Contrato N°17

Entre Dirección de la Propiedad Intelectual (DINAPI), domiciliada en España 323, República del Paraguay, representada para este acto por Patricia Stanley, con Cédula de Identidad N°903.438 denominada en adelante la CONTRATANTE, por una parte, y, por la otra, la firma Copipunto S.A., domiciliada en Mcal. Estigarribia 752, República del Paraguay, representada para este acto por Luis Ostertag, con Cédula de Identidad N° 1.194.694, denominada en adelante el PROVEEDOR, denominadas en conjunto "LAS PARTES" e, individualmente, "PARTE", acuerdan celebrar el presente "CONTRATO de Provisión de hojas e impresos", el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

1. OBJETO.

Provisión de Hojas e Impresos.

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del Contrato son los siguientes:

(a) Contrato;
(b) Carta de Invitación y sus Adendas o modificaciones;
(c) Las Instrucciones al Oferente (IAO) y las Condiciones Generales del Contrato (CGC) publicadas en el portal de Contrataciones Públicas;
(d) La oferta del Proveedor;
(e) La resolución de adjudicación del Contrato emitida por la Contratante y su respectiva notificación;

Los documentos que forman parte del Contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o diferencia entre los documentos que forman parte integral del Contrato, la prioridad de los mismos será en el orden enunciado anteriormente.

3. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO.

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato está previsto conforme al CDP N° 14/2014 por el monto de Gs 49.980.000.

Esta contratación está incluida en el Plan Anual de Contrataciones (PAC) con el ID Nº 270.446.

4. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de Contratación Directa N° 10/2014 Para la Adquisición de Papeles e Impresos, convocado por la UOC DINAPI. La adjudicación fue realizada según acto administrativo N° 206/2014.

5. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES

ITEM	CODIGO DE CATÁLOGO	CANTIDAD	PRESENTACION	DESCRIPCIÓN	PU COPI PUNTO	PT COPI PUNTO	PROCEDENCIA
2	14111507-003	400	RESMA	Papel Tamaño Oficio de 500 unid c/u, color blanco (Papel ecológico, para fotocopiadora, de 80 grs., formato Oficio,papel alcalino de fibra virgen vegertal maderera reforestada, de acuerdo a los criterios de sustentabilidad.	17600	7.040.000	nacional
3	14111507-001	400	RESMA	Papel Tamaño Carta de 500 Unid. c/u color blanco (Papel ecológico, para fotocopiadora, de 80 grs., formato Carta, papel alcalino de fibra virgen vegetal maderera reforestada , verificable en el embalaje del papel, de acuerdo a los criterios de sustentabilidad.	15070	6.028.000	nacional
11	82121507-002	100	Unidad	Block formulario simple una cara solicitud de comisionamiento (100 hojas) (Según muestra)	16000	1.600.000	nacional
12	82121507-002	100	Unidad	Block formulario simple una cara Orden de trabajo (100 hojas) (Según muestra)	16000	1.600.000	nacional
13	82121507-002	100	Unidad	Block formulario de licencia (Recursos Humanos) (100 hojas) simple con troquelado (Según muestra)	16000	1.600.000	nacional

El monto del presente contrato asciende a la suma de Gs.17.868.000 (Guaraníes diecisiete millones ochocientos sesenta y ocho mil).

El Proveedor se compromete a proveer los Bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en las Condiciones Especiales del Contrato (CEC).

6. VIGENCIA DEL CONTRATO

El plazo de vigencia de este Contrato es de 3 meses a partir de la firma de éste contrato.

7. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE BIENES.

Los bienes deben ser entregados dentro de los plazos establecidos en el Cronograma de Entregas del Pliego de Bases y Condiciones, en la siguiente dirección; España 323 c/ Estados Unidos.

8. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.

La administración del contrato estará a cargo de: la Dirección de Administración y Finanzas.

9. FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al 5% del monto total del contrato.-

10. MULTAS.

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Especiales y Generales del Contrato. Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

12. Criterios de Sustentabilidad: El oferente adjudicado se obliga a entregar los bienes en las condiciones ofertadas y cumpliendo las especificaciones técnica y criterios de sustentabilidad.

13. CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO.

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2.051/03, y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato (CGC y CEC).

14. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato.

15. ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Asunción República del Paraguay al día 11 del mes Julio y año 2014

Luis Ostertag
COPIPUNTO S.A.

Patricia Stanley
DINAPI