POLICÍA NACIONAL

Comandancia

TETÃ REKUÁI GOBIERNO NACIONAL
Jajapo ñande rapere ko'ãga güive
Construyendo el futuro hoy

CONTRATO N° 152/2016

EN EL MARCO DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL (ID N° 307.745)

Entre la POLICÍA NACIONAL, domiciliada en las calles El Paraguayo Independiente N° 289 entre Chile y Nuestra Señora de la Asunción, de la Ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay, representada para este acto por el Comisario General Comandante **CRÍSPULO SOTELO CÁCERES**, Comandante de la Policía Nacional, con Cédula de Identidad Civil N° 996.564, nombrado por Poder Ejecutivo según Decreto N° 3428, denominada en adelante "LA CONTRATANTE", por una parte, y, por la otra, la firma **CASA LYONS de Felicita Bernal**, con RUC 1861865-0, domiciliada en Gaudioso Núñez N°1.220 c/ T.S. Mongelós de la ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay, Teléfono 021-211.104, 207.853, representada para este acto por su representante la señora FELICITA BERNAL MERCADO, con Cédula de Identidad N° 1.861.865, denominada en adelante "LA EMPRESA", denominadas en conjunto "LAS PARTES" e, individualmente, "PARTE", acuerdan celebrar el presente contratopara la Licitación por Concurso de Ofertas N° 102/2016, Mantenimiento y Reparación de Fotocopiadoras y Equipos Informáticos – Plurianual, el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

1. OBJETO.

El objeto del presente contrato es el suministro de los bienes cuyas características y cantidades se describen en la Planilla de Precios y en las Especificaciones Técnicas que están incluidas en la Sección III – Suministros Requeridos del Pliego de Bases y Condiciones del Llamado a Licitación por Concurso de Ofertas N° 102/2016, Mantenimiento y Reparación de Fotocopiadoras y Equipos Informáticos – Plurianual. Durante la ejecución del contrato queda prohibido modificar total o parcialmente las condiciones en él establecidas, salvo las previstas en la legislación que éste debidamente autorizado por las partes y formalizado a través de Adendas.

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del Contrato son los siguientes:

(a) Contrato
(b) Pliego de Bases y Condiciones y sus Adendas o modificaciones;
(c) Las Instrucciones al Oferente (IAO) y las Condiciones Generales del Contrato (CGC) publicadas en el portal de Contrataciones Públicas;
(d) La oferta de la empresa;
(e) La resolución de adjudicación del Contrato emitida por la Convocante ;
(f) Condiciones Especiales del Contrato (CEC);
(g) Las Órdenes de Servicios emitidas por la Unidad Responsable de la ejecución presupuestaria en cumplimiento de este Contrato.

Los documentos que forman parte del Contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o discrepancia entre los mismos, la prioridad se dará en el orden enunciado anteriormente, siempre que no contradigan las disposiciones del Pliego de Bases y Condiciones, en cuyo caso prevalecerá lo dispuesto en este.

3. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO.

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato está previsto conforme al siguiente detalle:

Año	T.P.	Programa	Sub Programa	Proyecto	Objeto de Gasto	F.F.	O.F.	Dpto.	Monto
2016	1	2	0	0	240	10	1	99	6.865.000
2016	2	1	1	0	240	10	1	99	35.000.000

Casa Lyons
Gaudioso Núñez Nº 1220

CONTRATO N° 152/2016

EN EL MARCO DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL (ID N° 307.745)

2016	2	1	6	0	240	30	1	99	65.000.000
2016	2	1	7	0	240	30	1	99	80.000.000
2016	2	2	0	0	240	30	55	99	50.000.000

Esta contratación está incluida en el Plan Anual de Contrataciones (PAC) con el ID N° 307.745

4. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de Licitación por Concurso de Ofertas N° 102/2016, convocado por la Policía Nacional. La adjudicación fue realizada según acto administrativo N° 993

5. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES y/o SERVICIOS.

