UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES

ORDEN DE COMPRA Y/O PRESTACION DE SERVICIOS

Fecha de Emisión: 02/10/12 — **Nº 0053**

Señores: ***DALMI S.R.L.*** — R.U.C: **80016745-7**

Dirección: **Lomas Valentinas Nº 118 e/Ind. Nacional** — Telef.: **391-672**

Estimaremos se sirva(n) proveer las mercaderías y/o servicios abajo descriptos:

Nota: La Factura deberá presentarse acompañada de la **Nota de Remisión o Recepción** correspondiente y con **una copia de la presente Orden**, unicamente en Mesa de Entrada de la Institución.-

Repartición Solicitante: Dirección General de Administración y Finanzas

Descripción	Cant.	Precio Unitario IVA Incluido	Exentas	Gravadas IVA Incluido
PAPEL (en resma). Tamaño Carta 216 x 279 mm. 75 g/m. Marca Executive.-	124	15.466	-	1.917.784
PAPEL (en resma). Tamaño A4 210 X 297 mm. 75 g/m Marca Executive.-	150	15.807	-	2.371.050
PAPEL (en resma) Tamaño Oficio 216 x 330 mm, 75 g/m Marca Executive.-	200	17.897	-	3.579.400
PAPEL HIGIENICO PERFUMADO. Doble Hoja, blanco, 30 m x 10 cm c/u (Paq. x 4 unid). Marca Bambino Premiun.-	2000	7.337	-	14.674.000
			-	
			-	
			-	
			-	
SUB-TOTALES			-	22.542.234

RETENCIONES	TOTAL				
IVA 30%	RETENCIONES	-	-	I.V.A.	2.049.294
RENTA 2%	MONTO		22.542.234		
DEDUC 0,4%	A PAGAR	22.542.234		TOTAL GENE	22.542.234

SON GUARANIES: Veintidos millones quinientos cuarenta y dos mil doscientos treinta y cuatro .----------

PLAZO DE ENTREGA:	Inmediato	LUGAR DE ENTREGA:	VIGENCI	10 días
FORMA DE PAGO:	Credito	IMPUTACION PRESUPUESTARIA:	330	

OBSERVACIONES: a) La Orden de Compra caduca automáticamente si no se cumplen sus términos y condiciones;

b) El cumplimiento tributario debe estar al día; o se deberá adjuntar Declaración Jurada del mes anterior a la contratación.

c) Los pagos se realizarán conforme a las facturas emitidas, de acuerdo al Plan de Caja mensual aprobado por el Ministerio de Hacienda.

Lic. ROSA AGUILERA UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES	Lic. RICARDO GAONA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

RECIBI CONFORME

Nombre y Apellido: — Fecha:

Ejemplar 1 : Proveedor
Ejemplar 2 : P/Legajo
Ejemplar 3 : U.O.C.
Ejemplar 4 : Suministro o Patrimonio

Ejemplar 1
Pagina 1/1