FUERZA AÉREA PARAGUAYA
CENTRO FINANCIERO Nº 4
Dirección

- - -

CONTRATO DE ADQUISICIÓN DE UTILES DE OFICINA, TINTAS Y TONER

CONTRATO Nº 89 /2014

Entre el Comando de la Fuerza Aérea en adelante denominado el **"CONTRATANTE"**, con domicilio en la Avda. "General José Elizardo Aquino" Nº 1792, Ciudad de Luque, representado en este acto por el **CNEL DCEM SAUL HUGO SALINAS GONZALEZ,** con **C.I. Nº 1.025.053**, en carácter de Director del Centro Financiero Nº 4 de la Fuerza Aérea y la **TTE JM BETTINA M. ALEJANDRA VERA RIVEROS**, con **C.I. Nº 2.301.236**, Asesora Jurídica del Centro Financiero N° 4; y por la otra la Señora **CRISTINA AGUILERA ALVARENGA**, con **C.I. Nº 353.074**, domiciliada en Cerro Corá N° 283 - Luque, quien concurre en representación de la firma **CASA "MONICA"**, en su carácter de PROPIETARIA, en adelante denominada el **"PROVEEDOR"**, convienen en celebrar el presente Contrato de "**ADQUISICIÓN DE UTILES DE OFICINA, TINTAS Y TONER"**, destinados al Comando de la Fuerza Aérea para el Ejercicio Fiscal 2014; el cual se regirá por las siguientes cláusulas y condiciones: ----------

1. **Objeto del Contrato**
   1.1 El **PROVEEDOR,** por la representación que ejerce, proveerá al **CONTRATANTE** y en la forma indicada más adelante, los bienes detallados en su oferta, presentada en el acto de apertura de la Contratación Directa N° 46/2014, conforme a la Certificación de Disponibilidad Presupuestaria.----------

2. **Identificación del Crédito Presupuestario para Cubrir el Compromiso Derivado del Contrato**
   2.1 El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato está previsto en el **Sub Grupo Objeto de Gasto 340**, en el Presupuesto General de Gastos de la Nación.----------
   2.2 Esta contratación esta incluida en el Plan Anual de Contrataciones (PAC) con el **Código Nº 269.118**.----------

3. **Procedimiento de Contratación**
   3.1 El presente Contrato es el resultado del procedimiento del Llamado a Contratación Directa N° 46/2014, convocado por el COMANDO DE LA FUERZA AEREA. La Adjudicación fue realizada por **Orden Particular de la FAP N° 430** de fecha 17 de junio de 2014.----------

4. **Definiciones**
   4.1 Los siguientes términos y expresiones tendrán el significado que se indica a continuación: ------
   a. "Bienes" son todas las, maquinarias, equipos, y/u otros materiales que el Proveedor esté obligado a suministrar al Contratante de conformidad con el Contrato.----------
   b. "Contratante" es la entidad que adquiere los bienes y servicios.----------
   c. "Contrato" es el Convenio celebrado entre el Contratante y el Proveedor, junto con los documentos contractuales indicados en el mismo, e incluyendo todos sus anexos, apéndices y todos los documentos incorporados al Contrato.----------
   d. "Cumplimiento" significa la realización de los servicios conexos de acuerdo con los términos y condiciones del Contrato.----------
   e. "Multas" es el monto por los daños que el Proveedor estará obligado a pagar al Contratante de ocurrir un incumplimiento contractual determinado. El monto, que debe ser un estimado realista del posible perjuicio que el incumplimiento ocasionará, es fijado en las Condiciones Especiales del Contrato y establecido en el Contrato.----------
   f. "Día" significa día calendario.----------
   g. "Documentos Contractuales" son los documentos indicados en el Contrato, incluyendo todas las adendas a los mismos.----------

CASA MÓNICA
Cerro Corá c/ Benigno González 283
Tel.: 642.527

h. "Entrega" significa la transferencia de los bienes del Proveedor al Contratante de acuerdo con los términos y condiciones dispuestos en el Contrato.----------

i. "Precio del Contrato" es el precio pagadero al Proveedor de conformidad con el Convenio, sujeto a los incrementos, ajustes o deducciones, que puedan introducirse conforme al Contrato.-

j. "Proveedor" es la persona o grupo de personas en Consorcio, cuya oferta para ejecutar el Contrato ha sido aceptada por el Contratante y cuyo nombre se establece en el Convenio, e incluye a los sucesores legales o cesionarios permitidos del proveedor.----------

k. "Servicios Conexos" son los servicios complementarios al suministro de los bienes, tales como seguros, instalación, capacitación y mantenimiento inicial, así como otras obligaciones similares del Proveedor comprendidas en el Contrato.----------