LOTE	Código de Catalogo	Descripción del Servicio	U. M.	Cant.	Presentación	Precio Unitario (IVA Incluido)
LOTE 4	**81141804-001**	**Mantenimiento y reparación de fotocopiadora Kyocera TASKALFA 255 - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL**				
1		Provision y cambio de unidad de Cilindro , Cuchilla	Unidad	1	Evento	2.300.000
2		Provision y cambio de Unidad Reveladora	Unidad	1	Evento	1.500.000
3		provision ycambio de Rodillo de Presión	Unidad	1	Evento	220.000
4		provision y cambio Correa del Bypass	Unidad	1	Evento	120.000
5		provision y colocacion Tapa Vertical de Transporte	Unidad	1	Evento	380.000
6		provision y cambio Base de Sección de Transporte	Unidad	1	Evento	600.000
7		Rodillo de Registro	Unidad	1	Evento	180.000
8		provision y cambio Cobertor Izquierdo de Transporte	Unidad	1	Evento	380.000
9		provision y cambio Rodillo de Preción	Unidad	1	Evento	630.000
10		provision y cambio Rodillo de calor	Unidad	1	Evento	620.000
11		provision y cambio Uñas de Separación	Unidad	1	Evento	25.000
12		provision y cambio Corona de transferencia	Unidad	1	Evento	100.000
13		provision y cambio Bujes de separación	Unidad	1	Evento	100.000
14		Mantenimiento General y cambio de partes	Unidad	1	Evento	130.000
		TOTAL				**7.285.000**
		Monto mínimo	**7.790.000**			
		Monto máximo	**15.580.000**			
LOTE	**Código de Catalogo**	**Descripción del Servicio**	**U. M.**	**Cant.**	**Presentación**	**Precio Unitario (IVA Incluido)**
LOTE 5	**81141804-001**	**Mantenimiento y reparación de fotocopiadora Kyocera FS 6525 MFP - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL**				
1		provision y cambio Unidad Cilindro , Cuchilla	Unidad	1	Evento	3.000.000
2		provision y cambio Unidad Reveladora	Unidad	1	Evento	2.000.000
3		provision y cambio Rodillo de Presión	Unidad	1	Evento	260.000
4		provision y cambio Correa del Bypass	Unidad	1	Evento	120.000
5		provision y cambio Tapa Vertical de Transporte	Unidad	1	Evento	380.000
6		provision y cambio Base de Sección de Transporte	Unidad	1	Evento	600.000
7		Rodillo de Registro	Unidad	1	Evento	180.000
8		provision y cambio Cobertor Izquierdo de Transporte	Unidad	1	Evento	380.000
9		Rodillo de Preción	Unidad	1	Evento	630.000
10		provision y cambio Rodillo de calor	Unidad	1	Evento	620.000
11		provision y cambio Uñas de Separación	Unidad	1	Evento	25.000
12		provision y cambio Corona de transferencia	Unidad	1	Evento	100.000
13		provision y cambio Bujes de separación	Unidad	1	Evento	100.000
14		Mantenimiento General y cambio de partes	Unidad	1	Evento	130.000

Casa Byone
Gaudioso Núñez Nº 1220

CONTRATO N° 152/2016

EN EL MARCO DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL (ID N° 307.745)

		TOTAL				**8.525.000**
		Monto mínimo	**4.615.000**			
		Monto máximo	**9.230.000**			
LOTE	**Código de Catalogo**	**Descripción del Servicio**	**U. M.**	**Cant.**	**Presentación**	**Precio Unitario (IVA Incluido)**
LOTE 6	**81141804-001**	**Mantenimiento y reparación de fotocopiadora Toshiba Estudio 203 SD - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL**				
1		provision y cambio Correa del Bypass	Unidad	1	Evento	50.000
2		provision y cambio Base de Sección de Transporte	Unidad	1	Evento	680.000
3		provision y cambio Rodillo de Registro	Unidad	1	Evento	180.000
4		provision y cambio Cobertor Izquierdo de Transporte	Unidad	1	Evento	300.000
5		provision y cambio Rodillo de Preción	Unidad	1	Evento	180.000
6		provision y cambio Rodillo de calor	Unidad	1	Evento	180.000
7		provision y cambio Uñas de Separación	Unidad	1	Evento	20.000
8		provision y cambio Corona de transferencia	Unidad	1	Evento	50.000
9		provision y cambio Bujes de separación	Unidad	1	Evento	34.000
10		provision y cambio Unidad de Cilindro	Unidad	1	Evento	450.000
11		provision y cambio Cuchilla de limpieza	Unidad	1	Evento	60.000
12		Mantenimiento General y cambio de partes	Unidad	1	Evento	150.000
		TOTAL				**2.334.000**
		Monto mínimo	**1.295.000**			
		Monto máximo	**2.590.000**			
LOTE	**Código de Catalogo**	**Descripción del Servicio**	**U. M.**	**Cant.**	**Presentación**	**Precio Unitario (IVA Incluido)**
LOTE 7	**81141804-001**	**Mantenimiento y reparación de fotocopiadora Brother DCP 8060 Laser - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL**				
1		Mantenimiento General y cambio de partes	Unidad	1	Evento	150.000
2		provision y cambio Cambio de cilindro y cuchilla	Unidad	1	Evento	150.000
3		provision y cambio Cambio de revelador	Unidad	1	Evento	50.000
4		provision y cambio Rodillo de presión	Unidad	1	Evento	180.000
5		provision y cambio Rodillo de Fusor	Unidad	1	Evento	180.000
6		provision y cambio Lámpara de Exposición	Unidad	1	Evento	120.000
7		provision y cambio Lámpara de Fusor	Unidad	1	Evento	100.000
8		provision y cambio Termistoe	Unidad	1	Evento	90.000
9		provision y cambio Lampara de copiado	Unidad	1	Evento	100.000
10		provision y cambio Engranajes de Fusor	Unidad	1	Evento	40.000
11		provision y cambio Kit de unidad de Fusor	Unidad	1	Evento	600.000
12		provision y cambio Kit de unidad Laser	Unidad	1	Evento	520.000
		TOTAL				**2.280.000**
		Monto mínimo	**2.530.000**			
		Monto máximo	**5.060.000**			
LOTE	**Codigo de Catalogo**	**Descripción del Servicio**	**U. M.**	**Cant.**	**Presentación**	**Precio Unitario (IVA Incluido)**
LOTE 9	**81141804-001**	**Mantenimiento y reparación de fotocopiadora Brother DCP 8080 DN Laser - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL**				
1		Mantenimiento General y cambio de partes	Unidad	1	Evento	150.000
2		provision y cambio Cambio de cilindro y cuchilla	Unidad	1	Evento	150.000
3		provision y cambio Cambio de revelador	Unidad	1	Evento	50.000
4		provision y cambio Rodillo de presión	Unidad	1	Evento	180.000

