CONTRATO UOC N° 08/2023

CONTRATO PARA LA PROVISIÓN DE MOBILIARIOS PARA ESCUELAS DEL MUNICIPIO (2023)

Entre la **Municipalidad de Isla Pucú**, República del Paraguay, representada para este acto por el Intendente Municipal la **Prof Daniela Arguello Vda de Aguilera**, con Cédula de Identidad N° 1.323.171 y el Secretario General la **Abog. Carmen Lorena Aquino Ayala**, con Cédula de Identidad N° 4.014.604, denominados en adelante el **COMPRADOR**, por una parte, y, por la otra, la Empresa **GRUPO L Y J**, domiciliada en María Auxiliadora Barrio Santa Lucia- Coronel Oviedo, República del Paraguay, representada para este acto por el Señor **MARCOS ANTONIO LÓPEZ GARCÍA**, con Cédula de Identidad N° 3.225.056, denominada en adelante el **PROVEEDOR**, denominadas en conjunto "LAS PARTES" e, individualmente, "PARTE", acuerdan celebrar el presente **"CONTRATO DE ADQUISICIÓN DE MOBILIARIOS PARA ESCUELAS DEL MUNICIPIO (2023)",** el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

1. OBJETO.

La Intendente, en nombre y representación de la Municipalidad de Isla Pucú, contrata los servicios de la firma GRUPO L Y J del Señor Marcos Antonio López García para la " PROVISIÓN DE MOBILIARIOS PARA ESCUELAS DEL MUNICIPIO (2023)" por un monto Total de Gs. 120.165.950 (guaraníes ciento veinte millones ciento sesenta y cinco mil novecientos cincuenta). IVA incluido.

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del contrato son los siguientes:

a) Contrato;
b) La carta de Invitación y sus Adendas o modificaciones;
c) Los datos cargados en el SICP;
d) La oferta del proveedor;
e) La resolución de adjudicación del contrato emitida por la convocante y su respectiva notificación;

Los documentos que forman parte del Contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o diferencia entre los mismos, la prioridad de los mismos será en el orden enunciado anteriormente.

3. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO.

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el ID N° 433.227.

4. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de Contratación Directa, convocado por la Municipalidad de Isla Pucú. La adjudicación fue realizada según Resolución N° 590/2023.

Marcos A. López G.
Propietario Grupo L & J

Coronel Oviedo - Paraguay
L & J GRUPO
0972 338 602

Abg. Carmen Lorena Aquino Ayala
Secretaria General

Prof. Daniela Arguello
Intendente Municipal

5. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES y/o SERVICIOS.

Ítem	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presentación	Marca	Procedencia	Cantidad	Precio unitario	Precio total
1	Pizarrón acrílico colgante	Unidad	UNIDAD	Grupo L&J	Nacional	23	1.152.900	26.516.700
2	Escritorio para Secretaria y Profesor	Unidad	UNIDAD	Grupo L&J	Nacional	10	730.530	7.305.300
3	Mesa con caballete	Unidad	UNIDAD	Grupo L&J	Nacional	13	1.063.350	13.823.550
4	Escritorio para Computadora	Unidad	UNIDAD	Grupo L&J	Nacional	3	531.000	1.593.000
5	Estante	Unidad	UNIDAD	Grupo L&J	Nacional	6	961.400	5.768.400
6	Silla para Alumno	Unidad	UNIDAD	Grupo L&J	Nacional	230	132.300	30.429.000
7	Mesa Pupitre Individual para Alumno	Unidad	UNIDAD	Grupo L&J	Nacional	230	151.000	34.730.000
Precio Total								**120.165.950**

El monto total del presente contrato asciende a la suma de guaraníes ciento veinte millones ciento sesenta y cinco mil novecientos cincuenta.

El Proveedor se compromete a proveer los Bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.
La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en la Carta de Invitación.

Prof. Daniela Argüello
Intendente Municipal

6. VIGENCIA DEL CONTRATO

El plazo de vigencia de este Contrato es hasta el cumplimiento total de las obligaciones.

7. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE BIENES.

Los bienes deben ser entregados dentro de los plazos establecidos en el Cronograma de Entregas de la Carta de Invitación.

8. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.

La administración del contrato estará a cargo de: Municipalidad de Isla Pucu Secretaria General

Abg. Carmen Lorena Aquino Ayala
Secretaria General

9. FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en la Carta de Invitación, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato.

Marcos A. López
Representante Legal

Coronel Oviedo - Paraguay
L&J GRUPO
0972 338 802

10.CONSTANCIA DE PRESENTACIÓN DE DECLARACIÓN JURADA

El adjudicado deberá en el plazo de quince (15) días calendario desde la firma del presente contrato, presentar ante el administrador de contrato, la constancia o constancias de presentación de la Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos ante la Contraloría General de la República, de todos los sujetos obligados en el marco de la Ley N° 6355/19.

En el mismo plazo indicado en el párrafo anterior, se deberá remitir a la convocante la actualización de la mencionada declaración jurada, una vez finalizada la ejecución del presente contrato.

11. MULTAS.

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme a la Carta de Invitación. Superado el monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando

el monto de las multas que correspondan.
La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

12. CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO.

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2.051/03, y en la Carta de Invitación.

13. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en la Carta de Invitación.

14. ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la DNCP, debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

15.SUSCRIPCIÓN

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Isla Pucú, República del Paraguay, a los 01 días del mes de agosto del año dos mil veintitrés.

Marcos A. López
Propietario Grupo L y J
GRUPO L Y J
MARCOS LÓPEZ GARCIA
PROVEEDOR

Abog. Carmen Lorena Aquino Ayala
SECRETARIA GENERAL

Prof. Daniela Arguello Vda de Aguilera
INTENDENTE MUNICIPAL