x30x20 cm. Colores negro, verde mate, azul oscuro con detalles en colores diferentes. Logotipo impreso o bordado por bolsillo principal.	Unitario	Unitario	40.000
9	KEPIS	Material: Gabardina 100% algodón, visera rígida con goma o ajustador de plástico. Medidas aproximada 59 cm. de diámetro. Bordado con logotipo del Programa en parte frontal. Colores, preferentemente verde mate, azul marino, blanco u otros colores que solicite la dirección del programa.	Unitario	Unitario	20.800	9	KEPIS	Material: Gabardina 100% algodón, visera rígida con goma o ajustador de plástico. Medidas aproximada 59 cm. de diámetro. Bordado con logotipo del Programa en parte frontal. Colores, preferentemente verde mate, azul marino, blanco u otros colores que solicite la dirección del programa.	Unitario	Unitario	15.000
10	REMERA TIPO POLO (con Cuello)	Tela: Pique, 70% de algodón como mínimo, con cuello y bolsillo bordado con logo del Programa. Tamaños Pequeños, Medianos y Grandes (la firma adjudicada deberá confeccionar el tamaño solicitado). Colores, Azul marino, blanco, verde mate o negro.	Unitario	Unitario	50.000	10	REMERA TIPO POLO (con Cuello)	Tela: Pique, 70% de algodón como mínimo, con cuello y bolsillo bordado con logo del Programa. Tamaños Pequeños, Medianos y Grandes (la firma adjudicada deberá confeccionar el tamaño solicitado). Colores Azul marino, blanco, verde mate o negro.	Unitario	Unitario	45.000

11	REMERA	Tela: 60% algodón (mínimo), 40% poliéster (máximo). Deberá contener la información que requiera el programa impresa en la remera. Tamaños Pequeños, Medianos y Grandes. Colores Azul marino, blanco, verde mate o negro.	Unitario	Unitario	29.900	11	REMERA	Tela: 60% algodón (mínimo), 40% poliéster (máximo). Deberá contener la información que requiera el programa impresa en la remera. Tamaños Pequeños, Medianos y Grandes. Colores Azul marino, blanco, verde mate o negro.	Unitario	Unitario	30.000
12	BOLIGRAFO	Bolígrafo de plástico, grip de goma, con punta y botón de metal, retráctil, logo del Programa en serigrafía. Medidas aproximadas 14cm. Incluida la punta del bolígrafo.	Unitario	Unitario	2.200	12	BOLIGRAFO	Bolígrafo de plástico, grip de goma, con punta y botón de metal, retráctil, logo del Programa en serigrafía. Medidas aproximadas 14cm. Incluida la punta del bolígrafo.	Unitario	Unitario	2.000
13	RIÑONERA	Bolsillo con cierre cremallera, que deberá medir mínimamente 20cm de largo de modo a tener buena capacidad del Producto. Deberá imprimirse el Logo del Programa en el bolsillo de frente. El contenido será proporcionado por la Dirección del Programa.	Unitario	Unitario	18.800	13	RIÑONERA	Bolsillo con cierre cremallera, que deberá medir mínimamente 20cm de largo de modo a tener buena capacidad del Producto. Deberá imprimirse el Logo del Programa en el bolsillo de frente. El contenido será proporcionado por la Dirección del Programa.	Unitario	Unitario	28.000
14	LLAVERO	Material de plástico con interior para colocar una imagen o escrito, visible una vez cerrado para su presentación y distribución. El contenido del mismo lo definirá la Dirección del Programa. Medida mínima 4cm x 4cm.	Unitario	Unitario	4.200	14	LLAVERO	Material de plástico con interior para colocar una imagen o escrito, visible una vez cerrado para su presentación y distribución. El contenido del mismo lo definirá la Dirección del Programa. Medida mínima 4cm x 4cm.	Unitario	Unitario	7.000
15	GUAMPA PARA MATE O TERERE	Material de madera o metal, forrado con simil cuero, y con la impresión del logo del Programa que será facilitado por el mismo. Tamaño de altura mínima 9cm.	Unitario	Unitario	21.000	15	GUAMPA PARA MATE O TERERE	Material de madera o metal, forrado con simil cuero, y con la impresión del logo del Programa que será facilitado por el mismo. Tamaño de altura mínima 9cm.	Unitario	Unitario	25.000
16	CALCOMANÍA	Soporte de texto o gráficos impresos (mediante ink-jet, serigrafía, sublimación, laser, etc.,) sobre una lámina de vinilo o pvc cuya parte posterior dispone de una fina capa de adhesivo. Tamaño 20 cm x 8 cm. El contenido de la calcomanía será solicitado y definido por el Programa.	Unitario	Unitario	1.200	16	CALCOMANÍA	Soporte de texto o gráficos impresos (mediante ink-jet, serigrafía, sublimación, laser, etc.,) sobre una lámina de vinilo o pvc cuya parte posterior dispone de una fina capa de adhesivo. Tamaño 20 cm x 8 cm. El contenido de la calcomanía será solicitado y definido por el Programa.	Unitario	Unitario	7.000
PRECIO TOTAL DE LA OFERTA					**1.154.120**	**TOTAL**					**1.421.400**