Jasu Byone
Gaudioso Núñez Nº 1220

CONTRATO N° 152/2016

EN EL MARCO DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL (ID N° 307.745)

5		provision y cambio Rodillo de Fusor	Unidad	1	Evento	180.000
6		provision y cambio Lámpara de Exposición	Unidad	1	Evento	120.000
7		provision y cambio Lámpara de Fusor	Unidad	1	Evento	100.000
8		provision y cambio Termistoe	Unidad	1	Evento	90.000
9		provision y cambio Lampara de copiado	Unidad	1	Evento	100.000
10		provision y cambio Engranajes de Fusor	Unidad	1	Evento	40.000
11		provision y cambio Kit de unidad de Fusor	Unidad	1	Evento	600.000
12		provision y cambio Kit de unidad Laser	Unidad	1	Evento	520.000
		TOTAL				**2.280.000**
		Monto mínimo	**1.265.000**			
		Monto máximo	**2.530.000**			
LOTE	**Codigo de Catalogo**	**Descripción del Servicio**	**U. M.**	**Cant.**	**Presentación**	**Precio Unitario (IVA Incluido)**
LOTE 17	**81111812-008**	**Servicio de mantenimiento y reparación general UPS S/M - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL**				
1		Mantenimiento General	Unidad	1	Evento	30.000
2		Provision y Cambio de fusible	Unidad	1	Evento	25.000
3		Provision y Cambio de bateria	Unidad	1	Evento	130.000
4		Provision y Reparación de placa	Unidad	1	Evento	50.000
		TOTAL				**235.000**
		Monto mínimo	**137.500**			
		Monto máximo	**275.000**			
LOTE	**Codigo de Catalogo**	**Descripción del Servicio**	**U. M.**	**Cant.**	**Presentación**	**Precio Unitario (IVA Incluido)**
LOTE 18	**81111812-006**	**Servicio de mantenimiento y reparación general HP Deskjet F4200 seriesProyector Infocus - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL**				
1		Mantenimiento General	Unidad	1	Evento	100.000
2		Provision y Cambio de Lampara	Unidad	1	Evento	740.000
3		Provision y cambio de fuente	Unidad	1	Evento	430.000
		TOTAL				**1.270.000**
		Monto mínimo	**710.000**			
		Monto máximo	**1.420.000**			
LOTE	**Codigo de Catalogo**	**Descripción del Servicio**	**U. M.**	**Cant.**	**Presentación**	**Precio Unitario (IVA Incluido)**
LOTE 20	**81111812-010**	**Servicio de mantenimiento y reparación general CPU: placa madre, memoria, procesador S/M - Para Prog. 2.1.6 ISEPOL**				
1		Mantenimiento general	Unidad	1	Evento	50.000
2		Provision y cambio Cambio de placa	Unidad	1	Evento	330.000
3		Provision y cambiode procesador	Unidad	1	Evento	330.000
4		Provision y cambio de Memoria Ram	Unidad	1	Evento	120.000
5		Provision y cambio de DVD	Unidad	1	Evento	120.000
		TOTAL				**950.000**
		Monto mínimo	**475.000**			
		Monto máximo	**950.000**			
LOTE	**Codigo de Catalogo**	**Descripción del Servicio**	**U. M.**	**Cant.**	**Presentación**	**Precio Unitario (IVA Incluido)**
LOTE 23	**81111812-008**	**Servicio de mantenimiento y reparación general UPS Apollo - Para Prog. 2.1.6**				

