Poder Judicial
Corte Suprema de Justicia
Circunscripción Judicial de Amambay

CONTRATO Nº 13 /13

"ADQUISICIÓN DE ÚTILES DE OFICINA Y PAPELERÍA", SUSCRIPTO CON LA EMPRESA DISTRIBUIDORA PROVEPAR DE JOSÉ LUIS CARRILLO

En la ciudad de Pedro Juan Caballero, capital del Departamento de Amambay, a los nueve días del mes de mayo de 2013, entre el **PODER JUDICIAL – CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE AMAMBAY**, representado para este acto por el Abog. MARCIAL ALVARÍN NÚÑEZ ESCOBAR, con C.I. N° 627.408, autorizado por Resolución Nº 47 de fecha 30 de abril de 2013, dictado por el Consejo de Administración; domiciliado en Alejo García e/ Cerro León y Gral. Bruguez de esta ciudad, en adelante el **CONTRATANTE**, y, la empresa **DISTRIBUIDORA PROVEPAR**, RUC Nº 2237441-8, en adelante el **CONTRATISTA**, domiciliado en 14 de Mayo N° 150 c/ Benjamín Constant, Edificio 14 de Mayo, Piso 3, Ofic. 310, de la ciudad de Asunción, representado por el Señor JOSÉ LUIS CARRILLO, de nacionalidad paraguaya, con C.I. Nº 2.237.441, en su carácter de Propietario de la citada empresa; convienen en celebrar el presente CONTRATO, que se regirá por las siguientes cláusulas y condiciones:

CLÁUSULA PRIMERA: OBJETO DEL CONTRATO

1.1. La presente contratación directa tiene por objeto establecer las obligaciones que asumen la CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE AMAMBAY, y **EL CONTRATISTA,** en relación al **LLAMADO DEL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES, CD N° 6/13: "ADQUISICIÓN DE ÚTILES DE OFICINA Y PAPELERÍA", PAC Nº 256.377**, adjudicado por Resolución N° 47 de fecha 30 de abril de 2013, emanada del Consejo de Administración de la Circunscripción Judicial de Amambay.

CLÁUSULA SEGUNDA: DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO

2.1. Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del Contrato son los siguientes:

a) Contrato;
b) Las Bases y Condiciones, y sus Adendas o modificaciones;
c) La oferta del Contratista;
d) La Resolución de Adjudicación Nº 47 de fecha 30 de abril de 2013, y su respectiva notificación;
e) Declaración Jurada de Fiel Cumplimiento de Contrato.
f) Los Documentos del Adjudicatario.

2.2. Los documentos que forman parte del Contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o diferencia entre los documentos que forman parte integral del Contrato, la prioridad de los mismos será en el orden enunciado anteriormente.

CLÁUSULA TERCERA: IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO (Art. 37, inc. "a", de la Ley N° 2051)

3.1. El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente contrato está previsto en el Sub-Grupo N° 330 y 340, Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 667/2013, de fecha 06 de marzo de 2013, incluidos en el Presupuesto General de la Nación.

3.2. Esta contratación está incluida en el Plan Anual de Contrataciones (PAC) con el Código Nº 256.377.

CLÁUSULA CUARTA: PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN (Art. 37, inc. "b", de la Ley N° 2051)

4.1. El presente Contrato es el resultado del procedimiento de Contratación Directa N° 6, convocado por la Circunscripción Judicial de Amambay. La adjudicación fue realizada por Resolución N° 47 de fecha 30 de abril de 2013.

CLÁUSULA QUINTA: PRECIO DEL CONTRATO (Art. 37, inc. "c", de la Ley N° 2051)

5.1. El precio unitario y total ofertado comprende todo gravamen y cualquier otro gasto en que incurra el CONTRATISTA en la ejecución del contrato y los mismos serán fijos e invariables. Queda entendido que están incluidos asimismo, los gastos generales y las utilidades del CONTRATISTA, así como los imprevistos y cualquier otro costo necesario conforme lo previsto en este Contrato.

