Nº 14/2022

ACTA DE RECEPCION DEFINITIVA

C.D "ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTACION E IMPRESORAS"

En la ciudad de Villarrica, Capital del Departamento del Guairá, República del Paraguay, a los 08(ochos) días del mes de julio del año dos mil veintidos, en la Sede del Palacio de Justicia de la Circunscripción Judicial del Guairá, sito en Mcal. Estigarribia e/ Ismael Maelo Gómez y Azara, estando presente **Viviana Piccardo Administradora de contrato, por la Sección Patrimonio y Suministro José David Vázquez, por la Sección Control y Seguimiento Abog. Ricardo Maidana, por la Sección Informática Lic. Marcos Duarte** de esta Circunscripción Judicial a los efectos de proceder a la Recepción de la **Factura de Crédito Nº 001-001- 0001226 de fecha 08/07/2022,** acompañada de solicitud de pago, la cual corresponde a las **Notas de Remisiones Nº 001-001-0000821 / 0000820 de fecha 08/07/2022** del bien adjudicado; conformidad al contrato **N° 21 de fecha 10/09/2021**, según lo suscripto con la Empresa Contratista **INFOSYSTEM** representado por el Sr. **SERGIO ADRIAN GONZALEZ SOTO** Conforme constancia de acta de recepción Definitiva de fecha de 08 de julio del corriente año en curso. ----------

Seguidamente, se procede a la verificación y recepción definitiva del bien adjudicado y de los documentos mencionados precedentemente los Cuales corresponden a la siguiente mercadería:

Ítem	Descripción	Precio Unitario	Cantidad	Precio Total
5	IMPRESORA DE TINTA MULTUNCION	2.971.000	15	44.565.000
6	IMPRESORA DE TINTA NORMAL	1.524.000	11	16.764.000
				61.329.000

Este contrato tubo una adenda de modificación según **Clausula primera del Objeto** modificando el modelo de las impresoras adjudicadas de los ítems 5 y 6 del contrato N° 21 del 2021 "ADQUISICION DE EQUIPOS DE INFORMATICOS E IMPRESORAS" según Id. 392.652 refrendada por Resolución N°118/2022 del Consejo de Administración de fecha 28/06/2022 por la cual se autoriza a realizar la adenda por lo mencionado. ----------

Certificando que los bienes recibidos se ajustan a las especificaciones técnicas y cantidades requeridas. ----------

Firma los presentes en cinco ejemplares de un solo tenor y a un solo efecto. ----------

Viviana Raquel Piccardo M.
Asistente Administrativo
Circunscripción Judicial Guairá

José D. Vázquez Duarte
Asist. Patrimonio y Suministro
Circunscripción Judicial Guairá

Abog. Ricardo Maidana
Verificador
Control y Seguimiento

Lic. Marcos A. Duarte
Jefe de Sección - Informática
Circunscripción Judicial Guairá