

1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Asistencia Técnica de Equipos de Seguridad (Escáner y Arcos Detectores de Metales)

Los trabajos a ser contratados corresponden a mantenimiento integral de los bienes del Banco Nacional de Fomento (en adelante BNF) que se detallan en la presente Sección para cada lote. En ambos casos, los trabajos de mantenimiento serán realizados por evento y a solicitud del BNF, e incluyen la mano de obra, materiales, accesorios y repuestos necesarios para la prestación del servicio. Los repuestos a proveer e instalar en el marco del mantenimiento deberán ser nuevos de la marca del bien objeto del mantenimiento.

El mantenimiento integral incluirá los siguientes servicios:

MANTENIMIENTO INTEGRAL DE SCANNER

- Limpieza Gral., interna y externa.
- Limpieza sensores ópticos.
- Mantenimiento monitores (verificación).
- Control y limpieza Gral. de accesorios.
- Control y ajuste de nivelamiento
- Control de motores.
- Test de barrera infrarroja.
- Test de sistema Interlock
- Test de velocidad de la Cinta Transportadora
- Control de desvío del TX
- Control de cortinas de protección.
- Test. De Sist. De seguridad/stop
- Ajuste de monitores.
- Control de programación del equipo.
- Test de teclado.
- Verificación y regulación de los voltajes y corriente del generador de rayos x.
- Control de alineamiento de rayos X.
- Control de la señal de línea y de módulos detectores
- Calibración de la línea detectora.
- Regeneración de rayos si fuere necesario.
- Calibración del X-AC si fuese necesario
- Verificación de la calidad de la imagen generada.
- Verificación del estado físico del blindaje, ajustar si fuera necesario.
- Control de programación del equipo
- Medición de radiación de los mismos

REPUESTOS/ACCESORIOS PARA SCANNER

- Transformador de aislamiento
- Placa interfase
- Llave para el teclado
- Botón de parada para el teclado
- Lámparas para el indicador luminoso
- Cortinas aplomadas
- Juego de barreras infrarrojas
- Fuente para pc controlador
- Cinta transportadora
- Contactores de fuerza

- Botón de parada de emergencia
- Rodillo motor para la cinta transportadora
- Rodillo de tension de cinta
- Cable power
- Monitores
- Juego de cables de reparo
- Reles de vdc
- Llaves termomagneticas
- Monitor
- Ups de 2kva

MANTENIMIENTO INTEGRAL DE ARCO DETECTOR DE METALES

- Verificación del estado físico externo e interno
- Limpieza General, interna y externa.
- Verificación del funcionamiento de los Leds Indicadores.
- Control de los niveles de sensibilidad
- Medición de tensión de alimentación y de la fuente.
- Control de programación del equipo
- Control de la UPS

REPUESTOS/ACCESORIOS DE ARCO DETECTOR DE METALES

- Electrónica Controladora
- Placa indicadora de alarma por zona
- Placa interfase TX
- Placa Interfase RX
- Placa fuente
- Fuente de alimentación
- Cable power
- Juego de reparo de cables de comunicacion
- UPS de 2000VA
- Pedestal Izquierdo completo
- Pedestal derecho completo

Observación:

El Proveedor deberá proveer todas las piezas y repuestos necesarios, los cuales serán nuevos y deben estar en perfectas condiciones, de acuerdo a las especificaciones técnicas requeridas.

La convocante no aceptará productos sustitutos o reacondicionados, los trabajos a realizarse deberán ser con repuestos nuevos y mano de obra calificada.

En ningún caso se realizará reemplazo de piezas que se encuentren funcionando correctamente, y si por su naturaleza se debiera reemplazar en su totalidad, deberá contar con previa autorización del Administrador del Contrato en forma escrita.

Asimismo, todas las piezas, repuestos, materiales y/o accesorios que fueron cambiados deberán necesariamente ser entregados a la convocante, para el efecto se labrara un acta de entrega de los mismos.

La firma adjudicada deberá llevar un registro de las fallas, reparaciones y mantenimientos realizados en cada local, el cual será presentado y actualizado después de cada evento ante la Gerencia Dptal. de Seguridad- División Centro de Operaciones de Seguridad.

El Proveedor deberá suministrar a su personal todos los elementos de protección y seguridad, tales como: guantes, antiparras, zapatones con suela de goma, cinturones de seguridad, etc.

Los servicios deberán ser realizados por técnicos especializados en el tipo de bienes instalados en el BNF que serán objeto de mantenimiento.

