Corte Suprema de Justicia

Dirección Administrativa
Departamento de Logistica Administrativa Nro O.S.1876

7690

Compromiso con la gente

Acta de recepción de equipos

Asunción, 19 de Mayo de 2021

Se deja constancia para lo que hubiere lugar que el equipo pertenece a:

EL JUZGADO/DRPENDENCIA: Direcc. de Recursos Humanos - Area Monitoreo

TIPO: Fotocopiadora

MARCA: Lexmark

MODELO: MX710DE

N° DE SERIE: 74634C66010GK

N° DE ROTULO: 13001-03-0133923

NOMBRE DEL USUARIO: Pedro Sanabria

INTERNO/TELEFONO: 2217 PISO: 9 TORRE: SUR

CON LA SIGUIENTE CONFIGURACION DEL EQUIPO AL MOMENTO DE LA ENTREGA

Procesador		Disco Duro	
Memoria		Placa Madre	
Tarjeta de red/antenas		Tarjeta de video	
Lector CD		Teclado	
Mouse		PRECINTA	
Transformador		Toner/Tinta/Cinta	
Otros			

Al que se le han realizado los trabajos:

FUSOR MAINTENANCE KIT, 220-240 V, PROVISION DE REPUESTO, MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y REPARACION DE FOTOCOPIADORA. MANO DE OBRA, REPARACION POR EQUIPO.

Habiendo verificado el equipo arriba descripto que se ha cumplido con las reparaciones según Orden de Servicio

Lic. Gustavo Martinez
Div. Rep. y Mant. de Equipos
Depto. de Logistica Administrativa

Firma y aclaracion del funcionario de la institucion

Se recibe dando CONFORMIDAD por los trabajos realizados.

PEDRO J. SANABRIA GONZALEZ
JEFE
AREA DE MON. Y EVAL. - SCRK III

Firma y aclaracion del funcionario

Equipo reparado por empresa proveedora de servicio: Si ☒ No ☐ Reparado por garantia: ☐ marcar con x

Se reciben los respuestos cambiados conforme a PBC, contrato y Orden de servicio: Si ☐ No ☐ No aplica ☐

Nombre de la empresa: PS LINE S.A. 106/2018 Contrato N°: 106/2018

Walter Zaracho
Servicio Técnico
ps LINE S.A.

Firma y aclaracion del responsable del proveedor del servicio que entrega el equipo