DIRECCIÓN NACIONAL DE ADUANAS

TETÃ REKUÁI
GOBIERNO NACIONAL

Paraguay de la gente

FECHA: 29/JUNIO/2023	
	Coordinación de Recursos Financieros
	Departamento de Presupuesto
	Departamento de Contabilidad
	Departamento de Tesorería
	Coordinación de Recursos Administrativos
	Departamento de Servicios Generales
	Departamento de Almacenes y Suministros
	Departamento de Control de Inventario de Bienes
	Departamento de Transporte
	Departamento de Obras e Infraestructuras
	Coordinación Unidad Operativa de Contrataciones
	Departamento de Licitaciones y Compras Menores
	Departamento de Adjudicaciones, Contratos y Garantías
	Para su conocimiento
	Para proseguir con los trámites Administrativos

DOI N° 113/2023

Asunción, 29 de junio de 2023

Señor
Lic. Juan Vicente Caballero, Coordinador
Coordinación de Recursos Administrativos
Presente

C.P. Carlos Martínez, Coordinador
Unidad Operativa de Contrataciones
DAF - DNA

Abog. Deysi Torres, Jefa
Dpto. de Adjudicaciones Contratos y Garantías
DAF-DNA

REF: REMISION DE DOCUMENTOS A UOC PARA DIFUSION EN DCNP. VARIOS "MEGGA IMP. EXP. E ING. JULIO GOMEZ"

Por el presente remito por su intermedio a la Coordinación de la Unidad Operativa de Contratación los documentos correspondientes a las notificaciones realizadas a la Contratista ING. JULIO C. GOMEZ R., con relación a la Obra, "CONSTRUCCION DEL DEPOSITO Y PLATAFORMA PARA ESCANER EN LA ADMINISTRACION DE ADUANA ENCARNACION" – ID 407 189" y a MEGGA IMP. & EXP., con relación a la Obra "CONSTRUCCION DE HABITACIONAL DE LA ADUANA DE INFANTE RIVAROLA" ID 389 797"

El Dpto. de Obras e Infraestructuras como Administrador del Contrato aprueba y remite para su difusión en la DNCP los siguientes documentos;

"CONSTRUCCION DEL DEPOSITO Y PLATAFORMA PARA ESCANER EN LA ADMINISTRACION DE ADUANA ENCARNACION ID 407 189" CONTRATISTA ING. JULIO GOMEZ.
PRORROGAS POR LLUVIAS

- Notificación al Contratista de nuevo plazo
- Informe del Fiscal de Obras en Memo Nº 23/2023.
- Nota de la Solicitud del Contratista
- Registros de lluvia DINAC Enero/23
- Registros de lluvia DINAC Febrero/23
- Registros de lluvia DINAC Marzo/23
- Registros de lluvia DINAC Abril/23
- Registros de lluvia DINAC Mayo/23
- Copia de los libros de Obra.

RECIBIDO
29 JUN 2023
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES
DIRECCIÓN NACIONAL DE ADUANAS

Lic. Mauricio Pérez
Asistente Administrativo
UOC - DAF

14:55.

"CONSTRUCCION DE LA HABITACIONAL DE LA ADUANA DE INFANTE RIVAROLA ID 389 797 – CONTRATISTA MEGGA IMP. & EXP.

SUSPENSION TEMPORAL DE OBRAS

- Notificación al Contratista de aprobación de suspensión temporal
- Nota de Suspensión temporal del Contratista

Ing. Cristóbal Luis Martínez, Jefe
Dpto. de Obras e Infraestructuras
Dirección Nacional de Aduanas

NUESTROS COMPROMISOS ÉTICOS SON:

HONESTIDAD: *"Relevamos correcta y oportunamente las necesidades de bienes y servicios de la Institución y convocamos en tiempo y forma a nuestros contratistas y proveedores, conforme a la disponibilidad de recursos"*

COMPROMISO: *"Promovemos el trabajo en equipo, fomentando el compañerismo, la generosidad y la integridad, garantizando la más alta calidad de nuestras funciones*

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para saludarlo muy atentamente.

Ing. Luis Martínez, jefe
DEPARTAMENTO DE OBRAS E INFRAESTRUCTURAS.

Ing. Cristóbal Luis Martínez, Jefe
Dpto. de Obras e Infraestructuras
Dirección Nacional de Aduanas

Dirección [illegible]
Coordinación de Recursos Financieros
Departamento de Presupuesto
Coordinación de la Unidad Operativa de Contrataciones
Unidad de Apoyo Informático y Gestión
Departamento de Servicios Generales
Departamento de Almacenes y Suministros
Departamento de Control e Inventario de Bienes
Departamento de Transporte
Departamento de Obras e Infraestructura
Para su atención

TSGA. Nicolás Barrios
Asistente Administrativo
Departamento de Servicios Generales
Dirección Nacional de Aduanas
29-06-23

DIRECCIÓN NACIONAL DE ADUANAS
Coordinación de Recursos Administrativos
Dirección de Administración y Finanzas

Lic. Juan Vicente Caballero
Coordinador
Coordinador de Recursos Administrativos
Dirección de Administración y Finanzas

NUESTROS COMPROMISOS ÉTICOS SON:

HONESTIDAD: *"Relevamos correcta y oportunamente las necesidades de bienes y servicios de la Institución y convocamos en tiempo y forma a nuestros contratistas y proveedores, conforme a la disponibilidad de recursos"*

COMPROMISO: *"Promovemos el trabajo en equipo, fomentando el compañerismo, la generosidad y la integridad, garantizando la más alta calidad de nuestras funciones*