## *Contrato 03/2022*

*Entre La Municipalidad de Caacupé, domiciliada en Municipalidad de Caacupé, calle Ayala Solís e/ Boquerón y Alberdi, República del Paraguay, representada para este acto por* ***Lic. Diego Armando Riveros González, Intendente Municipal con cédula de identidad N°3.662.726 y el Lic. Víctor Marcelo Zarate Osorio, Secretario General con cédula de identidad N°4.539.171,*** *denominada en adelante la contratante, por una parte, y, por la otra, la firma* ***FULL OFFICE S.R.L. CON RUC 80028600-6*** *domiciliada en* ***CONCEPCIÓN C/ JUAN LEÓN MALLORQUÍN DE LA CIUDAD DE CAACUPÉ****, República del Paraguay, representada para este acto por* ***el Señor Blas Ricardo Correa Torales con cédula de identidad N° 3.521.097****, denominada en adelante el proveedor, identificadas en conjunto como "LAS PARTES" e, individualmente, "PARTE", acuerdan celebrar el presente "****CONTRATO DE ADQUISICIÓN DE INSUMOS DE OFICINAS Y PAPELERÍA SEGÚN CRITERIOS DE SUSTENTABILIDAD- PLURIANUAL****", el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:*

## *Objeto del contrato*

*El objeto del contrato es: Adquisición de Insumos de Oficinas y Papelería según criterios de Sustentabilidad- Plurianual ID: 406240.-*

## *Documentos integrantes del contrato*

*Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del Contrato son los siguientes:*

1. *Contrato;*
2. *La carta de invitación y sus adendas o modificaciones;*
3. *Los datos cargados en el SICP;*
4. *La oferta del proveedor:*
5. *La resolución de adjudicación del contrato emitida por la contratante y su respectiva notificación.*

*Los documentos que forman parte del contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o discrepancia entre los mismos, la prioridad se dará en el orden enunciado anteriormente.-*

## *Documentos adicionales del contrato*

*Los documentos adicionales del contrato son: PLANILLA DE ESPECIFICACIONES TECNICAS DE LOS BIENES SOLICITADOS.*

MUNICIPALIDAD DE CAACUPÉ Caacupé Una Ciudad para la Gente SECRETARIA GENERAL

MUNICIPALIDAD DE CAACUPÉ Caacupé Una Ciudad para la Gente INTENDENCIA

Full Office S.R.L.
Abog. Blás Ricardo Correa
Gerente
Suc. Nº 1 Tel. 0511 244-434

# *Identificación del crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del contrato*

*El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria en forma Plurianual vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el ID N°: 406240.-*

*En cumplimiento a la Resolución DNCP N° 3575/2018 se solicita el cumplimiento de la misma en cuanto a la colocación de la leyenda: MATERIAL DE LICITACIÓN- PROHIBIDA SU VENTA- REPÚBLICA DEL PARAGUAY específicamente para los productos de RESMAS DE PAPEL en cumplimiento de los criterios de Sustentabilidad. Según Anexos I,II,III.-*

# *Procedimiento de contratación*

*El contrato es el resultado del procedimiento de Contratación Directa N° 04/2022, convocado por la MUNICIPALIDAD DE CAACUPE. La adjudicación fue realizada según acto administrativo Resolución N° 3155/2022 de fecha 11 de abril de 2022.-*

# *Precio unitario y el importe total a pagar por los bienes.-*

**CUADRO DE PRECIOS ADJUDICADOS LCD N° 04/2022 "Adquisición de Insumos de Oficinas y Papelería según criterios de Sustentabilidad- Plurianual" ID: 406240**

