CONTRATO Nº 99 /2016

ADQUISICION DE EQUIPOS VARIOS PARA LA GOBERNACION DE CORDILLERA.

Entre la ***GOBERNACIÓN DEL TERCER DEPARTAMENTO DE CORDILLERA***, con domicilio en la calle Dr. Pino y Pozo de la Virgen de la ciudad de Caacupé, representada en este acto por el ***DR. CARLOS MARIA LÓPEZ LÓPEZ***, en su calidad de Gobernador de Cordillera, con **C.I.C. Nº 1.369.877**; y el ***LIC. OMAR ANTONIO RIVAS SANABRIA***, en su calidad de Secretario General de la misma institución departamental, con **C.I.C. Nº 1.243.463**, en adelante ***LA GOBERNACIÓN,*** por una parte, y por la otra la firma ***"FRANCIELECTRODOMÉSTICOS"*** domicilio constituido en Avda. Juan Ángel Benítez e/ Padre Molas y Carmelo Peralta de la ciudad de Coronel Oviedo, representada en este acto por el ***SR. FRANCISCO SABINO ROTELA LOPEZ*** en calidad de Propietario con ***CIC Nº 787.858*** y ***RUC Nº 787.858-3*** en adelante ***LA CONTRATISTA***, convienen en celebrar el presente ***CONTRATO*** que se regirá por las siguientes cláusulas. ----------

CLÁUSULA PRIMERA: OBJETO DEL CONTRATO: ***LA GOBERNACIÓN*** ha adjudicado a ***LA CONTRATISTA*** el contrato de *Adquisición de Equipos Varios para la Gobernación de Cordillera* cuyas características y precios obran detallados en la planilla de bienes requeridos, que forman parte del llamado a contratación directa y del presente contrato. ----------

CLÁUSULA SEGUNDA: DOCUMENTOS QUE INTEGRAN EL CONTRATO: En el orden de prelación indicado seguidamente, forman parte del presente Contrato los siguientes documentos y sus anexos: ----------

(a) Contrato;----------

(b) El Pliego de Bases y Condiciones y sus Adendas o modificaciones;----------

(c) Las instrucciones al Oferente (IAO) y las Condiciones Generales de Contrato (CGC) publicadas en el portal de Contrataciones Públicas;----------

(d) La oferta del Proveedor; ----------

(e) La resolución de adjudicación del Contrato emitida por la GOBERNACION DE CORDILLERA y su respectiva notificación;----------

(f) (Agregar aquí otros documentos)----------

Los documentos que forman parte del Contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o diferencia entre los documentos que forman parte integral del Contrato, la prioridad de los mismos será en el orden enunciado anteriormente, ***siempre que no contradigan las disposiciones del Pliego de Bases y Condiciones, en cuyo caso prevalecerá lo dispuesto en el PBC----------***

CLÁUSULA TERCERA: **IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO**. El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato está previsto conforme al siguiente detalle: ----------

Año	T.P.	Programa	Sub Programa	Proyecto	Objeto de Gasto	F.F.	O.F.	Departamento	Monto
2016	2	001	01	-	540	30	07	03	**8.565.000**

Esta contratación está incluida en el Plan Anual de Contrataciones (PAC) con el **ID Nº 317.406.**

CLÁUSULA CUARTA: **PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.** El presente Contrato es el resultado del procedimiento de CONTRATACION DIRECTA conducido por la *UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES DE LA GOBERNACION DE CORDILLERA*. La adjudicación fue realizada según acto administrativo Nº 1222/2016. ----------

---///---

FRANCIELECTRODOMESTICOS Tel. 203.686 Coronel Oviedo

(Cont. Contrato. Nº 99/2016)

