Contrato CD Nº 101/2017

Entre, **MINISTERIO PÚBLICO** domiciliada en Chile y Jejuí, de la Ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay, representada para este acto por el Director General de Administración y Finanzas **Econ. Guido Francisco Burgos**, con **Cédula de Identidad N° 2.339.656**, denominada en adelante **EL CONTRATANTE**, por una parte, y por la otra, la firma **BRITAM S.A.** con **RUC Nº 80008970-7**, domiciliada en la Avda. Mcal. López N° 2.929 esq/ Villa Olimpia, de la Ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay, representada para este acto por el señor **Fabián Enrique Gimenez Delgado**, con **Cédula de Identidad N° 1.278.553**, denominada en adelante **EL CONTRATISTA**, denominadas en conjunto "LAS PARTES" e individualmente, "PARTE", acuerdan celebrar el presente Contrato Abierto Plurianual de **"MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EXTRACTORES DE AIRE, PLOTTER Y EQUIPO DE CHILLER CARRIER"**, el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

1. OBJETO

1.1. Mantenimiento y Reparación de Equipo Chiller Carrier - Contrato Abierto Plurianual.

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO

2.1. Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del contrato son los siguientes:

a) Contrato.
b) La Carta de Invitación Estándar y sus Adendas o modificaciones.
c) Las Instrucciones al Oferente (IAO) y las Condiciones Generales del Contrato (CGC) publicadas en el portal de Contrataciones Públicas.
d) La Oferta del Proveedor.
e) La Resolución de adjudicación F.G.E. Nº 5729 de fecha 1 de noviembre de 2017 y su respectiva notificación.
f) La Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato.

2.2. Los documentos que forman parte del Contrato Abierto Plurianual, deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o diferencia entre los documentos que forman parte integral del Contrato, la prioridad de los mismos será en el orden enunciado anteriormente, siempre que no contradigan las disposiciones del Pliego de Bases y Condiciones, en cuyo caso prevalecerá lo dispuesto en el PBC.

3. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO.

3.1. El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato Abierto Plurianual, está previsto en el Objeto de Gasto 240 "Gastos por Servicio de Aseo, Mantenimiento y Reparaciones", con Fuente de Financiamiento 10 Recursos del Tesoro y con Fuente de Financiamiento 30 Recursos Institucionales, asignados en el presupuesto del MINISTERIO PÚBLICO para el Ejercicio Fiscal año 2017, conforme al Decreto N° 6657 y el Decreto Reglamentario N° 6715 y el CDP N° 479/2017 conforme al siguiente detalle:

Año	T.P.	Programa	Sub Programa	Proyecto	Objeto de Gasto	F.F.	O.F.	Dpto.	Monto
2017	*1*	*001*	*00*	*00*	*240*	*10*	*1*	*99*	*10.000000*
2017	*2*	*001*	*01*	*00*	*240*	*30*	*1*	*11*	*20.000.000*
2017	*2*	*001*	*02*	*00*	*240*	*10*	*1*	*99*	*10.000.000*
TOTAL GUARANÍES									**40.000.000**

Econ. Guido F. Burgos E.
Dtor. Gral. Adm. y Finanzas
Ministerio Público

BRITAM S.A.

3.2. Esta contratación está incluida en el Plan Anual de Contrataciones (PAC), con el ID Nº 321.242.

3.3. Para el Ejercicio Fiscal 2018, estarán sujetos a la aprobación del Presupuesto General de la Nación para el Ministerio Público.

4. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.

4.1 El presente Contrato Abierto Plurianual es el resultado del procedimiento de la Contratación Directa Plurianual N° 36/2017 "Mantenimiento y Reparación de Extractores de Aire, Plotter y Equipo Chiller Carrier", convocado por la Unidad Operativa de Contratación del Ministerio Público. La adjudicación fue realizada por Resolución F.G.E. N° 5729 de fecha 1 de noviembre de 2017.

5. VIGENCIA DEL CONTRATO.

5.1. El plazo de vigencia del presente Contrato Abierto Plurianual, será desde la firma del mismo por ambas partes, hasta el cumplimiento total de las obligaciones.

6. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS SERVICIOS.

6.1. El presente Contrato Abierto Plurianual es desde el monto mínimo de **Gs. 25.000.000 (guaraníes veinticinco millones),** hasta la suma máxima de **Gs. 50.000.000 (guaraníes cincuenta millones)**; pudiendo ser ejecutado en el presente ejercicio fiscal hasta la suma de **Gs. 15.000.000 (guaraníes quince millones)** y el saldo de **Gs. 35.000.000 (guaraníes treinta y cinco millones)**, sujeto a la aprobación del Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2018.

6.2. El detalle de los servicios contratados y los precios de los mismos, será conforme al siguiente cuadro:

LOTE N° 2					
Ítem N°	**Descripción**	**Unidad de Medida**	**Cant.**	**Presentación**	**Precio Unitario (IVA incluido)**
Mantenimiento y Reparación de Equipo Chiller – Carrier					
UMA (Unidad Manejadora de Aire)					
1	Limpieza de filtros comunes (ocho filtros en total), Limpieza de bandeja de condensado, Limpieza de serpentina	Unidad	1	Evento	940.000
Cambio de repuestos según necesidad					
2	Cambio de filtros UMA-01 VortexPro 12 TR Filtro Fino: F9 Multi-Bolsa	Unidad	1	Evento	3.500.000
3	Cambio del motor del ventilador	Unidad	1	Evento	5.420.000
4	Cambio de turbina	Unidad	1	Evento	16.700.000
5	Cambio de Serpentina	Unidad	1	Evento	44.510.000
6	Cambio de Capacitores	Unidad	1	Evento	200.000
7	Cambio de Contactores	Unidad	1	Evento	750.000
8	Cambio de Correas	Unidad	1	Evento	160.000
9	Cambio de correa 13 AX	Unidad	1	Evento	120.000
10	Cambio de filtros de bolsa de 12 x 24 x 22 de 95 % de eficiencia	Unidad	1	Evento	500.000
CHILLER (Unidad Enfriadora de Agua)					
11	Unidad Enfriadora de Agua – Mantenimiento Preventivo	Unidad	1	Evento	1.340.000
Cambio de repuestos según necesidad					
12	Cambio de Traductor de Alta	Unidad	1	Evento	4.340.000
13	Cambio de Traductor de Baja	Unidad	1	Evento	4.340.000

Econ. Guido [illegible]
Dtor. Gral. Adm. y Finanzas
Ministerio Público

BRITAM S.A.

14	Cambio de Válvula de expansión electrónica	Unidad	1	Evento	9.490.000
15	Cambio de Placa de la válvula de expansión	Unidad	1	Evento	2.040.000
16	Cambio de Sensor de la válvula de expansión	Unidad	1	Evento	410.000
17	Cambio de Placa madre	Unidad	1	Evento	10.840.000
18	Cambio de Cuadro Sinóptico	Unidad	1	Evento	2.040.000
19	Cambio de Evaporador	Unidad	1	Evento	24.390.000
20	Cambio de Compresor	Unidad	1	Evento	27.100.000
21	Cambio de Contactor	Unidad	1	Evento	5.420.000
22	Cambio de Motor Ventilador del condensador	Unidad	1	Evento	8.130.000
23	Cambio de Ruleman y sello mecánico	Unidad	1	Evento	770.000
24	Rebobinado de motor de aguas de 2HP	Unidad	1	Evento	990.000
25	Cambio de turbina 38 AX	Unidad	1	Evento	390.000
26	Provisión de cable de alimentación de 4 x 1 (por metro)	Unidad	1	Evento	23.000
27	Provisión y colocación de motobomba de 2 hp y contactor Guardamotor de 15 amp	Unidad	1	Evento	4.700.000
28	Provision y cambio de sensor de entrada/salida agua fria	Unidad	1	Evento	2.000.000

Monto mínimo:	**Gs. 25.000.000** (guaraníes veinticinco millones).-
Monto máximo:	**Gs. 50.000.000** (guaraníes cincuenta millones).-

6.3. La contratante se obliga a la ejecución del monto mínimo establecido en el presente contrato. La ejecución del monto máximo se realizará conforme a las necesidades del bien y/o servicio.

