Misión: Garantizar a todas las personas una educación de calidad como bien público y derecho humano a lo largo de la vida.

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO DE SUMINISTRO Y DEPÓSITO

ACTA DE RECEPCIÓN DEFINITIVA	Nº	012/2020

En la ciudad de Asunción, República del Paraguay, a los veintiún días del mes de septiembre del año dos mil veinte, se suscribe el Acta de Recepción Definitiva correspondiente en el marco de **LICITACION PUBLICA NACIONAL POR SBE N° 03/*2019 "SERVICIO DE REIMPRESIÓN DE TEXTOS Y MATERIALES EDUCATIVOS 2019 – LEO, PIENSO, APRENDO Y MAPARA"***. Según Contrato suscrito con la Empresa ***INDUSTRIAS GRÁFICAS NOBEL S.A.*** Conforme al siguiente detalle:

CONTRATO N°: 21/2019

Fecha de Remisión	N° Remisión	Cantidad	Descripción	Recibido Por
21/09/2020	001-005-0002571	1.600 UNIDADES	GUÍA DOCENTE CASTELLANO – ITEM 1	CESAR MEZA FABIAN PORTILLA
		1.477 UNIDADES	MANUAL PARA EL DOCENTE PRIMER CICLO – ITEM 7	
		1.442 UNIDADES	MANUAL PARA EL DOCENTE SEGUNDO CICLO – ITEM 8	

Observación: Estas mercaderías se han recepcionados durante la Administración del Sr. Julio Cesar Acosta Vera, como Jefe Interino del Departamento de Suministro y Depósito, conforme como lo establece el contrato.

Departamento de Suministro y Depósito

Aclaración: Julio Cesar Acosta Vera

C.I. Nº: 3.444.933.-

INDUSTRIAS GRÁFICAS NOBEL S.A.

Aclaración: César Araujo

C.I. Nº: 5.141.709

NOBEL S.A. INDUSTRIAS GRÁFICAS

Recibí acta Original el 24/09/20