**CONTRATO Nº 111/19**

***LICITACION POR CONCURSO DE OFERTA LCO Nº 13/19 para la "ADQUISICIÓN DE PAPELERIA Y UTILES DE OFICINA".***

Entre el Servicio Nacional de Calidad y Sanidad Vegetal y de Semillas - SENAVE, domiciliado en Humaitá 145 Edificio Planeta I, Piso 15, Asunción, República del Paraguay, representado para este acto por su Presidente, el **ING. AGR. RODRIGO LUIS GONZÁLEZ NAVARRO**, conforme al Decreto Nº 205 del 11 de setiembre de 2018, con Cédula de Identidad N° 1.076.902, denominado en adelante, el **CONTRATANTE**, por una parte y por la otra, **CGSS CONSULTORES** de Carlos Sánchez**,** con RUC Nº 1049081-7, domiciliada en la calle AV. Mcal. López N° 957, Asunción - República del Paraguay, con teléfono Nº (021)444.727/492.964, representada para este acto por **CARLOS GABRIEL SÁNCHEZ SARTORIO**, con C.I. Nº 1.049.081, en su carácter de GERENTE; denominada en adelante el **PROVEEDOR**, denominadas en conjunto "LAS PARTES" e, individualmente, "PARTE", acuerdan celebrar el presente Contrato para la ***"ADQUISICIÓN DE PAPELERIA Y UTILES DE OFICINA"***, el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

**1. OBJETO**.

El presente Contrato tiene por objeto establecer los derechos y obligaciones que asumen el **CONTRATANTE** y el **PROVEEDOR**, con relación a la **LICITACION POR CONCURSO DE OFERTA LCO Nº 13/2019** para la ***"ADQUISICIÓN DE PAPELERIA Y UTILES DE OFICINA"***.

**2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.**

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del Contrato son los siguientes:

(a) Contrato;
(b) El Pliego de Bases y Condiciones y sus Adendas o modificaciones;
(c) Las Instrucciones al Oferente (IAO) y las Condiciones Generales del Contrato (CGC) Publicadas en el portal de Contrataciones Públicas;
(d) La oferta del Proveedor;
(e) La resolución de adjudicación del Contrato emitida por la Contratante y su respectiva notificación;
(f) Garantía de fiel cumplimiento de Contrato

Los documentos que forman parte del Contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o discrepancia entre los mismos, la prioridad se dará en el orden enunciado anteriormente, siempre que no contradigan las disposiciones del pliego de bases y condiciones, en cuyo caso prevalecerá lo dispuesto en este.

**3. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO**.

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el ID N° **363.536**.-

**4. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.**

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de la **LICITACION POR CONCURSO DE OFERTA LCO Nº 13/2019** para la ***"ADQUISICIÓN DE PAPELERIA Y UTILES DE OFICINA"***, convocado por la Dirección de Contrataciones. La adjudicación fue realizada según **Resolución Nº 971 de fecha 06 de diciembre de 2019.-**

**5. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES.**

| Ítem | Descripción | Marca | Procedencia | Cantidad | Precio Unitario (IVA incluido) | Precio Total (IVA incluido) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Banderitas autoadhesivas señalador de plástico | EAGLE | CHINA | **200** | 5.000 | 1.000.000 |
| 2 | Cajas de cartón para archivo | ALAMO | NACIONAL | **1.000** | 5.000 | 5.000.000 |
| 3 | Cartulina de hilo tamaño A4 | ALAMO | NACIONAL | **100** | 460 | 46.000 |
| 4 | Cartulina de hilo tamaño oficio | ALAMO | NACIONAL | **100** | 460 | 46.000 |
| 5 | Cuaderno universitario | AVON | NACIONAL | **100** | 13.000 | 1.300.000 |
| 6 | Notas de papel autoadhesivo de 75x75 | ALAMO | NACIONAL | **200** | 3.500 | 700.000 |
| 7 | Notas de papel autoadhesivo de 75x75 | EAGLE | CHINA | **200** | 6.000 | 1.200.000 |
| 8 | Papel de hilo para certificado color crema tamaño oficio | ALAMO | NACIONAL | **100** | 780 | 78.000 |

CGSS Consultores
Servicio de Consultoría-Provisión de Insumos
Carlos Gabriel Sánchez Sartorio
Avda. Mcal. López N° 957 c/ EE.UU. y Tacuary
Tel.: 492-964 / 444 727 / 0981 421 279
E-mail: cgsanchezsartorio@hotmail.com
Asunción - Paraguay