6.4. En caso de que la Contratante no haya alcanzado la ejecución del monto mínimo contratado, podrá ampliar la vigencia del contrato, de conformidad a lo dispuesto el Art. 63 de la Ley 2051/03 "De Contrataciones Públicas" y de conformidad a las reglas establecidas en el Art. 11 de la Resolución DNCP N° 2238/2014, pudiendo abarcar únicamente hasta el siguiente ejercicio fiscal para alcanzar la ejecución del monto máximo. En caso de que El Contratista no acepte la mencionada prórroga del contrato, la misma no tendrá derecho a reclamar la ejecución del monto mínimo previsto.

6.5. El pago se depositará en forma directa en la cuenta habilitada en un banco de plaza y declarada en la oferta por el Contratista a través del sistema de Pago Directo a Proveedores (vía transferencia bancaria). El Banco y Número de cuenta, del Contratista, en el que se realizará el pago, vía acreditación en cuenta Bancaria es **BANCO ITAÚ PARAGUAY S.A.** con **Cuenta Corriente Nº 000000000033862/8.**

6.6. Los precios determinados en el presente contrato abierto estarán sujetos a reajustes en el caso que durante el contrato, exista una variación sustancial de precios en la economía nacional (IPC) publicado por el Banco Central del Paraguay, en un valor igual o mayor al 15% (quince por ciento) sobre la inflación oficial esperada para el mismo periodo, la fórmula y procedimiento para el cálculo de reajustes serán la siguiente:

$$Pr = \frac{P \times IPC1}{IPC0}$$

Donde: Pr: Precio Reajustado de la Oferta

P: Precio Adjudicado

IPC1: Índice de precios al consumidor publicado por el Banco Central del Paraguay, correspondiente a la fecha de resolución de adjudicación.

IPC0: Índice de precios al consumidor publicado por el Banco Central del Paraguay correspondiente al mes de apertura de ofertas.

6.7. No se reconocerán reajustes de precios si la entrega del bien se encuentra atrasada respecto al plazo establecido en el presente contrato. El reajuste solo será aplicado a solicitud del Contratista.

Econ. Guido M. Burgos R.
Dtor. Gral. Adm. y Finanzas
Ministerio Público

BRITAM S.A.

6.8. El pago se hará en guaraníes dentro de los 60 (sesenta) días calendario; el contratista presentara la solicitud de pago en la Dirección Administradora del contrato debiendo anexar los siguientes documentos:

- ✓ Factura legal,
- ✓ Nota de Remisión con la conformidad de la dependencia receptora,
- ✓ Formulario 120 (IVA) – Formulario 101 (Renta),
- ✓ Certificado de Cumplimiento Tributario.

6.9. De las facturas presentadas se retendrá el equivalente al 0,4% sobre el importe de la misma, deducidos los impuestos correspondientes, conforme a lo establecido en el Artículo 41° de la Ley N° 2051/2003, modificado por la Ley N° 3439/2007 "de Contrataciones Públicas".

6.10. En caso de mora, de los pagos previstos por parte de la Contratante, la tasa de interés que se aplicará es del 0,0003% por cada día de atraso hasta que haya efectuado el pago completo. La mora será computada a partir del día siguiente del vencimiento del pago.

7. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE LOS SERVICIOS

7.1. El plazo de entrega de la prestación de los servicios es: **3 (tres) días corridos** a partir de la entrega de la Orden de Trabajo y/o Servicio por parte del Contratista.

7.2. El lugar de entrega de los servicios será en el Laboratorio Forense del Ministerio Público sito en Jejui c/ Chile, teléfono: (021) 491395.

7.3. Los servicios requeridos se darán por entregados cuando sea efectivamente recibidos por el funcionario de la institución, designado por la Dirección Administrativa, el cual será el encargado de la verificación del cabal cumplimiento de las especificaciones técnicas. Se expedirá el Acta de Recepción final, cuyo documento deberá contener los siguientes detalles:

a) Fecha de entrega;
b) Detalle de los servicios realizados;
c) Firma y aclaración de firmas de los responsables del servicio.

