CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

Compromiso con la gente

ACTA DE RECEPCIÓN DE BIENES

FECHA	04 / 12 / 2023

TIPO DE RECEPCIÓN	EN DEPÓSITO	---	IN SITU	X	EN SITIO DE OBRAS	---

DESCRIPCIÓN DEL LLAMADO	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE BANCO CAPACITOR Y ADECUACIÓN DEL SISTEMA ELÉCTRICO EN TABLEROS ELÉCTRICOS – AD REFERENDUM – SBE				
PAC N°	22/2023	**ID N°**	422.374	**RESOLUCION DE ADJUDICACIÓN N°**	218/23
CONTRATO N°	84/2023	**PROVEEDOR**	ELECTROPAR S.A.		
DEPENDENCIA DONDE SE REALIZA LA RECEPCIÓN	D.G.R.P.				
ORDEN DE COMPRA N°	N/A	**FECHA DE RECEPCIÓN DE LA O.C. POR EL PROVEEDOR**	N/A		

PARTICIPANTES DEL ACTO DE RECEPCIÓN			
N°	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**EN REPRESENTACIÓN DE**	**EN CARÁCTER DE**
1	Carolina Ruffinelli	D.I.F.	Directora Interina
2	Lirian Paredez	D.G.R.P.	Administrador Auxiliar
3	Ivan Reyes	D.I.F.	Verificador - Técnico
4	Ing. Moisés Vera	Dirección de Contraloría Interna	Verificador - Técnico

NOTA DE REMISIÓN N°	011-001-0002228	FECHA DE LA NOTA	04/12/2023

PUNTOS DE CONTROL	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
– Verificación de las Especificaciones Técnicas (PBC) contrastando con los bienes a ser recepcionados	X		
– Verificación de la Garantía Escrita de los Bienes	X		
– Verificación de las Certificaciones ISO			X
– Verificación del N° de serie de los bienes Contrastando con la Nota de Remisión y/o anexos	X		
– Verificación de la Declaración Jurada de Originalidad			X
– Instalación y prueba del funcionamiento de los bienes in situ.	X		

OBSERVACIONES	- RECEPCIÓN DEFINITIVA. - RESOLUCIÓN S2. N° 250 POR LA CUAL SE RECTIFICA LA RESOLUCIÓN S2. N° 218 DE FECHA 25 DE JULIO DE 2023.

Arq. CAROLINA RUFFINELLI Directora Dirección de Infraestructura Física Arq. Reinella Orrego de Florentín Jefa Departamento Ejecutivo - DIF **Directora Interina - DIF**	Lirian Fabiola Paredez Jefa del Departamento Mantenimiento e Infraestructura Física **Administrador Auxiliar**
Ing. Ivan Reyes Dpto. Mantenimiento y Refacción de Inmuebles DMRI **Verificador del procedimiento de recepción**	Ing. Moises Vera Asistente Técnico Div. Control de Mantenimientos **Verificador del procedimiento de recepción**

CONSTANCIA DE GUARDA DEL BIEN

Se deja constancia que los bienes recepcionados quedan en guarda y a cargo de la funcionaria **LIRIAN PAREDEZ,** en su carácter de **Administradora Auxiliar y Jefa del Departamento de Mantenimiento e Infraestructura Física y Servicios Generales** de la Dirección General de los Registros Públicos.

Scanned with CamScanner