Poder Ejecutivo
Direccion Nacional de Coordinacion y Administracion de Proyectos (DINCAP)
Programa de Modernizacion de la Gestion Publica de Apoyos Agropecuarios(CP 1800/OC-PR)
Sub - Unidad Operativa de Contratación (UOC)

Modalidad: Licitacion por Concurso de Ofertas
Bien/Servicio: Contratacion de Servicios de Promocion y Difusion del Programa
ID Llamado: ID Nº 222.788

ANEXO III: CUADRO DE PRECIOS ADJUDICADOS

ÑE´ÉCOOP LTDA

LOTE Nº 1

ITEMS	PRODUCTO	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PRESENTACIÓN	PRECIO UNITARIO
1	MENSAJE RADIAL	La firma deberá presentar como mínimo 6 (seis) spots promocionales para radio, los que tendrán una duración promedio de 30 segundos. El mensaje deberá ser claro y directo en horario diurno entre las 8hs a 16hs según lo requiera el Programa. El contenido de los mensajes lo definirá la **Dirección del Programa** que consideré oportuno en el momento de la solicitud. Estará direccionado a los participantes directos del programa, es decir productores y empresas proveedoras de servicios tecnológicos. El Mensaje se deberá difundir en emisoras AM y FM según la solicitud y deberá abarcar los Dptos. de: Cordillera, Paraguarí, Caaguazú, Caazapá y Guairá.-	Unitario	Por Evento	6.072.000
2	PUBLICACION EN PERIÓDICOS	Publicación en periódicos que abarquen todos los departamentos de la República del Paraguay, en color de "escala de grises", tamaño 8cm x 13cm. La publicación deberá salir el día de la semana que indique La Contratante (Domingo a Sábado). El contenido de la publicación lo proporcionará la Dirección del Programa.-	Unitario	Por Evento	1.600.000
PRECIO TOTAL DE LA OFERTA					**7.672.000**

NE ECOOP LTDA

LOTE N° 2

ITEMS	PRODUCTO	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PRESENTACION	PRECIO UNITARIO
1	TRIPTICO	La firma deberá presentar diseños de trípticos, una vez recibida la información por parte de la Contratante. Estos deberán traspasar la información en el tamaño del tríptico de modo a quedar estándar, uniforme y presentable; y con la aprobación de la Dirección del Programa se empezará con la confección de los mismos en **papel ilustración (full color)**. Medida de los trípticos (hoja tamaño oficio, 21cm x 33cm aproximados).	Unitario	Unitario	1.755
2	VOLANTE	La firma deberá presentar diseños de volantes, una vez recibida la información por parte de la Contratante. Estos deberán traspasar la información en el tamaño del tríptico de modo a quedar estándar, uniforme y presentable; y con la aprobación de la Dirección del Programa se empezará con la confección de los mismos en **papel común (full color)**. Medida de los volantes 15cm x 12cm.	Unitario	Unitario	1.105
3	AGENDA	Material tipo Libro de facsimil cuero, cada hoja deberá ser destinado a un dia calendario, en las primeras páginas deberá contener una hoja para anotar los datos del usuario, 4 hojas o más donde exista información del Programa (la información sobre el Programa será facilitado por la Dirección del mismo), información sobre teléfonos de emergencia, información de mapas de rutas, otro mapa sobre rios y arroyos, otra hoja para los calendarios de años 2013 y 2014. La agenda deberá contener suficiente espacio para anotar las actividades del usuario y otros datos que a una persona le interesa recordar; Medidas aproximadas 22cm x 16 cm. En la parte de frente de la agenda, deberá imprimirse el contenido que solicite La Contratante.	Unitario	Unitario	36.660

