	ORDEN DE COMPRA DE BIENES/SERVICIOS N° 005	**O.C. Institucional Nº 005/2018**

Nivel de Entidad:	**28- Universidades Nacionales**	**Fecha de Emisión : 21 / 05 / 2018**	
Entidad:	**1 - UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCION**		
Unidad Compradora (Código SICP)	**1519 - COLEGIO EXPERIMENTAL PARAGUAY - BRASIL**		
ID del Llamado:	**342284**	**Tipo de Procedimiento:**	**CONTRATACION DIRECTA**
Descripción del Llamado: Adquisición de oficina - Lote Nº 2: Tintas y Tóner para impresoras HP			
Proveedor:	**Microtek de Gustavo D. Rojas**	**RUC:**	**2373251-2**

N° ORDEN	N° de ÍTEM	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES	UNIDAD DE MEDIDA	MARCA	PROCEDENCIA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	MONTO
1	**1**	Cartucho de tinta para impresora negro 21 A XL.	Unidad	HP	MALASIA	6	148.500	891.000
2	**2**	Cartucho de tinta para impresora color 22 A XL.	Unidad	HP	MALASIA	12	178.000	2.136.000
3	**3**	Cartucho de tinta para impresora color 122 XL.	Unidad	HP	MALASIA	40	179.200	7.168.000
4	**4**	Cartucho de tinta para impresora negro 122 XL.	Unidad	HP	MALASIA	50	179.000	8.950.000
5	**5**	Cartucho de tinta para impresora negro 60 XL.	Unidad	HP	MALASIA	6	260.000	1.560.000
6	**6**	Cartucho de tinta para impresora color 60 XL.	Unidad	HP	MALASIA	10	296.000	2.960.000
7	**7**	Toner para impresora negro (original/compatible) CP2025 DN HP 304A	Unidad	HP	JAPON	6	700.000	4.200.000
8	**8**	Toner para impresora color (original/compatible) CP2025 DN HP 304A Yellow	Unidad	HP	JAPON	4	700.000	2.800.000
9	**9**	Toner para impresora color (original/compatible) CP2025 DN HP 304A Magenta	Unidad	HP	JAPON	4	700.000	2.800.000
10	**10**	Toner para impresora color (original/compatible) CP2025 DN HP 304A Cyan	Unidad	HP	JAPON	4	700.000	2.800.000
11	**11**	Toner para impresora negro (original/compatible) P2050 05A.	Unidad	HP	EEUU	13	470.000	6.110.000
12	**12**	Toner para impresora negro (original/compatible) M201A.	Unidad	HP	EEUU	12	370.000	4.440.000
13								
							TOTAL	**46.815.000**

SON GUARANÍES: Cuarenta y seis millones ochocientos quince mil.----------

VIGENCIA DE LA ORDEN DE COMPRA	Desde: 21/05/2018	Hasta: el cumplimiento total de las obligaciones

PLAZO DE ENTREGA Y/O CUMPLIMIENTO : conforme a lo dispuesto en el punto 2 del Anexo C de la Carta de invitación.

LUGAR DE ENTREGA: (Cmte. Gamarra y Gdor. Irala – Itapytapunta) CEPB.

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el precio la Orden de Compra o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en la Carta de Invitación y sus Anexos.

Anticipo:	*[No]*	Porcentaje: -----	[En caso afirmativo indicar:] El proveedor deberá presentar una Garantía de Anticipo del 100% del valor del monto anticipado en forma previa al cobro del mismo.

La administración del contrato estará a cargo de: CP Guadalupe Cantero Cardús - Administradora.

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Especiales y Generales del Contrato. Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.
La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en la Carta de Invitación y sus anexos, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al 5 % del monto total adjudicado.

El precio está sujeto a ajustes en los términos previstos en la Carta de Invitación y sus Anexos.

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y las partes se someten a la jurisdicción de los Tribunales de la República.