CONTRATO N° 152/2016

EN EL MARCO DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL (ID N° 307.745)

		ISEPOL				
1		Mantenimiento General	Unidad	1	Evento	20.000
2		Provision y cambio de fusible	Unidad	1	Evento	12.000
3		Provision y cambio de bateria	Unidad	1	Evento	150.000
4		Provision y cambio Reparación de placa	Unidad	1	Evento	50.000
		TOTAL				**232.000**
		Monto mínimo	**637.500**			
		Monto máximo	**1.275.000**			
LOTE	**Codigo de Catalogo**	**Descripción del Servicio**	**U. M.**	**Cant.**	**Presentación**	**Precio Unitario (IVA Incluido)**
LOTE 25	**81141804-001**	**Mantenimiento y/o reparación de Fotocopiadora KYOCERA - Para Prog. 2.7.0.Dpto. de Identificaciones**				
		Mantenimiento y/o reparación de Fotocopiadora KYOCERA 420i				
1		Mantenimiento Preventivo general del equipo	Unidad	1	Eventos	250.000
2		Cambio de kit de Mantenimiento	Unidad	1	Eventos	3.300.000
3		Cambio Upper Pulley, Bypass	Unidad	1	Eventos	120.000
4		Cambio Pulley separacion	Unidad	1	Eventos	110.000
5		Cambio Pulley feed A	Unidad	1	Eventos	42.000
6		Cambio Pulley Paper Feed	Unidad	1	Eventos	38.000
7		Cambio Pulley Leading Feed D	Unidad	1	Eventos	130.000
8		Cambio Belt PF DP	Unidad	1	Eventos	280.000
9		Cambio Pulley A	Unidad	1	Eventos	20.000
		TOTAL				**4.290.000**
	81141804-001	**Mantenimiento y/o reparación de Fotocopiadora KYOCERA TASKALFA 4500i - 5500i**				
10		Mantenimiento Preventivo general del equipo	Unidad	1	Eventos	250.000
11		Cambio de kit de Mantenimiento	Unidad	1	Eventos	4.400.000
12		Cambio Pulley separacion	Unidad	1	Eventos	35.000
13		Cambio Pulley feed	Unidad	1	Eventos	28.000
14		Cambio Pulley Paper Feed	Unidad	1	Eventos	110.000
15		Cambio Pulley RETARD	Unidad	1	Eventos	65.000
		TOTAL				**4.888.000**
		Monto mínimo	**10.000.000**			
		Monto máximo	**20.000.000**			
LOTE	**Codigo de Catalogo**	**Descripción del Servicio**	**U. M.**	**Cant.**	**Presentación**	**Precio Unitario (IVA Incluido)**
LOTE 26	**81141804-001**	**Mantenimiento y/o reparación menor de Fotocopiadora Brother - Para Prog. 2.7.0.Dpto. de Identificaciones**				
	81141804-001	**Mantenimiento y/o reparación menor de Fotocopiadora Brother Modelo: DCP 8080**				
1		Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración y mantenimiento preventivo de Equipo (SIN REPUESTO)	Unidad	1	Eventos	180.000
2		Cambio de Cilindro original de la marca Brother DR 520	Unidad	1	Eventos	760.000
3		Cambio de ruedas de arrastre, bandeja 1 original de la marca.	Unidad	1	Eventos	30.000
4		Cambio de Ruedas de arrastre, bandeja 1 original de la marca MP	Unidad	1	Eventos	30.000
5		Cambio de la unidad de fusor, original de la marca del equipo.	Unidad	1	Eventos	720.000
6		Cambio de Placa fuente PS PCB	Unidad	1	Eventos	250.000
7		Cambio de la placa alta PS PCB ASSY	Unidad	1	Eventos	140.000
		TOTAL				**2.110.000**

Gaudioso Núñez Nº 1220

CONTRATO N° 152/2016

EN EL MARCO DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL (ID N° 307.745)