| | | 1- FULL OFFICE S.R.L. | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Item** | **Descripcion** | **MARCA** | **PROCEDENCIA** | **cantidad minima** | **cantidad maxima** | **Precio Unitario** | **Precio total minimo** | **precio total maximo** |
| 1 | Almohadilla para sello | KOFA | CHINA | 20 | 40 | 7.500 | 150.000 | 300.000 |
| 2 | Biblioratos | HALCON | PARAGUAYA | 350 | 700 | 9.990 | 3.496.500 | 6.993.000 |
| 3 | Boligrafos Negros y Azules | BIC | BRASILEÑA | 250 | 500 | 1.300 | 325.000 | 650.000 |
| 4 | Borrador | ALAMO | PARAGUAYA | 15 | 30 | 1.000 | 15.000 | 30.000 |
| 5 | Carpetas Archivadoras | HALCON | PARAGUAYA | 150 | 300 | 1.450 | 217.500 | 435.000 |
| 6 | Cartón Arquipell | ALAMO | PARAGUAYA | 300 | 600 | 5.600 | 1.680.000 | 3.360.000 |
| 7 | Cartuchos de Tinta N° 662 Color | HP | CHINA | 30 | 60 | 110.000 | 3.300.000 | 6.600.000 |
| 8 | Cartuchos de Tinta N° 662 Negro | HP | CHINA | 30 | 60 | 110.000 | 3.300.000 | 6.600.000 |
| 9 | Cinta Adhesiva - chica | ALAMO | PARAGUAYA | 20 | 40 | 1.100 | 22.000 | 44.000 |
| 10 | Cinta Adhesiva - mediano | ALAMO | PARAGUAYA | 6 | 12 | 3.500 | 21.000 | 42.000 |
| 11 | Colchetes | ACC | BRASILEÑA | 15 | 30 | 16.000 | 240.000 | 480.000 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 12 | Corrector | MAXI | BRASILEÑA | 20 | 40 | 2.200 | 44.000 | 88.000 |
| 13 | Cuadernos de 100 hojas | ALAMO | PARAGUAYA | 30 | 60 | 10.000 | 300.000 | 600.000 |
| 14 | Desgrapadora | ALAMO | PARAGUAYA | 15 | 30 | 3.500 | 52.500 | 105.000 |
| 15 | Escuadra de 45° y 60° | H-TONE | CHINA | 2 | 4 | 4.500 | 9.000 | 18.000 |
| 16 | Lapiz para papel | BIC | BRASILEÑA | 25 | 50 | 700 | 17.500 | 35.000 |
| 17 | Libros de Actas de 200 hojas | ALAMO | PARAGUAYA | 40 | 80 | 42.500 | 1.700.000 | 3.400.000 |
| 18 | Marcador Negro | COMPACTOR | BRASILEÑA | 30 | 60 | 2.500 | 75.000 | 150.000 |
| 19 | Minas N°005 | FABER CASTELL | BRASILEÑA | 5 | 10 | 1.400 | 7.000 | 14.000 |
| 20 | Moja dedos | BINBIN | CHINA. | 5 | 10 | 4.500 | 22.500 | 45.000 |
| 21 | Paquetes de gomas para billetes de 200gm | ALAMO | PARAGUAYA | 5 | 10 | 13.500 | 67.500 | 135.000 |
| 22 | Paquetes de gomitas para billetes | ALAMO | PARAGUAYA | 5 | 10 | 47.500 | 237.500 | 475.000 |
| 23 | Perforadora chica | ALAMO | PARAGUAYA | 10 | 20 | 15.000 | 150.000 | 300.000 |
| 24 | Portaminas 0,5 | FABER CASTELL | BRASILEÑA | 20 | 40 | 2.500 | 50.000 | 100.000 |
| 25 | Presilladora Grande | ALAMO | PARAGUAYA | 20 | 40 | 65.000 | 1.300.000 | 2.600.000 |
| 26 | Presilladora Mediano | ALAMO | PARAGUAYA | 20 | 40 | 18.000 | 360.000 | 720.000 |
| 27 | Reglas de metal de 30cm | H-TONE | CHINA | 5 | 10 | 6.000 | 30.000 | 60.000 |
| 28 | Reglas plasticas de 30 cm | H-TONE | CHINA. | 10 | 20 | 1.700 | 17.000 | 34.000 |
| 29 | Resaltador | FOSKA | CHINA | 18 | 36 | 2.900 | 52.200 | 104.400 |
| 30 | Sacapuntas | ALAMO | PARAGUAYA | 6 | 12 | 1.500 | 9.000 | 18.000 |
| 31 | Tijeras | ALAMO | PARAGUAYA | 9 | 18 | 5.500 | 49.500 | 99.000 |
| 32 | Tinta para Almohadilla | KOFA | CHINA | 10 | 20 | 3.500 | 35.000 | 70.000 |
| 33 | Toner 1060 | MAGMA | CHINA | 100 | 200 | 75.000 | 7.500.000 | 15.000.000 |
| 34 | Tinta 6001BK Negro | BROTHER | CHINA | 50 | 100 | 75.000 | 3.750.000 | 7.500.000 |