5. Prácticas Corruptas

5.1 El Contratante exige que los oferentes, proveedores, contratistas y consultores que participen en procedimientos de contratación pública, observen los más altos niveles éticos, ya sea durante el proceso de la Licitación o de ejecución de un contrato. Las definiciones de acciones que constituyan prácticas corruptas y que se transcriben a continuación, constituyen las más comunes, pero estas acciones pueden no ser exhaustivas. Por esta razón, el Contratante actuará frente a cualquier hecho similar o reclamación que se considere corrupto, conforme al procedimiento establecido.----------

a. "Soborno" (Cohecho). Consiste en ofrecer, dar, recibir o solicitar indebidamente cualquier cosa de valor capaz de influir en las decisiones que deban tomar funcionarios públicos, o quienes actúen en su lugar en relación con el proceso de Licitación o de Contratación de consultores o durante la ejecución del contrato correspondiente.----------

b. "Extorsión" o "Coacción". Consiste en el hecho de amenazar a otro con causarle a él mismo o a miembros de su familia, en su persona, honra, o bienes, un mal que constituyere delito, para influir en las decisiones durante el proceso de la Licitación o de contratación de consultores o durante la ejecución del contrato correspondiente, ya sea que el objetivo se hubiese logrado o no.----------

c. "Fraude". Consiste en la tergiversación de datos o hechos con el objeto de influir sobre el proceso de una Licitación o de Contratación de consultores o la fase de ejecución del contrato, en perjuicio del contratante y de otros participantes.----------

d. "Colusión". Consiste en las acciones entre oferentes destinadas a que se obtengan precios de la Licitación a niveles artificiales, no competitivos, capaces de privar al Contratante de los beneficios de una competencia libre y abierta.----------

5.2 Si se comprueba, de acuerdo con el procedimiento administrativo del Contratante, que un miembro de la Fuerza Aérea Paraguaya, o quien actúe en su lugar, y/o el participante o adjudicatario propuesto en un proceso de adquisición, ha incurrido en prácticas corruptivas, el Contratante:----------

- Rechazará cualquier propuesta de adjudicación relacionada con el proceso de adquisición o contratación de que se trate; y/o----------
- Remitirá los antecedentes de la firma y/o del personal de ésta, directamente involucrados en las prácticas corruptivas a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas a los efectos de la aplicación de las sanciones previstas en la Ley 2051/03 de Contrataciones Públicas.-------

6. Documentos contractuales

6.1 Forman parte integral de este Contrato los siguientes documentos: ----------

a) La Carta Invitación del Llamado a Contratación Directa N° 46/2014, **"Adquisición de Útiles de Oficina, Tintas y Tóner".**----------

b) La oferta del **PROVEEDOR** presentada en el Acto de Apertura de Ofertas.----------

c) La **Orden Particular de la FAP N° 430** de fecha 17 de junio de 2014.----------

d) La **Garantía de Fiel Cumplimiento** del Contrato.----------

CASA MÓNICA
Cerro Corá c/ Benigno González 288
Tel.: 642.527

e) Las **Órdenes de Compra** emitidas por la Unidad Responsable de la ejecución presupuestaria en cumplimiento de este Contrato.----------

7. Interpretación

7.1 Totalidad de lo Acordado

El Contrato constituye la totalidad de lo acordado entre el Contratante y el Proveedor, y reemplaza toda comunicación, negociación y acuerdo (ya sea por escrito, verbal, o correo electrónico) entre las partes, realizados con anterioridad a la fecha el Contrato.----------

7.2 Enmiendas

Ninguna enmienda u otra variación al Contrato será válida a menos que se efectúe por escrito, esté fechada, haga referencia expresa al Contrato, y esté firmada por un representante debidamente autorizado de cada una de las partes.----------

8. Idioma

8.1 El Contrato, así como toda correspondencia y documentos relativos al mismo que intercambien el Proveedor y el Contratante, deberán redactarse en el idioma español.----------

9. Elegibilidad

9.1 El **PROVEEDOR** y todos sus Subcontratistas no deberán estar comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 de la Ley N° 2051/03 de Contrataciones Públicas.----------

10. Notificaciones

8.1 Toda notificación entre las partes en virtud de este Contrato se hará por escrito a la dirección indicada del Contratante. "Por Escrito" significa una comunicación escrita con prueba de recepción.----------

8.2 Las notificaciones surtirán efecto en la fecha de su entrega o en la que se indique en la misma.--

11. Legislación Aplicable

11.1. El contrato se regirá e interpretará de conformidad con las Leyes de la República del Paraguay.----------

11.2. En caso de controversia las partes se someterán a los Juzgados o Tribunales de la Jurisdicción de la Ciudad de Luque.----------

12. Resolución de Controversias

12.1 **Decisiones adoptadas por el Contratante en ejercicio de las prerrogativas establecidas en el artículo 55 de la Ley N° 2051/03.** Las decisiones adoptadas por el Contratante en el ejercicio de las prerrogativas establecidas en el artículo 55 de la Ley N° 2051/03 podrán ser recurridas ante la jurisdicción contenciosa administrativa dentro de los plazos establecidos en la legislación respectiva.----------

Sin perjuicio de ello, el Contratista podrá optar por:

a. Plantear la reconsideración administrativa de la decisión ante la Contratante, dentro del plazo de 10 (diez) días corridos. Recurso que deberá ser resuelto dentro de dicho plazo. Si la Contratante no se expidiere en dicho plazo, se considerará denegada la petición, o;-------

b. Solicitar la intervención de la Dirección General de Contrataciones Públicas del Ministerio de Hacienda, dentro del mismo plazo, para que ésta convoque a una audiencia de avenimiento, conforme con el procedimiento establecido en el Título Octavo, Capitulo Segundo de la Ley N° 2051/03.----------

La interposición del recurso de reconsideración ante la Contratante o de la solicitud de avenimiento ante la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas suspende el plazo para interponer la demanda contenciosa administrativa hasta que la petición sea resuelta.----------

