CONTRATO N° 23/2017

Contrato celebrado entre la ***Facultad de Odontología UNA*** y la Empresa ***DISTRIBUIDORA RPM***, Contratación Directa N° 09/2017 "Adquisición de Artículos de librería"

Entre la Facultad de Odontología UNA, domiciliada en la Avda. España N° 430 casi Brasil, República del Paraguay, representada para este acto por el Señor Decano el Prof. Dr. Rodolfo Perruchino Galeano, con Cédula de Identidad N° 498.856, denominada en adelante la CONTRATANTE, por una parte, y, por la otra, la firma DISTRIBUIDORA RPM., domiciliada en Morquio N° 853 e/ Fernando De La Mora y Mencia de Sanabria , Asunción, República del Paraguay, representada para este acto por la Sra. Evelyn Marlene Kisser de Enciso, con Cédula de Identidad N° 2.438.427, denominada en adelante el PROVEEDOR, denominadas en conjunto "LAS PARTES" e, individualmente, "PARTE", acuerdan celebrar el presente "CONTRATO ADQUISICIÓN DE ARTICULOS DE LIBRERIA", el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

1. OBJETO.

El presente Contrato tiene por objeto establecer los derechos y obligaciones que asumen las partes y a cuyo fiel cumplimiento las mismas se comprometen. El financiamiento será a través de los Recursos Institucionales F.F. 30; a ser financiado con los créditos presupuestarios de la Institución del Presupuesto del Ejercicio Fiscal año 2017

2. Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del Contrato son los siguientes:

a) Contrato;
b) La Carta Invitación y sus Adendas o modificaciones;
c) Las Instrucciones al Oferente (IAO) y las Condiciones Generales del Contrato (CGC) publicadas en el portal de Contrataciones Públicas;
d) La oferta del Proveedor;
e) La resolución de adjudicación del Contrato emitida por la Contratante y su respectiva notificación;

Los documentos que forman parte del Contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o discrepancia entre los mismos, la prioridad se dará en el orden enunciado anteriormente, siempre que no contradigan las disposiciones de la Carta de Invitación, en cuyo caso prevalecerá lo dispuesto en este.

3. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO.

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el ID N° 328.899

4. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de Contratación Directa N°09/2017, convocado por la *Facultad de Odontología UNA*. La adjudicación fue realizada según Resolución del Decano N°696 de fecha 13 de Octubre de 2017.

Distribuidora RPM
Dir. Morquio 853 / Tel: 233 677

5. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES y/o SERVICIOS.

Nro. De Orden	Nro. De Ítem/ Lote	Descripción	Marca	Procedencia	Unidad de Medida	Cantidad	Precio Unitario	Monto Total
1	*3*	*Bolígrafo común. Tapa y cuerpo de plástico con orificio de cambio de aire Características Con punta de metal, mediana de 1,0 a 1,5 mm que permita la fijación correcta de la escritura y ayude a desarrollar la motricidad fina y potenciar el proceso de aprendizaje.* ***Tinta de color negro*** *Carcasa transparente, facetado o cilíndrico, con respiradero en la carcasa y/o en la punta de la tapa superior a presión, capuchón de plástico, tinta y componente plástico no tóxicos, con trazos continuos en el papel en el primer rayado, homogéneo, nítido y ausencia de manchado. Certificación del INTN o declaración jurada según Ley 1334, Ley 2340/03 y Ley 9/91 de como mínimo de 95 a 100 líneas a un solo trazo.* ***CAJAS POR 50 UNIDADES.***	*BIC*	*BRASIL*	*UNIDAD*	*3*	*45.000*	*135.000*
2	*4*	*Bolígrafo común. Tapa y cuerpo de plástico con orificio de cambio de aire Características Con punta de metal, mediana de 1,0 a 1,5 mm que permita la fijación correcta de la escritura y ayude a desarrollar la motricidad fina y potenciar el proceso de aprendizaje.* ***Tinta de color azul*** *Carcasa transparente, facetado o cilíndrico, con respiradero en la carcasa y/o en la punta de la tapa superior a presión, capuchón de plástico, tinta y componente plástico no tóxicos, con trazos continuos en el papel en el primer rayado, homogéneo, nítido y ausencia de manchado. Certificación del INTN o declaración jurada según Ley 1334, Ley 2340/03 y Ley 9/91 de como mínimo de 95 a 100 líneas a un solo trazo.* ***CAJAS POR 50 UNIDADES.***	*BIC*	*BRASIL*	*UNIDAD*	*7*	*45.000*	*315.000*
3	*5*	*Bolígrafo común. Tapa y cuerpo de plástico con orificio de cambio de aire Características Con punta de metal, mediana de 1,0 a 1,5 mm que permita la fijación correcta de la escritura y ayude a desarrollar la motricidad fina y potenciar el proceso de aprendizaje.* ***Tinta de color verde*** *Carcasa transparente, facetado o cilíndrico, con respiradero en la carcasa y/o*	*BIC*	*BRASIL*	*UNIDAD*	1	*45.000*	*45.000*

