FORMULARIOS

**Índice**

**FORMULARIO Nº 1**

Formulario de Oferta……………………………………………………………………………………………….

**FORMULARIO Nº 2**

Autorización del Fabricante

**FORMULARIO Nº 3**

Declaración Jurada de Mantenimiento de Oferta

**FORMULARIO Nº 4**

Garantía de Cumplimiento del Convenio

**FORMULARIO Nº 5**

Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato……………………………………………………………………

**FORMULARIO Nº 6**

Declaración Jurada de Fiel Cumplimiento de Contrato…………………………………………………..........

**FORMULARIO Nº 7**

Garantía de Bienes

**FORMULARIO Nº 8**

Acta de Intenciones

**FORMULARIO Nº 9**

Información relativa al SINARH

**FORMULARIO Nº 10**

Actualización de Ofertas

**FORMULARIO Nº 11**

Declaración de miembros

**FORMULARIO Nº 12**

Declaración jurada de información relativa a la experiencia…………………………………………………

**FORMULARIO Nº 1**

**FORMULARIO DE LA OFERTA**

ID N°: ………………………

LPN N°: ……………………

A: **Dirección Nacional de Contrataciones Públicas – DNCP**

Declaramos bajo fe de juramento que:

a) Nuestros datos son los siguientes:

Nombre o razón social: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

RUC: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Número de teléfono: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dirección de correo electrónico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Reconocemos que la dirección de correo electrónico declarada, será el medio para la recepción de las comunicaciones, notificaciones, aclaraciones y consultas que la convocante realice durante la evaluación de ofertas, como consecuencia de los actos administrativos que resuelvan la contratación y las que se requieran para la suscripción de los convenios.

b) Reconocemos que, en el caso de no estar inscripto en el SIPE, la dirección de correo electrónico declarada en esta oferta será el medio para la recepción de notificaciones en el marco de los procedimientos jurídicos que pudieran sustanciarse ante la DNCP en relación a esta contratación, en las condiciones establecidas en la reglamentación pertinente.

c) Nos comprometemos a revisar diariamente nuestro correo electrónico, a los efectos de darnos por notificados. Entendemos que los plazos se computarán desde el día siguiente a la fecha de remisión de las comunicaciones, notificaciones, aclaraciones y consultas, sin necesidad de contar con acuse de recibo. Asimismo, comprendemos que el mismo será utilizado para las comunicaciones de las operaciones realizadas a través de la Tienda Virtual, a lo largo de la vigencia del Convenio.

d) Comunicaremos a la convocante sobre los cambios que eventualmente realicemos respecto a los datos arriba consignados.

e) Hemos examinado y no tenemos objeción alguna a las bases y condiciones de este procedimiento de contratación, sus adendas publicadas y demás datos de la contratación obrantes en el Sistema de Información de las Contrataciones Públicas (SICP).

f) No estamos comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para presentar ofertas o contratar, en general, con el Estado ni en particular, con esta Convocante, ni en relación al procedimiento de contratación arriba individualizado.

Asumimos el compromiso de comunicar por escrito a la convocante, de manera inmediata a su surgimiento, cualquier alteración a la situación de la empresa respecto de las citadas limitaciones o prohibiciones.

g) Cumpliremos con las exigencias establecidas en el marco de la aplicación de las políticas de compras sostenibles, aprobadas por la DNCP.

h) Cumpliremos todas las leyes laborales y de seguridad social vigentes respecto a nuestros trabajadores dependientes, y especialmente, en lo concerniente a las condiciones sobre la duración de la jornada de trabajo, remuneración y descanso mínimo.

i) Nuestra firma se abstiene de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de la convocante induzcan o alteren las exigencias del llamado, las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, la ejecución contractual u otros aspectos que puedan otorgarnos condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

j) Hemos verificado toda la documentación que compone nuestra oferta y conocemos el contenido de la misma, incluso de aquella gestionada por terceros para nosotros, y autorizamos a la Convocante a confirmar la información suministrada en nuestra oferta, a través de cualquier fuente pública o privada de información.

k) Reconocemos que la adjudicación a esta oferta y su comunicación a través de la notificación respectiva a nuestra empresa, nos compromete a suscribir el Convenio y obtener una Garantía de Cumplimiento del Contrato de conformidad a lo dispuesto en las bases y condiciones.