CASA MÓNICA
Cerro Corá c/ Benigno González 288
Tel.: 642.527

- - -

12.2 **Controversias que se susciten por motivos distintos a los establecidos en la cláusula 10.1.** Las controversias que se susciten entre el Contratante y Contratista por motivos distintos a los establecidos en la cláusula 12.1, también podrán ser resueltas por el procedimiento de avenimiento contemplado en el Título Octavo, Capítulo Segundo de la Ley 2051/03.----------
En caso de falta de acuerdo, las partes podrán someter sus diferencias al arbitraje siempre que la materia sea arbitrable, conforme con las normas de la Ley Nº 1879/2002 de Mediación y Arbitraje.----------

13. Alcance del Suministro.

13.1 Los bienes determinados más abajo serán suministrados en las condiciones expresadas a continuación: ----------

LOTE Nº 1 - CUARTEL GENERAL								
Item	**Descripción**	**Marca**	**Procedencia**	**Presentación**	**Unidad de Medida**	**Cantidad**	**Precio Unitario**	**Precio Total**
1	Bibliorato lomo ancho tamaño oficio, con apretadores y anillos antioxidantes, plastificado con borde metálico.	Avon	Nacional	Unidad	Unidad	150	7.000	1.050.000
2	Carpetas Archivadoras rápidas plastificadas de diversos colores.	Halcón	Nacional	Unidad	Unidad	208	700	145.600
3	Memoria USB de 8 GB. (pen drive)	Kingston	Chino	Unidad	Unidad	21	35.000	735.000
4	Memoria externa de 1 Tera	Samsung	USA	Unidad	Unidad	2	350.000	700.000
5	Cartucho de tóner para fotocopiadora Lanier 7313 (negro original)	Lanier	USA	Unidad	Unidad	10	65.000	650.000
6	Cartucho de tóner 78A para impresora HP LaserJet P1606DN (negro original)	Multigraph	USA	Unidad	Unidad	30	158.000	4.740.000
7	Cartucho de tóner 05A para impresora HP LaserJet (negro original)	Multigraph	USA	Unidad	Unidad	30	158.000	4.740.000
8	Cartucho de tóner 53A para impresora HP LaserJet 2015 (negro original)	Multigraph	USA	Unidad	Unidad	20	200.000	4.000.000
9	Cartucho de tóner para impresora HP LASER JET CE 505 (Negro original)	Multigraph	USA	Unidad	Unidad	11	245.700	2.702.700

CASA MÓNICA
Cerro Corá c/ Benigno González 288
Tel.: 642.527

10	Cartucho de tóner 85A para impresora HP LASER JET P1102W (Negro original)	Multigraph	USA	Unidad	Unidad	12	158.000	1.896.000
11	Cartucho de toner para impresora Lanier 278(Negro original)	Lanier	USA	Unidad	Unidad	12	205.400	2.464.800
12	Cartucho de tóner para impresora HP LASER JET CE 285 (Negro original)	Multigraph	USA	Unidad	Unidad	12	158.000	1.896.000
13	Tóner para recargar Lanier 7320 (Negro original)	Multigraph	USA	Unidad	Unidad	20	48.750	975.000
14	Cartucho de tinta HP 122 XL (Negro original)	Multigraph	USA	Unidad	Unidad	25	50.000	1.250.000
15	Cartucho de tinta HP 122 XL (Color original)	Multigraph	USA	Unidad	Unidad	25	60.000	1.500.000
16	Cartucho de tóner para impresora HP CD 540 A (Negro original)	Multigraph	USA	Unidad	Unidad	2	352.800	705.600
17	Cartucho de tóner para impresora HP CD 541 A (Color original)	Multigraph	USA	Unidad	Unidad	2	327.600	655.200
18	Cartucho de tóner para impresora HP CD 542 A (Color original)	Multigraph	USA	Unidad	Unidad	2	327.600	655.200
19	Cartucho de tóner para impresora HP CD 543 A (Color original)	Multigraph	USA	Unidad	Unidad	2	327.600	655.200
20	Cartucho de toner para fotocopiadora OKI MB480 (negro original)	Oki	USA	Unidad	Unidad	10	250.000	2.500.000
21	Cartucho de toner para fotocopiadora Brother DCP 8150 DN	Brother	USA	Unidad	Unidad	10	200.000	2.000.000
TOTAL LOTE Nº 1 - CUARTEL GENERAL								**36.616.300**

