ID. N° 364.634/2019.

CONTRATO DE SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA COODINACION Y GESTION DE EVENTOS, ELABORACION, ACOMPAÑAMIENTO Y PUBLICACION DE MATERIALES Y ASESORIAS COMUNICACIONALES.-

MDS/019/2019.

Entre el **MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL (MDS)**, creado por Ley Nº 6137 "Que eleva al rango de Ministerio a la Secretaría de Acción Social y pasa a denominarse Ministerio de Desarrollo Social", **RUC Nº 80015275-1**, domiciliada en la Avenida Mariscal Francisco Solano López c/ Cnel. Pampliega, Ciudad de Fernando de la Mora, República del Paraguay, representada para este acto por el Abg. Mario Alberto Varela Cardozo con C.I. N° 2.846.714, nombrado por Decreto N° 2/2018 del Poder Ejecutivo, denominada en adelante la CONTRATANTE, por una parte, y, por la otra, la firma unipersonal OSMAR GOMEZ, RUC Nº 1.351.793-7, con domicilio en Paraíso 1797 esquina Alto Paraguay, Ciudad de Asunción, República del Paraguay, representada para este acto por su titular, el Señor Osmar Gómez Román con CI. Nº 1.351.793, denominada en adelante el PROVEEDOR, denominadas en conjunto "LAS PARTES", acuerdan celebrar el presente Contrato de Servicio de Consultoría para la Coordinación y Gestión de Eventos, Elaboración, Acompañamiento y Publicación de Materiales y Asesorías Comunicacionales", el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

CLAUSULA PRIMERA. OBJETO.

El presente contrato tiene por objeto establecer los derechos y obligaciones que asumen la Contratante y el Proveedor, las partes entre sí, en relación al Servicio de Consultoría para la Coordinación y Gestión de Eventos, Elaboración, Acompañamiento y Publicación de Materiales y Asesorías Comunicacionales para el Ministerio de Desarrollo Social.-

CLAUSULA SEGUNDA. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del Contrato son los siguientes:

(a) Contrato;
(b) La Carta de Invitación Estándar, sus Adendas o modificaciones;
(c) Las Instrucciones al Oferente (IAO) y las Condiciones Generales del Contrato (CGC) publicadas en el portal de Contrataciones Públicas;
(d) Los datos cargados en el SICP;
(e) La oferta del Proveedor;
(f) La Resolución MDS Nº 667/2019 y su respectiva notificación;
(g) La garantía de fiel cumplimiento del contrato.

Los documentos que forman parte del Contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o discrepancia entre los mismos, la prioridad se dará en el orden enunciado anteriormente, siempre que no contradigan las disposiciones de la Carta de Invitación Estándar, en cuyo caso prevalecerá lo dispuesto en ésta.-

CLAUSULA TERCERA. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO.

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el ID N° 364.634.-

CLAUSULA CUARTA. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.

El presente contrato es el resultado del procedimiento de Contratación Directa - Servicio de Consultoría para la Coordinación y Gestión de Eventos, Elaboración, Acompañamiento y Publicación de Materiales y Asesorías Comunicacionales convocado por el Ministerio de Desarrollo Social. La adjudicación fue realizada según Resolución MDS Nº 667/2019 de fecha 21 de junio de 2019.-

CLAUSULA QUINTA. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS SERVICIOS.-