l) Entendemos que la Convocante tiene el derecho de cancelar o declarar desierto el procedimiento de contratación, rechazar o descalificar todas las ofertas, conforme con lo dispuesto en la normativa en materia de Contrataciones Públicas, sin que por ello incurra en responsabilidad alguna frente a los oferentes.

m) Nuestra oferta se mantendrá vigente por el período establecido por la Convocante en las bases y condiciones. Esta oferta nos obliga y podrá ser aceptada en cualquier momento hasta antes del término de dicho período.

n) No empleamos a niños, niñas ni adolescentes en tipos de labores consideradas como trabajos prohibidos y en particular como “TRABAJO INFANTIL PELIGROSO”, de conformidad a lo dispuesto en las normativas legales vigentes. En caso de tomar conocimiento de alguna conducta que se aparte de las disposiciones citadas precedentemente y que involucre a nuestros proveedores de bienes y servicios que componen la cadena de producción y comercialización de lo ofertado, denunciaremos ese hecho ante la instancia pertinente.

Así mismo, en el caso de que empleemos adolescentes, lo haremos de conformidad a lo que establecen el “Código del Trabajo” y el “Código de la Niñez y de la Adolescencia”, y sus disposiciones concordantes y complementarias; salvaguardando todos los derechos y garantías de los mismos y teniendo presente las obligaciones que como empleadores nos competen.

o) Cumpliremos lo solicitado por la Convocante de conformidad con los documentos de la contratación y nos comprometemos a que lo ejecutado cumpla a cabalidad con las especificaciones técnicas y requerimientos de las bases y condiciones, siendo los datos de nuestra oferta, los indicados en la Planilla de Oferta, descargada del SICP y que forma parte del presente Formulario de Oferta.

Nombre y Apellido : [Escriba el nombre y apellido del propietario o representante legal]

En calidad de : [Ejemplo: *Propietario, Representante Legal, etc*.]

Firma : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Debidamente autorizado para firmar la declaración jurada por y en nombre de: [Escriba la Razón Social de la empresa]

El día [Escriba un número] del mes de [Escriba un mes] de [Escriba un año].

**FORMULARIO Nº 2**

**AUTORIZACIÓN DEL FABRICANTE, REPRESENTANTE O DISTRIBUIDOR**

ID N°: …………………………..

LPN N°: ………………………….

*[El Oferente solicitará al Fabricante, Representante o Distribuidor que complete este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas. Esta carta de autorización deberá estar escrita en papel membrete del otorgante y deberá estar firmado por la persona debidamente autorizada para firmar documentos que comprometan al Fabricante. El Oferente lo deberá incluir en su oferta, si así se establece en las bases y condiciones].*

*[Este Formulario podrá ser reemplazado por la documentación que pruebe fehacientemente que el Oferente es Representante o Distribuidor de la marca del bien ofertado]*

A: [*indicar el nombre completo de la Convocante]*

POR CUANTO

Nosotros *[nombre completo del fabricante]*, como fabricantes oficiales de *[indique el nombre de los bienes fabricados]*, con fábricas ubicadas en *[indique la dirección completa de las fábricas]* mediante el presente instrumento autorizamos a *[indicar el nombre y dirección del Oferente]* a presentar una oferta con el propósito de suministrar los siguientes bienes de fabricación nuestra *[nombre y breve descripción de los bienes],* y a posteriormente firmar el convenio.

Cuando existan servicios conexos como parte del convenio, reconocemos que *[indique el nombre del Oferente]* cuenta con la capacidad para llevarlos a cabo.

Por este medio extendemos nuestro aval y plena garantía, conforme a las bases y condiciones, respecto a los bienes ofrecidos por la firma antes mencionada.

Nombre y Apellido : [Escriba el nombre y apellido del propietario o representante legal]

En calidad de : [Ejemplo: *Propietario, Representante Legal, etc*.]

Firma : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Debidamente autorizado para firmar la declaración jurada por y en nombre de: [Escriba la Razón Social de la empresa]

El día [Escriba un número] del mes de [Escriba un mes] de [Escriba un año].

**FORMULARIO Nº 3**

**DECLARACION JURADA DE MANTENIMIENTO DE OFERTAS**

*[El Oferente utilizará este formulario para garantizar el mantenimiento de la oferta, la misma será presentada junto con la oferta técnica]*

ID N°: …………………………..