5.2. Para los fines de este Contrato, se conviene en establecer que el valor de la adquisición, determinado en base al precio unitario que consta en la Oferta del CONTRATISTA, y a las cantidades a adquirir

DISTRIBUIDORA PROVEPAR
José Luis Carrillo
Representante Legal
Cédula: 441-447

Abog. Marcial A. Núñez Escobar
Presidente del Consejo de
Administración

Poder Judicial
Corte Suprema de Justicia
Circunscripción Judicial de Amambay

CONTRATO Nº 13 /13

"ADQUISICIÓN DE ÚTILES DE OFICINA Y PAPELERÍA", SUSCRIPTO CON LA EMPRESA DISTRIBUIDORA PROVEPAR DE JOSÉ LUIS CARRILLO

determinadas por el Consejo de Administración, ascienden a la suma total de la adjudicación de **Gs. 68.798.265.- (Guaraníes sesenta y ocho millones setecientos noventa y ocho mil doscientos sesenta y cinco)**, IVA incluido, conforme al siguiente detalle:

Ítem Nº	Código de Catálogo	Descripción del Bien y/o Servicio	Marca	Procedencia	Unidad de Medida	Cant.	Precio unitario (IVA incluido)	Precio Total (IVA incluido)
1	44121621-001	***Almohadilla Nº 3:*** Para sello sin tinta o entintado con color azul. Estuche de plástico, metal o combinado. Almohadilla de material reentintable de buena absorción con tela protectora para mayor duración y óptimo entintado. Tamaño: entre 6,5cm a 7,00cm x 10,5cm a 11,00cm.	Bin Bin	Chino	Unidad	50	3.350	167.500.-
2	44111502-001	***Bandeja organizadora de mesa:*** De plástico duro, de 2 pisos. Color negro.	Bin Bin	Chino	Unidad	30	19.900	597.000.-
5	44122015-001	***Biblíorato lomo ancho:*** De cartón grueso tamaño oficio, lomo ancho 80mm. Tapa dura, con dos anillos de metal plateado, antioxidante, y palanca aprieta papel tipo tecla.	Kuatia	Nacional	Unidad	100	5.750	575.000.-
6	44122015-008	***Biblíorato lomo fino:*** De cartón grueso tamaño oficio, lomo fino 60mm. Tapa dura, con dos anillos de metal plateado, antioxidante, y palanca aprieta papel tipo tecla.	Kuatia	Nacional	Unidad	50	5.750	287.500.-
7	14111514-001	***Block nota adhesiva chico*:** Tamaño chico 40x50 mm, con 100 hojas. Color amarillo.	Eagle	Chino	Unidad	1.000	595	595.000.-
8	14111514-001	***Block nota adhesiva grande:*** Tamaño grande 75x75 mm, con 100 hojas. Color amarillo	Note	Chino	Unidad	3.000	1.380	4.140.000.-
9	44121704-001	***Bolígrafo color negro***: De cuerpo hexagonal transparente, con orificio de ventilación en el medio de la carcasa y tapa superior a presión. Capuchón de plástico ventilado en la punta. Punta media de latón de 1.0mm con esfera de tungsteno. Tinta y componente plástico no tóxicos, con trazos en el papel en el primer rayado.	Bic	Brasil	Unidad	3.000	884	2.652.000.-
12	44122011-001	***Carpeta archivadora de cartulina:*** De cartulina, plastificada. Color celeste claro. Tamaño 24x34cm. Con broches de metal antioxidante y resistente.	Condor	Nacional	Unidad	3.000	740	2.220.000.-
13	43202001-001	***CD-R virgen:*** Capacidad de 700MB o 80 min. Velocidad de escritura 52x. Cada CD debe contar con su estuche plástico rígido, precintado o sellado.	TDK	Chino	Unidad	200	2.100	420.000.-
14	31201512-001	***Cinta adhesiva:*** Transparente, de 10mm. Aro grande. De 10mts. Espesor del adhesivo: 0,030mm.	Polo	Nacional	Unidad	500	290	145.000.-
15	31201510-001	***Cinta adhesiva de papel:*** Cinta de adhesiva de papel. Gran adhesión, sobre cualquier superficie. Medidas 10mm de ancho x 1m de largo.	Polo	Nacional	Unidad	100	2.685	268.500.-
16	31201517-001	***Cinta engomada para embalaje:*** Transparente, de 48mm. Aro grande. De 50mts. Espesor del adhesivo: 0,030mm.	De Fita	Nacional	Unidad	700	2.330	1.631.000.-
17	31201610-005	***Cola adhesiva:*** Para uso en pegamento de papel, papelón, madera y tejido. Adhesivo líquido blanco, a base de agua. Lavable, no tóxico. Frasco de 40gr.	Fixo	Chino	Unidad	50	880	44.000.-