Distribuidora RPM
Dir. Morquio 853 / Tel: 233 677

		en la punta de la tapa superior a presión, capuchón de plástico, tinta y componente plástico no tóxicos, con trazos continuos en el papel en el primer rayado, homogéneo, nítido y ausencia de manchado. Certificación del INTN o declaración jurada según Ley 1334, Ley 2340/03 y Ley 9/91 de como mínimo de 95 a 100 líneas a un solo trazo. ***CAJAS POR 50 UNIDADES.***						
4	*6*	*Tinta para sello. Color azul. Secado rápido. En envase plástico de 40 ml como mínimo.*	*AMBEX*	*BRASIL*	*UNIDAD*	10	*2.700*	*27.000*
5	*7*	*Tinta para sello. Color negro. Secado rápido. En envase plástico de 40 ml como mínimo.*	*AMBEX*	*BRASIL*	*UNIDAD*	3	*2.700*	*8.100*
6	*8*	*Tinta para sello. Color violeta. Secado rápido. En envase plástico de 40 ml como mínimo.*	*AMBEX*	*BRASIL*	*UNIDAD*	10	*2.700*	*27.000*
7	*11*	*Cinta de embalaje engomada transparente en rollo de 25mm x 50 metros como mínimo.*	*POLOS*	*PARAGUAY*	*UNIDAD*	30	*2.100*	*63.000*
8	*12*	*Cinta de embalaje engomada transparente en rollo de 48mm x 100 metros como mínimo.*	*FITA*	*PARAGUAY*	*UNIDAD*	50	*4.200*	*210.000*
9	*13*	*Líquido base de agua, con pincel, con contenido de entre 18 a 20 ml Vencimiento > 1 año.*	*OFFICE MATE*	*INDIA*	*UNIDAD*	20	*2.100*	*42.000*
10	*23*	*Sacapuntas de metal con un orificio de acero inoxidable*	*RECORD*	*CHINA*	*UNIDAD*	24	*600*	*14.400*
11	*24*	*Carga para presilladora 24/6 en acero galvanizado de color plateado. Caja de 1000 grampas.*	*FOSKA*	*CHINA*	*UNIDAD*	200	*990*	*198.000*
12	*25*	*Perforadora mediana. Perforadora de papel con estructura metálica, y capacidad para perforar mínimo 20 hojas.*	*EAGLE*	*CHINA*	*UNIDAD*	20	*13.900*	*278.000*
13	*26*	*Presilladora mediana. Para carga de 24/6 y capacidad hasta 12 hojas estructura de metal.*	*FOSKA*	*CHINA*	*UNIDAD*	15	*7.500*	*112.500*
14	*27*	*Tijera de tamaño mediano. De acero inoxidable, y con mango de plástico 15 cm de largo como mínimo.*	*FOSKA*	*CHINA*	*UNIDAD*	15	*3.500*	*52.500*
15	*28*	*Tijera de tamaño grande De acero inoxidable y con mango plástico de 19 cm de largo como mínimo.*	*SCISSOR*	*CHINA*	*UNIDAD*	15	*3.900*	*58.500*
16	*29*	*Marcador de tinta permanente color rojo, con cuerpo cilíndrico de punta fina redondeada de 0,7 a 1,5 mm, de trazo fino, secado rápido y resistente al agua y a la luz, de excelente adherencia en la mayoría de superficies (vidrio, madera, cartón, plástico, etc.)*	*FABER*	*BRASIL*	*UNIDAD*	24	*2.900*	*69.600*
17	*30*	*Marcador Resaltador con tinta fluorescente de color naranja, punta gruesa de 3,5 a 5 mm.*	*ENLEGEND*	*CHINA*	*UNIDAD*	36	*1.200*	*43.200*
18	*31*	*Marcador Resaltador con tinta fluorescente de color amarillo, punta gruesa de 3,5 a 5 mm.*	*ENLEGEND*	*CHINA*	*UNIDAD*	60	*1.200*	*72.000*
19	*32*	*Marcador de tinta permanente color negro, con cuerpo*						