LPN N°: ………………………….

A: **Dirección Nacional de Contrataciones Públicas – DNCP**

Yo, quien suscribe, declaro bajo FE de Juramento que he presentado oferta en representación de *[escriba la razón social de la empresa]* en la fecha de presentación indicada en el Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP) para Licitación Pública Nacional por Convenio Marco con número de ID N° …….., para el suministro de *[escriba el nombre del llamado].*

Asimismo, dejo constancia que con la presentación de mi Oferta he contraído una obligación con la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas*,* y estaré en incumplimiento:

* 1. Si el oferente altera las condiciones de su oferta,
  2. Si el oferente retira su oferta durante el período de validez de ofertas,
  3. Si en mi carácter de oferente calificado no procede, por causa imputable al mismo a:
     1. Suministrar los documentos indicados en el pliego de bases y condiciones para la firma del convenio,
     2. Firmar el convenio; o
     3. Suministrar en tiempo y forma la garantía de cumplimiento de convenio.
  4. Cuando se comprobare que las declaraciones juradas presentadas con mi oferta sean falsas; o
  5. Si en mi carácter de oferente calificado no presentare las legalizaciones correspondientes, para la firma del convenio, cuando éstas sean requeridas.

Me obligo a cumplir con la DNCP, caso contrario, la misma podrá iniciar las sanciones administrativas correspondientes establecidas en la reglamentación vigente. La sanción se condiciona a que la Coordinación de Compras Virtuales haga constar que ha ocurrido por lo menos una de las condiciones antes señaladas, y de que indique expresamente las condiciones en que se hubiesen dado a la Dirección Jurídica.

Esta declaración jurada permanecerá en vigor durante el plazo indicado por la convocante en las bases y condiciones, y toda reclamación pertinente deberá ser recibida a más tardar en la fecha indicada.

Nombre y Apellido : [Escriba el nombre y apellido del propietario o representante legal]

En calidad de : [Ejemplo: *Propietario, Representante Legal, etc*.]

Firma : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Debidamente autorizado para firmar la declaración jurada por y en nombre de: [Escriba la Razón Social de la empresa]

El día [Escriba un número] del mes de [Escriba un mes] de [Escriba un año].

**FORMULARIO Nº 4**

**GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONVENIO MARCO**

*[El Oferente utilizará este formulario para garantizar el mantenimiento de la oferta y cumplimiento del Convenio, la misma deberá ser presentada para la firma del Convenio]*

ID N°: …………………………..

LPN N°: ………………………….

A: **Dirección Nacional de Contrataciones Públicas – DNCP**

Yo, quien suscribe, declaro bajo FE de Juramento que he presentado oferta en representación de *[escriba la razón social de la empresa]* en la fecha de presentación indicada en el Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP) para el Convenio Marco con número de ID N° …….., para el suministro de *[escriba el nombre del llamado].*

Dejo constancia que debo cumplir con los plazos para la carga de datos que se solicita en la Tienda Virtual.

Caso contrario, la DNCP podrá iniciar las sanciones administrativas correspondientes establecidas en la reglamentación vigente.

Asimismo, dejo constancia que he contraído una obligación con la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas por el 10 (diez)% del monto total de cada orden de compra a ser emitida, que pagaré a la misma en los siguientes casos:

1. Si habiendo cotizado, y concluido el periodo de cotización expreso mi imposibilidad de cumplir con la Orden de Compra a ser emitida.
2. Si habiéndose emitido la Orden de Compra a mi nombre, no cumplo con la extensión de la garantía de fiel cumplimiento correspondiente, ni la provisión de los bienes solicitados.

Me obligo a pagar a la DNCP, el monto arriba indicado, contra recibo de la primera solicitud por escrito por parte de la misma, sin que ésta tenga que justificar su demanda. El pago se condiciona a que por lo menos una de las condiciones antes señaladas, y de que indique expresamente las condiciones en que se hubiesen dado.

Esta garantía permanecerá en vigor durante la vigencia del Convenio Marco, y toda reclamación pertinente deberá ser recibida a más tardar en la fecha indicada.

Nombre y Apellido : [Escriba el nombre y apellido del propietario o representante legal]

En calidad de : [Ejemplo: *Propietario, Representante Legal, etc*.]