	81141804-001	**Mantenimiento y/o reparación menor de Fotocopiadora Brother Modelo DCP 8060**				
8		Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración y mantenimiento preventivo de Equipo (SIN REPUESTO)	Unidad	1	Eventos	180.000
9		Modulo de Cilindro original de la marca Brother DR 620	Unidad	1	Eventos	760.000
10		Cambio de ruedas de arrastre, bandeja 1 original de la marca.	Unidad	1	Eventos	40.000
11		Cambio de Ruedas de arrastre, bandeja 1 original de la marca MP	Unidad	1	Eventos	40.000
12		Cambio de la unidad de fusor, original de la marca del equipo.	Unidad	1	Eventos	800.000
13		Cambio de Placa fuente PS PCB	Unidad	1	Eventos	220.000
14		Cambio de la placa alta PS PCB ASSY	Unidad	1	Eventos	130.000
		TOTAL				**2.170.000**
	81141804-001	**Mantenimiento y/o reparación menor de Fotocopiadora Brother Modelo: DCP 8150**				
15		Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración y mantenimiento preventivo de Equipo (SIN REPUESTO)	Unidad	1	Eventos	180.000
16		Modulo de Cilindro original de la marca Brother DR 720	Unidad	1	Eventos	750.000
17		Cambio de ruedas de arrastre, bandeja 1 original de la marca.	Unidad	1	Eventos	45.000
18		Cambio de Ruedas de arrastre, bandeja 1 original de la marca MP	Unidad	1	Eventos	45.000
19		Cambio de la unidad de fusor (incluye rod de presion) original de la marca del equipo.	Unidad	1	Eventos	770.000
20		Cambio de Placa fuente PS PCB	Unidad	1	Eventos	220.000
21		Cambio de la placa alta PS PCB ASSY	Unidad	1	Eventos	130.000
22		Cambio de frame izquierdo	Unidad	1	Eventos	550.000
		TOTAL				**2.690.000**
		Monto mínimo	**9.000.000**			
		Monto máximo	**18.000.000**			
LOTE	**Codigo de Catalogo**	**Descripción del Servicio**	**U. M.**	**Cant.**	**Presentación**	**Precio Unitario (IVA Incluido)**
LOTE 28	**81141804-001**	**Mantenimiento y/o reparación de Fotocopiadora XEROX WORKCENTRE PE 120 - Para Prog. 2.7.0.Dpto. de Identificaciones**				
1		Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración y mantenimiento preventivo de Equipo (SIN REPUESTO)	Unidad	1	Eventos	150.000
2		Cambio de unidad de Cilindro	0	1	Eventos	880.000
3		Cambio de goma de arrastre	Unidad	1	Eventos	50.000
4		Cambio de Rodillo de presion	Unidad	1	Eventos	190.000
5		Cambio de engranaje de fusor	Unidad	1	Eventos	90.000
6		Cambio de goma de arrastre bypass	Unidad	1	Eventos	60.000
7		Cambio de cinta flex de scaner	Unidad	1	Eventos	110.000
8		Cambio de lampara de posicion	Unidad	1	Eventos	230.000
		TOTAL				**1.760.000**
		Monto mínimo	**2.000.000**			
		Monto máximo	**4.000.000**			
LOTE	**Codigo de Catalogo**	**Descripción del Servicio**	**U. M.**	**Cant.**	**Presentación**	**Precio Unitario (IVA Incluido)**
LOTE 29	**81111812-002**	**Mantenimiento y/o reparación de impresora HP LASER JET ENTERPRISE 500 COLOR M551n - Para Prog. 2.7.0.Dpto. de**				

Casa Byone
Gaudioso Núñez Nº 1220

CONTRATO N° 152/2016

EN EL MARCO DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL (ID N° 307.745)