Ítem	Código Catálogo	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Cantidad	Precio unitario (IVA incluido)	Precio total
1	82101801-001	Servicio Correspondiente al mes 1	Unidad	1		
1.1		Recopilación de Información y datos relevantes de la institución, sistematización de la información institucional recopilada.	Unidad	1	6.900.000	6.900.000
1.2		Diagnóstico	Unidad	1	9.200.000	9.200.000
1.3		Convocatorias de prensa de los eventos de difusión.	Unidad	1	900.000	900.000
1.4		Asesorias puntuales en comunicación estrategica, en proyectos a determinar.	Unidad	2	4.000.000	8.000.000
1.5		Gestión de espacios en medios (radio, tv, prensa escrita, medios digitales) para difusión de información generada por los proyectos.	Unidad	2	1.000.000	2.000.000
1.6		Clipping semanal de publicaciones en los medios de comunicación.	Unidad	4	1.000.000	4.000.000
2	82101801-004	Servicio Correspondiente al mes 2	Unidad	1		
2.1		Coordinación y producción audiovisual para redes y viralización (historias de vida).	Unidad	2	1.000.000	2.000.000
2.2		Coordinación de la elaboración de la publicación del informe mensual al gabinete social de la Presidencia	Unidad	1	3.700.000	3.700.000
2.3		Asesorias puntuales en comunicación estrategica, en proyectos a determinar.	Unidad	2	3.500.000	7.000.000
2.4		Gestión de espacios en medios (radio, tv, prensa escrita, medios digitales) para difusión de información generada por los proyectos.	Unidad	2	1.000.000	2.000.000
2.5		Coordinación del proceso de elaboración de afiches/flyers digitales/ tripticos informativos de un proyecto o iniciativa prioritaria del MDS. Incluye diseño y producción.	Unidad	1	5.100.000	5.100.000
2.6		Clipping semanal de publicaciones en los medios de comunicación.	Unidad	4	1.000.000	4.000.000

Ítem	Código Catálogo	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Cantidad	Precio unitario (IVA incluído)	Precio total
3	82101801-004	Servicio Correspondiente al mes 3	Unidad	1		
3.1		Coordinación y producción audiovisual para redes y viralización (historias de vida).	Unidad	2	1.000.000	2.000.000
3.2		Coordinación de la elaboración de la publicación del informe mensual al gabinete social de la Presidencia de la República.	Unidad	1	3.700.000	3.700.000
3.3		Asesorias puntuales en comunicación estrategica, en proyectos a determinar.	Unidad	2	3.500.000	7.000.000
3.4		Gestión de espacios en medios (radio, tv, prensa escrita, medios digitales) para difusión de información generada por los proyectos.	Unidad	2	1.000.000	2.000.000
3.5		Coordinación del proceso de elaboración de afiches/flyers digitales/ trípticos informativos de un proyecto o iniciativa prioritaria del MDS. Incluye diseño y producción.	Unidad	1	5.100.000	5.100.000
3.6		Clipping semanal de publicaciones en los medios de comunicación.	Unidad	4	1.000.000	4.000.000
4	82101801-004	Servicio Correspondiente al mes 4	Unidad	1		
4.1		Coordinación y producción audiovisual para redes y viralización (historias de vida).	Unidad	2	1.000.000	2.000.000
4.2		Coordinación de la elaboración de la publicación del informe mensual al gabinete social de la Presidencia de la República.	Unidad	1	3.700.000	3.700.000
4.3		Asesorias puntuales en comunicación estrategica, en proyectos a determinar.	Unidad	2	3.500.000	7.000.000
4.4		Gestión de espacios en medios (radio, tv, prensa escrita, medios digitales) para difusión de información generada por los proyectos.	Unidad	2	1.000.000	2.000.000
4.5		Coordinación del proceso de elaboración de afiches/flyers digitales/ trípticos informativos de un proyecto o iniciativa prioritaria del MDS. Incluye diseño y producción.	Unidad	1	5.100.000	5.100.000
4.6		Clipping semanal de publicaciones en los medios de comunicación.	Unidad	4	1.000.000	4.000.000
5	82101801-004	Servicio Correspondiente al mes 5	Unidad	1		
5.1		Coordinación y producción audiovisual para redes y viralización (historias de vida).	Unidad	2	1.000.000	2.000.000
5.2		Coordinación de la elaboración de la publicación del informe mensual al gabinete social de la Presidencia de la República.	Unidad	1	3.700.000	3.700.000
5.3		Asesorias puntuales en comunicación estrategica, en proyectos a determinar.	Unidad	2	3.500.000	7.000.000
5.4		Gestión de espacios en medios (radio, tv, prensa escrita, medios digitales) para difusión de información generada por los proyectos.	Unidad	2	1.000.000	2.000.000
5.5		Coordinación del proceso de elaboración de afiches/flyers digitales/ trípticos informativos de un proyecto o iniciativa prioritaria del MDS. Incluye diseño y producción.	Unidad	1	5.100.000	5.100.000
5.6		Clipping semanal de publicaciones en los medios de comunicación.	Unidad	4	1.000.000	4.000.000
6	82101801-004	Servicio Correspondiente al mes 6	Unidad	1		
6.1		Coordinación y producción audiovisual para redes y viralización (historias de vida).	Unidad	2	1.000.000	2.000.000
6.2		Coordinación de la elaboración de la publicación del informe mensual al gabinete social de la Presidencia de la República.	Unidad	1	3.700.000	3.700.000
6.3		Asesorias puntuales en comunicación estrategica, en proyectos a determinar.	Unidad	2	3.500.000	7.000.000
6.4		Gestión de espacios en medios (radio, tv, prensa escrita, medios digitales) para difusión de información generada por los proyectos.	Unidad	2	1.000.000	2.000.000
6.5		Coordinación del proceso de elaboración de afiches/flyers digitales/ trípticos informativos de un proyecto o iniciativa prioritaria del MDS. Incluye diseño y producción.	Unidad	1	5.100.000	5.100.000
6.6		Clipping semanal de publicaciones en los medios de comunicación.	Unidad	4	1.000.000	4.000.000
		Precio Total				**150.000.000**