Distribuidora RPM
Dir. Morquio 853 / Tel: 233 677

		cilíndrico de punta gruesa biselada con trazos de 4,5 a 5 mm, secado rápido y resistente al agua y a la luz, de excelente adherencia en la mayoría de superficies (vidrio, madera, cartón, plástico, etc.)	*ENLEGEND*	*CHINA*	*UNIDAD*	24	*1.600*	*38.400*
20	*33*	*Marcador Resaltador con tinta fluorescente de color rosado, punta gruesa de 3,5 a 5 mm.*	*ENLEGEND*	*CHINA*	*UNIDAD*	24	*1.200*	*28.800*
21	*34*	*Marcador Resaltador con tinta fluorescente de color verde, punta gruesa de 3,5 a 5 mm.*	*ENLEGEND*	*CHINA*	*UNIDAD*	48	*1.200*	*57.600*
22	*35*	*Lápiz de grafito (lápiz de papel), con punta afilada, mina HB de alta resistencia, PRODUCIDO EN MADERA REFORESTADA o RESINA TERMO PLÁSTICA.*	*FABER*	*BRASIL*	*UNIDAD*	60	*700*	*42.000*
23	*36*	*Clips niquelados de punta ovalada, de 1,1 de grosor, 28 mm de largo y 7 mm de ancho, como mínimo, en cajas x 100 unidades como mínimo.*	*FOSKA*	*CHINA*	*UNIDAD*	70	*1.150*	*80.500*
24	*37*	*Clips niquelados de punta ovalada, Diámetro 1,7 mm de grosor, largo 49 mm y 10 mm de ancho, como mínimo, en cajas x 100 unidades como mínimo*	*FOSKA*	*CHINA*	*UNIDAD*	50	*3.200*	*160.000*
25	*41*	*Borrador Blanco no tóxico, sin PVC, tamaño 50 x 20 mm como mínimo, con funda plástica para agarrar*	*FABER*	*BRASIL*	*UNIDAD*	50	*3.500*	*175.000*
26	*45*	*Notas de Papel autoadhesivo en block color rosado de entre 7,4 cm a 7,6 cm x 7,4 cm a 7,6 cm, en block por 100 hojas como mínimo*	*FOSKA*	*CHINA*	*UNIDAD*	40	*3.000*	*120.000*
27	*46*	*Notas de Papel autoadhesivo en block color amarillo de entre 7,4 cm a 7,6 cm x 7,4 cm a 7,6 cm, en block por 100 hojas como mínimo.*	*FOSKA*	*CHINA*	*UNIDAD*	50	*2.100*	*105.000*
28	*53*	*Borrador para pizarra acrílica, con mango de plástico, lavable, durable y resistente, con filtro anti polvo de 13 x 5 cm como mínimo*	*ENLEGEND*	*CHINA*	*UNIDAD*	25	*4.200*	*105.000*
29	*54*	*Almohadilla común para sello, en color azul de 11 x 7 cm como mínimo, con base de plástico o metal.*	*FOSKA*	*CHINA*	*UNIDAD*	5	*5.200*	*26.000*
30	*55*	*Almohadilla común para sello, en color violeta de 11 x 7 cm como mínimo, con base de plástico o metal.*	*FOSKA*	*CHINA*	*UNIDAD*	5	*5.200*	*26.000*
31	*56*	*Gomitas de atar en paquetes de 250 gramos.*	*MAMUTH*	*BRASIL*	*UNIDAD*	6	*12.000*	*72.000*
32	*57*	*Regla plástica transparente de 30 cm*	*FOSKA*	*CHINA*	*UNIDAD*	25	*800*	*20.000*
33	*58*	*Libro acta tamaño oficio de 100 hojas numeradas en el adverso, gramaje mínimo de 60 grs., cocido a hilo o presilla; de 1 raya, tapa dura color negro*	*RPM*	*PARAGUAY*	*UNIDAD*	12	*14.500*	*174.000*
34	*60*	*Cajas de almacenamiento de archivos Nº 4*	*RPM*	*PARAGUAY*	*UNIDAD*	200	*3.100*	*620.000*

Total: 3.621.100.-

El monto total del presente contrato asciende a la suma de: Guaraníes tres millones seiscientos veintiún mil cien.-

El Proveedor se compromete a proveer los Bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad

Distribuidora RPM
Dr. Morquio 853 / Tel: 233 677

a las disposiciones del Contrato.