		Identificaciones				
1		Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración y mantenimiento preventivo de Equipo (SIN REPUESTO)	Unidad	1	Eventos	150.000
2		Cambio de juego de goma traccion de hoja	Unidad	1	Eventos	35.000
3		Mantenimiento fisico, lubricacion y calibracion	Unidad	1	Eventos	80.000
4		Cambio de kit de mantenimiento	Unidad	1	Eventos	1.400.000
5		Cambio de kit de unidad de transferencia	Unidad	1	Eventos	1.580.000
6		Cambio de fotoconductor	Unidad	1	Eventos	300.000
7		Cambio de cuchilla de limpieza	Unidad	1	Eventos	100.000
8		Cambio de rodillo de transferencia	Unidad	1	Eventos	100.000
9		cambio de sensores	Unidad	1	Eventos	50.000
		TOTAL				**3.795.000**
		Monto mínimo	**4.000.000**			
		Monto máximo	**8.000.000**			
LOTE	**Codigo de Catalogo**	**Descripción del Servicio**	**U. M.**	**Cant.**	**Presentación**	**Precio Unitario (IVA Incluido)**
LOTE 41	**81111812-002**	**Mantenimiento y/o reparación de impresora T654DN - Para Hospital de Policia Rigoberto Caballero**				
1		Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración y mantenimiento preventivo de Equipo	Unidad	1	Eventos	60.000
2		Cambio de bujes varios	Unidad	1	Eventos	40.000
3		cambio de cilindro	Unidad	1	Eventos	70.000
4		Cambio de cuchilla	Unidad	1	Eventos	50.000
5		Cambio de Engranaje	Unidad	1	Eventos	50.000
6		cambio de fuente de alimentacion	Unidad	1	Eventos	200.000
7		cambio de gomas de arrastre de papel	Unidad	1	Eventos	35.000
8		cambio de kit fusor	Unidad	1	Eventos	220.000
9		cambio de lampara de exposicion	Unidad	1	Eventos	70.000
10		cambio de lampara de fusor	Unidad	1	Eventos	70.000
11		cambio de modulo de toner	Unidad	1	Eventos	100.000
12		cambio de rodillo de fusor	Unidad	1	Eventos	100.000
13		cambio de rodillo de presion	Unidad	1	Eventos	130.000
14		cambio de rueda de arrastre	Unidad	1	Eventos	40.000
15		cambio de rueda de byppas	Unidad	1	Eventos	180.000
16		cambio de ruedas de separacion	Unidad	1	Eventos	40.000
17		cambio de tapa	Unidad	1	Eventos	90.000
18		cambio de unidad de registro	Unidad	1	Eventos	50.000
19		cambio de uñas de separacion	Unidad	1	Eventos	110.000
20		cambio modulo de copiado	Unidad	1	Eventos	210.000
		TOTAL				**1.915.000**
		Monto mínimo	**3.000.000**			
		Monto máximo	**6.000.000**			
LOTE	**Codigo de Catalogo**	**Descripción del Servicio**	**U. M.**	**Cant.**	**Presentación**	**Precio Unitario (IVA Incluido)**
LOTE 42	**81111812-002**	**Mantenimiento y/o reparación de impresora Lexmark T654DN - Para Hospital de Policia Rigoberto Caballero**				
1		Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración y mantenimiento preventivo de Equipo	Unidad	1	Eventos	60.000
2		Cambio de bujes varios	Unidad	1	Eventos	40.000
3		cambio de cilindro	Unidad	1	Eventos	70.000
4		Cambio de cuchilla	Unidad	1	Eventos	50.000
5		Cambio de Engranaje	Unidad	1	Eventos	50.000

CONTRATO N° 152/2016

EN EL MARCO DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL (ID N° 307.745)

6		cambio de fuente de alimentacion	Unidad	1	Eventos	200.000
7		cambio de gomas de arrastre de papel	Unidad	1	Eventos	35.000
8		cambio de kit fusor	Unidad	1	Eventos	220.000
9		cambio de lampara de exposicion	Unidad	1	Eventos	70.000
10		cambio de lampara de fusor	Unidad	1	Eventos	70.000
11		cambio de modulo de toner	Unidad	1	Eventos	100.000
12		cambio de rodillo de fusor	Unidad	1	Eventos	100.000
13		cambio de rodillo de presion	Unidad	1	Eventos	130.000
14		cambio de rueda de arrastre	Unidad	1	Eventos	40.000
15		cambio de rueda de byppas	Unidad	1	Eventos	180.000
16		cambio de ruedas de separacion	Unidad	1	Eventos	40.000
17		cambio de tapa	Unidad	1	Eventos	90.000
18		cambio de unidad de registro	Unidad	1	Eventos	50.000
19		cambio de uñas de separacion	Unidad	1	Eventos	110.000
20		cambio modulo de copiado	Unidad	1	Eventos	210.000
		TOTAL				**1.915.000**

Monto mínimo	**3.000.000**
Monto máximo	**6.000.000**

Total Monto mínimo	**50.455.000**
Total Monto máximo	**100.910.000**

El monto total del presente contrato asciende hasta por el monto total mínimo de G. 50.455.000.- (Guaraníes cincuenta millones cuatrocientos cincuenta y cinco mil) y hasta el monto total máximo de G. 100.910.000.- (Guaraníes cien millones novecientos diez mil).

La Empresa se compromete a proveer los Bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.
La Contratante se compromete a pagar a la Empresa como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en las Condiciones Especiales del Contrato (CEC).

6. VIGENCIA DEL CONTRATO.

El plazo de vigencia de este Contrato es desde la fecha de suscripción hasta el 30 de junio de 2017.

7. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE SERVICIOS

Los pedidos para los servicios serán realizados por medio de Órdenes de Servicios emanada de las Tesorerías individualizados más abajo. El oferente adjudicado deberá responder a una solicitud de mantenimiento y/o reparación, como máximo, dentro de las primeras dos horas de haber sido realizado el pedido.
Los servicios requeridos se darán por realizados con el informe técnico del trabajo y la/s Nota/s de Remisión/es, siempre y cuando no hayan reclamos por los servicios realizados. Estos documentos deberán contener los siguientes detalles:

a) Fecha de realización
b) Detalle de los servicios realizados.
c) Firma y aclaración de firmas, nro. de cedula de identidad de los responsables de la realización de los servicios y de la persona que recepciona en nombre de la convocante y un representante de Auditoria Interna Institucional.

