RESOLUCIÓN N°1100/2013

POR LA QUE SE AUTORIZA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONVENIO MODIFICATORIO N° 01 DEL CONTRATO N° 113/2013, FIRMADO ENTRE LA DINAC Y LA EMPRESA IMAN IMPORT EXPORT DE BLANCA M. FRANCO. ----------

Asunción, 30 de diciembre de 2013

VISTO: La Nota del Fiscal Designado, las providencias de la Unidad Operativa de Contrataciones y de la Subdirección de Administración y Finanzas, el Dictamen N° 2112/2013, de la Asesoría Jurídica, (Exp. DINAC N° 006034/2013) y, ----------

CONSIDERANDO: Que, el Fiscal Titular designado, solicita el cambio de procedencia en lo que respecta a los ítems 07 y 08 de la marca PANASONIC en virtud al Contrato N° 113/2013, en el marco de la Licitación por Concurso de Ofertas N° 20/2013 "Adquisición de Cámaras de Video Vigilancia", firmado entre la DINAC y la empresa IMAN IMPORT EXPORT de Blanca M. Franco. ----------

Que, la Unidad Operativa de Contrataciones, eleva a la Subdirección de Administración y Finanzas y por su intermedio a la Presidencia, para su autorización, el legajo correspondiente al Convenio Modificatorio N° 01 del Contrato 113/2013. ----------

Que, la Asesoría Jurídica, recomienda entre otras cosas "...la suscripción del Convenio Modificatorio N° 01 del Contrato N° 113/2013, firmado entre la DINAC y la empresa IMAN IMPORT EXPORT de Blanca M. Franco, en el marco de la LCO N° 20/2013 "Adquisición de Cámaras de Video Vigilancia". ----------

Que, la Subdirección de Administración y Finanzas, remite el expediente para la autorización correspondiente. ----------

Que, por lo expuesto precedentemente corresponde autorizar la suscripción del Convenio Modificatorio N° 01 del Contrato N° 113/2013, firmado entre la DINAC y la empresa IMAN IMPORT EXPORT de Blanca M. Franco.----------

Que, el Artículo 63º CONVENIOS MODIFICATORIOS EN ADQUISICIONES, LOCACIONES Y SERVICIOS, de la LEY 2051/2003, en su tercer y cuarto párrafo prescribe: "Cualquier modificación a los Contratos deberá formalizarse por escrito por partes de las contratantes y los instrumentos legales respectivos serán suscriptos por el funcionario o empleado público que lo haya hecho en el contrato original o quien lo sustituya o esté facultado para ello".----------

POR TANTO: De conformidad con las atribuciones conferídale por la Ley N° 73/90 "Carta Orgánica de la DINAC" y la Ley N° 2199/2003, "Que dispone la reorganización de los órganos colegiados encargados de la Dirección de Empresas y Entidades del Estado Paraguayo".----------

EL PRESIDENTE DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE AERONÁUTICA CIVIL
R E S U E L V E

Art. 1° **Autorizar** la suscripción del **Convenio Modificatorio N° 01 del Contrato N° 113/2013,** firmado entre la **DINAC** y la Empresa **IMAN IMPORT EXPORT de Blanca M. Franco,** en el marco de la **Licitación por Concurso de Ofertas N° 20/2013 "ADQUISICIÓN DE CÁMARAS DE VIDEO VIGILANCIA".** ----------

Art. 2° **Las partes no modificadas** del Contrato N° 113/2013, suscrito entre la DINAC y la Empresa IMAN IMPORT EXPORT de Blanca M. Franco, quedan firmes y vigentes.

AL SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

COPIA FIEL DEL ORIGINAL

..//2

BEATRIZ G. ROMERO AQUINO
Asesora Jurídica General Interina
Dirección Nacional de Aeronáutica Civil

RESOLUCIÓN N° 1100/2013

POR LA QUE SE AUTORIZA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONVENIO MODIFICATORIO N° 01 DEL CONTRATO N° 113/2013, FIRMADO ENTRE LA DINAC Y LA EMPRESA IMAN IMPORT EXPORT DE BLANCA M. FRANCO.----------

Art. 3° **La Unidad Operativa de Contrataciones**, se encargará de gestionar los trámites para la suscripción del Convenio Modificatorio correspondiente, con la Empresa mencionada en el Art. 1°.----------

Art. 4° **Comunicar** a quienes corresponda y cumplida, archivar.----------

BEATRIZ G. ROMERO AQUINO
Secretaria General

CARLOS MANUEL AGUIRRE MARTÍNEZ
Presidente

BRA/lb

A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

BEATRIZ G. ROMERO AQUINO
Secretaria General Interina
Dirección Nacional de Aeronáutica Civil

SUBDIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
EXPEDIENTE SDAF N°

[✓] G. Financiera	[ ] D. Contabilidad	[ ] G. Comercial	[ ] SDAF
[ ] D. Tesorería	[✓] GASAF	[ ] G. Informática	[ ] G. Recursos Humanos
[ ] D. Presupuesto	[✓] UOC	[ ] GTT	[ ] Otros.....
[ ] Informar	[ ] Dar Cumplimiento	[ ] Proceso Administrativo	
[ ] E. Pago	[ ] Prop. Respuesta	[ ] Preparar Liquidación	
[ ] Autorizado	[ ] Archivo	[ ] Tomar Conocimiento	
[ ] Normal 3 días		[ ] Urgente.....	

Obs:.....

17 ENE 2014

Delia Lorena Burgel
Secretaria Ejecutiva SDAF - Jefe
DINAC