CASA MÓNICA
Cerro Corá c/ Benigno González 288
Tel.: 642.527

FUERZA AÉREA PARAGUAYA
CENTRO FINANCIERO Nº 4
Dirección
- - -

LOTE Nº 2- CIAERE								
Item	**Descripción**	**Marca**	**Procedencia**	**Presentación**	**Unidad de Medida**	**Cantidad**	**Precio Unitario**	**Precio Total**
1	Cartucho de tóner para fotocopiadora TOSHIVA - 2050	Toshiba	USA	Unidad	Unidad	4	120.000	480.000
2	Cartucho de tóner para fotocopiadora SHARP - AR-M 280N	Sharp	USA	Unidad	Unidad	1	400.000	400.000
3	Cartucho de toner para fotocopiadora OKI	Oki	USA	Unidad	Unidad	1	250.000	250.000
4	Cartucho de toner para fotocopiadora KYOCERA TK-6307	Kyosera	USA	Unidad	Unidad	2	760.000	1.520.000
5	Cartucho de tóner 12 A para impresora	Multigraph	USA	Unidad	Unidad	2	145.000	290.000
6	Cartucho de tóner 78 A para impresora	Multigraph	USA	Unidad	Unidad	4	158.000	632.000
7	Cartucho de tóner 85 A para impresora HP 1102	Multigraph	USA	Unidad	Unidad	2	158.000	316.000
8	Cartucho de tóner 88 (color negro), para impresora HP Officejet Ink Cartridje	Multigraph	USA	Unidad	Unidad	3	90.000	270.000
9	Cartucho de tóner 88 (en colores), para impresora HP Officejet Ink Cartridje	Multigraph	USA	Unidad	Unidad	2	90.000	180.000
10	Cartucho de tinta HP 21, XL original	Multigraph	USA	Unidad	Unidad	4	50.000	200.000
11	Cartucho de tinta HP 22, XL original	Multigraph	USA	Unidad	Unidad	2	65.000	130.000
12	Cartucho de tinta HP 60 , XL original, color negro	Multigraph	USA	Unidad	Unidad	6	50.000	300.000
13	Cartucho de tinta HP 60, XL original, de colores	Multigraph	USA	Unidad	Unidad	2	60.000	120.000
14	Cartucho de tinta HP 122, XL original, color negro.	Multigraph	USA	Unidad	Unidad	6	50.000	300.000
15	Cartucho de tinta HP 122, XL original, de colores.	Multigraph	USA	Unidad	Unidad	3	60.000	180.000
TOTAL LOTE Nº 2- CIAERE								**5.568.000**

CASA MÓNICA
Cerro Corá c/ Benigno González 288
Tel.: 642.527

FUERZA AÉREA PARAGUAYA
CENTRO FINANCIERO N° 4
Dirección
- - -

LOTE N° 3- BRIGADA LOGÍSTICA								
Item	**Descripción**	**Marca**	**Procedencia**	**Presentación**	**Unidad de Medida**	**Cantidad**	**Precio Unitario**	**Precio Total**
1	Tóner 78A para impresora HP Laser Jet 1606 blanco y Negro	Multigraph	USA	Unidad	Unidad	8	158.000	1.264.000
2	Tóner 05A para impresora HP Laser Jet P2035 blanco y Negro	Multigraph	USA	Unidad	Unidad	8	158.000	1.264.000
3	Tóner impresora SAMSUNG modelo ML 2950 NDR	Samsung	USA	Unidad	Unidad	4	150.000	600.000
4	Cartucho para impresora HP 60 negro	Multigraph	USA	Unidad	Unidad	9	50.000	450.000
5	Cartucho para impresora HP 60 color	Multigraph	USA	Unidad	Unidad	3	60.000	180.000
6	Cartucho para impresora HP N° 122 negro	Multigraph	USA	Unidad	Unidad	10	70.000	700.000
7	Cartucho para impresora HP N° 122 color	Multigraph	USA	Unidad	Unidad	6	70.000	420.000
8	Cartucho para impresora HP N° 21 negro	Multigraph	USA	Unidad	Unidad	4	50.000	200.000
9	Cartucho para impresora HP N° 22 color	Multigraph	USA	Unidad	Unidad	2	65.000	130.000
10	Cartucho para impresora HP N° 27 negro	Multigraph	USA	Unidad	Unidad	8	50.000	400.000
11	Libros de actas foliadas de 200 hojas Tapa dura color negro	El sol	Nacional	Unidad	Unidad	12	18.000	216.000
12	Libros de actas foliadas de 100 hojas Tapa dura color negro	El sol	Nacional	Unidad	Unidad	8	12.000	96.000
13	Cajas de bolígrafo color negro de cuerpo translucido, tinta de base orgánica, punta de latón esfera de tungsteno, tapa con antiasficciante y tapita a presión, con respiradero en medio de la carcaza, trazo de escritura 0,6 mm como mínimo. 50 unidades x caja	Luxor	Chino	Caja	Unidad	10	22.000	220.000

CASA MÓNICA
Cerro Corá c/ Benigno González 288
Tel.: 642.527

14	Cajas de bolígrafo color azul de cuerpo translucido, tinta de base orgánica, punta de latón esfera de tungsteno, tapa con antiasficciante y tapita a presión, con respiradero en medio de la carcaza, trazo de escritura 0,6 mm como mínimo. 50 unidades x caja	Luxor	Chino	Caja	Unidad	3	22.000	66.000
15	Boligel (punta fina, tinta en forna de gel) negro x 50 Unidades	Duson	Chino	Paquete	Unidad	4	75.000	300.000
16	Boligel (punta fina, tinta en forna de gel) azul x 50 Unidades	Duson	Chino	Paquete	Unidad	1	75.000	75.000
17	Carpeta Archivadora Plastificada en Colores, con Broche, tamaño Oficio	Halcón	Nacional	Unidad	Unidad	468	700	327.600
18	Marcador Resaltador fosforescente, punta biselada, color verde , tinta pigmentada brillante en caja x 6 unidades	Faber	Perú	Caja	Unidad	2	12.000	24.000
19	Marcador Resaltador fosforescente, punta biselada, color amarillo, tinta pigmentada brillante en caja x 6 unidades	Faber	Perú	Caja	Unidad	2	12.000	24.000
20	Marcador Resaltador fosforescente, punta biselada, color naranja, tinta pigmentada brillante en caja x 6 unidades	Faber	Perú	Caja	Unidad	2	12.000	24.000
21	Presilladora	Eagle	Chino	Unidad	Unidad	12	6.500	78.000
22	Presilladora grande para imprenta	Eagle	Chino	Unidad	Unidad	4	65.000	260.000
23	Grampa para presilladora en cajas de 12 paquetes Nº 24/6	Lily	Chino	Caja	Unidad	8	9.000	72.000
24	Grampa para presilladora en cajas de 12 paquetes Nº 26/6	Lily	Chino	Caja	Unidad	8	9.600	76.800
25	Perforadora tamaño mediano, cantidad de hojas a perforar 16 como mínimo o más	Eagle	Chino	Unidad	Unidad	15	6.500	97.500