Ing. Agr. RODRIGO L. GONZÁLEZ N.
Presidente - SENAVE

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **9** | Resma de papel tamaño A4 | COSMOS | NACIONAL | **1.600** | 23.500 | 37.600.000 |
| **10** | Resma de papel tamaño oficio | COSMOS | NACIONAL | **1.600** | 27.500 | 44.000.000 |
| **11** | Sobre manila | ALAMO | NACIONAL | **1.800** | 800 | 1.440.000 |
| **12** | Tapa para encuadernación oficio | POLIBRAS | BRASIL | **26.000** | 800 | 20.800.000 |
| **13** | Contratapa para encuadernación oficio | POLIBRAS | BRASIL | **26.000** | 800 | 20.800.000 |
| **14** | Tapa para encuadernación A4 | DATABAK | CHINA | **500** | 2.500 | 1.250.000 |
| **15** | Contratapa para encuadernación A4 | ALAMO | CHINA | **500** | 800 | 400.000 |
| **TOTAL** | | | | | | **135.660.000** |

El monto del presente Contrato asciende a la suma de ***GUARANIES CIENTO TREINTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS SESENTA (GS. 135.660.000) IVA INCLUIDO***

El Proveedor se compromete a proveer los bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.
La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en las Condiciones Especiales del Contrato (CEC).
El pago será realizado luego de la entrega de los bienes a satisfacción del SENAVE; con recursos Institucionales (FF-30). Para el pago, el proveedor deberá presentar una solicitud de pago por escrito acompañado la factura correspondiente. El pago será efectivizado dentro de los 60 días calendario contados a partir de la fecha de presentación de la solicitud respectiva.
Del monto total facturado, serán pasibles las retenciones correspondientes al Impuesto a la Renta y al Impuesto al Valor Agregado, según lo establecido por las disposiciones legales de la República del Paraguay.
Asimismo, independientemente de estas retenciones impositivas, se aplicará una Retención equivalente al 0,4% sobre el monto de las facturas pagadas, deducidos los impuestos reflejados en las mismas, en concepto de "Contribución" de conformidad a lo dispuesto por el Art. 41 de la Ley 3439/07 "Que modifica la Ley Nº 2051/03 de Contrataciones Públicas y establece la carta orgánica de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas".

Todos los pagos se efectuarán en guaraníes.

**6. VIGENCIA DEL CONTRATO.**

Este contrato entrara en vigor desde su firma hasta el cumplimiento total de las obligaciones.

**7. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE BIENES.**

| *N°* | *Descripción* | *Especificaciones Técnicas* | *Cantidad* | *Presentación* |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Banderitas autoadhesivas señalador de plástico | Ver plantilla en el SICP | 200 | Paquete |
| 2 | Cajas de cartón para archivo | Cajas de cartón para archivo definitivo, formato folio, con etiqueta de identificación en el lomo Nº 5. Tamaño Oficio. | 1.000 | Unidad |
| 3 | Cartulina de hilo tamaño A4 | Cartulina de hilo tamaño A4 PAPEL 100 % , *de color blanco*, RECICLADO, DURABILIDAD COMO MÍNIMA EN ARCHIVO DE 100/70 AÑOS. | 100 | Unidad |
| 4 | Cartulina de hilo tamaño oficio | Cartulina de hilo tamaño oficio PAPEL 100 %, *de color blanco* RECICLADO, DURABILIDAD COMO MÍNIMA EN ARCHIVO DE 100/70 AÑOS. | 100 | Unidad |
| 5 | Cuaderno universitario | Cuaderno tipo universitario con anillado, de 100 hojas, una raya, tapa dura | 100 | Unidad |
| 6 | Notas de papel autoadhesivo de 75x75 | Ver plantilla en el SICP | 200 | Block |
| 7 | Notas de papel autoadhesivo de 75x75 | Ver plantilla en el SICP | 200 | Block |

Ing. Agr. RODRIGO L. GONZALEZ
Presidente - SENAVE

CGSS Consultores
Servicio de Consultoría-Provisión de Insumos
Carlos Gabriel Sánchez Sanchez
Avda. Mcal. López N° 957 e/ EE.UU. y Tacuary
Tel.: 492-9021 / 444-727 / 0981 421 279
E-mail: cgsanchez.sanchez@hotmail.com
Asunción - Paraguay