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en las Condiciones Especiales del Contrato (CEC).

6. VIGENCIA DEL CONTRATO

El plazo de vigencia de este Contrato será hasta el cumplimiento total de las obligaciones.

7. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE BIENES.

Los bienes deben ser entregados dentro de los plazos establecidos en el Cronograma de Entregas del Pliego de Bases y Condiciones, en la siguiente dirección; Facultad de Odontología UNA, sito España N° 430 c/ Brasil – Dpto. de Almacén.

8. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.

La administración del contrato estará a cargo de: La Dirección Administrativa de la Facultad de Odontología UNA.

9. FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (diez) días calendarios siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al 10% del monto total del contrato.-

10. MULTAS.

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Especiales y Generales del Contrato. Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

11. CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO.

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2.051/03, y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato (CGC y CEC).

12. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en

Distribuidora RPM
Dr. Morquio 853 / Tel: 233 677

la legislación aplicable y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato.

13. ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 3 (tres) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Asunción, República del Paraguay a los veintiún días del mes de noviembre del año dos mil diez y siete.-

Sra. Evelyn Marlene Kisser de Enciso
C.I N° 2.438.427
DISTRIBUIDORA RPM

Distribuidora RPM
Dir. Morquio 853 / Tel: 233 677

Prof. Dr. Rodolfo Perruchino Galeano
Decano
Facultad de Odontología UNA

PACTO ETICO EN LA CONTRATACION PÚBLICA

La Facultad de Odontología de la Universidad Nacional de Asunción, destinada a formar profesionales de la Odontología, es una Institución que pertenece al sector público. En virtud de esto está regida por la Ley N° 1535/99 ***"De Administración Financiera del Estado"***, la Ley N° 2051/03 ***"De Contrataciones Públicas"***, con las modificaciones de la Ley N° 3.439/07, concordada con su reglamentación y los capítulos vigentes de la Ley N° 1.533 ***"De Obras Públicas"***, la Ley N° 5189 ***"Provisión de información en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al servidor público en la República del Paraguay"*** y, además, las leyes que rigen por igual, tanto al sector público como al sector privado.

La construcción de la confianza es una responsabilidad compartida, a partir de la cual se puede garantizar la transparencia, el equilibrio y la seguridad jurídica en el desarrollo de la contratación pública.

Con tal propósito, la ***Facultad de Odontología de la Universidad Nacional de Asunción***, y en representación del sector privado ***DISTRIBUIDORA RPM,*** acuerdan suscribir el presente pacto.---
---

COMPROMISOS DEL SECTOR PRIVADO

1. Promover y socializar una cultura ética pública al interior de las organizaciones privadas sus colaboradores.

2. Colaborar con el Estado en el cumplimiento de los fines:
   - 2.1. Optimizar el uso de los recursos públicos a fin de evitar cargas injustificadas para el Estado.
   - 2.2. Defender y aplicar los Derechos Humanos, especialmente la no contratación de menores, el respeto a las condiciones mínimas de trabajo y la no discriminación de género.

3. Permitir el ejercicio de la libre competencia en todos los procesos contractuales del Estado, atendiendo a los siguientes puntos:
   - 3.1. Abstenerse de realizar prácticas indebidas tales como dar o prometer gratificaciones, dádivas, regalos, propinas, remuneraciones, premios o tratos preferenciales a los servidores públicos comprometidos en los procesos contractuales con el fin de asegurar la adjudicación, ejecución y liquidación del contrato.
   - 3.2. Presentar en las propuestas información veraz, oportuna y completa, acorde a principios y condiciones de mercado vigentes, en cuanto a precios, cantidades, calidades y plazos.
   - 3.3. Participar sólo en aquellos procesos contractuales compatibles con su objeto social y con las reales capacidades técnicas y financieras de la empresa.