El monto del presente contrato asciende a la suma total de **G. 150.000.000 (Guaraníes Ciento Cincuenta Millones).-**
El Proveedor se compromete a prestar los servicios a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.-
La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida de la prestación de los servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en las Condiciones Especiales del Contrato (CEC).-

CLAUSULA SEXTA. VIGENCIA DEL CONTRATO.
El plazo de vigencia es a partir de la fecha de suscripción del presente contrato y hasta el cumplimiento total de las obligaciones.-

CLAUSULA SEPTIMA. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISION DE BIENES.
Los servicios deben ser prestados dentro de los plazos establecidos en el Plan de Entregas de la Carta de Invitación Estándar del llamado, en la siguiente dirección; Avda. Mcal López c/ Coronel Pampliega – Fernando de la Mora _ Ministerio de Desarrollo Social.-

CLAUSULA OCTAVA. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.
La administración del contrato estará a cargo de la Dirección de Gabinete del Ministerio de Desarrollo Social.-

CLAUSULA NOVENA. FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.
La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al 10 % del monto total del contrato, extendida hasta 30 días posteriores a la expiración del contrato.-

CLAUSULA DECIMA. MULTAS.
Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Especiales y Generales del Contrato.-
Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".-

CLAUSULA DECIMO PRIMERA. CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO.
Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2.051/03, y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato (CGC y CEC).-

CLAUSULA DECIMO SEGUNDA. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.
Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato.-

CLAUSULA DECIMO TERCERA. ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN.
Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.-

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Fernando de la Mora, República del Paraguay en fecha 12 de julio de 2019.-

Señor Osmar Gómez Román.
Titular de la firma unipersonal.
OSMAR GOMEZ / Proveedor.

Abg. Mario Alberto Varela Cardozo.
Ministro.
MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL/Contratante.

ANEXO B

DATOS DE LA CONTRATACIÓN (DDLC).

Los datos de la contratación serán consignados en la presente sección y en el SICP, los mismos forman parte de los Documentos de la presente contratación.

23. La convocante formalizará la contratación mediante: **La suscripción de un Contrato.**

24. El precio adjudicado estará sujeto a reajustes. La fórmula y procedimiento para el cálculo de reajustes serán los siguientes:

El ajuste de precios será cuando exista una variación igual o mayor a 15% referente a la fecha de apertura de ofertas y esta se vea reflejada en el Índice de Precios del Consumo (IPC) publicado por el Banco Central del Paraguay, conforme a lo siguiente:

$$Pr = (P \times \frac{IPC1}{IPC0})$$

DONDE:
Pr = Precio Reajustado
P = Precio Adjudicado
IPC1= Índice de Precios al consumidor publicado por el Banco Central del Paraguay, correspondiente al mes del pedido de reajuste IPC0= Índice de Precios al Consumidor publicado por el Banco Central del Paraguay, correspondiente al mes de Apertura de Ofertas.
No se reconocerán reajuste de precios si el suministro se encuentra atrasado respecto al cronograma de entrega aprobado.