Firma : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Debidamente autorizado para firmar la garantía por y en nombre de: [Escriba la Razón Social de la empresa]

El día [Escriba un número] del mes de [Escriba un mes] de [Escriba un año].

**FORMULARIO Nº 5**

**GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DE CONTRATO**

*[Formulario a utilizarse exclusivamente cuando se instrumente por Garantía Bancaria]*

ID N°: …………………………..

LPN N°: ………………………….

A: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[nombre completo de la Convocante]*

POR CUANTO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (en lo sucesivo denominado “el Proveedor”) se ha obligado, en virtud de la Orden de Compra Nº \_\_\_\_\_\_\_\_ de fecha \_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_ a suministrar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (en lo sucesivo denominado “Orden de Compra”).

Y POR CUANTO se ha convenido en el Convenio y la Orden de Compra que el Proveedor le suministrará una garantía \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ emitida a su favor por un garante de prestigio por la suma ahí establecida con el objeto de garantizar el fiel cumplimiento por parte del Proveedor de todas las obligaciones que le competen en virtud del Convenio y la Orden de Compra.

Y POR CUANTO los suscritos \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con domicilio legal en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (en lo sucesivo denominados “el Garante”*)*, hemos convenido en proporcionar al Proveedor una garantía en beneficio de la Contratante.

DECLARAMOS mediante la presente nuestra calidad de Garantes a nombre del Proveedor y a favor de la Contratante, por un monto máximo de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y nos obligamos a pagar a la Contratante, contra su solicitud escrita, en que se afirme que el Proveedor no ha cumplido con alguna obligación establecida en el Convenio y la Orden de Compra, sin argumentaciones ni objeciones, cualquier suma o sumas dentro de los límites de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sin necesidad de que la Contratante pruebe o acredite la causa o razones que sustentan la reclamación de la suma o sumas indicadas.

Esta garantía es válida hasta el \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_del mes de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de\_\_\_\_\_.

Nombre y Apellido : [Escriba el nombre y apellido del propietario o representante legal]

En calidad de : [Ejemplo: *Propietario, Representante Legal, etc*.]

Firma : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Debidamente autorizado para firmar la declaración jurada por y en nombre de: [Escriba la Razón Social de la empresa]

El día [Escriba un número] del mes de [Escriba un mes] de [Escriba un año].

**FORMULARIO Nº 6**

**DECLARACIÓN JURADA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

*[El Proveedor utilizará este formulario cuando la Orden de Compra no supere los 2000 (dos mil) jornales mínimos]*

ID N°: …………………………..

LPN N°: ………………………….

A: **Dirección Nacional de Contrataciones Públicas – DNCP**

Yo, quien suscribe, declaro bajo FE de Juramento que en mi carácter de adjudicatario de la Orden de Compra N° ……………….. en el marco del Convenio Marco Licitación Pública N° …….., para el suministro de *[escriba el nombre del llamado],* garantizo el cumplimiento de todas las obligaciones que me competen en virtud al convenio u orden de compra emitido.

DECLARO que en virtud a lo dispuesto en el Pliego de Bases y Condiciones, la suma garantizada a favor de la Contratante, asciende a un monto de *[indicar monto en número y letras]* y me obligo a pagar a la Contratante sin argumentaciones ni objeciones, y sin necesidad de que la Contratante pruebe o acredite la causa o razones que sustentan la reclamación de la suma indicadas, contra su solicitud escrita, en el que se afirme que no he cumplido con alguna obligación establecida en el convenio u orden de compra y que indique expresamente las condiciones en que se hubiesen dado.

Esta garantía es válida hasta el \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_del mes de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_.

Nombre y Apellido : [Escriba el nombre y apellido del propietario o representante legal]

En calidad de : [Ejemplo: *Propietario, Representante Legal, etc*.]

Firma : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Debidamente autorizado para firmar la declaración jurada por y en nombre de: [Escriba la Razón Social de la empresa]

El día [Escriba un número] del mes de [Escriba un mes] de [Escriba un año].

**FORMULARIO Nº 7**

**GARANTÍA DE BIENES**

Orden de Compra Nº: ……………………………….

ID N°: …………………………..

LPN N°: ………………………….

