CONTRATO U.O.C. Nº 51/2013

CONTRATO DE "ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMÁTICOS", EN EL MARCO DEL PROCESO DE CD N° 19/2013, ID Nº 257.491-

Entre la Dirección de Beneficencia y Ayuda Social -DIBEN, domiciliada en Avda. Mcal López Nº 993 esquina Estados Unidos, de la ciudad de Asunción, República del Paraguay, con RUC Nº 80000481-7, representada en este acto por el Sr. Fernando Mendoza Rojas, en su carácter de Director General y Presidente del Consejo de Administración, y el Lic. Víctor Claudio Domínguez, Tesorero del Consejo de Administración, denominada en adelante la CONTRATANTE, por una parte, y, por la otra, la firma **SDA PARAGUAY S.A.**, con RUC Nº 80017709-6, domiciliada en Avda. Mcal López N° 347, República del Paraguay, representada para este acto por el Lic. Federico I Frontanilla R. en su carácter se Presidente, con Cédula de Identidad N° 524.067, denominada en adelante el PROVEEDOR, denominadas en conjunto "LAS PARTES" e, individualmente, "PARTE", acuerdan celebrar el presente "CONTRATO DE ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMATICOS", el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

1. OBJETO.

El presente contrato tiene por objeto la prestación de los servicios ofertados por el PROVEEDOR a favor de la DIBEN, en el marco del proceso de Contratación Directa Nº 19/13 "Adquisición de Equipos Informáticos", ID Nº 257.491, de conformidad a lo estipulado es este contrato, así como en el Anexo B (DDLC) en el punto 27 "Las Formas y condiciones de pago".

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del Contrato son los siguientes:

(a) El Contrato;

(b) La Carta de Invitación y sus Adendas o modificaciones;

(c) Las Instrucciones al Oferente (IAO) y las Condiciones Generales del Contrato (CGC) publicadas en el portal de Contrataciones Públicas;

(d) La oferta del Proveedor;

(e) La resolución de adjudicación del Contrato emitida por la Contratante y su respectiva notificación;

Los documentos que forman parte del Contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o diferencia entre los documentos que forman parte integral del Contrato, la prioridad de los mismos será en el orden enunciado anteriormente.

Lic. Víctor C. Domínguez A.
Miembro Titular
Consejo de Administración - DIBEN

Fernando A. Mendoza Rojas
Presidente del Consejo de Administración
Director General - DIBEN

SDA PARAGUAY S.A.
Telefax: (595 21) 908.462
Mariscal López 347 - Lambaré

3. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO.

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato está previsto conforme al siguiente detalle:

Año	T.P.	Programa	Sub Prg.	Proyecto	OG	F.F.	O.F.	Dto.	Monto en Gs.
2013	1	001	0	0	540	30	1	99	50.271.000

Esta contratación está incluida en el Plan Anual de Contrataciones (PAC) con el ID Nº 257.491

4. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de Contratación Directa N° 19/13 "Adquisición de Equipos Informáticos", convocado por la Dirección de Contrataciones Públicas. La adjudicación fue realizada según acto administrativo, Resolución C.A. Nº 03/966/13 de fecha 02 de diciembre de 2013.-

5. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES y/o SERVICIOS.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Item	Código de Catálogo	Descripción	Marca del Producto	Procedencia	Presentación	Unidad de Medida	Cantidad	Precio Unitario (IVA Incluido)	Precio Total IVA Incluido
1	43211508-001	Computadora Completa	Satellite	Taiwan	Unidad	Unidad	5	2.350.000	11.750.000
2	43212105-001	Impresora Láser	Lexmark	USA	Unidad	Unidad	8	1959000	15.672.000
3	43212110-001	Impresora Multifunción	HP	USA	Unidad	Unidad	3	1790000	5.370.000
4	26111501-008	Switch HUB de 24 puertos	Level One	Taiwan	Unidad	Unidad	5	767.000	3.835.000
5	39121004-998	UPS con estabilizador 2000 VA o superior	WELLI	Taiwan	Unidad	Unidad	5	685.000	3.425.000
6	43211706-002	Teclados USB tipo multimedia	Satellite	Taiwan	Unidad	Unidad	15	40.000	600.000
7	43211706-003	Teclados PS2 tipo multimedia	HP	USA	Unidad	Unidad	15	40000	600000
8	44101504-001	Scanner	HP	USA	Unidad	Unidad	1	7.777.000	7.777.000
9	43201803-002	Unidad de Disco Duro Externo	Toshiba	Japón	Unidad	Unidad	3	414.000	1.242.000
		Monto total Adjudicado Gs.							50.271.000

Lic. Víctor C. Domínguez A.
Miembro Titular
Consejo de Administración - DIBEN

Fernando A. Mendoza Rojas
Presidente del Consejo de Administración
Director General - DIBEN

SDA PARAGUAY S.A.
Telefax: (595 21) 908.462
Mariscal López 347 - Lambaré

El monto total del presente contrato asciende a la suma de Guaraníes 50.271.000 (Guaraníes cincuenta millones doscientos setenta y un mil).-

El Proveedor se compromete a proveer los Bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.
La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en las Condiciones Especiales del Contrato (CEC).