DISTRIBUIDORA PROVEPAR
José Luis Carrillo
Representante Legal
Tel/Fax: 441-447

Abog. Marcial A. Núñez Escobar
Presidente del Consejo de Administración

Poder Judicial
Corte Suprema de Justicia
Circunscripción Judicial de Amambay

CONTRATO Nº 13 /13

"ADQUISICIÓN DE ÚTILES DE OFICINA Y PAPELERÍA", SUSCRIPTO CON LA EMPRESA DISTRIBUIDORA PROVEPAR DE JOSÉ LUIS CARRILLO

Ítem Nº	Código de Catálogo	Descripción del Bien y/o Servicio	Marca	Procedencia	Unidad de Medida	Cant.	Precio unitario (IVA incluido)	Precio Total (IVA incluido)
18	44121801-004	***Corrector tipo cinta:*** Corrector compacto aplicable con sistema roller. Con película lisa y seca para cubrir errores, que permita escribir inmediatamente. No debe producir marcas o sombras en fax o fotocopias. Sin solventes, no tóxico. Ancho de 5 mm. y largo de cinta 8mts.	Sabonis	Chino	Unidad	300	2.800	840.000.-
19	44121802-002	***Corrector tipo pen:*** Corrector compacto aplicable. Secado rápido que permita escribir inmediatamente. No debe producir marcas o sombras en fax o fotocopias. Sin solventes, no tóxico. Lápiz corrector de 7ml.	Sabonis	Chino	Unidad	200	3.100	620.000.-
21	60121108-005	***Cuaderno de 100 hojas:*** Tapa dura, tamaño chico, sin espiral. De 1 raya. Con 96 hojas.	Generación	Nacional	Unidad	200	3.100	620.000.-
22	60121108-006	***Cuaderno de 200 hojas:*** Tapa dura, tamaño chico, sin espiral. De 1 raya. Con 178 hojas.	Generación	Nacional	Unidad	200	5.740	1.148.000.-
23	44121612-003	***Cúter grande:*** De plástico reforzado con guía y carga metálica. Con sistema de bloqueo de la cuchilla. Tamaño grande.	Cutter	Chino	Unidad	200	1.100	220.000.-
24	44121613-001	***Desengrapador:*** Quitagrapas práctico y funcional, con cubierta de plástico. Con puntas de metal filosas. Tamaño mediano.	Hanshi	Chino	Unidad	100	1.360	136.000.-
26	14111531-001	***Libro Acta de 100 hojas:*** Libro Acta de 100 hojas numeradas, sin espiral. Tapa dura, color negro, plastificada.	Impresol	Nacional	Unidad	100	11.390	1.139.000.-
27	14111531-001	***Libro Acta de 200 hojas:*** Libro Acta de 200 hojas numeradas, sin espiral. Tapa dura, color negro, plastificada.	Impresol	Nacional	Unidad	100	18.390	1.839.000.-
28	44112001-001	***Libro Índice de 100 hojas:*** Libro Índice de 100 hojas, sin espiral. Tapa dura, color negro, plastificada.	Impresol	Nacional	Unidad	50	14.490	724.500.-
29	44112001-001	***Libro Índice de 200 hojas:*** Libro Índice de 200 hojas, sin espiral. Tapa dura, color negro, plastificada.	Impresol	Nacional	Unidad	50	22.485	1.124.250.-
31	44121622-001	***Mojadedo:*** Redondo con bordes de plástico. Esponja en el centro. Diversos colores.	Kofa	Chino	Unidad	50	1.290	64.500.-
37	44111509-004	***Porta clips:*** De plástico duro con cuerpo transparente. Tapa de color negro, con imán. Tamaño mediano.	Kofa	Chino	Unidad	50	2.195	109.750.-
38	44121615-001	***Presilladora:*** Tipo de carga: Grapa Nº 24/6. Capacidad para grapar 20 hojas. De metal de alta resistencia.	Stapler	Chino	Unidad	100	5.995	599.500.-
39	44121615-001	***Presilladora grande:*** Tipo de carga: Grapa Nº 23/10. Capacidad para grapar 100 hojas. De metal de alta resistencia.	Fixo	Chino	Unidad	30	44.000	1.320.000.-
40	14111507-002	***Resma tamaño A4:*** Papel extra blanco liso. Gramaje 75 g/m². Formato A4 (210x297mm). Resma con 500 hojas.	Executive	Argentina	Resma	500	15.480	7.740.000.-
41	14111507-001	***Resma tamaño Carta***: Papel extra blanco liso. Gramaje 75 g/m². Formato Carta (216x279mm). Resma con 500 hojas.	Executive	Argentina	Resma	200	14.700	2.940.000.-
42	14111507-003	***Resma tamaño Oficio:*** Papel extra blanco liso. Gramaje 75 g/m². Formato Oficio (216x330mm). Resma con 500 hojas.	Executive	Argentina	Resma	1.567	17.795	27.884.765.-
43	60121123-001	***Rollo de papel contac:*** Transparente de 45cm x 10mts.	Geminis	Chino	Unidad	100	19.000	1.900.000.-