25. Indicar si se admitirá o no la subcontratación: **NO APLICA.-**

26. Las condiciones de pago:

a- La Contratante iniciará los procedimientos de pago una vez que el proveedor haya demostrado la efectiva entrega de los bienes/servicios requeridos a total satisfacción, presentado factura, y solicitud de pago, y aprobación previa por la contratante y de acuerdo al plan de caja y a los fondos efectivamente transferidos por el Ministerio de Hacienda.

b. En caso que el oferente resulte adjudicado, deberá dar cumplimiento al Art. 1 de la Ley Nº 3.439/07 "Que Modifica la Ley De Contrataciones Públicas" que establece una contribución sobre contratos suscritos equivalente al 0,4% (cero punto cuatro por ciento) sobre el importe de cada factura o certificado de obra, deducidos los impuestos correspondientes. Conforme a la citada normativa, la Institución deberá retener la contribución referida en la mencionada Ley (Art. 1º, Ley Nº 3.439/07)

c. El Oferente Adjudicado deberá estar inscripto en el SIPE; caso contrario deberá iniciar los trámites necesarios para obtener la inscripción correspondiente.

d. Presentación de La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en el Punto 32) del Anexo B, de la Carta de Invitación, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al 10% del monto total del Contrato extendida hasta 30 días posteriores a la ejecución del contrato.

e. El Oferente Adjudicado, deberá contar indefectiblemente con una Cuenta Corriente habilitada en cualquiera de los Bancos de plaza, a los efectos de percibir los pagos por vía acreditación en Cuenta Bancaria, conforme al Decreto Nº 7781/06.

f. Plazo para la ejecución del pago no deberá exceder los sesenta (60) días calendario.

g. El tipo de moneda con el que se efectuará el pago es el Guaraní.

27. En caso de mora, de los pagos previstos en el punto anterior por parte de la Convocante, la tasa de interés que se aplicará es del ***0,05*** % por cada día de atraso hasta que haya efectuado el pago completo. La mora será computada a partir del día siguiente del vencimiento del pago.

28. Se otorgará Anticipo: ***NO APLICA.***

29. El valor de la Garantía de Cumplimiento de Contrato es de: ***NO APLICA.***

A cambio, deberá ofrecerse un **Seguro de Responsabilidad Profesional** equivalente al 10% (Diez por ciento) del valor total del Contrato. Deberá ser presentado a través de una Nota dirigida a la CONVOCANTE dentro de los 10 días posteriores a la firma del Contrato.-

30. La convocante podrá aceptar la garantía de cumplimiento de contrato en forma de declaración jurada. ***NO.***

Se aplica el Art. 167° de la Ley 6258/2019. En la contratación de consultorías, el consultor adjudicado deberá presentar seguro de responsabilidad profesional en los términos del Artículo 53 de la Ley N° 2051/03, se otorgará el equivalente al 10 % (diez por ciento) del monto de contrato de consultoría, y podrá ser expedido por alguna de las formas establecidas en los incisos a) y b) del Artículo 81, del Decreto reglamentario N° 21909/03. El período de validez de la Garantía será extendida por lo menos hasta 30 (treinta) días posteriores a su ejecución.

31. La liberación de la Garantía de Cumplimiento tendrá lugar: ***dentro de los veinte y ocho (28) días calendario posterior al vencimiento de contrato, siempre que el contratista haya cumplido con sus obligaciones.***

32. Obligatoriedad de declarar Información del Personal del contratista en el SICP.

32.1 El Contratista deberá proporcionar los datos de identificación de sus subcontratistas, así como de las personas físicas por medio de las cuales propone cumplir con las obligaciones del contrato, dentro de los treinta días posteriores a la formalización del contrato, y con anterioridad al primer pago que vaya a percibir en el marco de dicho contrato, con las especificaciones respecto a cada una de ellas, para ello el Contratista deberá consignar dichos datos en el Formulario de Información del Personal (FIP) y en el Formulario de Informe de Servicios Personales (FIS), disponibles a través del SIPE.

32.2 Cuando ocurra algún cambio en la nómina del personal o de los subcontratistas propuestos, el proveedor o contratista está obligado a actualizar el FIP.