6. VIGENCIA DEL CONTRATO
El plazo de vigencia de este Contrato es desde la fecha de la firma del mismo hasta el 31 de diciembre de 2013.-

7. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE BIENES.
Los bienes deben ser entregados dentro de los plazos establecidos en el Cronograma de Entregas del Pliego de Bases y Condiciones, en la siguiente dirección; Avda. Mcal. López Nº 993 esquina Estados Unidos, 2º Piso en la oficina de la Dirección Administrativa.- Ver **Anexo I** – Especificaciones Técnicas.

8. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.
La administración del contrato estará a cargo de la Dirección de Administración y Finanzas de la DIBEN.

9. FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.
La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al 10% del monto total del contrato.-

10. MULTAS.
Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Especiales y Generales del Contrato. Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

Lic. Víctor C. Domínguez A.
Miembro Titular
Consejo de Administración - DIBEN

Fernando A. Mendoza Rojas
Presidente del Consejo de Administración
Director General - DIBEN

SDA PARAGUAY S.A.
Telefax: (595 21) 908 462
Mariscal López 347 - Lambaré

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

11. CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO.

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2.051/03, y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato (CGC y CEC).

12. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato.

13. ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 3 (tres) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Asunción, República del Paraguay el día 16 de diciembre del año 2013

Lic. Víctor C. Domínguez A.
Miembro Titular
Consejo de Administración - DIBEN

LIC. VICTOR CLAUDIO DOMINGUEZ
Tesorero y Miembro del Consejo de Administración – DIBEN

FERNANDO MENDOZA ROJAS.
Director General y Presidente del Consejo de Administración - DIB

SDA PARAGUAY S.A.
Telefax: (595 21) 908.462
Mariscal López 347 - Lambaré

Lic. FEDERICO FRONTANILLA R.
SDA PARAGUAY S.A.
RUC Nº 80017709-6

ANEXO I

ESPECIFICACIONES TECNICAS

Computadora Completa

Procesador Tipo	Doble núcleo mínimo 2,8 ghz o Superior
Placa madre tipo	Con FSB 800 Mhz, cache L3 2Mb
Memora Ram	8 Gb DDR3 o Superior
Disco Duro	1 TB o Superior
Lector	Grabador de DVD+R DL, Multi Recorder
Tarjetas controladoras adicionales	Tarjeta de Red tipo PCI de 10/100/1000 mb/ps adicional
Interfaces integradas	Vídeo, Red (10/100/1000mbps), USB (6 puertos mínimo), Paralelo,puertos Multimedia
Teclado	USB español color oscuro (negro) misma marca del gabinete
Mouse	USB óptico con scroll color (negro)+ posa Mouse
Gabinete	4 bahías, ventilador trasero 12/12 cm de color oscuro (negro), 2 puertos USB frontales mínimo
Monitor	LCD de 20" o superior

Sistema Operativos (software)	Ubuntu 12,10 con software de ofimática basados en Open Source (Procesador de texto, planilla electrónica, presentaciones, dibujos, bases de datos) entre otros. El Sistema Operativo deberá estar totalmente actualizado (Idiomas, reproductores de vídeos y audio en todos los formatos)
accesorios	Corta pico (Zapatillas de 10 tomas), accesorios multimedia + Pendriver de 8GB
Garantía	2 (año) por escrito.

Dr. Víctor C. Domínguez A.
Miembro Titular
Consejo de Administración - DIBEN

Fernando A. Mendoza Rojas
Presidente del Consejo de Administración
Director General - DIBEN

SDA PARAGUAY S.A.
Telefax: (595 21) 908-962
Mariscal López 347 - Lambaré

Impresoras Láser (impresión de alto rendimiento)

Características:

