Instituto PARAGUAYO DE ARTESANIA

GOBIERNO NACIONAL

Paraguay de la gente

CONTRATO N° 07/2019

CONTRATACION DIRECTA N° 06/2019, "ADQUISICIÓN DE CARTUCHOS DE TINTAS, CINTAS Y TONER" ID. N° 360372

Entre el **INSTITUTO PARAGUAYO DE ARTESANIA,** domiciliado en las calles Dr. Justo Prieto c/ Cap. Bliloff, de la Ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay, representado para este acto por la **SRA. ADRIANA ORTIZ SEMIDEI** con **Cedula de Identidad N° 2.356.358**, en su carácter de Presidenta, nombrada por Decreto del Poder Ejecutivo N° 15 de fecha 15 de agosto de 2018, denominado en adelante la **CONTRATANTE**, por una parte, y por la otra, la empresa **OFFICE COMPU S.A.** con RUC N° **80011316-1,** domiciliada en la calles 22 de Setiembre N° 585 e/ Azara de la ciudad de Asunción, República del Paraguay, representada para este acto por la **SRA. Belinda Mercedes Castillo Amadeo,** con **Cédula de Identidad N° 449.655,** denominada en adelante el **PROVEEDOR**, denominados en conjunto **"LAS PARTES"** e individualmente, **"PARTE"**, acuerdan celebrar el presente Contrato para **"ADQUISICIÓN DE CARTUCHOS DE TINTAS, CINTAS Y TONER" ID N° 360372,** el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

1. OBJETO.

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de la **CONTRATACION DIRECTA N° 06/2019**, **"ADQUISICIÓN DE CARTUCHOS DE TINTAS, CINTAS Y TONER" ID N° 360372,** convocado por el **INSTITUTO PARAGUAYO DE ARTESANIA.**

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del contrato son los siguientes:

a) Contrato N° 07/2019
b) El pliego de bases y Condiciones y sus Adendas y modificaciones;
c) Las Instrucciones a los Oferentes (IAO) y las Condiciones Generales del Contrato (CGC) publicadas en el portal de Contrataciones Públicas;
d) Los datos cargados en el SICP (reporte);
e) La oferta del proveedor;
f) La Resolución IPA N° 188/19, "Por la cual se aprueba la adjudicación del llamado a CD N° 06/2019 "Adquisición de Cartuchos de Tintas, Cintas y Toner," y su respectiva notificación;
g) Dictamen del Comité de Evaluación N° 09/2019.

Los documentos que forman parte del Contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o diferencia entre los mismos, la prioridad de los mismos será en el orden enunciado anteriormente, siempre que no contradigan las disposiciones del Pliego de Bases y Condiciones, en cuyo caso prevalecerá lo dispuesto en este.

Dra. Belinda Castillo
Presidente
OFFICE COMPU S.A.

INSTITUTO PARAGUAYO DE ARTESANIA · PRESIDENCIA

Adriana Ortiz Semidei
Presidenta
IPA

3. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO.

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el ID N° 360372.

4. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de CONTRATACION DIRECTA N° 06/2019 "**Adquisición de Cartuchos de Tintas, Cintas y Tóner**", convocado por el Instituto Paraguayo de Artesanía. La adjudicación fue realizada según acto administrativo N° 188/2019.

5. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES y/o SERVICIOS.

Lote N° 1 - ADQUISICIÓN DE CARTUCHOS DE TINTAS

Item N°	Descripción	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Marca	Precio Unitario	Precio Total
1	Cartucho de Tinta Negro, N° 664, Tamaño XL, para Impresora HP Deskjet Advantage 2135	UNIDAD	UNIDAD	46	HP	176.050	8.098.300
2	Cartucho de Tinta Tricolor, N° 664, Tamaño XL, para Impresora HP Deskjet Advantage 2135.	UNIDAD	UNIDAD	45	HP	176.050	7.922.250
3	Cartucho de Tinta Negro, N° 122, Tamaño XL, para Impresora HP Deskjet 2050	UNIDAD	UNIDAD	20	HP	223.000	4.460.000
4	Cartucho de Tinta Tricolor, N° 122, Tamaño XL, para Impresora HP Deskjet 2050	UNIDAD	UNIDAD	20	HP	221.750	4.435.000
5	Cartucho de Tinta Negro, N° 21, Tamaño XL	UNIDAD	UNIDAD	46	HP	192.350	8.848.100
6	Cartucho de Tinta Tricolor, N° 22, Tamaño XL	UNIDAD	UNIDAD	45	HP	225.650	10.154.250
TOTAL							**43.917.900**

Belinda Castillo

Dra. Belinda Castillo
Presidente
OFFICE COMPU S.A.

Adriana Ortiz Semidei
Presidenta
IPA

INSTITUTO PARAGUAYO DE ARTESANIA · PRESIDENCIA

Lote N° 2 - ADQUISICION DE TONER PARA IMPRESORA MULTIFUNCIONAL HP

Item N°	Descripción	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Marca	Precio Unitario	Precio Total
1	Toner color Negro para Impresora Multifuncional HP Color Laser Jet Pro MFP M 180 nw	UNIDAD	UNIDAD	10	HP	348.000	3.480.000
2	Toner color Amarillo, para Impresora Multifuncional HP Color Laser Jet Pro MFP M 180 nw	UNIDAD	UNIDAD	10	HP	387.450	3.874.500
3	Toner color Magenta, para Impresora Multifuncional HP Color Laser Jet Pro MFP M 180 nw	UNIDAD	UNIDAD	10	HP	387.450	3.874.500
4	Toner color Cyan, para Impresora Multifuncional HP Color Laser Jet Pro MFP M 180 nw	UNIDAD	UNIDAD	10	HP	387.450	3.874.500
TOTAL							**15.103.500**

El monto total del presente contrato asciende a la suma de Guaraníes **Cincuenta y nueve millones veinte y un mil cuatrocientos. (Gs. 59.021.400)**.

El Proveedor se compromete a proveer los Bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.
La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en las Condiciones Especiales del Contrato (CEC).

6. VIGENCIA DEL CONTRATO

El plazo de vigencia de este Contrato es hasta el cumplimiento total de las obligaciones.

7. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE BIENES.

Los bienes deben ser entregados dentro de los plazos establecidos en el Cronograma de Entregas del Pliego de Bases y Condiciones, en la siguiente dirección; Dr. Justo Prieto c/ Cap. Billof., Instituto Paraguayo de Artesanía.

8. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.

La administración del contrato estará a cargo de: La Dirección Administrativa, dependiente de la Dirección General de Administración y Finanzas.

9. FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel

Dra. Belinda Castillo
Presidente
OFFICE COMPU S.A.

Adriana Ortiz Semidei
Presidenta
IPA

cumplimiento debe ser equivalente al 10 % (Diez Por Ciento) del monto total del contrato.-

10. MULTAS.

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Especiales y Generales del Contrato. Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

11. CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO.

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2.051/03, y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato (CGC y CEC).

12. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato.

13. ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, en la Ciudad de Asunción, República del Paraguay, el día 24 del mes mayo de 2019.-

SRA. BELINDA M. CASTILLO A.
C.I. N° 449.655
Representante legal
OFFICE COMPU S.A.

Dra. Belinda Castillo
Presidente
OFFICE COMPU S.A.

SRA. ADRIANA ORTIZ SEMIDEI
C.I.N° 2.356.358
PRESIDENTA
I.P.A.