32.3 En el caso de que el proveedor o contratista, incumpla con lo indicado en los puntos anteriores, sobre la obligatoriedad de completar y mantener actualizados tanto el FIP como el FIS, la Contratante deberá emplazar al mismo, para que en el plazo de tres (3) días hábiles, cumpla con la provisión de la información solicitada en el FIP y FIS, caso contrario, será considerado como incumplimiento de contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

32.4 Como requerimiento para efectuar los pagos a los proveedores o contratistas, la contratante, a través del procedimiento establecido para el efecto por la entidad previsional, verificará que el proveedor o contratista se encuentre al día en el cumplimiento con sus obligaciones para con el IPS.

32.5 La Contratante podrá realizar las diligencias que considere necesarias para verificar que la totalidad de las personas que prestan servicios personales en relación de dependencia para la contratista y eventuales subcontratistas se encuentren debidamente individualizados en los listados recibidos.

32.6 El proveedor o contratista deberá permitir y facilitar los controles de cumplimiento de sus obligaciones de aporte obrero patronal, tanto los que fueran realizados por la contratante como los realizados por el Instituto de Previsión Social, así como por funcionarios de la DNCP. La negativa expresa o tácita se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

32.7 En caso de detectarse que el proveedor o contratista o alguno de los subcontratistas, no se encontraran al día con el cumplimiento de sus obligaciones para con el IPS, deberán ser emplazados por la contratante para que en diez (10) días hábiles cumplan con sus obligaciones pendientes con la previsional. En el caso de que no lo hiciera, se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

33. El lugar de entrega de los bienes o prestación de los servicios es de: ***Ministerio de Desarrollo Social Avda. Mcal. López casi Coronel Pampliega – Fernando de la Mora, Zona Norte.***

34. El valor de las multas será: ***0,5 %*** por cada día de atraso en la entrega de los bienes o prestación de los servicios contratados o el plazo indicado por la convocante de ser distinto.

35. Vigencia del contrato: El plazo de vigencia de este Contrato es hasta el cumplimiento total de las obligaciones.

ANEXO C

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES O SERVICIOS A SER ADQUIRIDOS.

1. Especificaciones Técnicas

Ítem	Código	Descripción	Cant.	Unidad de Medida	Presentación
1	**82101801-001**	**Servicio Correspondiente al mes 1.**			
1.1		Recopilación de Información y datos relevantes de la institución, sistematización de la información institucional recopilada.	1	Unidad	Evento
1.2		Diagnóstico	1	Unidad	Evento
1.3		Convocatorias de prensa de los eventos de difusión.	1	Unidad	Evento
1.4		Asesorías puntuales en comunicación estratégica, en proyectos a determinar.	2	Unidad	Evento
1.5		Gestión de espacios en medios (radio, tv, prensa escrita, medios digitales) para difusión de información generada por los proyectos.	2	Unidad	Evento
1.6		Clipping semanal de publicaciones en los medios de comunicación.	4	Unidad	Evento
2	**82101801-004**	**Servicio Correspondiente al mes 2.**			
2.1		Coordinación y producción Audiovisual para redes y viralización (historias de vida).	2	Unidad	Evento
2.2		Coordinación de la elaboración de la publicación del informe mensual al gabinete social de la Presidencia	1	Unidad	Evento
2.3		Asesorías puntuales en comunicación estratégica, en proyectos a determinar.	2	Unidad	Evento
2.4		Gestión de espacios en medios (radio, tv, prensa escrita, medios digitales) para difusión de información generada por los proyectos.	2	Unidad	Evento
2.5		Coordinación del proceso de elaboración de afiches/flyers digitales/ trípticos informativos de un proyecto o iniciativa prioritaria del MDS. Incluye diseño y producción.	1	Unidad	Evento
2.6		Clipping semanal de publicaciones en los medios de comunicación.	4	Unidad	Evento