LÍNEA PRESUPUESTARIA:

Año	Tipo	Programa	S. Prog.	Proyecto	S.O.G	F.F.	O.F.	Dpto.	Monto
2018	2	1	6	0	340	10	1	0	46.815.000
						Total:			46.815.000

MICROTEK Informática & Computación de Gustavo Daniel Rojas Avalos 25 de Mayo 542 - Mariscal Tel.: 496 351 Tel.: 490 835 - 495 065	23-05-2018	Lic. Emilio A. Ramírez Morais Director General
FIRMA POR EL PROVEEDOR	FECHA DE RECEPCIÓN DEL PROVEEDOR	FIRMA POR LA ENTIDAD

Obs. 1. Todos los campos del presente documento, a los efectos de su validez, deben ser debidamente llenados y firmados, según corresponda.

	ORDEN DE COMPRA DE BIENES/SERVICIOS N° 006	**O.C. Institucional N° 006/2018**

Nivel de Entidad:	**28- Universidades Nacionales**	**Fecha de Emisión : 21 / 05 / 2018**	
Entidad:	**1 - UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCION**		
Unidad Compradora (Código SICP)	**1519 - COLEGIO EXPERIMENTAL PARAGUAY - BRASIL**		
ID del Llamado:	**342284**	**Tipo de Procedimiento:**	**CONTRATACION DIRECTA**
Descripción del Llamado: Adquisición de oficina - Lote Nº 3: Tintas y Cintas para impresoras Epson			
Proveedor:	**Microtek de Gustavo D. Rojas**	**RUC:**	**2373251-2**

N° ORDEN	N° de ÍTEM	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES	UNIDAD DE MEDIDA	MARCA	PROCEDENCIA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	MONTO
1	**1**	Cinta para impresora Epson LX 300.	Unidad	EPSON	CHINA	3	23.000	69.000
2	**2**	Cinta para impresora Epson FX 2190.	Unidad	EPSON	CHINA	3	155.000	465.000
3	**3**	Tinta para impresora Epson L355 T664 120 Negro x 70 ml.	Unidad	EPSON	INDONESIA	10	56.000	560.000
4	**4**	Tinta para impresora Epson L355 T664 220 Cyan x 70 ml.	Unidad	EPSON	INDONESIA	7	52.500	367.500
5	**5**	Tinta para impresora Epson L355 T664 320 Magenta x 70 ml.	Unidad	EPSON	INDONESIA	7	52.500	367.500
6	**6**	Tinta para impresora Epson L355 T664 420 Amarillo x 70 ml.	Unidad	EPSON	INDONESIA	7	52.500	367.500
7	**7**							
8	**8**							
9	**9**							
10	**10**							
11	**11**							
12	**12**							
13								
							TOTAL	**2.196.500**

SON GUARANÍES: Dos millones ciento noventa y seis mil quinientos.----------

VIGENCIA DE LA ORDEN DE COMPRA	Desde: 21/05/2018	Hasta: el cumplimiento total de las obligaciones

PLAZO DE ENTREGA Y/O CUMPLIMIENTO : conforme a lo dispuesto en el punto 2 del Anexo C de la Carta de invitación.

LUGAR DE ENTREGA: (Cmte. Gamarra y Gdor. Irala – Itapytapunta) CEPB.

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el precio la Orden de Compra o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en la Carta de Invitación y sus Anexos.

Anticipo:	*[No]*	Porcentaje: -----	[En caso afirmativo indicar:] El proveedor deberá presentar una Garantía de Anticipo del 100% del valor del monto anticipado en forma previa al cobro del mismo.

La administración del contrato estará a cargo de: CP Guadalupe Cantero Cardús - Administradora.

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Especiales y Generales del Contrato. Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.
La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en la Carta de Invitación y sus anexos, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al 5 % del monto total adjudicado.

El precio está sujeto a ajustes en los términos previstos en la Carta de Invitación y sus Anexos.

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y las partes se someten a la jurisdicción de los Tribunales de la República.