Tecnología:	Láser
Velocidad de impresión:	40 ppm mínimo
Velocidad de Procesador:	400 mhz o superior
Resolución mínima:	1200x1200ppp, calidad de imagen 2400ppp
Memoria RAM:	32 MB (instalado) ampliable 288 MB
Tiempo de Impresión de la primera hoja mínimo:	Entre 6 segundos y 7 Segundos
Puertos:	Paralelo Bidireccional, USB 2,0 y conexión a red Ethernet 10/100 Base-TX, tarjetas internas. Obs no se aceptaran tarjetas de red externas.
Capacidad de Bandeja de entrada instalada:	mínima de 150 hojas + una bandeja adicional
Capacidad de bandeja de Salida Instalada:	mínima de 150 hojas
Crecimiento de entrada:	En total llegar a soportar 850 hojas
Impresión a doble cara (Duplex automático):	Soportado de forma estándar
Ciclo mensual:	80,000 paginas/mes
Tamaño de papel que soporta:	Carta, Oficio, US Folio, Ejecutivo, A4, B5, A5, A6, y 8,5" X14".
Gramaje de papel que soporta:	Desde 60grms. Hasta 176grms.
Alimentación Eléctrica (Voltaje de fuente)	: 220 Volts, 50 Herts (sin transformador externo ni interno).
Administración de la Impresora:	1)Servidor WEB integrado, 2) Control de estado.
Protocolos soportados:	TCP/IP, IPX/SPX, AppleTalk, LexLink (DLC), TCP/IP Ipv6, TCP,UDP.
Controladores de impresoras:	Windows 2000,7/XP, Windows 95/98/Nt4.0, Linux y Sun Solaris.
Toner Incluido, original del fabricante, no recargado ni genérico	: Rendimiento mínimo de 2,000 paginas al 5% de cobertura.+ un kit foto conductor adicional
Toner soportado de alto rendimiento:	Soporta tóner con capacidad de 9.000 paginas al 5% de cobertura.
Fabricación:	Presentar certificado del fabricante de que los equipos se encuentran en comercialización activa en el país de origen y en el mercado local que no se hallan discontinuados.

Lic. Víctor C. Domínguez A.
Miembro Titular
Consejo de Administración - DIBEN

Fernando A. Mendoza Rojas
Presidente del Consejo de Administración
Director General - DIBEN

SDA PARAGUAY S.A.
Telefax: (595 21) 908 462
Mariscal López 937 - Lambaré

Se exigirá la presentación de	: Certificados de calidad ISO 9001:2000 o superior vigente.

Garantía:	2 años, incluyendo repuestos por defectos de fabricación. Se incluirá por lo menos 2 mantenimientos en el primer año de la garantía sin costo alguno.
Certificado de representación o de distribución.	Certificado del fabricante que el oferente se encuentra habilitado, para representar o distribuir los equipos de la marca que cotiza.

Impresora Multifunción (Todo en uno)

Características:

Funciones	Impresión, copia, escaneo, envío de fax, web
Velocidad de impresión en negro	Comparable con láser ISO: Hasta 18 ppm Borrador: Hasta 32 ppm
Velocidad de impresión a color:	Comparable con láser ISO:Hasta 13 ppm Borrador:Hasta 32 ppm
Ciclo de trabajo (mensual, A4)	Hasta 25.000 páginas
Volumen de páginas mensual recomendado	250 a 1250 páginas
Calidad de impresión (óptima)	Color: Hasta 4800 x 1200 dpi optimizado en papel fotográfico Advanced, 1200 x 1200 dpi de entrada Negro: Hasta 1200 x 600 ppp
Monitor	Pantalla táctil CGD de 2,65" (6,73 cm) (gráficos en color)
Velocidad del procesador Número de cartuchos de impresión Lenguajes de impresión	360 MHz 4 (1 de cada color: negro, cian, magenta y amarillo) HP PCL 3 GUI, HP PCL 3 mejorado Sensor de papel automático
Conectividad	Ethernet, usb, wiffi Incluir cable USB de alta calidad
Sistemas operativos compatibles	Microsoft® Windows® 7, Windows Vista®, Windows® XP (SP3)* o superior (sólo 32 bit) *Sólo admite 32 bit Mac OS X v 10.5 ó v 10.6 Linux (Para obtener más información, consulte http://hplipopensource.com/hplip-web/index.html)
Especificaciones de memoria Compatibilidad con tarjetas de memoria	Memory Stick Duo Memory Stick Pro Duo MagicGate Memory Stick Duo; Memory Stick Micro (requiere adaptador)Secure Digital (SD); Secure Digital de alta capacidad; miniSD

Lic. Víctor C. Domínguez A.
Miembro Titular
Consejo de Administración - DIBEN

Fernando A. Mendoza Rojas
Presidente del Consejo de Administración
Director General - DIBEN

SDA PARAGUAY S.A.
Telefax: (595 21) 606 462

	microSD microSDHC (requiere adaptador que se vende por separado); MultimediaCard (MMC) Secure MultimediaCard; MultimediaCard (RS-MMC) de tamaño reducido MMC Mobile MMCmicro (requiere adaptador • se vende por separado)
Memoria, estándar	128 MB
Manejo de Papel	Entrada de manejo de papel, estándar Bandeja de entrada 250 hojas Entrada de manejo de papel, opcional Bandeja de entrada opcional de 250 hojas Salida de manejo de papel, estándar Bandeja de salida de 150 hojas
Requisitos de operación y alimentación Alimentación	Tensión de entrada: de 100 a 240 VCA (+/- 10%), 50/60 Hz (+/- 3 Hz) Margen de temperaturas operativas 5 a 40ºC
Garantía:	2 años, incluyendo repuestos por defectos de fabricación. Se incluirá por lo menos 2 mantenimientos en el primer año de la garantía sin costo alguno.