Adquisición de: *[inserte una breve descripción de los bienes]*

Contratante: La Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP), regida por Ley Nº 2051/03 de la República del Paraguay y físicamente ubicada en Avda. EEUU Nº 961 c/ Tte. Fariña, Asunción, capital de la República del Paraguay.

Proveedor: *[indicar nombre, dirección y nacionalidad del Proveedor]*

Fabricante: *[indicar nombre, dirección y nacionalidad del Fabricante]*

El Proveedor garantiza que:

1. Todos los bienes suministrados en virtud del Convenio y Orden de Compra de referencia son nuevos, sin uso, del modelo más reciente o actual e incorporan todas las mejoras recientes en cuanto a diseño y materiales.
2. Todos los bienes suministrados estarán libres de defectos derivados de actos y omisiones que éste hubiese incurrido, o derivados del diseño, materiales o manufactura, durante el uso normal de los bienes en las condiciones que imperen en el país de destino final.
3. Cuenta con la autorización y respaldo del fabricante para responder ante los reclamos realizados por la Contratante durante la vigencia de la garantía de los bienes.
4. Reparará y/o reemplazará de forma expedita los bienes defectuosos, o sus partes sin ningún costo para el Contratante dentro del plazo indicado en el Pliego de Bases y Condiciones, una vez recibida la comunicación del mismo. La Contratante comunicará al Proveedor la naturaleza de los defectos y proporcionará toda la evidencia disponible, inmediatamente después de haberlos descubierto. También la Contratante podrá comunicarse con el fabricante.
5. La Contratante otorgará al Proveedor facilidades razonables para inspeccionar tales defectos.
6. Si el Proveedor después de haber sido notificado, no cumple con corregir los defectos dentro del plazo citado precedentemente, la Contratante, dentro de un tiempo razonable, podrá proceder a tomar las medidas necesarias para remediar la situación, por cuenta y riesgo del Proveedor y sin perjuicio de otros derechos que la Contratante pueda ejercer contra el Proveedor en virtud del Convenio y la Orden de Compra.
7. La garantía por los bienes suministrados permanecerá vigente durante el periodo indicado en el Pliego de Bases y Condiciones.
8. El Proveedor deberá entregar la presente Garantía en el lugar de entrega juntamente con los bienes suministrados y remitirá una copia a la Unidad Administradora del Contrato.

Nombre y Apellido : [Escriba el nombre y apellido del propietario o representante legal]

En calidad de : [Ejemplo: *Propietario, Representante Legal, etc*.]

Firma : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Debidamente autorizado para firmar la declaración jurada por y en nombre de: [Escriba la Razón Social de la empresa]

El día [Escriba un número] del mes de [Escriba un mes] de [Escriba un año].

**FORMULARIO N º 8**

**Acta de Intenciones**

Entre: a)........................................con domicilio en:...................................... de la ciudad de: ............................. República de: ...................................representada por el/los Sr.(es): ……….......................................... quienes se encuentran debidamente autorizados para el efecto y según ........................... (*Datos del instrumento autorizante)* de fecha……………………..y b).................................... con domicilio en: .................................. de la ciudad de ...................................República de………………….................................representada por el o los Sr. (es) ................................................... quien (es) se encuentra (n) debidamente autorizado (s) según ..................................... *(Datos del instrumento autorizante)* de fecha……......................................DECLARAN por el presente instrumento la intención de constituir en Consorcio a sus respectivas firmas, con las formalidades y requerimientos legales exigidos en la legislación de la República del Paraguay, a través de un acto que será formalizado dentro de los diez (10) días calendario siguientes a la fecha del recibo de comunicación en caso de haberse constituido en adjudicatarios de la Licitación. Para el efecto, los representantes respectivos citados en el encabezamiento, obligan a sus representadas a dar cumplimiento a dichas formalidades legales, y esas empresas solidariamente, se obligan ante la Administración Nacional de Electricidad (ANDE) de la República del Paraguay, a cumplir y hacer cumplir las estipulaciones de la presente Acta.

**Asimismo, declaran:**

- La firma designada como líder del Consorcio, que ejercerá la representación para todos los fines de la presente Licitación, así como para la suscripción del Convenio y el cumplimiento de todos los efectos del mismo es:…………………………………………………………………..…….