LÍNEA PRESUPUESTARIA:

Año	Tipo	Programa	S. Prog.	Proyecto	S.O.G	F.F.	O.F.	Dpto.	Monto
2018	2	1	6	0	340	10	1	0	2.196.500
						Total			2.196.500

MICROTEK Informática y Comunicación de Gustavo Daniel Rojas Avalos Tel.: 490 635 - 490 636	23-05-2018	Lic. Emiliano A. Ramírez Monzón
FIRMA PROVEEDOR	FECHA DE RECEPCIÓN DEL PROVEEDOR	FIRMA POR LA ENTIDAD

Obs: 1. Todos los cuadros del presente documento, a los efectos de su validez, deben ser debidamente llenados y firmados, según corresponda.

	ORDEN DE COMPRA DE BIENES/SERVICIOS N° 007	**O.C. Institucional N° 007/2018**

Nivel de Entidad:	**28- Universidades Nacionales**	**Fecha de Emisión : 21 / 05 / 2018**	
Entidad:	**1 - UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCION**		
Unidad Compradora (Código SICP)	**1519 - COLEGIO EXPERIMENTAL PARAGUAY - BRASIL**		
ID del Llamado:	**342284**	**Tipo de Procedimiento:**	**CONTRATACION DIRECTA**
Descripción del Llamado: Adquisición de oficina - Lote N° 5: Tóner para impresora Oky			
Proveedor:	**Microtek de Gustavo D. Rojas**	**RUC:**	**2373251-2**

N° ORDEN	N° de ÍTEM	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES	UNIDAD DE MEDIDA	MARCA	PROCEDENCIA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	MONTO
1	**1**	Toner para impresora Oky C9650-62747E K	Unidad	OKY	EEUU	2	2.315.000	4.630.000
2	**2**	Toner para impresora Oky C9650-62747E C	Unidad	OKY	EEUU	2	2.315.000	4.630.000
3	**3**	Toner para impresora Oky C9650-62747E M	Unidad	OKY	EEUU	2	2.315.000	4.630.000
4	**4**	Toner para impresora Oky C9650-62747E Y	Unidad	OKY	EEUU	2	2.315.000	4.630.000
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
							TOTAL	**18.520.000**

SON GUARANÍES: Dieciocho millones quinientos veinte mil.----------

VIGENCIA DE LA ORDEN DE COMPRA	Desde: 21/05/2018	Hasta: el cumplimiento total de las obligaciones

PLAZO DE ENTREGA Y/O CUMPLIMIENTO : conforme a lo dispuesto en el punto 2 del Anexo C de la Carta de invitación.

LUGAR DE ENTREGA: (Cmte. Gamarra y Gdor. Irala – Itapytapunta) CEPB.

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el precio la Orden de Compra o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en la Carta de Invitación y sus Anexos.

Anticipo:	*[No]*	Porcentaje: -----	[En caso afirmativo indicar:] El proveedor deberá presentar una Garantía de Anticipo del 100% del valor del monto anticipado en forma previa al cobro del mismo.

La administración del contrato estará a cargo de: CP Guadalupe Cantero Cardús - Administradora.

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Especiales y Generales del Contrato. Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.
La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en la Carta de Invitación y sus anexos, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al 5 % del monto total adjudicado.

El precio está sujeto a ajustes en los términos previstos en la Carta de Invitación y sus Anexos.

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y las partes se someten a la jurisdicción de los Tribunales de la República.

LÍNEA PRESUPUESTARIA:

Año	Tipo	Programa	S. Prog.	Proyecto	S.O.G	F.F.	O.F.	Dpto.	Monto
2018	**2**	**1**	**6**	**0**	**340**	**10**	**1**	**0**	**18.520.000**
						Total:			18.520.000

MICROTEK Informática & Comunicación de Gustavo Daniel Rojas Valos 15 de Mayo 542 c/ México Tel.: 496 351 Tel.: 490 936	23-05-2018	Lic. Emiliano A. Ramírez Morais
FIRMA PROVEEDOR	FECHA DE RECEPCIÓN DEL PROVEEDOR	FIRMA POR LA ENTIDAD

Obs. 1. Todos los cuadros del presente documento, a los efectos de su validez, deben ser debidamente llenados y firmados, según corresponda.