CASA MÓNICA
Cerro Corá c/ Benigno González 283
Tel.: 642.527

26	Perforadora grande, cantidad de hojas a perforar 40 como mínimo o mas	Eagle	Chino	Unidad	Unidad	3	50.000	150.000
27	Almohadilla para tinta de color azul	Kofa	Chino	Unidad	Unidad	10	3.500	35.000
28	Sacapuntas Metálicas con una cuchilla, de acero templado, estándar	Focar	Chino	Unidad	Unidad	20	500	10.000
29	Goma de borrar con tapa plástica para lápiz	Faber	Brasilero	Unidad	Unidad	20	1.000	20.000
30	Lápiz de grafito por cajas de 12 unidades	Faber	Brasilero	Caja	Unidad	9	6.500	58.500
31	Marcador para Pizarra acrílica color azul	Luxor	Chino	Unidad	Unidad	12	1.900	22.800
32	Marcador para Pizarra acrílica color negro	Luxor	Chino	Unidad	Unidad	12	1.900	22.800
33	Tijera de acero con mango de plástico tamaño mediano	Eagle	Chino	Unidad	Unidad	8	6.500	52.000
34	Cinta de embalaje de 50 m x 5 cm de ancho transparente	AB	Chino	Unidad	Unidad	33	1.700	56.100
35	Cutter mango de plástico mediano	Eagle	Chino	Unidad	Unidad	10	2.000	20.000
36	Memoria USB - Pendrive de 4GB	Kingston	Chino	Unidad	Unidad	4	30.000	120.000
37	Clips Nº 3 x 100 en cajas de 10 Unidades	Eagle	Chino	Caja	Unidad	5	10.000	50.000
38	Clips Nº 5 x 100 en cajas de 10 Unidades	Eagle	Chino	Caja	Unidad	4	11.000	44.000
TOTAL LOTE Nº 3- BRIGADA LOGÍSTICA								**8.226.100**

La suma total del Lote 1 asciende a Gs. 36.616.300 (Guaraníes treinta y seis millones seiscientos dieciséis mil trescientos), Lote 2 Gs. 5.568.000 (Guaraníes cinco millones quinientos sesenta y ocho mil) y en el Lote 3 Gs. 8.226.100 (Guaraníes ocho millones doscientos veintiséis mil cien).----------

Siendo el monto total adjudicado a la empresa **CASA MONICA, es de Gs. 50.410.400.- (Guaraníes cincuenta y millones cuatrocientos diez mil cuatrocientos).----------**

13.2. La Contratante no reconocerá ninguna provisión adicional que expresamente no haya sido autorizada por el COMANDANTE DE LA FUERZA AÉREA, por escrito.----------
Toda provisión adicional no podrá sobrepasar el 20% (veinte por ciento) del monto contratado.----------

CASA MÓNICA
Cerro Corá c/ Benigno González 288
Tel.: 642.527

14. Plazo, Lugar y Condiciones de Entrega

14.1. El **PROVEEDOR** se compromete a entregar los bienes al Comando de la Fuerza Aérea, en las Unidades Responsables conforme a cada Lote.----------
Lote 1 CUARTEL GENERAL, Lote 2 CIAERE y Lote 3 BRIGADA LOGISTICA.----------
La entrega de los bienes por parte del **PROVEEDOR** deberá realizarse dentro de los 03 (tres) días de recepcionada la Orden de Compra.----------

14.2. Los bienes serán inspeccionados antes de su recepción en el lugar de destino convenido. EL CONTRATANTE rechazará los bienes o componentes de aquellos que no posean las inspecciones o que no se ajusten a las especificaciones técnicas establecidas en la Carta Invitación. El PROVEEDOR tendrá que rectificar o reemplazar dichos bienes o componentes rechazados o hacer las modificaciones necesarias para el CONTRATANTE.----------

14.3. El plazo para reemplazar los bienes será de 02 (dos) días.----------

14.4. Las provisiones de los bienes deben estar acompañadas de sus respectivas remisiones. De las entregas realizadas se labrará acta a fin de dejar constancia de los bienes proveídos y los no proveídos, y el estado de los mismos al momento de la entrega. ----------

14.5. Los bienes serán suministrados y recepcionados en días hábiles (lunes a viernes), de 07:00hs a 11:30 hs, y de 14:30 hs a 17:00hs. Salvo acuerdo previo con la Unidad Responsable.----------

15. Responsabilidad del Proveedor

15.1 El Proveedor deberá suministrar todos los bienes incluidos en el Alcance del Suministro y descriptos en el Presupuesto presentado en el acto de apertura de ofertas.----------