- Que todos los socios serán mancomunada y solidariamente responsables de la ejecución del Convenio y Órdenes de Compra;

- Que la participación de cada integrante en porcentaje del costo del contrato es en la siguiente proporción (%)……………………….;

- Que la estructura, tanto en lo que respecta a la cantidad de empresas comprometidas como el porcentaje de su participación, no podrá ser modificada hasta la recepción y aceptación definitiva de los bienes y servicios conexos;

Además, la designación del representante visible del Consorcio, la organización de los trabajos y las responsabilidades inherentes; la forma de administración interna del Consorcio, su duración; los órganos de fiscalización interna; los modos de adoptarse las decisiones en el seno del Consorcio; la forma de liquidación y disolución, y en fin de cuantas materias sean necesarias establecer para la correcta implantación del Consorcio serán formalizadas por Escritura Pública, cuyo proyecto será sometido a la previa consideración de la DNCP, antes de la firma del Convenio y dentro del plazo señalado precedentemente.

En prueba de las intenciones expresadas desde ya autorizan al o los Sr(es)....................................................a suscribir toda la documentación relativa y requerida en los términos de la presente Licitación surtiendo las respectivas subscripciones todos los efectos legales que atañen al futuro Consorcio.

Suscriben la presente Acta los nombrados en el encabezamiento, en Asunción, Capital de la República del Paraguay a los......................días del mes................, por………………ante el Escribano Público Sr.............quien certifica y sella al pie del presente instrumento.

.................................................... ………………………….

Firmas (Aclaración) Firmas (Aclaración)

**FORMULARIO Nº 9**

**Información relativa al SINARH**

*(El oferente debe completar los datos de la totalidad de los miembros de la firma Física o Jurídica, de acuerdo a lo requerido en el presente formulario. Deberá agregar las filas que sean necesarias.)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Nombre jurídico del Oferente: | | |
| Nombre y apellido completo | Nº de Cédula de Identidad Civil | Cargo que ocupa o función que desempeña en la empresa \* |
| 1- |  |  |
| 2- |  |  |
| 3- |  |  |
| 4- |  |  |

\*Deberá indicar si es: Propietario, Representante Legal (Firmante de la Oferta), Socio, Gerente, Director Titular o Suplente, Accionista, Síndico, etc.

El Oferente es responsable de proporcionar los datos de todos los miembros de la empresa para ser verificados y dar cumplimiento a la Resolución DNCP N° 849/2015.

Nombre y Apellido : [Escriba el nombre y apellido del propietario o representante legal]

En calidad de : [Ejemplo: *Propietario, Representante Legal, etc*.]

Firma : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Debidamente autorizado para firmar la declaración jurada por y en nombre de: [Escriba la Razón Social de la empresa]

El día [Escriba un número] del mes de [Escriba un mes] de [Escriba un año].

**FORMULARIO Nº 10**

**Formulario de Actualización de Oferta**

*[Formulario a utilizarse exclusivamente cuando ya sea un oferente calificado del convenio y se requiera actualizar la oferta, cambiar de marca o presentarse a ítems en los que aún no se encuentra activo]*

Convenio Marco de ID Nº:[Escriba el N° de ID de Convenio Marco]

A: **Dirección Nacional de Contrataciones Públicas**

Nosotros, los suscritos, declaramos bajo fe de juramento que:

* Nuestros datos son los siguientes:

Nombre o razón social: [Escriba la Razón Social de la empresa]

RUC: [Escriba RUC de la empresa]

* Procedemos a ofertar en los siguientes ítems en los que **no nos encontramos activos**:

(*Indicar* ***No aplica*** *en caso de no ofertar nuevos ítems)*

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| N° de ítem | DESCRIPCIÓN DE ÍTEM |
| [Indicar N° de ítem] | [Indicar Descripción de ítem] |
| [Indicar N° de ítem] | [Indicar Descripción de ítem] |

* Procedemos a actualizar nuestra oferta en los siguientes ítems en el que **nos encontramos activos**:

(*Indicar* ***No aplica*** *en caso de no actualizar la oferta en ítems ya activos)*

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N° de ítem | DESCRIPCIÓN DE ÍTEM | TIPO DE ACTUALIZACIÓN |
| [Indicar N° de ítem] | [Indicar Descripción de ítem] | [Indicar si se trata de una Actualización de documentos o cambio de marca] |
| [Indicar N° de ítem] | [Indicar Descripción de ítem] | [Indicar si se trata de Actualización de documentos o cambio de marca] |

Nombre y Apellido : [Escriba el nombre y apellido del propietario o representante legal]

En calidad de : [Ejemplo: *Propietario, Representante Legal, etc*.]

