Contraloria General de la Republica	Sistema de Gestion de Calidad	Codigo	FO-AF 7.4-31/01
	CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS	Version	1
	ORDEN DE COMPRA DE BIENES/SERVICIOS		O.C. Institucional Nº 106

Nivel de Entidad: 14 - CONTRALORIA GENERAL DE LA REPÚBLICA **Fecha de Emisión :** 22/07/2013

Entidad: CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA

Unidad Compradora (Código SICP) 1262

ID del Llamado: 256072 **Tipo de Procedimiento:** CONTRATACIÓN DIRECTA

Descripción del Llamado: SERVICIO DE ARTES GRÁFICAS

Proveedor: SERIGRAF S.R.L **RUC:** 80035723-0

La presente orden tiene por objeto la entrega de los bienes que se detallan a continuación así como los precios unitarios y totales:

Nº ORDEN	Nº de ITEM / LOTE	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES	UNIDAD DE MEDIDA	MARCA	PROCEDENCIA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	MONTO
1	4	FORMULARIO CONTINUO PARA REGISTRO CONTABLE	Unid.	SERIGRAF	PARAGUAY	180.000	3	540.000
2	5	FORMULARIO CONTINUO PARA COMPROBANTE DE PAGO	Unid.	SERIGRAF	PARAGUAY	180.000	3	540.000
3	6	FORMULARIO CONTINUO PARA REGISTRO CONTABLE - CAJA CHICA	Unid	SERIGRAF	PARAGUAY	180.000	3	540.000
4	7	FORMULARIO CONTINUO PARA COMPROBANTE DE PAGO-CAJA CHICA	Unid.	SERIGRAF	PARAGUAY	180.000	3	540.000
5	8	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE MEMORIA C.G.R. 2012	Unid.	SERIGRAF	PARAGUAY	99.000	250	24.750.000
6	9	SERVICIO DE ENCUADERNACIÓN DE INFORME FINANCIERO C.G.R. 2012	Unid.	SERIGRAF	PARAGUAY	120.000	36	4.320.000
							TOTAL	31.230.000

SON GUARANÍES: TREINTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS TREINTA MIL .....

VIGENCIA DE LA ORDEN DE COMPRA: **Desde** 24 JUL. 2013 6(seis) meses **Hasta:** 24 ENE. 2014

PLAZO DE ENTREGA Y/O CUMPLIMIENTO : 20(veinte) dias posterior al recibo de la Orden de Compra/Servicio.----------

LUGAR DE ENTREGA CGR **Forma de Pago** Crédito

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el precio la Orden de Compra o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en la Carta de Invitación y sus Anexos.

Anticipo: [SI/NO] Porcentaje: [En caso afirmativo indicar:] El proveedor deberá presentar una Garantía de Anticipo del 100%

La administración del contrato estará a cargo de: SUMINISTROS

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Especiales y Generales del Contrato. Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en la Carta de Invitación y sus anexos, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al 10 % del monto total adjudicado.

El precio está sujeto a ajustes en los términos previstos en la Carta de Invitación y sus Anexos.

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y las partes se sometten a la jurisdicción de los Tribunales de la República.

LINEA PRESUPUESTARIA:

Año	Tipo	Programa	S. Prog.	Proyecto	S.O.G	F.F.	O.F.	Dpto.	Monto
2013	2	001	00	00	330	10	1	99	31.230.000
								Total	Total: 31.230.000

Firma del Proveedor	Ing. Mkt. Maria del Carmen Cabral Dpto de Presupuesto	Lic. Liliam Marinoni Dpto de Adquisiciones y Suministros	Arq. Lilian Gonzalez
	Fecha de Recepcion 24 JUL. 2013	Lic. Luisa Almada, Direccion General de Administracion	Abog. Nancy Torreblanca, SubContralor General de la Republica

Serigraf S.R.L. Impresiones

Obs. 1. Todos los cuadros del presente documento, a los efectos de su validez, deben ser debidamente llenados y firmados, según corresponda.