***CLÁUSULA QUINTA:* PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES y/o SERVICIOS.:**

ITEMS	EJECUTIVO DEPARTAMENTAL	PRECIO UNITARIO	CANTIDAD	MARCA	PROCEDENCIA	PRECIO TOTAL
3	**IMPRESORA MULTIFUNCION COLOR:** Tecnología de impresión: Inyección de tinta a color Micropiezo punto variable impresión a 4 colores (CMYK) Resolución: Hasta 5760 x 1440 dpi de resolución Tipo de suministros: Sistema de 4 botellas de tinta para impresión continua original Velocidad de impresión máx. en negro (ppm): 33 ppm (modo rápido) / 15 ipm Velocidad de impresión máx. a color (ppm): 10 ppm (modo rápido) / 6 ipm Resolución de impresión (dpi máx.): Hasta 6.000 x 1.200 dpi capacidad de impresión sin márgenes Capacidad de entrada del papel superior a 100 hojas Interfaces estándares: USB 2.0 de alta velocidad Compatibilidad del controlador de impresión: Windows® / Mac OS®, linux Ciclo mensual de trabajo: superior a igual a 2.500 páginas Alimentación de papel posterior, entrada superior Capacidad de alimentador de papel: igual o superior a 100 hojas Resolución de impresión (dpi máx.): Hasta 6.000 x 1.200 dpi Escáner a color de cama plana Fuente de luz: Lámpara fluorescente de cátodo frio Profundidad: Color de 48 bits Calificación ENERGY STAR® DEBE INCLUIR DE RESERVA 3 TONER DE RECARGA POR CADA BIEN	1.935.000	4	EPSON	CHINA	7.740.000
5	**UPS 500V.A:** CAPACIDAD VA 500VA Tensión de 220/230 / 240VAC ENTRADA Margen de voltaje tolerado 162-290VAC 81-145VAC /166-290VAC Tensión de 220/230 / 240VAC Regulación de voltaje (Modo batería) +/- 10% Frecuencia 50Hz Regulación de frecuencia (Modo batería) +/- 1 Hz SALIDA_ Forma de onda de salida de onda sinusoidal modificada Tipo de batería: 12V7AH x 2 unidades 12V9Ah o 12 v20ah Tiempo de respaldo (a las 2 de la PC Carga con sin monitor mínimo 15 ") 20 minutos 25 minutos BATERÍA Tiempo de recarga: igual o inferior a 10 horas hasta el 90% Después completa descarga 6 horas a 90% después de la al 50% Descarga TRANSFERIR TIEMPO inferior a 4-6ms 4-8ms (tipico) (tipico) Indicador del modo de AC / Copia de seguridad Modo / Fallo proponer como Panel Frontal - LCD Modo de copia de seguridad de sondeo cada 10 segundos Batería baja sondeo cada 1 segundo Sobrecarga de sondeo cada 0,5 segundos AUDIBLE ALARMA Avería sonido continuo Protección del cargo excesivo completo y sobrecarga Dimensión física (D x H x W) (Mm) 405 x 205 x 145 Entorno de funcionamiento: Sistema tropicalizado 0- 40 ° C, 0-90% de humedad relativa (Sin condensación) AMBIENTE Nivel de ruido Menos de 45dB RS-232 inteligente de la familia Windows, Sun Solaris, IBM AIX, Compaq True64. USB (Optional) Windows familia y MAC	275.000	3	APS POWER	CHINA	825.000
	TOTAL					8.565.000

El monto total del presente contrato asciende a la suma de: ***Gs. 8.565.000 (guaraníes ocho millones quinientos sesenta y cinco mil) con IVA Incluido.***

La Contratante no realizará pago alguno antes de obtener el correspondiente código de contratación emitido por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, referente al proceso de contratación del que deriva el contrato.

El Proveedor se compromete a proveer los Bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.

...///...

FRANCI'S ELECTRODOMESTICOS
Tel: 203.686
Coronel Oviedo

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en las Condiciones Especiales del Contrato(CEC). ----------

Las formas y condiciones de pago: EL pago será en guaraníes y *el mismo se realizará hasta dentro de los 60 (sesenta) días de haber proveído los bienes y Conforme al Plan Financiero de la Institución Departamental.* ----------

La solicitud de pago deberá ser solicitado por escrito a la que irán adjuntadas las facturas a crédito correspondientes. Las facturas deben incluir todo lo relacionado a la parte impositiva, debiendo estar discriminado en forma expresa el Impuesto al Valor Agregado (IVA) u otro impuesto, cuando así corresponda según lo establecido por las disposiciones legales de la República del Paraguay. Asimismo, independientemente de estas retenciones impositivas, se aplicará una Retención equivalente al 0,4% sobre el monto de las facturas pagadas, deducidos los impuestos reflejados en las mismas, en concepto de "Contribución" de conformidad a lo dispuesto por el Art. 41 de la Ley 2051/03 "De Contrataciones Públicas", modificada por la Ley 3439/07 y reglamentado por el Decreto Nº 21.909/03. No se ESTABLECE ANTICIPO.------

Documentos exigidos para el pago:

- Factura Crédito.
- Copia de Orden de Compra
- Declaración Jurada vigente del pago del IVA.

La CONTRATISTA será responsable del pago de todos los impuestos y otros tributos o gravámenes sin excepción alguna. Del monto total facturado, serán pasibles las retenciones correspondientes al Impuesto a la Renta, Impuesto al Valor Agregado, otras retenciones si las hubiere. ----------

***CLÁUSULA SEXTA*: VIGENCIA DEL CONTRATO**: El plazo de vigencia de este Contrato será desde la firma del contrato hasta el 31 de diciembre del 2016.----------

***CLÁUSULA SEPTIMA*: PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE BIENES:** Los bienes deben ser entregados dentro de los plazos establecidos en el Cronograma de Entregas del Pliego de Bases y Condiciones, en la siguiente dirección; ----------

1. LA CONTRATISTA, proveerá de los bienes descriptos integramente en la CLÁUSULA QUINTA, 10 (diez) días hábiles después de haber recibido las Órdenes de compras, el cual será expedido por la Gobernación de Cordillera. El mismo podrá ser remitido vía fax y/o correo electrónico.

