INFORME COMPLEMENTARIO

CONTRATACION DIRECTA Nº 06/2016 "ADQUISICION DE TONER PARA IMPRESORAS DE LA DIRECCION GENERAL DEL REGISTRO DEL ESTADO CIVIL"ID N° 315.378

En la ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay, a los 22 días del mes de agosto del año dos mil dieciséis, se reúnen los miembros del Comité Evaluador designados por Resolución N° 1.247 de fecha 21 de julio de 2015, la Lic. Ramona María Aranda González, Lic. Yeny Aurora Speranza Storm y la Lic. Mónica Macarena Vargas Ramírez, a los efectos de proceder al análisis y evaluación de las ofertas y a la elaboración del **Informe Complementario**, ampliamos algunos puntos del análisis de los documentos de carácter sustancial, así también de carácter formal incluidos en el Anexo E de la Carta de Invitación, según se detalla a continuación:

VERIFICACION DE LA PRESENTACION DE LA DOCUMENTACIÓN BÁSICA DE CARÁCTER SUSTANCIAL

OFERENTE	Formulario de Oferta	Mantenimiento de Oferta	Documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica	Fotocopia Simple de la Cedula de Identidad del Firmante de la Oferta	Documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente	D.D.J.J. de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el Art. 40
OFFICE COMPU S.A.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	NO APLICA	CUMPLE	CUMPLE

En este punto se aclara que la firma **OFFICE COMPU S.A. "CUMPLE"** con la documentación que acredita la existencia legal de la persona jurídica.

Análisis en detalle de las documentaciones requeridas en el Anexo E de la Carta de Invitación.

	OFICCE COMPU S.A.	ALTERNATIVA S.A.	PRINTEC S.A.
A) Formulario de Oferta * *[El formulario de oferta debe ser completado y firmado por el oferente conforme al modelo indicado en la Sección VI]*	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

C) Documentos legales - Oferentes Individuales. Personas Físicas.			
Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta.*	N/A	N/A	N/A
Fotocopia simple de la cédula tributaria (Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC).	N/A	N/A	N/A
En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del **poder suficiente otorgado por Escritura Pública** para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.*	N/A	N/A	N/A
Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. *	N/A	N/A	N/A

Mag Lic. Ramona Aranda
Directora
Dirección de Administración y Finanzas
DGREC

GOBIERNO NACIONAL
Construyendo Juntos Un Nuevo Rumbo

Lic. Yeny Speranza Storm
Coordinadora Administrativa
Registro del Estado Civil

Lic. Macarena Vargas
Asistente de Dirección
Dirección General
Registro del Estado Civil

Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010.	N/A	N/A	N/A
Fotocopia autenticada de la última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.	N/A	N/A	N/A
Autorización del fabricante conforme al formulario incluido en la Sección VI para importadores y distribuidores de los bienes ofrecidos. -Para los Fabricantes, Declaración Jurada de poseer la capacidad de producción para proveer la cantidad ofertada en el tiempo solicitado, o; -Para los representantes o distribuidores, Declaración Jurada de poseer la capacidad de suministro en cantidad y tiempo solicitado otorgado por el fabricante.	N/A	N/A	N/A

	OFFICE COMPU S.A.	ALTERNATIVA S.A.	PRINTEC S.A.
D) Documentos legales - Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.			
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la **Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos** Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes **RUC)** y de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: **un poder** suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo **40 y de integridad conforme al artículo 20,** inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. *	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen **derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional**, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
Fotocopia autenticada de la declaración de IVA del último mes vencido y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

Mag Lic Ramona Aranda
Directora
Dirección de Administración y Finanzas
DGREC

GOBIERNO NACIONAL
Construyendo Juntos Un Nuevo Rumbo

Lic. Yany Speranza Storm
Coordinadora Administrativa
Registro del Estado Civil

Lic. Macarena Vargas
Asistente de Dirección
Dirección General
Registro del Estado Civil

Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

I. Otros documentos.	OFFICE COMPU S.A.	ALTERNATIVA S.A.	PRINTEC S.A.
a) Balances de los años: 2013-2014. b) Certificado de Cumplimiento Tributario, vigente a la fecha de apertura de las ofertas. c) Certificado de Cuenta Bancaria: una cuenta corriente y/o caja de ahorro a su nombre, a fin de poder hacer efectivo el Pago. d) El oferente deberá presentar: Copias de contratos y/o recepciones finales con entidades públicas o privadas de entrega de Toner, de los dos últimos años (2014, 2015). Equivalentes a por lo mínimo al 50% de su oferta total; Podrán presentar la cantidad de contratos y recepciones finales que fueren necesarios para acreditar lo solicitado. e) Certificado de Origen Nacional expedido por la Dirección de Desarrollo Empresarial del Ministerio de Industria y Comercio M.I.C. Obs: La no presentación de dicho certificado no significa la descalificación.	CUMPLE a)b)c)d) e)NO APLICA.	CUMPLE a)b)c)d) e)NO APLICA.	CUMPLE a)b)c)d) e)NO APLICA.

	TECHNO A. S.R.L.	DISTRIBUIDORA VICSIL	PAPELERA GUAIRA S.A.
B) Formulario de Oferta * *[El formulario de oferta debe ser completado y firmado por el oferente conforme al modelo indicado en la Sección VI]*	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

D) Documentos legales - Oferentes Individuales. Personas Físicas.			
Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta.*	N/A	CUMPLE	N/A
Fotocopia simple de la cédula tributaria (Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC).	N/A	CUMPLE	N/A
En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del **poder suficiente otorgado por Escritura Pública** para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.*	N/A	CUMPLE	N/A
Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. *	N/A	CUMPLE	N/A
Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010.	N/A	CUMPLE	N/A
Fotocopia autenticada de la última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.	N/A	CUMPLE	N/A
Autorización del fabricante conforme al formulario incluido en la Sección VI para importadores y distribuidores de los bienes	N/A	CUMPLE	N/A

Mag. Lic. Raquel Aranda
Directora
Dirección de Administración y Finanzas
DGREC

GOBIERNO NACIONAL
Construyendo Juntos Un Nuevo Rumbo

Lic. Yany Speranza Storm
Coordinadora Administrativa
Registro del Estado Civil

Lic. Macarena Vargas
Asistente de Dirección
Dirección General
Registro del Estado Civil

ofrecidos. -Para los Fabricantes, Declaración Jurada de poseer la capacidad de producción para proveer la cantidad ofertada en el tiempo solicitado, o; -Para los representantes o distribuidores, Declaración Jurada de poseer la capacidad de suministro en cantidad y tiempo solicitado otorgado por el fabricante.			

	TECHNO A. S.R.L.	DISTRIBUIDORA VICSIL	PAPELERA GUAIRA S.A.
E) Documentos legales - Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.			
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la **Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos** Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*	CUMPLE	N/A	CUMPLE
Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes **RUC)** y de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.	CUMPLE	N/A	CUMPLE
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: **un poder** suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*	CUMPLE	N/A	CUMPLE
Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo **40 y de integridad conforme al artículo 20,** inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. *	CUMPLE	N/A	CUMPLE
Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen **derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional**, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010.	CUMPLE	N/A	CUMPLE
Fotocopia autenticada de la declaración de IVA del último mes vencido y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.	CUMPLE	N/A	CUMPLE
Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes.	CUMPLE	N/A	CUMPLE

Mag Lic. Ramona Aranda
Directora
Dirección de Administración y Finanzas
DGREC

Lic. Yany Speranza Storm
Coordinadora Administrativa
Registro del Estado Civil

Lic. Macarena Vargas
Asistente de Dirección
Dirección General
Registro del Estado Civil

Avda. Lapacho entre Concepción y Cedro
Telefax: *021-560-400/7*
Asunción - Paraguay