15.2 El **PROVEEDOR** será responsable civilmente de incurrir en incumplimiento por causas imputables al mismo.----------

16. Responsabilidad del Contratante

16.1 El Contratante se hará cargo de todos los gastos correspondientes al cumplimiento de sus obligaciones.----------

17. Precio del Contrato

17.1. Los precios facturados por el PROVEEDOR por los bienes entregados en virtud del presente Contrato, no deberán diferir de los cotizados en la Oferta, con excepción de cualquier ajuste de precios de acuerdo a las fórmulas y procedimiento.----------

17.2. El presente Contrato de adquisición de bienes está sujeto a reajuste de precios, siempre y cuando se cumplan los presupuestos establecidos en la Carta Invitación.----------

17.3. Los reajustes deberán ser solicitados por escrito a la **FAP**, por el Proveedor. La solicitud debe realizarse indefectiblemente dentro del mes siguiente al cual se produjeron las variaciones, bajo pena de no poder solicitarlo posteriormente. No se reconocerán reajuste de precios si la entrega de los bienes están atrasados.----------

18. Condiciones de Pago

18.1 El **CONTRATANTE** abonará al **PROVEEDOR**, el importe de los bienes facturados. El pago se realizará dentro de los 60 (sesenta) días posteriores a la presentación de las facturas, conforme al plan de caja y a los fondos efectivamente transferidos por el Ministerio de Hacienda. Las facturas serán presentadas en el Departamento Administrativo Financiero de la Unidad Responsable de la ejecución presupuestaria.----------

18.2. En cuanto al interés por el vencimiento del plazo para el pago se estará a lo establecido en la Carta Invitación del presente Llamado.----------

18.3. La moneda de pago será el guaraní.----------

CASA MÓNICA
Cerro Corá c/ Benigno González 283
Tel.: 642.527

19. Impuestos y Derechos

19.1 El Proveedor será responsable y pagará todos los impuestos, y otros tributos o gravámenes que hubiesen sido fijados por autoridades municipales, nacionales o internacionales, relacionados con los bienes y servicios conexos a ser suministrados en virtud del Contrato.----

19.2 El Contratante hará todo lo posible para ayudar a que el Proveedor se beneficie, hasta el máximo permitido por la ley, de cualquier exención impositiva, reducciones, descuentos, u otros privilegios impositivos que pudieran aplicarse al Proveedor.----------

19.3 El Contratante retendrá el equivalente al 0.4% (cero punto cuatro por ciento) sobre el importe de cada factura deducidos los impuestos correspondientes conforme al Artículo 41 de la Ley Nº 2051/03.----------

20. Garantía de Cumplimiento

20.1 El Proveedor deberá garantizar el fiel cumplimiento del contrato en un 10% (diez por ciento) del monto total del contrato. A tal efecto, deberá presentar al Contratante una garantía de cumplimiento del Contrato bajo la forma de Declaración Jurada.----------

20.2 La garantía de cumplimiento de contrato deberá ser presentada por el Proveedor dentro de los 10 (diez) días calendarios siguientes a la suscripción del presente Contrato.----------

20.3 La falta de constitución y entrega oportuna de las garantías será causal de rescisión del contrato por causa imputable al contratista, en cuyo caso el Contratante podrá adjudicar el Contrato en la forma prevista en el segundo párrafo del artículo 36 de la Ley N° 2051/03.------

20.4 La garantía de cumplimiento de contrato se hará efectiva si la Contratante determinare la rescisión del contrato por causa imputable al Proveedor, conforme a la ley y al contrato.-------

20.5 La garantía de cumplimiento será liberada por el Contratante y devuelta al Proveedor a más tardar 28 (veintiocho) días contados a partir de la fecha en que el Proveedor haya cumplido con todas sus obligaciones contractuales, incluidas las relativas a la garantía de calidad de los bienes.----------

20.6 La vigencia de dicha Garantía se mantendrá por el plazo de duración del presente contrato.---

21. Información Confidencial

21.1 El Contratante y el Proveedor se comprometen a respetar el carácter confidencial de cualquier documento, dato, u otra información relacionada con el Contrato que hubiesen sido suministrados directa o indirectamente por una de las partes a la otra, y a no dar a conocer dicha información, sin el previo consentimiento escrito de la otra parte. Todo ello sin perjuicio de que la información citada hubiese sido provista antes, durante o una vez completada la ejecución del Contrato.----------

22. Seguros

22.1 Todos los bienes suministrados en virtud del Contrato deberán estar totalmente asegurados contra los daños y perjuicios que pudieran ocurrir durante su transporte, almacenamiento y entrega, de acuerdo con los Incoterms aplicables, o en la forma especificada en el contrato.---

23. Transporte

23.1 La responsabilidad por el transporte de los bienes hasta el lugar de entrega o de destino final de los mismos, recaerá en el Proveedor.----------

24. Multas

24.1 Si el Proveedor no cumple con la provisión de cualesquiera de los bienes establecidos en el Contrato, el Contratante podrá, sin perjuicio del ejercicio de otros recursos con que cuente en virtud del Contrato, deducir del precio del Contrato, en concepto de multa, una suma equivalente al 2% (dos por ciento) del valor de los bienes en demora, por cada semana o

