CONTRATO N°2/2022.
CONTRATACION PARA LA ADQUISICION DE UTILES, CINTAS, TONER Y OTROS.

Entre la Caja de Jubilaciones y Pensiones del Personal Municipal, domiciliada en Benjamín Constant 955 e/ Colón y Montevideo, República del Paraguay, representada para este acto por el Presidente del Consejo de Administración, **BERNABÉ PERALTA ANTÚNEZ**, con Cédula de Identidad N°791.209, denominada en adelante la CONTRATANTE, por una parte, y, por la otra, la firma **PRINTEC S.A.** con **R.U.C. N°80018668-0**, domiciliada en la Av. Choferes del Chaco N°774 c/ Chaco Boreal de la ciudad de Asunción, República del Paraguay, representada para este acto por RENATO ORTELLADO ODDONE. con Cédula de Identidad Civil N°3.381.938 en calidad de REPRESENTANTE LEGAL de la firma **PRINTEC S.A.** denominada en adelante el PROVEEDOR, denominadas en conjunto "LAS PARTES" e, individualmente, "PARTE", acuerdan celebrar el presente "CONTRATO DE ADQUISICION DE UTILES, CINTAS, TONER Y OTROS", el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones: -

1. OBJETO. -

Contratación para la adquisición de útiles, cintas, tóner y otros. -

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO. -

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del contrato son los siguientes: -

a) Contrato N°2/2022 por Contratación Directa N°26/2021.

b) El pliego de bases y Condiciones y sus Adendas y modificaciones;

c) Las Instrucciones a los Oferentes (IAO) y las Condiciones Generales del Contrato (CGC) publicadas en el portal de Contrataciones Públicas;

d) Los datos cargados en el SICP (reporte);

e) La oferta del proveedor;

f) Dictamen N°01 del Comité de Evaluación.

g) La Resolución del Consejo de Administración de Adjudicación del Contrato N°90 Acta N°08 del 1 de marzo del año 2022, emitida por la convocante y su respectiva notificación;

Los documentos que forman parte del Contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o diferencia entre los mismos, la prioridad de los mismos será en el orden enunciado anteriormente, siempre que no contradigan las disposiciones del Pliego de Bases y Condiciones, en cuyo caso prevalecerá lo dispuesto en este.

3. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO. -

El Crédito Presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (P.A.C) N°085/2021 con el I.D. N°392090. –

BERNABÉ PERALTA
Presidente

PRINTEC S.A.

4. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN. -

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de C.D. N°26/2021. I.D. N°392090 convocado por la Unidad Operativa de Contrataciones de la Caja de Jubilaciones y Pensiones del Personal Municipal. La adjudicación fue realizada según acto administrativo, Resolución N°90 Acta N°08 del 1 de marzo del año 2022

5. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES y/o SERVICIOS.

LOTE 2.

Ítem	Descripción	Marca	Procedencia.	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad.	Precio Unitario (i.v.a Incluido)	Monto Total (i.v.a. Incluido)
1	Toner para impresora negro (original de la marca) laser jet p1102w	HP.	China.	Unidad.	Caja.	25.	Gs.700.000.	Gs17.500.000.
2	Toner para impresora negro(original de la marca) laser jet 79A.	HP.	China.	Unidad.	Caja.	15.	Gs597.000.	Gs.8.955.000.-
3	Toner para impresora negro (original de la marca) laser jet 26a.	HP.	China.	Unidad.	Caja.	25.	Gs.1.262.000.	Gs.31.550.000.
4	Toner para impresora negro (original de la marca) fs-2100 kyocera.	KYOCERA.	Japón.	Unidad.	Caja.	15.	Gs.1.150.000.	Gs.17.250.000.
5	Toner para impresora negro (original de la marca) hp 2055.	HP.	China.	Unidad.	Caja.	5.	Gs.828.000.	Gs.4.140.000.
6	Toner para impresora negro (original de la marca) aficio sp3510dn.	RICOH.	China.	Unidad.	Caja.	3.	Gs.1.950.000.	Gs.5.850.000.
7	Toner para impresora negro (original de la marca) kyocera p3045dn.	KYOCERA.	Japón.	Unidad.	Caja.	8.	Gs.820.000.	Gs.6.560.000.
8	Toner para impresora negro (original de la marca) Epson l3110.	EPSON.	China.	Unidad.	Caja.	5	Gs.480.000.	Gs.2.400.000.