3	**82101801-004**	**Servicio Correspondiente al mes 3.**			
3.1		Coordinación y producción Audiovisual para redes y viralización (historias de vida).	2	Unidad	Evento
3.2		Coordinación de la elaboración de la publicación del informe mensual al gabinete social de la Presidencia de la República.	1	Unidad	Evento
3.3		Asesorías puntuales en comunicación estratégica, en proyectos a determinar.	2	Unidad	Evento
3.4		Gestión de espacios en medios (radio, tv, prensa escrita, medios digitales) para difusión de información generada por los proyectos.	2	Unidad	Evento
3.5		Coordinación del proceso de elaboración de afiches/flyers digitales/ trípticos informativos de un proyecto o iniciativa prioritaria del MDS. Incluye diseño y producción.	1	Unidad	Evento
3.6		Clipping semanal de publicaciones en los medios de comunicación.	4	Unidad	Evento
4	**82101801-004**	**Servicio Correspondiente al mes 4.**			
4.1		Coordinación y producción Audiovisual para redes y viralización (historias de vida).	2	Unidad	Evento
4.2		Coordinación de la elaboración de la publicación del informe mensual al gabinete social de la Presidencia de la República.	1	Unidad	Evento
4.3		Asesorías puntuales en comunicación estratégica, en proyectos a determinar.	2	Unidad	Evento
4.4		Gestión de espacios en medios (radio, tv, prensa escrita, medios digitales) para difusión de información generada por los proyectos.	2	Unidad	Evento
4.5		Coordinación del proceso de elaboración de afiches/flyers digitales/ trípticos informativos de un proyecto o iniciativa prioritaria del MDS. Incluye diseño y producción.	1	Unidad	Evento
4.6		Clipping semanal de publicaciones en los medios de comunicación.	4	Unidad	Evento
5	**82101801-004**	**Servicio Correspondiente al mes 5.**			
5.1		Coordinación y producción Audiovisual para redes y viralización (historias de vida).	2	Unidad	Evento
5.2		Coordinación de la elaboración de la publicación del informe mensual al gabinete social de la Presidencia de la República.	1	Unidad	Evento
5.3		Asesorías puntuales en comunicación estratégica, en proyectos a determinar.	2	Unidad	Evento
5.4		Gestión de espacios en medios (radio, tv, prensa escrita, medios digitales) para difusión de información generada por los proyectos.	2	Unidad	Evento
5.5		Coordinación del proceso de elaboración de afiches/flyers digitales/ trípticos informativos de un proyecto o iniciativa prioritaria del MDS. Incluye diseño y producción.	1	Unidad	Evento
5.6		Clipping semanal de publicaciones en los medios de comunicación.	4	Unidad	Evento

6	**82101801-004**	**Servicio Correspondiente al mes 6.**			
6.1		Coordinación y producción Audiovisual para redes y viralización (historias de vida).	2	Unidad	Evento
6.2		Coordinación de la elaboración de la publicación del informe mensual al gabinete social de la Presidencia de la República.	1	Unidad	Evento
6.3		Asesorías puntuales en comunicación estratégica, en proyectos a determinar.	2	Unidad	Evento
6.4		Gestión de espacios en medios (radio, tv, prensa escrita, medios digitales) para difusión de información generada por los proyectos.	2	Unidad	Evento
6.5		Coordinación del proceso de elaboración de afiches/flyers digitales/ tripticos informativos de un proyecto o iniciativa prioritaria del MDS. Incluye diseño y producción.	1	Unidad	Evento
6.6		Clipping semanal de publicaciones en los medios de comunicación.	4	Unidad	Evento
TOTAL					

LOS SERVICIOS, se realizarán durante el periodo de 6 meses, el/la comunicador/a deberá presentar un informe mensual detallado en el Anexo C. (Especificaciones de los bienes o servicios a ser adquiridos), y un informe final global.

2. Plan de Entregas

El servicio contratado en el presente llamado, será suministrado por el proveedor, a partir de los tres días posteriores a la recepción de la Orden de Servicio, hasta el 31 de diciembre de 2019, conforme al siguiente procedimiento:

a) La Secretaría de Gabinete y Protocolo del Ministerio de Desarrollo Social emitirá una Orden de servicio al Proveedor.

b) El Proveedor, prestará el servicio a partir de los tres (3) días posteriores a la recepción de la Orden de Servicio correspondiente, vía correo electrónico, Fax o entrega en propia mano.