Contrato Nº...34.../2022

En la ciudad de Fernando de la Mora, a los ....10..... días del mes de ....Junio..... del año 2022, entre la Municipalidad de Fernando de la Mora, representada en este acto por el Intendente Municipal Lic. **ALCIDES RIVEROS CANDIA** y la Secretaria General, Dra. **NILSA SANCHEZ VERGARA**, quien refrendará la firma del Intendente Municipal, en adelante **LA MUNICIPALIDAD**, domiciliada a los efectos en las calles Ruta Mcal. Estigarribia c/ Capitán Montiel de esta ciudad, por una parte, y por la otra parte a la Firma **RC & ASOCIADOS** con RUC Nº **1.428.370-0,** representada por el Lic. **GUSTAVO RECALDE CAÑETE** en calidad de Propietario, con domicilio en la **Calle RI 15 Acá Yuasa Nº 1634 casi Tte. Ettiene,** de la ciudad de Fernando de la Mora, en adelante **EL CONSULTOR**, convienen en celebrar el presente contrato el cual se regirá por las siguientes cláusulas y condiciones:----------

1. Objeto del contrato

El presente Contrato tiene por objeto establecer los derechos y obligaciones que asumen LA MUNICIPALIDAD y EL CONSULTOR con relación al suministro de los servicios adjudicados en la C.D. para la "***CONSULTORIA FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA***"

2. Documentos integrantes del contrato

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del Contrato son los siguientes:

1. Contrato;
2. La carta de invitación y sus adendas o modificaciones;
3. Los datos cargados en el SICP;
4. La oferta del proveedor:
5. La resolución de adjudicación del contrato emitida por la contratante y su respectiva notificación.

Los documentos que forman parte del contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o discrepancia entre los mismos, la prioridad se dará en el orden enunciado anteriormente.----

3. Documentos adicionales del contrato

*Los documentos adicionales del contrato son: Cláusula excluida (no será mostrada en el pliego final).------
*Identificación del crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del contrato: El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el ID N°: **405.545**.----------

4. Procedimiento de contratación

El contrato es el resultado del procedimiento de Contratación Directa N° **405.545**, convocado por la Intendencia Municipal de Fernando de la Mora. La adjudicación fue realizada por Resolución IMFM Nº **1012** de fecha 18 de Mayo de 2022.----------

5. Precio unitario y el importe total a pagar por los bienes

6. Cuadro Comparativo: CONSULTORIA FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA – CD. ID Nº 405.545

LoteTotal: Contrato Abierto: No; Abastecimiento simultáneo: No

					RC & ASOCIADOS
Ítem	**Descripción del Bien**	**Unidad de Medida**	**Cantidad**	**Precio unitario (IVA incluido)**	**Precio Total**
1	CONSULTORIA FINANCIERA ADMINISTRATIVA	Unidad	1	Gs.160.000.000	Gs.160.000.000
				Precio Total	**Gs 160.000.000**

RC & ASOCIADOS
Lic. Gustavo Recalde
RUC: 1428370-0

...///...1/3

Contrato Nº..34.../2022

El presente contrato se estipula por un monto Total de Gs. **160.000.000** (GUARANIES CIENTO SESENTA MILLONES).----------

El Consultor se compromete a prestar los servicios pertinentes a la Contratante y a subsanar los defectos que se presenten, de conformidad a las disposiciones del Contrato.----------

La Contratante se compromete a pagar al Consultor como contrapartida de la prestación de los servicios y la subsanación de sus defectos si los hubiere, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en la carta de invitación.----------

7. Vigencia del Contrato

La vigencia del presente contrato será: Desde la firma del contrato hasta el cumplimiento total de las obligaciones.----------

8. Plazo, Lugar y condiciones de la provisión de bienes

Los bienes y/o servicios deberán ser entregados dentro de los 60 días de haber firmado el contrato. ----------

9. Administración del Contrato

La administración de éste contrato estará a cargo de: **DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.**----------

10. Formas y términos para garantizar el Cumplimiento del Contrato

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en las Condiciones Contractuales de la correspondiente carta de invitación, estableciéndose que será en forma de Declaración Jurada y en un **5%**, la cual se presentará a más tardar dentro de los diez (10) días calendarios siguientes a la firma del contrato.----------

11. Constancia de presentación de declaración jurada

El adjudicado deberá en el plazo de quince (15) días calendario desde la firma del presente contrato, presentar ante el administrador de contrato, la constancia o constancias de presentación de la Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos ante la Contraloría General de la República, de todos los sujetos obligados en el marco de la Ley N° 6355/19.----------

En el mismo plazo indicado en el párrafo anterior, se deberá remitir a la convocante la actualización de la mencionada declaración jurada, una vez finalizada la ejecución del presente contrato.----------

12. Multas

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con lo establecido en las Condiciones Contractuales de la presente carta de invitación. Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/2003 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.----------
La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/2003 "De Contrataciones Públicas", modificado por Ley N° 6716/2021.----------

.../// ...2/3

MUNICIPALIDAD DE FERNANDO DE LA MORA SECRETARIA GENERAL

RC & ASOCIADOS
Lic. Gustavo Recalde
RUC: 1428370-0

Municipalidad de Fdo. de la Mora INTENDENCIA

Contrato Nº.34.../2022

13. Causales y procedimientos para suspender, terminar o rescindir

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2051/2003 y en las condiciones contractuales de la correspondiente carta de invitación.----------

14. Solución de Controversias

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución del contrato se dirimirá conforme a las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las condiciones contractuales.----------

15. Anulación de la adjudicación

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectada por la nulidad, quedará automáticamente sin efecto de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la DNCP, debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.----------

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Fernando de la Mora, República del Paraguay al día 10 mes Junio y año 2022.----------

Dra. Nilsa Sánchez Vergara
Secretaria General

Lic. Alcides Ramón Riveros Candia
Intendente Municipal

RC & ASOCIADOS
Lic. Gustavo Recalde
RUC: 1428370-0

Sr. GUSTAVO RECALDE CAÑETE
C.I. Nº 1.428.370
Propietario