El BNF podrá solicitar al Proveedor el remplazo de su personal cuando éste a su criterio no se encuentre capacitado para la realización de los trabajos contratados, sin responsabilidad alguna para el BNF.

El BNF dispondrá el libre acceso del personal de la Contratista responsable de las tareas de asistencias técnicas en los horarios de prestación de los servicios, previa autorización por parte de la Gerencia Departamental de Seguridad, se deberá remitir via mail la solicitud de autorización con la nómina del personal habilitado para la realización de los servicios, en donde se detalla la fecha, horario y dependencia en donde se realizará el servicio.

Capacitaciones al Personal

La empresa adjudicada deberá de realizar capacitaciones de programación, operación y cuidados básicos de los equipos de Seguridad (Escáner y Arcos Detectores de Metales) a 4 (cuatro) funcionarios o personales asignados por la Gerencia Departamental de Seguridad. Estas capacitaciones tendrán una duración mínima de 06 (sies) horas con la correspondiente entrega de Certificados. Las capacitaciones se desarrollarán en la Casa Matriz del Banco Nacional de Fomento (Independencia Nacional entre Cerro Corá y 25 de Mayo) durante 3 días en razón a 2 (dos) horas por día, en el horario comprendido desde las 14:00 horas hasta las 16:00 horas.

Plan de Entrega realización del Servicio.

La Gerencia Departamental de Seguridad emitirá una solicitud de realización de diagnóstico de los equipos la que será comunicado al proveedor por correo electrónico declarado en el formulario de ofertas, el cómputo de los plazos será desde el día siguiente al de la remisión, sin necesidad de acuse de recibo.

El técnico de la empresa deberá presentarse al día siguiente hábil de haber recibido dicho pedido a fin de realizar las verificaciones correspondientes y elevar el diagnóstico con el presupuesto a fin de ser aprobado por la Gerencia Departamental de Seguridad, previa aprobación de las dependencias en donde se encuentran los Bienes a ser reparados. Una vez aprobado el diagnóstico con el presupuesto la Gerencia Departamental de Seguridad procederá a emitir la Orden de Servicio.

Mantenimiento Integral :

Casa Matriz y Oficinas Periféricas: Deberán ser ejecutados en un plazo no mayor a 2 (dos) días hábiles a partir de la recepción de la Orden de Servicio y/o Nota de Pedido. Los trabajos se realizarán de Lunes a viernes de 08:00 a 15:00 hs.

Sucursales: Deberán ser ejecutados en un plazo no mayor a 3 (tres) días hábiles a partir de la recepción de la Orden de Servicio y/o Nota de Pedido. Los trabajos se realizarán de lunes a viernes de 08:00 a 15:00 hs.

Para los casos de mantenimiento integral, los trabajos tendrán una garantía de 60 días contados desde la recepción de los trabajos, si el equipo reparado tiene nuevamente fallas por el mismo caso, el oferente adjudicado deberá reparar nuevamente a cargo de la garantía, sin que ello implique costo alguno para el Banco Nacional del Fomento, el encargado designado por parte del Banco, deberá probar nuevamente el equipo para comprobar que funcione perfectamente y firmar la recepción definitiva de los trabajos realizados.

Mantenimiento Correctivo:

Casa Matriz y Oficinas Periféricas : Para los casos en que los mantenimientos necesiten la provisión de repuestos nuevos, el plazo de ejecución será en un plazo no mayor a 2(dos) días hábiles, posteriores a la recepción de la Orden de Servicios. Los trabajos se realizarán de lunes a viernes de 08:00 a 15:00 hs.

Sucursales : Para los casos en que los mantenimientos necesiten la provisión de repuestos, el plazo de ejecución será en un plazo no mayor a 3 (tres) días hábiles , posteriores a la recepción de la Orden de Servicios. Los trabajos se realizarán de lunes a viernes de 08:00 a 15:00 hs.

En caso del retiro del equipo, la firma adjudicada deberá realizar el trabajo en un plazo no mayor a 15(quince) días calendarios, plazo en el cual deberá ser devuelta a la dependencia afectada. La firma adjudicada se compromete a sustituir provisionalmente, mientras permanezcan en reparación los equipos propiedad del banco, por otros equipos en las mismas condiciones de funcionamiento, mientras permanezcan en reparación.

Para los casos excepcionales en donde no pueda ejecutarse a tiempo los servicios, el adjudicado podrá solicitar una prórroga, la cual no podrá exceder los 5 (cinco) días hábiles contados a partir de la fecha de la presentación de la nota, salvo casos de importación de repuestos que no estén en existencia local y que requieran de licencia de importación del extranjero y/o según el plazo indicado por el proveedor / fabricante y/o retrasos por restricciones sanitarias del país de origen o del nuestro.