DISTRIBUIDORA PROVEPAR
José Luis Carrillo
Representante Legal
Telefax: 441-447

Abog. Marcial A. Núñez Escobar
Presidente del Consejo de Administración

Poder Judicial
Corte Suprema de Justicia
Circunscripción Judicial de Amambay

CONTRATO Nº 13 /13

"ADQUISICIÓN DE ÚTILES DE OFICINA Y PAPELERÍA", SUSCRIPTO CON LA EMPRESA DISTRIBUIDORA PROVEPAR DE JOSÉ LUIS CARRILLO

Ítem Nº	Código de Catálogo	Descripción del Bien y/o Servicio	Marca	Procedencia	Unidad de Medida	Cant.	Precio unitario (IVA incluido)	Precio Total (IVA incluido)
44	14111704-002	***Rollo de papel higiénico:*** Color blanco de 10cm x 30mts. Hojas simples, picoteadas, texturizadas, perfumado.	Expord	Nacional	Unidad	6.220	625	3.887.500.-
48	44121618-001	***Tijera para oficina Nº 5:*** Tamaño mediano de acero inoxidable y con mango de plástico, de 16 cm. de largo.	Stainles	Chino	Unidad	100	1.990	199.000.-
							Valor total Adjudicado:	**68.798.265.-**

5.3. El **CONTRATISTA** someterá a consideración de la Circunscripción Judicial de Amambay las solicitudes de pago por escrito y adjuntará a dichas solicitudes las facturas correspondientes que describan los bienes que fueron suministrados. Se deben presentar los siguientes documentos: Nota de Solicitud de pago; Factura de Crédito; Nota de Remisión con conformidad de la dependencia receptora; Acta de Recepción Final del suministro, debidamente firmada por el/los Jefes de la dependencia que recibió el bien o servicio proveído.

5.4. Los pagos serán efectuados en guaraníes, sin exceder un plazo de 60 (sesenta) días posteriores a la presentación de la solicitud correspondiente, de conformidad al Plan de Caja y a los Fondos efectivamente trasferidos por el Ministerio de Hacienda.