MUNICIPALIDAD DE CAACUPÉ · Caacupé Una Ciudad para la Gente · SECRETARIA GENERAL

MUNICIPALIDAD DE CAACUPÉ · Caacupé Una Ciudad para la Gente · INTENDENCIA

Office S.R.L.
Blás Ricardo Correa
Gerente
Suc. Nº 1 Tel. 0511 244

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 35 | Tinta 5001 C (cian ) | BROTHER | CHINA | 30 | 60 | 67.000 | 2.010.000 | 4.020.000 |
| 36 | Tinta 5001 Y (Amarillo ) | BROTHER | CHINA | 30 | 60 | 67.000 | 2.010.000 | 4.020.000 |
| 37 | Tinta 5001 M (Mangueta) | BROTHER | CHINA | 30 | 60 | 67.000 | 2.010.000 | 4.020.000 |
| 38 | Toner TN 850 | MAGMA | CHINA | 40 | 80 | 169.000 | 6.760.000 | 13.520.000 |
| 39 | Resma de Papel tamaño A4 | CHAMEX | BRASILEÑA | 450 | 900 | 19.900 | 8.955.000 | 17.910.000 |
| 40 | Resma de Papel tamaño Oficio | CHAMEX | BRASILEÑA | 450 | 900 | 22.500 | 10.125.000 | 20.250.000 |
| | **total:** | | | | | | **60.472.200** | **120.944.400** |

***TOTAL MONTO MINIMO: Gs. 60.472.200 (Guaraníes sesenta millones cuatrocientos setentaidos mil doscientos).-***

***TOTAL MONTO MAXIMO: Gs. 120.944.400 (Guaraníes Ciento veinte millones novecientos cuarenta y cuatro mil cuatrocientos).-***

*El Proveedor se compromete a proveer los Bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.-*

*La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en esta carta de invitación.-*

## *Vigencia del Contrato*

*La vigencia del presente contrato será: HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2023.-*

## *Plazo, lugar y condiciones de la provisión de bienes*

*Los bienes deben ser entregados dentro de los plazos establecidos en el Cronograma de Entregas de la Carta de Invitación.-*

## *Administración del Contrato*

*La administración de éste contrato estará a cargo de: LIC. ROSA GONZALEZ. DIRECCION DE ADM. Y FINANZAS.-*

## *Formas y términos para garantizar el Cumplimiento del Contrato*

*La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en las Condiciones Contractuales de la presente carta de invitación, la cual se presentará a más tardar dentro de los diez (10) días calendarios siguientes a la firma del contrato.-*

## Constancia de presentación de declaración jurada

*El adjudicado deberá en el plazo de quince (15) días calendario desde la firma del presente contrato, presentar ante el administrador de contrato, la constancia o constancias de presentación de la Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos ante la Contraloría General de la República, de todos los sujetos obligados en el marco de la Ley N° 6355/19.-*

*En el mismo plazo indicado en el párrafo anterior, se deberá remitir a la convocante la actualización de la mencionada declaración jurada, una vez finalizada la ejecución del presente contrato.-*

## Multas

*Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con lo establecido en las Condiciones Contractuales de la presente carta de invitación. Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/2003 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.-*

*La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/2003 "De Contrataciones Públicas", modificado por Ley N° 6716/2021.-*

## Causales y procedimientos para suspender, terminar o rescindir

*Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2051/2003 y en las Condiciones contractuales de la presente carta de invitación.-*

## Solución de Controversias

*Cualquier diferencia que surja durante la ejecución del contrato se dirimirá conforme a las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las condiciones contractuales.-*

## Anulación de la adjudicación

*Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectada por la nulidad, quedará automáticamente sin efecto de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la DNCP, debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.-*

# *Suscripción*

*EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Caacupé República del Paraguay al día 09 mes mayo y año 2022.*

MUNICIPALIDAD DE CAACUPÉ · Caacupé Una Ciudad para la Gente · SECRETARIA GENERAL

***Lic. Víctor Zarate.***
***Secretario General***

MUNICIPALIDAD DE CAACUPÉ · Caacupé Una Ciudad para la Gente · INTENDENCIA

***Lic. Diego A. Riveros G.***
***Intendente Municipal***

full Office S.R.L.
Abog. Blás Ricardo Correa
Gerente
Nro. Tel. 0511 244-434

***Sr. Blas Ricardo Correa Torales***
***FULL OFFICE S.R.L.***
***RUC 80028600-6***