7.4. Las especificaciones técnicas de la prestación de los servicios será de acuerdo a las siguientes exigencias:

Lote 2
MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPO CHILLER – CARRIER
1-UMA (Unidad Manejadora de Aire): Limpieza de filtros comunes (ocho filtros en total), Limpieza de bandeja de condensado, Limpieza de serpentina.
Cambio de repuestos según necesidad
2- Cambio de filtros UMA-01 VortexPro 12 TR Filtro Fino: F9 Multi-Bolsa
3- Cambio del motor del ventilador
4- Cambio de turbina
5- Cambio de Serpentina
6- Cambio de Capacitores
7- Cambio de Contactores
8- Cambio de Correas
9- Cambio de correa 13 AX
10- Cambio de filtros de bolsa de 12 x 24 x 22 de 95 % de eficiencia.
11- Mantenimiento preventivo -CHILLER (Unidad Enfriadora de Agua): Inspección visual en busca de rastros de aceite. Chequeo de dispositivos de protección y compuertas. Inspección visual general. Control de temperatura de entrada y salida del intercambiador. Limpieza de la Sala de Maquinas y de la UMA. Limpieza de la serpentina del condensador. Limpieza del filtro de agua. Reapriete de terminales de conexión de los circuitos eléctricos y de comando. Limpieza general de las cajas de control. Control de ingreso de agua a las cajas de control. Chequeo de tornillos de sujeción de los ventiladores, compresores y cajas de control. Lectura de los parámetros del chiller. Prueba de funcionamiento de los sistemas de protección. Cambio de correas del ventilador.

Econ. Guido F. Burros F.
Dtor. Gral. Adm. y Finanzas
Ministerio Público

BRITAM S.A.

Cambio de repuestos según necesidad
12- Cambio de Traductor de Alta
13-Cambio de Traductor de Baja
14- Cambio de Válvula de expansión electrónica
15- Cambio de Placa de la válvula de expansión
16- Cambio de Sensor de la válvula de expansión
17- Cambio de Placa madre
18- Cambio de Cuadro Sinóptico
19- Cambio de Evaporador
20- Cambio de Compresor
21- Cambio de Contactor
22- Cambio de Motor Ventilador del condensador
23- Cambio de Ruleman y sello mecánico
24- Rebobinado de motor de aguas de 2HP.
25- cambio de turbina 38 AX
26- Provisión y cambio de cable de alimentación de 4 x 1 (por metro)
27- Provisión y colocación de motobomba de 2hp y contactor de guardamotor de 15 amp
28- provisión y cambio de sensor de entrada/salida agua fría

REQUERIMIENTOS GENERALES	
SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	SERVICIO PREVENTIVO: En el marco del mantenimiento preventivo, técnicos del Contratista presentarán, por cada evento, un informe acerca de los trabajos realizados y las observaciones que los técnicos consideren pertinentes a la hora de realizar el mantenimiento en cada equipo.
	SERVICIO CORRECTIVO (cambio de repuestos según necesidades): Los trabajos se realizarán según necesidad y se cotizará por repuestos cambiados. El Contratista enviará un técnico a las oficinas de la contratante cuando este lo solicite, a fin de realizar un diagnostico para identificar el problema a resolver. En caso de no poder realizar el servicio "in situ" el equipo será trasladado al laboratorio o taller del Contratista para ser reparada sin costo adicional para la contratante por su traslado. Una vez reparada la máquina deberá ser devuelta a su lugar de origen en un plazo de tres días como máximo. Sustituir o arreglar cuando sea necesario: cables dañados, tomas, conectores. LISTA DE REPUESTOS PARA SUSTITUCIÓN O REPARACIÓN Que tienen un desgaste normal en el proceso de uso de los equipos y repuestos que requieran ser cambiados o reparados según necesidad, previo diagnóstico realizado por el Contratista.
OTRAS EXIGENCIAS	El Contratista utilizará en todos los casos repuestos con garantía de buen funcionamiento.
	El Contratista responderá por la garantía de cualquier tipo de servicio prestado durante la vigencia del contrato, sin cargo alguno para la Institución, debiendo prestar la asistencia técnica requerida, en un plazo máximo de 48 horas contado desde la correspondiente notificación.
	Al finalizar los trabajos, el Contratista elevará un informe técnico, detallando los servicios realizados a los equipos.