Total: Gs.94.205.000.-

El monto total del presente contrato asciende a la suma de guaraníes Noventa y cuatro millones doscientos cinco mil. (I.V.A. Incluido). -

PRINTEC S.A.

Caja de Jubilaciones y Pensiones del Personal Municipal - PRESIDENCIA

[illegible] PERALTA
Presidente

El Proveedor se compromete a proveer los Bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato. -
La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en las Condiciones Especiales del Contrato (CEC). -

Formas y Condiciones de Pago: La forma de pago será a plazos en moneda nacional guaraní, dentro de los 30 (treinta) días hábiles de haber presentado la correspondiente factura ante mesa de entrada de la Caja Municipal con los documentos siguientes.

- ✓ Nota de Solicitud de Pago dirigido al Sr. Presidente de la Institución.
- ✓ Nota de Remisión con la conformidad de la dependencia receptora.
- ✓ Numero de Resolución que lo adjudica.
- ✓ Factura Crédito.

Del monto total facturado, se efectuarán las retenciones correspondientes al Impuesto a la Renta y al Impuesto al Valor Agregado, cuando correspondan, según lo establecido por las disposiciones Legales de la República del Paraguay. Independientemente a estas retenciones impositivas se aplicará una Retención equivalente al cero coma cuatro por ciento (0.4 %) sobre el monto de las facturas pagadas, deducidos los impuestos reflejados en las mismas, en carácter de contribución, de conformidad a lo dispuesto por el Art. 41 de la Ley N°3.439/07 "De Contrataciones Públicas", modificado por ley N°3439/07. –

6. VIGENCIA DEL CONTRATO. -

Este contrato tendrá vigencia hasta el cumplimiento total de las obligaciones, según vigencia establecida en el Pliego de Bases y condiciones. -

7. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE BIENES. -

Los bienes deben ser entregados dentro de los plazos establecidos en el Cronograma de Entregas del Pliego de Bases y Condiciones, en la siguiente dirección; calle Benjamín Constant 955 e/ Av. Colón y Montevideo de la ciudad de Asunción, Republica del Paraguay.

8. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO. -

La administración del contrato estará a cargo de la Dirección de Administración Financiera de la Caja de Jubilaciones y Pensiones del Personal Municipal. -

9. FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO. -

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al 5% del monto total del contrato. –

Caja de Jubilaciones y Pensiones del Personal Municipal - PRESIDENCIA

BERNABE PERALTA
Presidente

PRINTEC S.A.

10. MULTAS. -

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Especiales y Generales del Contrato. Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N°2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N°2051/03 "De Contrataciones Públicas". -

11. CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO. -

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N°2.051/03, y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato (CGC y CEC). –

12. DECLARACION JURADA. -

El adjudicado deberá en el plazo de quince (15) días calendario desde la firma del presente contrato, presentar ante el administrador de contrato, la constancia o constancias de presentación de la Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos ante la Contraloría General de la República, de todos los sujetos obligados en el marco de la Ley N°6355/19. -

En el mismo plazo indicado en el párrafo anterior, se deberá remitir a la convocante la actualización de la mencionada declaración jurada, una vez finalizada la ejecución del presente contrato. -

13. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS. -

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato. -

14. ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN. -

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato. -

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Asunción República del Paraguay al día 08 del mes de Abril del año 2022.

RENATO ORTELLADO ODDONE.
C.I. Nº 3.361.938.
Representante Legal de Printec S.A.
R.U.C. N°80018668-0.

PRINTEC S.A.

EL PROVEEDOR.

BERNABE PERALTA ANTUNEZ
Presidente del Consejo de Administración
de la Caja de Jubilaciones y Pensiones
del Personal Municipal.

LA CONTRATANTE.