Distribuidora RPM
Dir. Morquio 853 / Tel: 233 677

4. Honrar los mandatos constitucionales y legales que rigen la contratación pública, con referencia a los siguientes puntos:
   - 4.1. Emplear los Sistemas de Información diseñados para apoyar la gestión pública, tales como:
     - Sistema Integrado de Administración Financiera.
     - Sistemas de Control de la Dirección General de Recaudaciones.
     - Sistema de Información de las Contrataciones Públicas del Paraguay.
     - Sistema de Información de Proveedores del Estado.
   - 4.2. Cumplir con las obligaciones contractuales adquiridas en cuanto a tiempo, costos y cantidades de bienes y servicios adjudicados.
   - 4.3. Reconocer inhabilidades, incompatibilidades o conflictos de intereses en los procesos contractuales y abstenerse de participar en éstos.
   - 4.4. Cumplir cabal y oportunamente con las obligaciones fiscales del Estado.

5. Dar fiel cumplimiento a la eficiencia del proceso contractual, de conformidad a las siguientes consideraciones:
   - 5.1. Presentar a la Entidad contratante, en tiempo y en forma, las consultas, aclaraciones y objeciones pertinentes a los pliegos de base y condiciones.
   - 5.2. Anteponer el interés colectivo, la eficiencia y la eficacia en el uso los recursos del tesoro público en el momento que ocurran hechos imprevisibles que afecten el cumplimiento del contrato.
   - 5.3. Participar del control de los procesos de contratación pública.

COMPROMISOS DEL SECTOR PÚBLICO

1. Generar y divulgar una cultura de la ética en las entidades públicas.
2. Actuar siempre en función del interés colectivo, excluyendo toda acción que pueda redundar en beneficio personal o de terceros.
3. Desarrollar procesos contractuales y cumplir las obligaciones que de ellos se deriven, acogiendo principios de planeación, transparencia, economía, responsabilidad, eficiencia y austeridad, en beneficio de las necesidades de los ciudadanos y del Estado.
4. Exigir el cumplimiento de las normas de Derecho Humanos, especialmente las relacionadas con la no contratación de menores, el respeto a las condiciones mínimas de trabajo y la no discriminación de género.
5. Emplear los Sistemas de Información diseñados para apoyar la gestión pública, tales como
   - Sistema Integrado de Administración Financiera.
   - Sistemas de Control de la Dirección General de Recaudaciones.

Distribuidora RPM
Dir. Morquio 853 / Tel: 233 677

- Sistema de Información de las Contrataciones Públicas del Paraguay.
- Sistema de Información de Proveedores del Estado.

6. Mantener la independencia política, personal, comercial, financiera, interna o externa en la toma de decisiones y abstenerse de tomar parte en actividades que puedan poner en riesgo la confianza en la entidad, su imparcialidad o la integridad de sus actuaciones, así como de recibir o solicitar gratificaciones o tratos preferenciales de los particulares.
7. Divulgar de manera amplia, anticipada y oportuna, los trámites y procedimientos de contratación para facilitar el ejercicio real y efectivo del control ciudadano y la participación masiva de oferentes.
8. Solicitar la utilización de productos, procesos y tecnologías limpias que garanticen la conservación del medio ambiente y el equilibrio del ecosistema.
9. Vigilar la aplicación permanente de los principios de selección objetiva, igualdad de oportunidades, buena fe, seguridad jurídica y confianza legítima, a fin de escoger la oferta que resulte ser la más favorable y conveniente para la entidad, de conformidad a lo establecido en la Ley N°2051/2003 de Contrataciones Públicas y la legislación vigente en la materia.

COMPROMISO CONJUNTO

1. Dar cumplimiento fiel a los compromisos definidos en el Pacto Ético, tanto el sector público como el sector privado que intervienen en los procesos de contratación pública.

En señal de conformidad y con el firme propósito de contribuir a la efectividad de los postulados constitucionales y legales que orientan el ejercicio de la función pública, como condición necesaria para el establecimiento de un clima de seguridad jurídica y de confianza recíproca, los representantes de los sectores público y privado, suscriben el presente pacto en la ciudad de Asunción, a los veintiún días del mes de noviembre del año dos mil diez y siete.-

Sra. Evelyn Marlene Kisser de Enciso
C.I N° 2.438.427
DISTRIBUIDORA RPM

Distribuidora RPM
Dir. Morquio 853 / Tel: 233 677

Prof. Dr. Rodolfo Perruchino Galeano
Decano
Facultad de Odontología UNA