8. OBLIGATORIEDAD DE DECLARAR INFORMACIÓN DEL PERSONAL DEL CONTRATISTA EN EL SICP.

8.1. El Contratista deberá proporcionar los datos de identificación de sus subcontratistas, así como de las personas físicas por medio de las cuales propone cumplir con las obligaciones del contrato, dentro de los treinta días posteriores a la formalización del contrato, y con anterioridad al primer pago que vaya a percibir en el marco de dicho contrato, con las especificaciones respecto a cada una de ellas, para ello el Contratista deberá consignar dichos datos en el Formulario de Información del Personal (FIP) y en el Formulario de Informe de Servicios Personales (FIS), disponibles a través del SIPE.

8.2. Cuando ocurra algún cambio en la nómina del personal o de los subcontratistas propuestos, el contratista está obligado a actualizar el FIP.

Econ. Guido F. Burgos E.
Dtor. Gral. Adm. y Finanzas
Ministerio Público

BRITAM S.A.

8.3. En el caso de que el contratista, incumpla con lo indicado en los puntos anteriores, sobre la obligatoriedad de completar y mantener actualizados tanto el FIP como el FIS, la Contratante deberá emplazar al mismo, para que en el plazo de tres (3) días hábiles, cumpla con la provisión de la información solicitada en el FIP y FIS, caso contrario, será considerado como incumplimiento de contrato por causa imputable al contratista.

8.4. Como requerimiento para efectuar los pagos a los contratistas, la contratante, a través del procedimiento establecido para el efecto por la entidad previsional, verificará que el contratista se encuentre al día en el cumplimiento con sus obligaciones para con el IPS.

8.5. La Contratante podrá realizar las diligencias que considere necesarias para verificar que la totalidad de las personas que prestan servicios personales en relación de dependencia para la contratista y eventuales subcontratistas se encuentren debidamente individualizados en los listados recibidos.

8.6. El contratista deberá permitir y facilitar los controles de cumplimiento de sus obligaciones de aporte obrero patronal, tanto los que fueran realizados por la contratante como los realizados por el Instituto de Previsión Social, así como por funcionarios de la DNCP. La negativa expresa o tácita se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al contratista.

8.7 En caso de detectarse que el contratista o alguno de los subcontratistas, no se encontraran al día con el cumplimiento de sus obligaciones para con el IPS, deberán ser emplazados por la contratante para que en diez (10) días hábiles cumplan con sus obligaciones pendientes con la previsional. En el caso de que no lo hiciera, se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al contratista.

9. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.

9.1. La administración del presente contrato abierto estará a cargo de la **Dirección Administrativa.**

9.2. La Unidad Administradora del Contrato es la responsable de la recepción de los bienes y servicios prestados, certificando que los mismos cumplen con las especificaciones establecidas en el contrato; conforme a la oferta presentada. Al momento de la recepción de los bienes, los documentos que respaldan este acto deben indicar en forma clara aquello que se está recibiendo, así como la fecha y las firmas, con la aclaración respectiva de las personas responsables de la recepción.

9.3. La Unidad Administradora del Contrato podrá verificar y constatar la calidad de los bienes y servicios, pudiendo exigir el reemplazo de aquella unidad, artículo o ítem que no cumpla con las especificaciones técnicas.

9.4. La Unidad Administradora del Contrato deberá informar a la D.G.A.F. o a la UOC, y las demás unidades que corresponda de manera oportuna cualquier incumplimiento que constate, sea que estén relacionadas a las especificaciones pactadas o a los plazos previstos en el contrato.