CASA MÓNICA
Cerro Corá c/ Benigno González 288
Tel.: 642.527

fracción mayor de tres días de retraso, hasta que se logre el cumplimiento de las obligaciones de entrega, hasta alcanzar el monto máximo equivalente al 10% (diez por ciento) del monto contratado.----------

25. Garantía de los Bienes

25.1 El Proveedor garantiza que todos los bienes suministrados en virtud del Contrato son nuevos, sin uso.----------

25.2 El Proveedor garantiza, que los bienes estén libres de defectos que puedan manifestarse durante su uso normal y en las condiciones imperantes en el Paraguay, ya sea que dichos defectos sean el resultado de alguna acción u omisión por parte del Proveedor o provengan del diseño o los materiales.----------

25.3 El Contratante notificará al Proveedor cualquier defecto, inmediatamente después de haberlo descubierto e indicará la naturaleza del defecto, junto con toda la evidencia disponible. El Contratante le dará al Proveedor la oportunidad que se requiera para que inspeccione el defecto.----------

25.4 Una vez recibida tal notificación, el Proveedor reparará o reemplazará con prontitud la totalidad de los bienes o partes defectuosas, sin costo alguno para el Contratante.----------

25.5 Si el Proveedor, después de haber sido notificado, no subsana los defectos, el Contratante podrá, dentro de un plazo razonable, tomar las medidas necesarias para corregir la situación por cuenta y riesgo del Proveedor sin perjuicio de otros derechos que el Contratante pueda ejercer contra el Proveedor en virtud del Contrato.----------

26. Limitación de Responsabilidades

26.1 Excepto los casos de negligencia grave o actuaciones de mala fe ninguna de las partes será responsable ante la otra por daños indirectos o cualquier pérdida de uso, producción, intereses y/o lucro cesante que resultase de dichos daños. Esta exclusión no se aplicará a la obligación del Proveedor de pagar las multas.----------

27. Fuerza Mayor

27.1 El Proveedor no estará sujeto a la ejecución de su garantía de cumplimiento, al pago de multas ni a la terminación del Contrato por incumplimiento, si, la demora en la ejecución o falta de cumplimiento de las obligaciones establecidas en el Contrato, fuese el resultado de un evento de fuerza mayor.----------

27.2 Para propósito de esta Cláusula, se entenderá por "fuerza mayor" cualquier evento o situación que estando fuera del control del Proveedor, es imprevisible, inevitable y que no provenga ni de negligencia ni de la falta de cuidado del Proveedor. Estos eventos podrán incluir sin que la enumeración sea taxativa, actos del Contratante en ejercicio de su calidad soberana guerras o revoluciones, incendios, inundaciones, epidemias, restricciones por cuarentena y embargos que afecten la carga.----------

27.3 Si se presentase una situación de fuerza mayor, el Proveedor notificará a la brevedad y por escrito al Contratante sobre dicha situación y sus causas. Salvo que reciba instrucciones diferentes del Contratante, el Proveedor continuará cumpliendo con las obligaciones establecidas en el Contrato en la medida que le sea posible, y tratará de encontrar todos los medios alternativos de cumplimiento que no estuviesen afectados por la situación de fuerza mayor existente.----------

28. Ordenes de Cambio y Modificaciones en el Contrato

28.1 El Contratante podrá en cualquier momento efectuar cambios dentro del marco general del Contrato, mediante orden escrita al Proveedor, en uno o más de los siguientes elementos:------

a. El lugar de entrega; y----------

b. Los servicios conexos que haya de prestar el Proveedor.----------

CASA MÓNICA
Cerro Corá c/ Benigno González 283
Tel.: 642.527

28.2 Si cualquiera de los cambios citados ocasionase un aumento o una disminución en costo o en el tiempo necesario para que el Proveedor suministre alguno o todos los bienes incluidos en el alcance del suministro del presente Contrato, se efectuará un ajuste equitativo del precio del Contrato, o del plan de entrega, o de ambos, y el Contrato se modificará según corresponda. El Proveedor presentará las solicitudes de ajuste que se originen con motivo de esta Cláusula, dentro de los 28 (veintiocho) días siguientes a la fecha en que reciba del Contratante la orden de cambio correspondiente.----------

28.3 Los precios que sean facturados por el Proveedor por servicios conexos que puedan ser necesarios, pero que no están previstos en el Contrato, serán acordados previamente por las partes y no deberán exceder los precios corrientes que el Proveedor cobre a terceros por servicios similares.----------

29. Prórroga de los Plazos

29.1 Si en cualquier momento durante la ejecución del Contrato, el Proveedor o sus Subcontratistas encontrasen impedimentos para la oportuna provisión de los bienes, el Proveedor notificará con prontitud y por escrito al Contratante, e indicará la naturaleza de la demora, sus causas y su posible duración. Tan pronto como sea posible después de recibir la notificación, el Contratante evaluará la situación y podrá, a su discreción, prorrogar el plazo para la provisión de los bienes. En estos casos, la prórroga será ratificada por las partes mediante adenda al Contrato.----------

29.2 Excepto en los casos de Fuerza Mayor, o a menos que se hubiese acordado una prórroga, cualquier retraso por parte del Proveedor en la provisión de los bienes o en completar el Contrato, lo hará responsable del pago de las multas.----------