5.5. De los montos facturados, serán pasibles las retenciones correspondientes al Impuestos a la Renta e IVA, según lo establecido por las disposiciones legales de la República del Paraguay. Independiente a estas retenciones impositivas se aplicará una retención equivalente al cero coma cuatro por ciento (0,4%) sobre el importe de cada factura, deducido los impuestos correspondientes, conforme lo establecido en el Art. 1 de la Ley N° 3439/08, que modifica el Art. 41 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

CLÁUSULA SEXTA: VIGENCIA DEL CONTRATO

6.1. El presente Contrato tendrá una vigencia de 60 (sesenta) días corridos, computados a partir de la suscripción del mismo o hasta que las partes hayan cumplido con todas sus obligaciones contractuales.

CLÁUSULA SÉPTIMA: PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA (Art. 37, inc. "d", de la Ley 2051/03)

7.1. El **CONTRATISTA** entregará los bienes adjudicados en el plazo máximo de **15 (quince) días corridos**, computados desde el día siguiente de la suscripción del presente Contrato.

7.2. El **CONTRATISTA** deberá entregar los bienes adjudicados en la sede del Palacio de Justicia de Pedro Juan Caballero, Sub-suelo, Depósito de Suministro, de lunes a viernes de 07:00 hs. a 13:00 hs., sito en Alejo García e/ Cerro León y Gral. Bruguez de la ciudad de Pedro Juan Caballero.

7.3. El **CONTRATISTA** embalará los bienes en la forma necesaria para impedir que se dañen o deterioren durante el transporte al lugar de destino final indicado en el Contrato. El embalaje deberá ser adecuado para resistir, sin limitaciones, su manipulación brusca y descuidada. Los bienes que no estén debidamente embalados no serán recibidos por la **CONTRATANTE**.

7.4. Los bienes adjudicados que hayan ingresado en la sede del Palacio de Justicia de Pedro Juan Caballero, serán inspeccionados y verificados con los documentos pertinentes, con o sin la participación del representante del **CONTRATISTA**.

7.5. La Circunscripción Judicial de Amambay emitirá una Constancia o Acta de Recepción del Bien, que contendrá la fecha y las observaciones que emerjan durante la recepción. La constancia deberá estar firmada por el Fiscal del Contrato.

7.6. En el caso de que surjan discrepancias entre lo adjudicado y lo entregado se aplicará el procedimiento establecido en el Anexo N° 3 de las Bases y Condiciones.

7.7. Una vez que la Circunscripción Judicial de Amambay, por sí mismo o a través de terceros, realice los controles pertinentes y certifique adecuadamente que el bien se ajusta a las Especificaciones Técnicas y demás documentos del Contrato, en cuanto a cantidad, calidad, origen, procedencia, marca, emitirá el Acta de Recepción Definitiva, la que habilitará al **CONTRATISTA** a solicitar el pago de la entrega efectuada.

DISTRIBUIDORA PROVEPAR
José Luis Carrillo
Representante Legal
Telefax: 441-447

Abog. Marcial A. Núñez Escobar
Presidente del Consejo de Administración

Poder Judicial
Corte Suprema de Justicia
Circunscripción Judicial de Amambay

CONTRATO Nº 13 /13

"ADQUISICIÓN DE ÚTILES DE OFICINA Y PAPELERÍA", SUSCRIPTO CON LA EMPRESA DISTRIBUIDORA PROVEPAR DE JOSÉ LUIS CARRILLO

CLÁUSULA OCTAVA: FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO (Art. 37, inc. "g", de la Ley N° 2051)

8.1. El **CONTRATISTA** deberá garantizar el fiel cumplimiento del contrato por un porcentaje del 10% (diez por ciento) del monto total adjudicado y la vigencia de la garantía será de 90 (noventa) días, contados a partir de la fecha de suscripción del Contrato. A tal efecto, deberá presentar el Formulario de Declaración Jurada de Fiel Cumplimiento de Contrato.