9.5. La Unidad Administradora del Contrato debe asegurarse de que se brinde un adecuado uso del bien adquirido.

10. FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

10.1. La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (diez) días calendarios siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al 10% del monto total del contrato.

Econ. Guido Burgos E.
Dtor. Gral. Adm. y Finanzas
Ministerio Público

BRITAM S.A.

10.2. La Contratante podrá aceptar la Garantía de Cumplimiento de Contrato en forma de Declaración Jurada.

10.3. La liberación de la Garantía de Cumplimiento tendrá lugar: dentro de los **30 (treinta) días** contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones del Contratista.

10.4. Será de exclusiva responsabilidad del Contratista mantener vigente la garantía por el término requerido en el contrato, sin que para ello medie solicitud expresa de la Contratante. En caso de ampliaciones de plazos contractuales, el período de validez de la garantía deberá indefectiblemente ser ajustada al nuevo período de vigencia contractual 30 (treinta) días calendario antes del vencimiento de la última garantía vigente. La vigencia de la garantía renovada, deberá ser a partir del día siguiente del vencimiento de la última garantía vigente.

10.5. La falta de constitución y entrega oportuna de las garantías será causal de rescisión del contrato por culpa del contratista, en cuyo caso la Contratante podrá adjudicar el contrato en la forma prevista en el segundo párrafo del Art. 36 de la ley 2051/03 "*De Contrataciones Públicas*"

11. MULTAS.

11.1. El valor de las multas será: **0,15%** por cada día de atraso en la prestación de los servicios contratados**. Las multas serán aplicadas sobre los servicios en demora.** Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Especiales y Generales del Contrato.

11.2. Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato (10%), la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", y ejecutar la Garantía de Fiel Cumplimiento o caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

11.3. La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

11.4. La Contratante queda debidamente autorizada a deducir la multa, en forma automática y sin interpelación judicial o extrajudicial, de la factura presentada por el Contratista. Servirá de base el informe realizado por la Unidad Administradora del Contrato y el cálculo elaborado por el Dpto. de Administración de Contratos de la UOC, y la deducción se hará al momento de la obligación en la Dirección de Contabilidad.

12. CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO.

12.1 Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en el Art. 59 de la Ley N° 2.051/03, y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato (CGC y CEC).

13. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

13.1. Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato.

13.2. Para el caso que las Partes no resuelvan las controversias mediante negociación directa o avenimiento, éstas se obligan a someter sus diferencias a arbitraje conforme a las disposiciones de la Ley N° 1879/02 de Arbitraje y Mediación y de la Ley N° 2051/03 de Contrataciones Públicas, siempre que la materia sea arbitrable.

Econ. Guido J. Burgos E.
Dtor. Gral. Adm. y Finanzas
Ministerio Público

BRITAM S.A.

13.3. A tales efectos, las Partes someterán el arbitraje ante un tribunal arbitral conformado por **un árbitro** designado de la lista del Cuerpo Arbitral del Centro de Arbitraje y Mediación del Paraguay, que decidirá conforme a derecho, siendo el laudo definitivo vinculante para las Partes.

13.4. Se aplicará el reglamento respectivo y demás disposiciones que regule dicho procedimiento al momento de ser requerido, aclarando las Partes conocer y aceptar los vigentes, incluso en orden a su régimen de gastos y costas, considerándolos parte integrante del presente contrato. Para la ejecución del laudo arbitral o para dirimir cuestiones que no sean arbitrables, las Partes establecen la competencia de los tribunales de la ciudad de la Capital de la República del Paraguay.

14. ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN

13.1 Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

EN TESTIMONIO de lo cual las partes han suscrito el presente Contrato en 3 (tres) ejemplares de **8 (ocho)** páginas numeradas de un mismo tenor y a un solo efecto, en la Ciudad de Asunción, capital de la República del Paraguay a los 30 días del mes noviembre del año dos mil diecisiete.

BRITAM S.A.

Fabián Enrique Gimenez Delgado,
BRITAM S.A.

Econ. Guido Francisco Burgos
MINISTERIO PÚBLICO