Switch HUB de 24 Puertos

Switch Hub	24 Puertos Rj45 10/100/1000 Mb/ps para Rack de 19”
LED	Frontales (indicadores de trafico y velocidad)
Especificaciones	- ieee 802.3: 10base-t - ieee 802.3u: 100base-tx - ieee 802.3ab: 1000base-t
Voltaje	- input voltage: 100 ~ 240 +-10% vac / 50 ~ 60hz consumo: 40w máximo.
Garantía	1año por escrito

Fernando A. Mendoza Rojas
Presidente del Consejo de Administración
Director General - DIBEN

Lic. Víctor C. Domínguez A
Miembro Titular
Consejo de Administración - DIBEN

SDA PARAGUAY S.A.
Telefax: (595 21) 905 462
Mariscal López 347 - Villarrica

UPS con estabilizador 2000VA

Capacidad	2000 VA. Tipo torre
Ingreso Tensión Nominal	230Vac Potenza nomínale VA 2000 Potenza nomínale W 1200
Autonomía	20 Minutos
Accesorios	Discos instalación cables USB y cables de poder
Garantía	1 año por escrito Certificación ISO 9001o superior

Teclados USB tipo multimedia

Tecnología	USB
Tipo teclado (idioma)	Multimedia (español)

Teclados PS2 tipo multimedia

Tecnología	PS2
Tipo teclado (idioma)	Multimedia (español)

Scanner

Tipo: Alimentación de Documentos:	Escáner cama plana Automática o Manual
Ciclo de trabajo diario	3000 paginas mínimo
Capacidad del Alimentador: Profundidad de bits:	100 Hojas 24 bits
Detección de Alimentación múltiple: Tamaño de escaneo (cama plana), máximo	Si, ultrasónico 216 x 356 mm
Resolución Óptica: Resolución Salida:	600ppp 100/150/200/240/300/400/600ppp
Formato del archivo de digitalización	PDF (solo imágenes, con búsqueda, MRC, PDF/A, cifrado), TIFF (una página, varias páginas, comprimido: G3, G4, LZW, JPEG), DOC, RTF, WPD, XLS, TXT, XML, XPS, HTML, OPF, JPG, BMP, PNG

Lic. Víctor C. Domínguez A.
Miembro Titular
Consejo de Administración - DIBEN

Fernando A. Mendoza Rojas
Presidente del Consejo de Administración
Director General - DIBEN

SDA PARAGUAY S.A.
Telefax: (595 21) 903462
Mariscal López 347 - Lambaré

Velocidad de escaneo del alimentador automático de documentos	Hasta 50 ppm/100 ipm (blanco y negro, color, escala de grises, 200 dpi) o superior
Opciones de escaneo	Ambas caras en un solo ciclo
Sistemas operativos compatibles	Windows 8, Windows 7, Windows 7 x64, Windows Vista, Windows Vista x64, Windows XP Home, Windows XP Professional x64 . Linux en cualquiera de sus versiones
Conectividad, estándar	1 Hi-Speed USB 2.0 , deberá incluir el cable USB

Alimentación	Voltaje de entrada 100 a 240 VCA (+/- 10%), 50/60 Hz (+/- 3 Hz)
Garantía	1 (año) por escrito.

Unidad de Disco Duro Externo

Tamaño	2,5 " o superior
Capacidad	1 TB
Puerto	1 USB 3,0/USB 2,0
Velocidad de Transferencia	Max. 5 Gbps (USB 3,0), Max 480 Mbps (USB 2,0) Aproximado
Sistemas Operativo Comp:	Linux, Windows en todas sus versiones
Accesorios	Cable de USB stándar 3,0 A a USB Micro-B (60 cm Aprox.)
Garantía	1 Año

2. Plan de Entregas

A los 04(cuatro) días hábiles corridos a partir de la firma del contrato. La vigencia del contrato será al 31 de diciembre de 2013. El Lugar de entrega de los bienes será en :Avda. Mcal. López Nº 993 c/ EE.UU., 2º Piso en la oficina de la Dirección Administrativa.

Lic. Víctor C. Domínguez A.
Miembro Titular
Consejo de Administración - DIBEN

Fernando A. Mendoza Rojas
Presidente del Consejo de Administración
Director General - DIBEN

SDA PARAGUAY S.A.
Telefax: (595 21) 9[illegible]462
Mariscal López 347 - Lambaré