8.2. El Formulario de Declaración Jurada de Fiel Cumplimiento de Contrato deberá ser presentado por el **CONTRATISTA** dentro de los 3 (tres) días corridos siguientes a la fecha de suscripción del Contrato.

8.3. La falta de entrega oportuna de la declaración jurada será causal de rescisión de la adjudicación por causa imputable al oferente adjudicado, en cuyo caso la Circunscripción Judicial de Amambay podrá adjudicar el llamado en la forma prevista en el segundo párrafo del artículo 36 de la Ley Nº 2051/03.

CLÁUSULA NOVENA: REAJUSTE DE PRECIOS

9.1. La siguiente fórmula será aplicada para los **productos de origen nacional**, cuando la variación del Índice de Precios de Consumo (IPC) publicado por el BCP haya sufrido una variación igual o mayor al quince por ciento (15%) referente a la fecha de apertura de ofertas según lo establecido en el art. 61 de la Ley 2051/03.

$$Pr = P \times \frac{IPC_1}{IPC_0}$$

Donde:

Pr : Precio Reajustado.
P : Precio adjudicado.
IPC_1 : Índice de precios al consumidor publicado por el Banco Central del Paraguay, correspondiente al mes de la entrega del suministro.
IPC_0 : Índice de precios al consumidor publicado por el Banco Central de Paraguay, correspondiente al mes de la apertura de ofertas.

9.2. Asimismo, los precios ofertados de los **productos importados**, serán reajustados si la apreciación o depreciación del tipo de cambio del dólar/guaraní, entre la fecha de apertura de las ofertas y la fecha de emisión de la factura, es mayor o igual al quince por ciento (15%). De esta manera se aplicará la siguiente fórmula tanto para los casos de aumento como disminución en el tipo de cambio:

$$P_2 = P_1 \times \frac{C_2}{C_1}$$

Donde:

P_2 : Precio reajustado de la oferta / partida / bien afectado.
P_1 : Precio original ofertado.
C_2 : Tipo de Cambio tipo vendedor emitido por el Banco Central del Paraguay correspondiente al día anterior del Acto de Apertura.
C_1 : Tipo de Cambio tipo vendedor emitido por el Banco Central del Paraguay correspondiente al día de facturación.

9.3. Los precios reajustados, solo tendrán incidencia sobre los bienes aún no proveídos; y, no tendrán ningún efecto retroactivo respecto a los que ya fueron proveídos antes de la verificación del reajuste.

9.4. No se reconocerán reajustes de precios si la adquisición o el servicio se encuentran en mora.

CLÁUSULA DÉCIMA: MULTAS (Art. 37, inc. "i", de La Ley N° 2051)

10.1. Si el **CONTRATISTA** no diera cumplimiento a la entrega de los bienes en el plazo estipulado y sus eventuales prórrogas autorizadas por escrito en los casos fortuitos o de fuerza mayor, se hará pasible de una multa equivalente al 0,35% (cero coma treinta y cinco por ciento) sobre el valor de los bienes en demora, por cada día de atraso.

DISTRIBUIDORA PROVEPAR
José Luis Carrillo
Representante Legal
Telefax: 441-447

Abog. Marcial A. Núñez Escobar
Presidente del Consejo de Administración

Poder Judicial
Corte Suprema de Justicia
Circunscripción Judicial de Amambay

CONTRATO Nº 13 /13

"ADQUISICIÓN DE ÚTILES DE OFICINA Y PAPELERÍA", SUSCRIPTO CON LA EMPRESA DISTRIBUIDORA PROVEPAR DE JOSÉ LUIS CARRILLO

10.2. La **CONTRATANTE** queda autorizada a deducir la multa, en forma automática y sin interpelación judicial o extrajudicial, de la factura presentada por el **CONTRATISTA**.