Los documentos originales quedarán en poder de la convocante y una copia de los mismos con el oferente.
Los responsables de la recepción estarán a cargo de verificar que los servicios realizados cumplan con las exigencias establecidas en las Especificaciones Técnicas, en caso de no concordar con los requerimientos solicitados, deberán informar a la Unidad Administradora de Contratos para el

Jasa Byong
Gaudioso Núñez Nº 1220

CONTRATO N° 152/2016

EN EL MARCO DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL (ID N° 307.745)

reclamo pertinente.

TESORERÍAS AFECTADAS

* PROGRAMA 1.2.0 Administración General de la Policía Nacional
Dirección: Paraguayo Independiente e/ Chile. Telef: (021) 493.995
* PROGRAMA 2.1.1 Implementación del Plan Estratégico Policial
Dirección: Paraguayo Independiente e/ Chile. Telef: (021) 442.201
* PROGRAMA 2.1.6 Formación y Capacitación
Dirección: Ofic. Insp. Leongino Santacruz y Avda. del Cadete. Telef: (021) 670.978
*PROGRAMA: 2.1.7 Servicio de Identificación de Personas
Dirección: Ofic. Avda. Boggiani y R.I. Ytororó. Tel.: (021) 609.188 / 605.461
*PROGRAMA: 2.2 Empleo y Protección Social
Dirección: Mcal. López N° 1806 e/ JuscelinoKubitschek - Piso 3° 021- 204-840/204-879

8. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.

La administración del contrato estará a cargo del Tesorería del Programa 1.2.0 Administración de la Policía Nacional, Programa 2.1.1 Implementación del Plan Estratégico Policial, Programa 2.1.5Equipamientos de la Policía Nacional, Programa 2.1.6 Formación y Capacitación y Programa 2.1.7 Servicio de Identificación de Personas. La Unidad Administradora del Contrato es la responsable de la recepción de los bienes que los mismos cumplen con las especificaciones establecidas en el contrato; conforme a la oferta presentada.

Al momento de la recepción de los servicios, los documentos que respaldan este acto deben indicar en forma clara aquello que se está recibiendo, así como la fecha y las firmas, con la aclaración respectiva de las personas responsables de la recepción. La Unidad Administradora del Contrato podrá verificar y constatar la calidad de los bienes, pudiendo exigir el reemplazo de aquellas unidades, artículos o ítems que no cumplan con las especificaciones técnicas.

La Unidad Administradora del Contrato deberá informar a la UOC., y las demás unidades que corresponda de manera oportuna cualquier incumplimiento que constate, sea que estén relacionadas a las especificaciones pactadas o a los plazos previstos en el contrato. La UOC., es la responsable de gestionar la administración de las sanciones previstas, cuando se constate el incumplimiento del contrato, así como de remitir a la DNCP la documentación comprobatoria de los hechos presumiblemente constitutivos de las infracciones previstas.

La UOC es la responsable de gestionar en forma oportuna la ejecución de las garantías, cuando corresponda, dando cumplimiento a los procedimientos existentes para el efecto. La Unidad Administradora del Contrato debe asegurarse de que se brinde un adecuado uso, del bien adquirido, según lo establecido en el contrato respectivo.

9. FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

Generales y Especiales del Contrato, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al 10 % del monto total del contrato, con vigencia hasta el 31 de enero de 2016

Será de exclusiva responsabilidad de la Empresa mantener vigente la póliza por el término requerido en el contrato, sin que para ello medie solicitud expresa de la Convocante. En caso de ampliaciones de plazos contractuales, el período de validez de la póliza deberá indefectiblemente ser ajustada al nuevo período de vigencia contractual treinta (30) días calendario antes del vencimiento de la última garantía vigente. La vigencia de la garantía renovada, deberá ser a partir del día siguiente del vencimiento de la última garantía vigente.

Jesús Bruno
Gaudioso Núñez Nº 1220

CONTRATO N° 152/2016

EN EL MARCO DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL (ID N° 307.745)

La falta de constitución y entrega oportuna de las garantías será causal de rescisión del contrato por culpa de la Empresa, en cuyo caso la Convocante podrá adjudicar el contrato en la forma prevista en el segundo párrafo del Art. 36 de la ley 2051/03 "De Contrataciones Públicas"

10. MULTAS.

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Especiales y Generales del Contrato. El valor de la multa será de 2% (dos por ciento) por semana de atraso en la entrega de los bienes en demora. Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Especiales y Generales del Contrato. Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato (10%), la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

La Contratante queda debidamente autorizada a deducir la multa, en forma automática y sin interpelación judicial o extrajudicial, de la factura presentada por la Empresa. Servirá de base el informe realizado las Tesorerías y la Auditoria Interna y Garantías de la UOC, y la deducción se hará al momento de la obligación en la División Contabilidad.

11. CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO.

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas", y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato. (CGC y CEC).

12. PRÁCTICAS CORRUPTAS

La Contratante exige que la Empresa observe los más altos niveles éticos, ya sea durante el proceso de la Licitación o de ejecución de un contrato. Las definiciones de acciones que constituyan prácticas corruptas y que se transcriben a continuación, constituyen las más comunes, pero estas acciones pueden no ser exhaustivas. Por esta razón, el Contratante actuará frente a cualquier hecho similar o reclamación que se considere corrupto, conforme al procedimiento establecido.

a. "Soborno" (Cohecho). Consiste en ofrecer, dar, recibir o solicitar indebidamente cualquier cosa de valor capaz de influir en las decisiones que deban tomar funcionarios públicos, o quienes actúen en su lugar en relación con el proceso de Licitación o de Contratación de consultores o durante la ejecución del contrato correspondiente.

b. "Extorsión" o "Coacción". Consiste en el hecho de amenazar a otro con causarle a él mismo o a miembros de su familia, en su persona, honra, o bienes, un mal que constituyere delito, para influir en las decisiones durante el proceso de la Licitación o decontratación de consultores o durante la ejecución del contrato correspondiente, ya sea que el objetivo se hubiese logrado o no.-

c. "Fraude". Consiste en la tergiversación de datos o hechos con el objeto de influir sobre el proceso de una Licitación o de Contratación de consultores o la fase de ejecución del contrato, en perjuicio del contratante y de otros participantes.

d. "Colusión". Consiste en las acciones entre oferentes destinadas a que se obtengan precios de la Licitación a niveles artificiales, no competitivos, capaces de privar al Contratante de los beneficios de una competencia libre y abierta.

Juan Bijons
Gaudioso Núñez Nº 1220

CONTRATO N° 152/2016

EN EL MARCO DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 102/2016 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS- PLURIANUAL (ID N° 307.745)

Si se comprueba, de acuerdo con el procedimiento administrativo del Contratante, que un miembro de la Policía Nacional, o quien actúe en su lugar, y/o el participante o adjudicatario propuesto en un proceso de adquisición, ha incurrido en prácticas corruptivas, el Contratante:

- Rechazará cualquier propuesta de adjudicación relacionada con el proceso de adquisición o contratación de que se trate; y/o
- Remitirá los antecedentes de la firma y/o del personal de ésta, directamente involucrados en las prácticas corruptivas a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas a los efectos de la aplicación de las sanciones previstas en la Ley 2051/03 de Contrataciones Públicas o al Ministerio Público si correspondiere.

13. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.

El mecanismo formal de resolución de conflictos podrá ser: de acuerdo a lo establecido en el Título Octavo, Capitulo Segundo "Convenio de avenimiento,", y/o del capítulo Tercero "Arbitraje" de la Ley 2.051/03 "De Contrataciones Públicas. El mecanismo formal de resolución de conflictos será: Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato.

Para el caso que las Partes no resuelvan las controversias mediante negociación directa o avenimiento, éstas se obligan a someter sus diferencias a arbitraje conforme a las disposiciones de la Ley N° 1879/02 de Arbitraje y Mediación y de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas", siempre que la materia sea arbitrable.

A tales efectos, las Partes someterán el arbitraje ante un tribunal arbitral conformado por un árbitro designado de la lista del Cuerpo Arbitral del Centro de Arbitraje y Mediación del Paraguay, que decidirá conforme a derecho, siendo el laudo definitivo vinculante para las Partes. Se aplicará el reglamento respectivo y demás disposiciones que regule dicho procedimiento al momento de ser requerido, aclarando las Partes conocer y aceptar los vigentes, incluso en orden a su régimen de gastos y costas, considerándolos parte integrante del presente contrato.

Para la ejecución del laudo arbitral o para dirimir cuestiones que no sean arbitrables, las Partes establecen la competencia de los tribunales de la ciudad de la Capital de la República del Paraguay.

14. ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN.

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., sin que esta nulidad genere responsabilidad alguna por parte de la Policía Nacional salvo el deber de LAS PARTES de asumir las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo efectivamente ejecutado del contrato.

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Asunción, capital de la República del Paraguay a los días 28 del mes de noviembre del año 2016.

FELICITA BERNAL MERCADO
C.I. N° 1.861.865
CASA LYONS

CRÍSPULO SOTELO CÁCERES
Comisario General Comandante
Comandante de la Policía Nacional

Casa Lyons
Gaudioso Núñez Nº 1220