30. Vigencia

30.1 El presente contrato tendrá vigencia a partir de la firma del mismo, hasta el 31 de diciembre de 2014.----------

31. Terminación

31. 1. Terminación por incumplimiento;

a. El Contratante podrá terminar el Contrato en todo o en parte, por incumplimiento, siguiendo el procedimiento establecido en el artículo 59 de la Ley N° 2051/03 y sin perjuicio de otras acciones que pudiese tener contra el Proveedor, cuando:----------

I. El Proveedor no suministrase alguno o todos los bienes indicados en el Contrato, dentro del Plazo establecido, o de otros que se hubiesen concedido con motivo de prorrogas otorgadas por el Contratante; o----------

II. El Proveedor hubiese dejado de cumplir cualquier otra obligación establecida en el Contrato; ----------

III. Si, durante el proceso del Concurso o ejecución del Contrato, el Proveedor, a criterio del Contratante, hubiese incurrido en actos de corrupción; o----------

IV. En los demás casos establecidos en la Ley y este Contrato.----------

b. En caso de que el Contratante decidiese terminar el Contrato en todo o en parte, éste podrá adquirir, bajo modalidades y condiciones que considere apropiada, bienes similares a los no suministrados. En estos casos, el Proveedor deberá pagar al Contratante todo costo adicional resultante. Cuando la terminación fuese solo parcial, el Proveedor continuará obligado por la ejecución de aquellas obligaciones que hubiesen quedado vigentes.----------

31. 2. Terminación por Quiebras o Insolvencia

a. El Contratante podrá rescindir el Contrato en cualquier momento y por escrito, una vez que el Proveedor entrase en quiebra o insolvencia. En este caso, la rescisión será sin

CASA MÓNICA
Cerro Corá c/ Benigno González 283
Tel.: 642.527

indemnización alguna para el Proveedor, sin perjuicio que dicha terminación no perjudique o afecte ningún derecho de acción o recurso que tenga o pudiera llegar a tener el Contratante.----

31.3. Terminación por Conveniencia

a. El Contratante podrá en cualquier momento terminar total o parcialmente el Contrato por razones de conveniencia, mediante notificación escrita al Proveedor. La notificación indicará que la razón de la terminación se debe a la conveniencia del Contratante, así como el alcance de la terminación con respecto a las obligaciones del Proveedor, y la fecha en que se hace efectiva dicha terminación.----------

b Los bienes que ya hubiesen sido fabricados y estuviesen listos para ser enviados al Contratante dentro de los 28 (veintiocho) días siguientes a la fecha de recibo de la notificación de terminación del Contrato, deberán ser aceptados por el Contratante en las condiciones y a los precios establecidos en el Contrato. Con respecto a los demás bienes, el Contratante podrá elegir entre las siguientes opciones: ----------

I. que se complete y entregue cualquier porción de los bienes en las condiciones y a los precios establecidos en el contrato; y/o----------

II. que se cancele la entrega de la porción restante de los bienes y se pague al Proveedor una suma convenida por aquellos bienes que hubiesen sido parcialmente proveídos.---

31.4. Terminación por Mutuo Acuerdo

a. Cuando por circunstancias imprevistas, técnicas o económicas, o causas de fuerza mayor o caso fortuito, no fuere posible o conveniente para los intereses públicos ejecutar total o parcialmente el contrato, las partes podrán, por mutuo acuerdo convenir la extinción de todas o algunas de las obligaciones contractuales, en el estado en que se encuentren.--------

b. En cuanto a lo referente a derechos causados o adquiridos a favor de la contratante o del proveedor se estará a lo establecido en el Art. 58 de la Ley 2051/03.----------

Se consideran causales de rescisión del contrato: ----------

a) Provisión de bienes que no reúnan los requisitos establecidos en las Ordenes de Compra con sus respectivas características técnicas.----------

b) El rechazo por dos veces consecutivas o alternadas de bienes no aptos y que fueron entregados por el **PROVEEDOR**.----------

c) Falta de entrega de la Garantía para el Fiel Cumplimiento del Contrato en la UOC N° 4 de la FAP, en el plazo estipulado.----------

d) Las demás causas establecidas en el Art. 59 de la Ley 2051/03.----------

33. Cesión

33.1 Ni el Proveedor ni el Contratante podrán ceder total o parcialmente las obligaciones que hubiesen adquirido en virtud del Contrato, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con el consentimiento de la Contratante.----------

34. Anulación de la Adjudicación por parte de la D.N.C.P.

34.1 Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la contratación debido a la procedencia de una protesta instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afecta el contrato ya suscrito entre las partes, el contrato o la parte del mismo que sea afectada por la nulidad quedará automáticamente rescindido de pleno derecho a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo el CONTRATANTE reconocer los bienes ya proveídos.----------

CASA MÓNICA
Cerro Corá c/ Benigno González 283
Tel.: 642.527

FUERZA AÉREA PARAGUAYA
CENTRO FINANCIERO Nº 4
Dirección

- - -

En conformidad firman las partes en dos ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, en la Ciudad de Luque - Paraguay a los 27 días del mes de junio del año dos mil catorce.----------

CRISTINA AGUILERA ALVARENGA
PROPIETARIA – CASA "MONICA"

SAUL HUGO SALINAS GONZALEZ
CNEL DCEM – DIRECTOR CF Nº 4 FAP

CASA MÓNICA
Cerro Corá c/ Benigno González 289
Tel.: 642.52

BETTINA M. ALEJANDRA VERA RIVEROS
TTE JM – ASESORA JURÍDICA CF Nº 4