10.3. El monto máximo de las multas será: 10% (diez por ciento) del monto total del contrato.

10.4. Sin perjuicio de las multas aplicadas, transcurrido 30 (treinta) días del atraso, la Circunscripción Judicial de Amambay iniciará el procedimiento de rescisión del Contrato previsto en el art. 59 de la Ley 2051/03, y remitirá los antecedentes a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP), a los efectos de la aplicación del art. 72 de la Ley 2051/03, independientemente de la reclamación de daños y perjuicios que podrían corresponder.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: ADMINISTRADOR DEL CONTRATO

11.1. La administración del presente contrato estará a cargo del Jefe de la Sección de Suministro y Patrimonio o del funcionario designado para el efecto por el Departamento Administrativo-Financiero de esta Circunscripción Judicial.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: FISCAL DEL CONTRATO

12.1. La Fiscalización permanente del cumplimiento de las obligaciones emergentes de esta Contratación estará a cargo del Jefe de la Sección de Control y Seguimiento o del funcionario designado para el efecto por el Departamento Administrativo-Financiero de esta Circunscripción Judicial.

12.2. El Fiscal deberá comunicar al Departamento Administrativo-Financiero, en tiempo y forma, si el oferente adjudicado ha incumplido lo convenido a fin de aplicar las sanciones que correspondan.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO (Art. 37, inc. "k", Ley N° 2051)

13.1. Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2051/03.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS (Art. 37, inc. "l", de la Ley N° 2051/03)

14.1. Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los contratos regulados por esta ley se dirimirá conforme con las reglas establecidas en la Ley N° 2051/03, y en lo estipulado por el presente Contrato.

14.2. Para dirimir las cuestiones de dicha ejecución, las Partes establecen la competencia de los tribunales de la ciudad de Pedro Juan Caballero, República del Paraguay.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: NOTIFICACIONES

15.1. Todo aviso, solicitud o notificación entre las partes, relacionados con el presente contrato, deberá hacerse por escrito y deberá ser remitido/entregado al destinatario: 1) en las respectivas direcciones que se fijaron en el encabezamiento del presente documento; o, 2) por vía fax, a los números telefónicos fijados en la oferta y en la carta de invitación; o, 3) por correo electrónico, a las direcciones fijadas en la oferta y en la carta de invitación.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ENMIENDA

16.1. Los términos de este contrato podrán ser modificados o podrán agregarse Cláusulas mediante una enmienda debidamente firmada por ambas partes y con un preaviso mutuo, mínimo de cinco días hábiles.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA: ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN POR PARTE DE LA D.N.C.P.

17.1. Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la contratación debido a la procedencia de una impugnación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre las partes, el Contrato o la parte del mismo que sea afectada por la nulidad quedará automáticamente rescindido, de pleno derecho a partir de la comunicación oficial realizada

DISTRIBUIDORA PROVEPAR
José Luis Carrillo
Representante Legal
Telefax: 441-447

Abog. Marcial A. Núñez Escobar
Presidente del Consejo de Administración

Poder Judicial
Corte Suprema de Justicia
Circunscripción Judicial de Amambay

CONTRATO Nº 13 /13

"ADQUISICIÓN DE ÚTILES DE OFICINA Y PAPELERÍA", SUSCRIPTO CON LA EMPRESA DISTRIBUIDORA PROVEPAR DE JOSÉ LUIS CARRILLO

por la D.N.C.P., sin responsabilidad para las Contratantes, salvo las asumidas en concepto de la parte ejecutada del contrato.

EN FE DE LA CUAL, LA CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE AMAMBAY Y EL CONTRATISTA, actuando cada uno por intermedio de su representante, debidamente autorizados, firman el presente Contrato, constituido por siete (7) páginas progresivamente numeradas, y los demás documentos integrantes indicados en la cláusula segunda, en dos (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, en la ciudad de Pedro Juan Caballero, capital del Departamento de Amambay, a los nueve días del mes de mayo del año dos mil trece.

DISTRIBUIDORA PROVEPAR
CONTRATISTA
José Luis Carrillo
Representante Legal
Telefax: 441-447

CONTRATANTE
Abog. Marcial A. Núñez Escobar
Presidente del Consejo de Administración