Procedimiento de solicitud: en todos los casos la solicitud de servicio se realizará a través de Órdenes de Servicio emitido por la Gerencia Departamental de Seguridad , las mismas deberán contener los siguientes datos:

- Fecha de pedido
- Número de Orden de Servicio y Contrato.
- Datos de la empresa
- Descripción del Bien a ser reparado.(Marca, modelo, serie o número de rotulado).
- Este documento deberá estar firmado por el Gerente de la Gerencia Departamental de Seguridad y el Administrador del Contrato.

La Gerencia Departamental de Seguridad emitirá la Orden de Servicio al proveedor por correo electrónico declarado en el formulario de ofertas, el cómputo de los plazos será desde el día siguiente al de la remisión, sin necesidad de acuse de recibo.

Informe de Servicio Técnico

El Proveedor deberá emitir un informe de servicio por cada trabajo de mantenimiento realizado, la cual contendrá la fecha, tipo de servicio realizado, repuestos remplazados, etc. Los términos de dicha informe serán avalados por la Gerencia Departamental de Seguridad, previa autorización de las dependencias en donde se encuentren los Bienes a ser reparados.

Los servicios proveídos se darán por realizados con el informe técnico de trabajo, siempre y cuando no haya reclamo por los servicios realizados. Estos documentos deberán contener indefectiblemente los siguientes detalles:

- Fecha de realización del servicio
- Copia de Nota de Pedido
- Datos de los Bienes que fueron reparados
- Detalles de los servicios realizados.
- Firma y aclaración de firmas , Nro de cedula de identidad de los responsables de la realización de los servicios.
- Firma y aclaración de la dependencia afectada en donde se encuentra el Bien a ser reparado y firma y aclaración del Administrador del Contrato.

La falta de cumplimiento de los detalles especificados que deben de contener los informes técnicos, será motivo suficiente para proceder a la retención y no pago de las facturas emitidas por la empresa adjudicada.

Nº	Sucursales / Casa Matriz	Arcos Detectores de Metal	Cant.	Dirección
1	Casa Matriz	RAPISCAN METOR 250	1	Independencia Nacional casi 25 de Mayo -Gerencia Dptal. De Seguridad
2	Casa Matriz	RAPISCAN METOR 250	1	Independencia Nacional casi 25 de Mayo-Gerencia Dptal. De Seguridad
3	Talleres Cambio Grande Depósito/ Patrimonio.	RAPISCAN METOR	1	Avda Artigas casi Perú- División Patrimonio/ Deposito
4	Suc. Concepción	RAPISCAN METOR 6M	1	Cerro Cora Nro. 621 e/Pte. Franco-Suc.Concepcion
5	Suc. Encarnación	RAPISCAN METOR 250	1	14 de Mayo e/Mcal. López y Juan L. Mallorquín-Suc.Encarnación
6	Suc. Salto del Guaira	RAPISCAN METOR 6M	1	Veteranos del Chaco e/ Bruno Otte-Suc. Salto del Guaira
7	Suc. Ciudad del Este	RAPISCAN METOR 6M	1	Avda. San Blas No. 565Suc.Ciudad del Este
8	Suc. Sta Rosa del Aguaray	AUTOCLEAR CHECKGATE PC9800	1	Ruta XI Juana María de Lara e/ Prof. Pedro González-Suc.Sta.Rosa del Aguaray
9	Suc. Horqueta	CHECKGATE PC9800	1	Avda. Mcal. López e/M. Carmelo Peralta-Suc. Horqueta
10	Suc.Villa San Pedro	CHECKGATE PC9800	1	Tte. Rojas Silva y Herminio Barrio No. 302-Suc.Villa San Pedro
11	Talleres Cambio Grande Depósito/ Patrimonio.	RANGER ESZ5038	1	Avda Artigas casi Perú- División Patrimonio/ Deposito
12	Talleres Cambio Grande Depósito/ Patrimonio.	RANGER INTELLISCAN EIGHTEEN - ZONE	1	Avda Artigas casi Perú- División Patrimonio/ Deposito
13	Suc. Villarica	RANGER	1	Alejo García Nro. 796 e/Gral. Diaz Suc. Villarica
14	Suc. San Ignacio Mnes	RANGER CE, SERIE 5135	1	Mcal. Estigarribia No. 302 e/Mcal. López Suc. San Ignacio Mnes