4	BANDERA	Tela de nylon, con tiras de tela en la parte superior izquierda, otra en la parte media izquierda y otra en la parte baja izquierda, para sujetar a un mastil. Deberá tener la impresión que proporcione el programa. Medidas aproximadas 100cm x 120cm	Unitario	Unitario	13.500
5	BANNERS	De material lona front vinilica, lavable, confeccionado con bolsillo en la parte superior e inferior y con varillas en ambos lados. Debe incluir un porta banner metálico tipo mástil. El contenido del banners será proporcionado y definido por el Programa. Tamaño aproximado 90 cm x 150 cm, impresión full color.	Unitario	Unitario	450.000
6	CARTEL	De material lona front vinilica, con soporte de madera para atornillar a cualquier tipo de pared. El contenido del cartel será proporcionado y definido por el Programa. Tamaño aproximado 120 cm x 120 cm, impresión full color.	Unitario	Unitario	430.000
7	PASACALLES	De material polipropileno, confeccionado con bolsillo en los costados y con varillas en ambos lados. Impreso el contenido que requiera el Programa. Tamaño aproximado 90 cm x 150 cm, impresión full color.	Unitario	Unitario	38.000
8	MOCHILA	Compartimientos acolchonados, con divisoras. Porta objetos laterales y bolsillos. Material de Poliéster impermeable, cierres metálicos. Mediadas aproximadas 40x30x20 cm. Colores negro, verde mate, azul oscuro con detalles en colores diferentes. Logotipo impreso o bordado por bolsillo principal.	Unitario	Unitario	35.000
9	KEPIS	Material: Gabardina 100% algodón, visera rigida con goma o ajustador de plástico. Medidas aproximada 59 cm. de diámetro. Bordado con logotipo del Programa en parte frontal. Colores, preferentemente verde mate, azul marino, blanco u otros colores que solicite la dirección del programa.	Unitario	Unitario	20.800
10	REMERA TIPO POLO (con Cuello)	Tela: Pique, 70% de algodón como mínimo, con cuello y bolsillo bordado con logo del Programa. Tamaños Pequeños, Medianos y Grandes (la firma adjudicada deberá confeccionar el tamaño solicitado). Colores Azul marino, blanco, verde mate o negro.	Unitario	Unitario	50.000

11	REMERA	Tela: 60% algodón (mínimo), 40% poliéster (máximo). Deberá contener la información que requiera el programa impresa en la remera. Tamaños Pequeños, Medianos y Grandes. Colores Azul marino, blanco, verde mate o negro.	Unitario	Unitario	29.900
12	BOLIGRAFO	Bolígrafo de plástico, grip de goma, con punta y botón de metal, retráctil, logo del Programa en serigrafía. Medidas aproximadas 14cm. Incluida la punta del bolígrafo.	Unitario	Unitario	2.200
13	RIÑONERA	Bolsillo con cierre cremallera, que deberá medir mínimamente 20cm de largo de modo a tener buena capacidad del Producto. Deberá imprimirse el Logo del Programa en el bolsillo de frente. El contenido será proporcionado por la Dirección del Programa.	Unitario	Unitario	18.800
14	LLAVERO	Material de plástico con interior para colocar una imagen o escrito, visible una vez cerrado para su presentación y distribución. El contenido del mismo lo definirá la Dirección del Programa. Medida mínima 4cm x 4cm.	Unitario	Unitario	4.200
15	GUAMPA PARA MATE O TERERE	Material de madera o metal, forrado con simil cuero, y con la impresión del logo del Programa que será facilitado por el mismo. Tamaño de altura mínima 9cm.	Unitario	Unitario	21.000
16	CALCOMANÍA	Soporte de texto o gráficos impresos (mediante ink-jet, serigrafía, sublimación, laser, etc..) sobre una lámina de vinilo o pvc cuya parte posterior dispone de una fina capa de adhesivo. Tamaño 20 cm x 8 cm. El contenido de la calcomanía será solicitado y definido por el Programa.	Unitario	Unitario	1.200
PRECIO TOTAL DE LA OFERTA					**1.154.120**