Contrato N° 17/2013

Entre la DIRECCION NACIONAL DE CORREOS DEL PARAGUAY, domiciliada en Asunción, República del Paraguay, representado para este acto por el Abg. ANGEL W. PINTOS BALBUENA, con Cédula de Identidad N° 534.137, denominado en adelante el CONTRATANTE, por una parte, y, por la otra, la firma CEVIMA S.A., domiciliada en Mcal. López 3794 - Piso 4, Asunción, República del Paraguay, representada para este acto por CLAUDIO ALBERTO ESCOBAR BRIZUELA, con Cédula de Identidad N° 2.014.455, denominada en adelante el PROVEEDOR, denominadas en conjunto "LAS PARTES" e, individualmente, "PARTE", acuerdan celebrar el presente "CONTRATO DE PROVISION DE PAPELERÍA Y ETIQUETAS", el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

1. OBJETO.

Por cuanto la **CONTRATANTE** ha llamado a una Contratación Directa Nº 11/2013, en el marco de la Ley Nº 2051/2003 De Contrataciones Públicas, y ha aceptado la oferta del **PROVEEDOR** para la **PROVISION DE PAPELERÍA Y ETIQUETAS,** conforme se detalla en la Carta de Invitación y sus Anexos.

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del Contrato son los siguientes:

(a) Contrato;

(b) El Pliego de Bases y Condiciones y sus Adendas o modificaciones;

(c) Las Instrucciones al Oferente (IAO) y las Condiciones Generales del Contrato (CGC) publicadas en el portal de Contrataciones Públicas;

(d) La oferta del Proveedor;

(e) La resolución de adjudicación del Contrato emitida por la Contratante y su respectiva notificación;

Los documentos que forman parte del Contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o diferencia entre los documentos que forman parte integral del Contrato, la prioridad de los mismos será en el orden enunciado anteriormente.

3. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO.

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato está previsto conforme al siguiente detalle:

Año	T.P.	Programa	Sub Programa	Proyecto	Objeto de Gasto	F.F.	O.F.	Departamento	Monto
2013	02	01	00	00	330	30	1	99	54.670.900

Esta contratación está incluida en el Plan Anual de Contrataciones (PAC) con el ID Nº 265437.

4. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de la CONTRATACION DIRECTA N° 11/2013, convocado por la Unidad Operativa de Contrataciones de la DINACOPA. La adjudicación fue realizada según acto administrativo N° 387/13.

5. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES y/o SERVICIOS.

Nº de Orden	Nº de ítem/ lote	Descripción del Bien	Marca	Procedencia	Unidad de medida	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
1	1	Papel obra 1ra-oficio	CHAMBRIL	BRASIL	Unidad	1.000	23.000	23.000.000
2	2	Papel obra 1ra-carta	CHAMBRIL	BRASIL	Unidad	500	22.000	11.000.000
3	3	Papel obra 1ra 60 gr	CHAMBRIL	BRASIL	Unidad	20	116.000	2.320.000
4	4	Papel diario de 55gr	CHAMBRIL	BRASIL	Unidad	60	52.500	3.150.000
5	5	Papel Manila de 80gr	S/M	S/D	Unidad	30	139.000	4.170.000
6	6	Papel comercial Amarillo de 60gr	REPORT	URUGUAY	Unidad	4	72.000	288.000
7	7	Papel comercial Celeste de 60gr	REPORT	URUGUAY	Unidad	5	94.000	470.000
8	8	Papel comercial Rosado de 60gr	REPORT	URUGUAY	Unidad	6	94.000	564.000
9	9	Papel Sulfito	IMPAR	PARAGUAY	Unidad	2	72.000	144.000
10	10	Libro de Actas de 100 hojas	AVON	PARAGUAY	Unidad	30	23.000	690.000
11	11	Libro de Actas de 200 hojas	AVON	PARAGUAY	Unidad	40	32.000	1.280.000
12	12	Sobres sin membrete Carta	AVON	PARAGUAY	Unidad	1.000	200	200.000
13	13	Sobres sin membrete Oficio	AVON	PARAGUAY	Unidad	3.500	200	700.000
14	14	Sobres Aéreo Oficio	AVON	PARAGUAY	Unidad	5.324	200	1.064.800
15	15	Etiquetas Térmicas Plastificadas	AVON	PARAGUAY	Unidad	75	31.000	2.325.000
16	16	Etiquetas Térmicas Plastificadas	AVON	PARAGUAY	Unidad	45	54.000	2.430.000
17	17	Etiquetas autoadhesivas	AVON	PARAGUAY	Unidad	35	25.000	875.000

Total: 54.670.800

El monto total del presente contrato asciende a la suma de: **Cincuenta y cuatro millones seiscientos setenta mil ochocientos guaraníes.**

El Proveedor se compromete a proveer los Bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en las Condiciones Especiales del Contrato (CEC).

6. VIGENCIA DEL CONTRATO.

El plazo de vigencia de este Contrato es desde la firma del Contrato hasta el 31 de diciembre de 2013.

7. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE BIENES.

Los bienes deben ser entregados dentro de los plazos establecidos en el Cronograma de Entregas del Pliego de Bases y Condiciones, en la siguiente dirección; Benjamín Constant c/ Alberdi (Asunción).

8. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.

La administración del contrato estará a cargo de: la Dirección de Administración y Finanzas.

9. FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al 10% del monto total del contrato.-

10. MULTAS.

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Especiales y Generales del Contrato. Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

11. CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO.

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2.051/03, y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato (CGC y CEC).

12. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato.

13. ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del

procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Asunción, República del Paraguay al día 29 mes de noviembre y año 2013.

Firmado por: **Abg. ANGEL W. PINTOS BALBUENA, Director General**, en nombre de la Contratante.

Firmado por: **CLAUDIO ALBERTO ESCOBAR BRIZUELA, Representante Legal**, en nombre del Proveedor.