II. Otros documentos.	TECHNO A. S.R.L.	DISTRIBUIDORA VICSIL	PAPELERA GUAIRA S.A.
a) Balances de los años: 2013-2014. b) Certificado de Cumplimiento Tributario, vigente a la fecha de apertura de las ofertas. c) Certificado de Cuenta Bancaria: una cuenta corriente y/o caja de ahorro a su nombre, a fin de poder hacer efectivo el Pago. d) El oferente deberá presentar: Copias de contratos y/o recepciones finales con entidades públicas o privadas de entrega de Toner, de los dos últimos años (2014, 2015). Equivalentes a por lo mínimo al 50% de su oferta total; Podrán presentar la cantidad de contratos y recepciones finales que fueren necesarios para acreditar lo solicitado. e) Certificado de Origen Nacional expedido por la Dirección de Desarrollo Empresarial del Ministerio de Industria y Comercio M.I.C. Obs: La no presentación de dicho certificado no significa la descalificación.	CUMPLE a)b)c)d)e)	CUMPLE a)b)c)d) e)NO APLICA.	CUMPLE a)b)c)d) e)NO APLICA.

El presente Informe Complementario no modifica la Conclusión, la misma sigue y se mantiene de la siguiente forma:

CONCLUSIÓN

En base a las consideraciones expuestas en el presente informe y de conformidad a los artículos 27 y 28 de la Ley 2051/03 de Contrataciones Públicas y los artículos 58 al 63 del Decreto Reglamentario N° 21909/03, este Comité recomienda, salvo mejor parecer, a la Máxima Autoridad:

1.- Adjudicar la **CONTRATACION DIRECTA Nº 06/2016 "ADQUISICION DE TONER PARA IMPRESORAS DE LA DIRECCION GENERAL DEL REGISTRO DEL ESTADO CIVIL,** de la siguiente forma:

1) **OFFICE COMPU S.A.:** los Ítems números: 1, 2, 4, 6, 7, 8, 9 y 21. por un Monto total de **Gs. 25.380.960.-** (Guaraníes veinticinco millones trescientos ochenta mil novecientos sesenta).
2) **ALTERNATIVA S.A.**: los Ítems números: 11, 12, 13, 14, 15, 17, y 23. por un Monto total de **Gs. 19.378.000.-** (Guaraníes diez y nueve millones trescientos setenta y ocho mil).
3) **DISTRIBUIDORA VICSIL de JUAN VICTOR SILVA BOGADO.**: los Ítems números: 3,10 y 16. por un Monto total de **Gs. 17.760.000.-** (Guaraníes diez y siete millones setecientos sesenta mil).
4) **PRINTEC S.A.**: los Ítems números: 18 y 20. por un Monto total de **Gs. 19.620.000.-** (Guaraníes diez y nueve millones seiscientos veinte mil).
5) **TECHNO AMERICAN S.R.L.**: el Ítem número: 19 por un Monto total de **Gs. 3.960.000.-** (Guaraníes tres millones novecientos sesenta mil).
6) **PAPELERA GUAIRA S.A.**: el Ítem número: 22 por un Monto total de **Gs. 1.776.000.-** (Guaraníes Un millón setecientos setenta y seis mil). Conforme se detalla en el ANEXO N° 2 "CUADRO DE PRECIOS ADJUDICADOS".

2.-**Declarar Desierto: el Ítem Nº 05**, de conformidad al artículo 30 inc. b. de la Ley 2051/03 de Contrataciones Públicas

3.- Comunicar al Sr. Director General del Registro del Estado Civil el resultado del presente informe.

Se da por concluido el acto, suscribiendo los miembros del Comité de Evaluación este Informe.

Mag. Lic. Ramona Aranda
Director
GOBIERNO NACIONAL
Dirección General de Compras Públicas y Finanzas
Construyendo Puentes Un Nuevo Rumbo
DGRE

Lic. Yany Speranza Storm
Coordinadora Administrativa
Registro del Estado Civil

Lic. Macarena Vargas
Asistente de Dirección
Dirección General
Registro del Estado Civil