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 8 | Papel de hilo para certificado color crema tamaño oficio | Papel de hilo para certificado color crema tamaño oficio PAPEL 100 % RECICLADO, DURABILIDAD COMO MÍNIMA EN ARCHIVO DE 100/70 AÑOS. | 100 | unidad |
| 9 | Resma de papel tamaño A4 | Ver plantilla en el SICP. Adecuarse a la Resolución DNCP Nº 3575/18 Papel alcalino y originario de procesos sustentables. El oferente deberá presentar Autorización del fabricante | 1.600 | Resma |
| 10 | Resma de papel tamaño oficio | Ver plantilla en el SICP Adecuarse a la Resolución DNCP Nº 3575/18 Papel alcalino y originario de procesos sustentables. El oferente deberá presentar Autorización del fabricante | 1.600 | Resma |
| 11 | Sobre manila | Sobre manila color crema tamaño oficio | 1.800 | Unidad |
| 12 | Tapa para encuadernación oficio | Tapa para encuadernación plástica tamaño oficio | 26.000 | Unidad |
| 13 | Contratapa para encuadernación oficio | Contratapa para encuadernación plástica tamaño oficio | 26.000 | Unidad |
| 14 | Tapa para encuadernación A4 | Tapa para encuadernación plástica tamaño A4 | 500 | Unidad |
| 15 | Contratapa para encuadernación A4 | Contratapa para encuadernación plástica tamaño A4 | 500 | Unidad |

**Plan de entrega**

Se emitirá Orden de Compra para la provisión de los bienes, los cuales deberán ser entregados en un plazo máximo de 10 (diez) días hábiles, contados a partir de la recepción de la Orden de Compra. En caso que el día de vencimiento del plazo sea durante el fin de semana (sábado – domingo) y/o día feriado, la fecha de entrega, Automáticamente, se trasladará al primer día hábil siguiente. Las entregas serán hechas efectivas Dentro de las 07:30 y las 15:00 horas. No se recepcionarán productos de Forma parcial, las entregas se realizarán en la siguiente dirección; Humaitá Nº 145 Edificio Planeta I Planta baja - Departamento de Adquisiciones y Suministros.

**8. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.**

La administración del Contrato estará a cargo del Dirección Administrativa - Econ. Carlos Meza; y la Lic. Laura Cañete por el Departamento de Adquisiciones y Suministros, quienes, en caso de incumplimiento de las condiciones establecidas para la ejecución, deberá comunicar a la Dirección de Contrataciones, a fin de aplicar lo dispuesto en el punto 10 de este contrato.

**9. FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.**

La garantía para el fiel cumplimiento del Contrato se regirá por lo establecido en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al 10% del monto total del Contrato y extendida hasta 30 días posteriores al vencimiento del contrato.

**10. MULTAS.**

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente Contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Especiales y Generales del Contrato, la cual establece que el SENAVE aplicara, por cada día de atraso, una multa equivalente al 0,5% (cero coma cinco por ciento) sobre el importe del suministro en mora. Llegado al monto equivalente de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de Contrato de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del Contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

**11. CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO.**

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2.051/03, y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato (CGC y CEC).

Ing. Agr. RODRIGO L. GONZALEZ N.
Presidente - SENAVE

CGSS Consultores
Servicio de Consultoría-Provisión de Insumos
Carlos Gabriel Sánchez Sartorio
Tel.: 452-964 / 444-727 / 0981 421 279
E-mail: cgsanchezsartorio@hotmail.com

**12. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.**

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato.

**13. ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN**

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

En testimonio de conformidad se suscriben 3 (tres) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, en la Ciudad de Asunción, República del Paraguay, a los 06 días del mes de diciembre de 2019.-

**CARLOS GABRIEL SÁNCHEZ SARTORIO**
**GERENTE – CGSS CONSULTORES.**
**PROVEEDOR**

CGSS Consultores
Servicio de Consultoría-Provisión de Insumos
Carlos Gabriel Sánchez Sartorio
Avda. Mcal. López N° 957 e/ EE.UU. y Tacuary
Tel.: 492-964 / 444 727 / 0981 421 279
E-mail: cgsanchezsartorio@hotmail.com
Asunción - Paraguay

**ING. AGR. RODRIGO LUIS GONZÁLEZ NAVARRO**
**PRESIDENTE - SENAVE**
**CONTRATANTE**