15	Suc. Pilar	RANGER SD	1	14 de Mayo No. 490 e/Palma -Suc. Pilar
16	Talleres Cambio Grande Depósito/ Patrimonio.	RANGER INTELLISCAN CE	1	Avda Artigas casi Perú- División Patrimonio/ Deposito
17	Suc. Caaguazú	GARRET PINPOINT PD6500i	1	Gral. B. Caballero No. 301 c/Dr. D. Chamorro Suc. Caaguazú
18	Suc. Hernandarias	GARRET PINPOINT PD6500i	1	Avda. Acosta Ñu e/ Pikysyry Suc.Hernandarias
19	Suc. Nueva Esperanza	GARRET PINPOINT PD6500i	1	Supercarretera Itaipu Calle Lapacho 372 entre Guavira e Incienso, Edificio Pigozzo Suc.Nueva Esperanza
20	Suc. Coronel Oviedo	GARRET PINPOINT PD 6500i	1	Tuyuti No. 177 e/Blas Garay Suc.Coronel Oviedo
21	Suc. Curuguaty	GARRET PINPOINT PD6500i	1	Avda 14 de Mayo c/ Gral Artigas Suc.Curuguaty
22	Suc.Coronel Bogado	SEKUR	1	Mcal. Estigarribia esq. A. Riquelme Suc.Coronel Bogado
23	Suc.Tomás R.Pereira	SEKUR	1	Avda. Ma. Auxiliadora y Mcal. Estigarribia, Ruta 6 Tomás R. Pereira, Itapua Suc.Tomas R.Pereira
24	Suc. Yuty	SEKUR	1	Tte. Oscar Caballero N° 1135 e/ Cap. M. Brizuela -Suc.Yuty
25	Suc. San Juan Nepomuceno	SEKUR	1	Humaitá No. 858 e/Curupayty y Cerro León -Suc.San Juan Nepomuceno
TOTALES			25	

Nº	Sucursales / Casa Matriz	Scanner	Cant.	Dirección
1	Suc. Concepción	RAPISCAN modelo 618XR	1	Cerro Cora Nro. 621 e/Pte. Franco-Suc.Concepcion
2	Suc. Microcentro/ División Servicios Bancarios	RAPISCAN modelo 618XR	1	Nuestra Señora de la Asunción casi Haedo - Division Servicios Bancarios
3	Casa Matriz	RAPISCAN modelo 618XR	1	Independencia Nacional casi 25 de Mayo-Gerencia Dptal. De Seguridad
4	Casa Matriz	RAPISCAN modelo 618XR	1	Independencia Nacional casi 25 de Mayo-Gerencia Dptal. De Seguridad
5	Casa Matriz	RAPISCAN modelo 618XR	1	Independencia nacional casi 25 de Mayo- Gerencia Dptal. De Seguridad

En el caso de cualquier tipo de Asistencias Técnicas que la Empresa realice deberá contar con las autorizaciones correspondientes por parte de la Gerencia Departamental de Seguridad.

Indicadores de Cumplimiento de Contrato

El documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual, será: acta de entrega de trabajos realizados por evento acompañados de la solicitud de pago.

Frecuencia: Según necesidad/evento

INDICADOR	TIPO	FECHA DE PRESENTACIÓN PREVISTA (se indica la fecha que debe presentar según el PBC)
ACTA DE ENTREGA DE TRABAJOS REALIZADOS CON APROBACIÓN DE LA GERENCIA ENCARGADA.	ACTA DE ENTREGA DE TRABAJOS REALIZADOS CON APROBACIÓN DE LA GERENCIA ENCARGADA ACOMPAÑADOS DE TODOS LOS DOCUMENTOS (SEGÚN SEA EL CASO) REQUERIDOS EN FORMAS Y CONDICIONES DE PAGO DE ESTE PBC.	CONTRATO ABIERTO: 12 MESES CONTADOS DESDE LA FIRMA DEL CONTRATO

De manera a establecer indicadores de cumplimiento, a través del sistema de seguimiento de contratos, la convocante deberá determinar el tipo de documento que acredite el efectivo cumplimiento de la ejecución del contrato, así como planificar la cantidad de indicadores que deberán ser presentados durante la ejecución. Por lo tanto, la convocante en este apartado y de acuerdo al tipo de contratación de que se trate, deberá indicar el documento a ser comunicado a través del módulo de Seguimiento de Contratos y la cantidad de los mismos.