2. La entrega de los bienes se realizará en el local de la Gobernación de Cordillera, sito en Dr. Venancio Pino y Pozo de la Virgen de la ciudad de Caacupé, en horario de 07:00 hs a 13:00 hs.; respetando siempre el plazo establecido en el párrafo anterior, los gastos de traslado correrán por cuenta de la empresa. ----------

3. En caso de que ***LA CONTRATISTA,*** por causas debidamente justificadas no pueda realizar la entrega de los bienes determinados en la orden emitida por la Institución Departamental, deberá presentar una nota en la cual se establezcan las causas de dicha demora, si la Gobernación considera que las causas son justificadas dará a ***LA CONTRATISTA*** otro plazo que no deberá exceder de 5 (cinco) días hábiles más; contados a partir de la presentación del pedido de prórroga, en caso de que ***LA CONTRATISTA*** no cumpla con este nuevo plazo ***LA GOBERNACIÓN*** procederá a ejecutar las multas establecidas en la ***CLAUSULA DECIMA*** y/o la Garantía de contrato si corresponde.----------

4. Los útiles de oficina y productos de papel deberán ser nuevos y originales (cajas y/o envoltorio sellados o lacrados) y deberán coincidir con las marcas ofertadas y adjudicadas, detalle que será verificado en el momento de recepción de bienes por personal del Departamento de Patrimonio de la Institución. ----------

5. Si se dieran casos de que los bienes se encontraran estropeados y/o rotos o no concedieran con los adjudicados (marca y/o modelo) la empresa los cambiará en forma inmediata por otro que esté en buenas condiciones. ----------

***CLÁUSULA OCTAVA:* ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.**----------

La administración del contrato estará a cargo de: las secretarias involucradas.----------

***CLÁUSULA NOVENA:* FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.** ----------

...///...

LA CONTRATISTA deberá presentar la GARANTÍA DE CONTRATO el cual se establece en un 5% (cinco por ciento) sobre el valor de la adjudicación, de conformidad al Art. 39 inc. c) de la Ley 2051/03 "De Contrataciones Públicas". Esta garantía podrá consistir en: --

a) Garantía Bancaria emitida por un banco establecido en la República del Paraguay que cuente con autorización del Banco Central del Paraguay. ----------

b) Póliza de Seguros emitida por una compañía autorizada a operar y emitir pólizas de seguros de caución en la República del Paraguay y que cuente con suficiente margen de solvencia. ----------

c) De conformidad al Decreto Presidencial Nº 6225 Art. 10º: Las garantías de Mantenimiento de oferta y de Fiel Cumplimiento De Contrato, podrán ser otorgadas mediante Declaración Jurada (con certificación de firma). Esta disposición, en lo que se refiere a la Garantía de fiel cumplimiento de contrato, no será aplicable a los contratos de obras. ----------

La liberación de garantía de cumplimiento tendrá lugar : en el local de la GOBERNACIÓN DE CORDILLERA, a más tardar 10 (diez) días hábiles después de la solicitud expresa del proveedor una vez vencido el plazo de 28 (veintiocho) días hábiles posteriores a la fecha de expiración del contrato. ----------

***CLÁUSULA DECIMA*: MULTAS.**: El valor de las multas será 0,5 % (cero coma cinco por ciento) del monto total del contrato por semana de atraso por cada bien no suministrado, y el total de la misma será hasta alcanzar el monto de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato. ------

***CLÁUSULA DECIMA PRIMERA:* CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO:**

LA CONTRATISTA podrá dar por terminado el contrato, por las siguientes causas: ----------

1.- Por incumplimiento de las obligaciones contractuales por más de sesenta (60) días calendarios, por parte de LA GOBERNACIÓN.----------

2.- Por la suspensión de los servicios, objeto del presente contrato por más de sesenta (60) días calendario, dispuesto por LA GOBERNACIÓN, sin que medie fuerza mayor o caso fortuito. -----

***CLÁUSULA DECIMA SEGUNDA*: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.** Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato.----------

***CLÁUSULA DECIMA TERCERA*: ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN:** Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato. ----------

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 3 (tres) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Caacupé República del Paraguay a ~~los 25~~ días del mes de noviembre del año 2016. ----------

Lic. Omar Antonio Rivas Sanabria
Secretario General

Carlos María López López
Gobernador

SR. FRANCISCO SABINO ROTELA LOPEZ
"FRANCIBIELECTRODOMESTICOS"
CIC Nº 287.858 RUC Nº 787.858-3
LA CONTRATISTA