Firma : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Debidamente autorizado para firmar la declaración jurada por y en nombre de: [Escriba la Razón Social de la empresa]

El día [Escriba un número] del mes de [Escriba un mes] de [Escriba un año].

**FORMULARIO Nº 11**

**Formulario de Declaración de Miembros**

ID No.: *[indicar el número del proceso licitatorio]*

A: **Dirección Nacional de Contrataciones Públicas**

Quien suscribe, en nombre de la empresa a la cual represento, declaro bajo fe de juramento que:

1. Los accionistas, cuota-partistas, propietarios, directores, gerentes, socio gerentes y quienes ejercen funciones de administración dentro de la empresa no se encuentran comprendidos en las prohibiciones y limitaciones para presentar propuestas o para contratar con el Estado establecidas en el art. 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley Nº 6716/2021.
2. Certifico que el listado de accionistas, cuota-partistas, propietarios, directores, gerentes, socio gerentes y de quienes ejercen funciones de administración en la empresa, citado a continuación, corresponde a los datos actualizados y vigentes de la empresa a la fecha de presentación de esta oferta, los cuales condicen con exactitud con la documentación y registros respectivos obrantes en mi poder.
3. Me comprometo a actualizar y comunicar, en tiempo y forma, en caso de que hubieren, las modificaciones de datos aquí consignados o de los sujetos citados, ante la Entidad Convocante, en cualquier etapa del procedimiento de contratación en el que se registren tales cambios, en cumplimiento de las disposiciones legales vigentes aplicables en cumplimiento de todas mis obligaciones y deberes como participante, por lo que asumo responsabilidad plena por todo lo declarado.
4. Asumo todas las consecuencias legales que correspondan en caso de falsedad, inexactitud u omisión de información alguna en esta declaración.
5. El listado de accionistas, cuota-partistas, propietarios, directores, gerentes, socio gerentes y de quienes ejercen funciones de administración en la empresa es el siguiente:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| CI N° | NOMBRES | APELLIDOS | EN CALIDAD DE | DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| *Observación: Completar la casilla de “EN CALIDAD DE” indicando el carácter de accionista, cuota-partista, propietario y/o director, gerente, socio gerente u otro cargo de administración que ocupe.* | | | | |

Nombre y Apellido : [Escriba el nombre y apellido del propietario o representante legal]

En calidad de : [Ejemplo: *Propietario, Representante Legal, etc*.]

Firma : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Debidamente autorizado para firmar la declaración jurada por y en nombre de: [Escriba la Razón Social de la empresa]

El día [Escriba un número] del mes de [Escriba un mes] de [Escriba un año].

**FORMULARIO Nº 12**

**Declaración jurada de información relativa a la experiencia**

*(El oferente debe completar los datos de los documentos que respalden su experiencia, de acuerdo a lo requerido en el presente formulario. Deberá agregar las filas que sean necesarias.)*

ID No.: *[indicar el número del proceso licitatorio]*

A: **Dirección Nacional de Contrataciones Públicas**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Factura N°** | **Año** | **Monto en guaraníes** |
| 1- |  |  |
| 2- |  |  |
| 3- |  |  |
| **Monto total de facturación en guaraníes** | | ***(insertar la sumatoria total)*** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Datos del Contrato** | **Año** | **Monto en guaraníes** |
| 1- |  |  |
| 2- |  |  |
| 3- |  |  |
| **Monto total de contratos en guaraníes** | | ***(insertar la sumatoria total)*** |

***Se adjunta además la documentación que respalda lo declarado en el presente formulario.***

Nombre y Apellido : [Escriba el nombre y apellido del propietario o representante legal]

En calidad de : [Ejemplo: *Propietario, Representante Legal, etc*.]

Firma : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Debidamente autorizado para firmar la declaración jurada por y en nombre de: [Escriba la Razón Social de la empresa]

El día [Escriba un número] del mes de [Escriba un mes] de [Escriba un año].