LOTE N° 1 – MANTENIMIENTO INTEGRAL DE SCANNER

ÍTEM	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESENTACIÓN
1	MANTENIMIENTO INTEGRAL DE SCANNER S/ ESPECIFICACIONES TECNICAS			
1.1	MANTENIMIENTO INTEGRAL P/ CASA MATRIZ (incluido mano de obra)	UNIDAD	1	EVENTO
1.2	MANTENIMIENTO INTEGRAL DESDE 301 KM Y MÁS INCLUSIVE DESDE CASA MATRIZ (incluido mano de obra)	UNIDAD	1	EVENTO
2	REPUESTOS/ACCESORIOS PARA SCANNER			
2.1	TRANSFORMADOR DE AISLAMIENTO	UNIDAD	1	EVENTO
2.2	PLACA INTERFASE	UNIDAD	1	EVENTO
2.3	LLAVE PARA EL TECLADO	UNIDAD	1	EVENTO
2.4	BOTÓN DE PARADA PARA EL TECLADO	UNIDAD	1	EVENTO
2.5	LÁMPARAS PARA EL INDICADOR LUMINOSO	UNIDAD	1	EVENTO
2.6	CORTINAS APLOMADAS	UNIDAD	1	EVENTO
2.7	JUEGO DE BARRERAS INFRARROJAS	UNIDAD	1	EVENTO
2.8	FUENTE PARA PC CONTROLADOR	UNIDAD	1	EVENTO
2.9	CINTA TRANSPORTADORA	UNIDAD	1	EVENTO
2.10	CONTACTORES DE FUERZA	UNIDAD	1	EVENTO
2.11	BOTÓN DE PARADA DE EMERGENCIA	UNIDAD	1	EVENTO
2.12	RODILLO MOTOR PARA LA CINTA TRANSPORTADORA	UNIDAD	1	EVENTO
2.13	RODILLO DE TENSION DE CINTA	UNIDAD	1	EVENTO
2.14	CABLE POWER	UNIDAD	1	EVENTO
2.15	MONITORES	UNIDAD	1	EVENTO
2.16	JUEGO DE CABLES DE REPARO	UNIDAD	1	EVENTO
2.17	RELES DE VDC	UNIDAD	1	EVENTO
2.18	LLAVES TERMOMAGNÉTICAS	UNIDAD	1	EVENTO
2.19	MONITOR	UNIDAD	1	EVENTO
2.20	UPS DE 2KVA	UNIDAD	1	EVENTO

LOTE N° 2 - MANTENIMIENTO INTEGRAL DE ARCO DETECTOR DE METALES

ÍTEM	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESENTACIÓN
1	MANTENIMIENTO INTEGRAL DE ARCO DETECTOR DE METALES S/ ESPECIFICACIONES TECNICAS			
1.1	MANTENIMIENTO GENERAL DE ARCO DETECTOR DE METALES – CASA MATRIZ	UNIDAD	1	EVENTO
1.2	MANTENIMIENTO INTEGRAL DE ARCO DETECTOR DE METALES – DESDE 51 KM DE DISTANCIA DESDE CASA MATRIZ HASTA 150 KM.	UNIDAD	1	EVENTO
1.3	MANTENIMIENTO INTEGRAL DE ARCO DETECTOR DE METALES - DESDE 151 KM DE DISTANCIA DESDE CASA MATRIZ HASTA 300 KM.	UNIDAD	1	EVENTO
1.4	MANTENIMIENTO INTEGRAL DE ARCO DETECTOR DE METALES - DESDE 301 Y MÁS INCLUSIVE, DESDE CASA MATRIZ	UNIDAD	1	EVENTO
2	REPUESTOS/ACCESORIOS PARA ARCO DETECTOR DE METALES			
2.1	ELECTRÓNICA CONTROLADORA	UNIDAD	1	EVENTO
2.2	PLACA INDICADORA DE ALARMA POR ZONA	UNIDAD	1	EVENTO
2.3	PLACA INTERFASE TX	UNIDAD	1	EVENTO
2.4	PLACA INTERFASE RX	UNIDAD	1	EVENTO
2.5	PLACA FUENTE	UNIDAD	1	EVENTO
2.6	FUENTE DE ALIMENTACIÓN	UNIDAD	1	EVENTO
2.7	CABLE POWER	UNIDAD	1	EVENTO
2.8	JUEGO DE REPARO DE CABLES DE COMUNICACION	UNIDAD	1	EVENTO
2.9	UPS DE 2000VA	UNIDAD	1	EVENTO
2.10	PEDESTAL IZQUIERDO COMPLETO	UNIDAD	1	EVENTO
2.11	PEDESTAL DERECHO COMPLETO	UNIDAD	1	EVENTO