9

TEKOHA HA
AKÃRAPU'Ã KATUIRÃ
Motenondeha

Ministerio del
AMBIENTE Y DESARROLLO
SOSTENIBLE

infocenter SAP Gold Partner

15

SAP S/4HANA

PROYECTO MADES

RESUMEN DE ACTIVIDADES DE SOPORTE

Período Reportado: Del 22/03/2023 al 25/04/2023

CONTENIDO

IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO 3

1. RESUMEN GENERAL DE SITUACIÓN ACTUAL 3

2. ACTIVIDADES RELEVANTES 3

3. PERIODO INFORMADO 3

3.1. Módulo CO – Controlling 4

3.2. Módulo FI – Gestión Financiera 4

3.3. Módulo FI-AA – Gestión Financiera de Activos Fijos 4

3.4. Módulo MM – Gestión de Materiales y Compras 5

3.5. Módulo FM – Gestión de Presupuestos 6

3.6. Módulo PS – Proyectos 6

IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO		
Proyecto		**Tipo de Proyecto**
Implementación del Sistema SAP S/4HANA		Implementación
Cliente		**Responsable del Contrato**
Ministerio del Ambiente y Desarrollo Sostenible (MADES)		Jesús Riquelme
Gerente de Cuenta Proveedor	**Gerente de Programa Consultora**	**Líder de Proyecto**
Fredy Agüero	Ricardo Serrano	Teresita Martinez

1. RESUMEN GENERAL DE SITUACIÓN ACTUAL

El proyecto inició la etapa de Go Live o Run el 10 de abril, en esta fase iniciaron las operaciones en SAP. Los usuarios operativos están trabajando intensamente en la carga de datos, en los controles de los datos cargados y acompañando de cerca el proceso de Estabilización.

Se siguen realizando ajuste que son propios de esta etapa.

2. PERIODO INFORMADO

Mes	Domingo	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
Marzo				1	2	3	4
	5	6	7	8	9	10	11
	12	13	14	15	16	17	18
	19	20	21	22	23	24	25
	26	27	28	29	30	31	
Mes	**Domingo**	**Lunes**	**Martes**	**Miércoles**	**Jueves**	**Viernes**	**Sábado**
Abril		1	2	3	4	5	6
	7	8	9	10	11	12	13
	14	15	16	17	18	19	20
	21	22	23	24	25	26	27
	28	29	30	31			

Módulo FI-CO – Controlling

- Sesión con ABAP encargado por la interfaz para sugerir unos cambios en los desarrollos para el Modulo de Cuentas a Cobrar
- Pruebas del desarrollo con los ajustes solicitados
- Pruebas de ajustes realizados en los desarrollos interfaz e impresión de recibo el interfaz
- Pruebas del recibo de cobro con campos mapeados para cobro de tasas por interfaz
- Salida en PRD
- Cobro en caja, carga manual de partidas y gestión de cobro manual para regularizar fechas.
- Pedido de ajuste para interfaz para adecuar mejor al proceso de cobro

Módulo MM – Gestión de Materiales y Compras

- Elaboración de planilla de materiales a ser migrados, para su validación
- Gestión en los saldos de los contratos, verificando el monto, cantidad para su validación - conteo final del inventario para su validación
- Elaboración de planilla de migración de contratos, validando con los saldos descargados de la DNCP
- Gestión de planillas de textos largos de materiales y la planilla de cabecera de contratos para su migración. Edición de las paginas de inicio de los usuarios finales
- Confección de layout de supervisión de órdenes de compras y contratos. Trabajamos en la verificación de la cabecera del contrato Bancard
- Verificación de del reporte Z de verificadores de contratos y soporte a los usuarios que ingresaban al sistema
- Control de los contratos migrados y verificando los saldos de los mismos
  - Validación de saldos de PACs y prueba de las impresiones de órdenes de compras
  - Creación de materiales para los contratos por convenio entre entidades y soporte en la modificación de cargas de PAC
  - Carga de los stocks pendientes de migración, validación de reporte de verificadores de contratos
  - Soporte a la dirección administrativa para la gestión de compras en el sistema SAP

Módulo FI-AA – Gestión Financiera de Activos Fijos

- Trabajo en planilla template de migración partida abierta de acreedores
- Migración planilla template maestro proveedores
- Trabajo en planilla Template (ejemplos) activo fijo por clase
- Trabajo ejemplo y migración de Activo fijo con el consultor
- Cargas de Facturas Honorarios Profesionales
- Creación de BP
- Registro de Factura por la miro

3.3 Módulo MM – Gestión de Materiales y Compras

- Controles de trabajos de saldos de contratos vigentes hasta 31/03/2023 vs. lo pagado viendo con cada verificador de contrato.
- Conteo de inventario con la jefa de suministro Angelina Prieto
- Preparación de planillas de contratos para la migración, también con el cierre de planilla de inventario final que fueron enviadas a los usuarios claves del MADES
- Control de roles
- Cargas de PAC del 2023 en productivo, de 16/21, que me llevo el trabajo hasta las 23:30 hs
- Cargas de PAC de saldo de contratos años anteriores
- Controles/modificaciones/cargar de PAC 2023 y saldo año anterior línea por línea con el usuario operativo Oscar Pintos.

Módulo FM – Gestión de Presupuestos

- Carga en mandante 300 Presupuesto de Ingresos y Gastos
- Creación de Periodo presupuestal en mandante 300
- Verificación de app en productivo (300) de usuario operativo y usuario clave y apoyo sobre planilla facilitada por Xiodani en módulo FI. Sesión MM, FM y FI
- Emisión de CDP por PAC, Emisión de CDP grupo 100 y planilla de controles de las emisiones de CDP hechas.
- Emisión y anulación de CDP según pedidos de FI para correr carga inicial, configuraciones en FM por autorizaciones para FI en carga inicial.
- Emisión y reemplazo de varios CDP, Emisión de Ordenes Internas, Creación de Centros Gestores, Carga de aumento y disminución en Presupuesto 2023.

Módulo PS – Proyectos

- Go Live Proyecto MADES
- Reunión de trabajo con el Consultor para definir temas relacionado al Tablero de control.
- Actualización de manual del usuario.
- Reunión de control de pendientes modulo PS tablero de control y reporte consolidado.
- Reunión con el lider de Proyecto del MADES para revisión de tablero de control.
- Control y seguimiento de temas pendientes Tablero de control reporte consolidado.
- Seguimiento de temas pendientes y control de datos cargados al sistemas.

.....
Ricardo Serrano
Gerente de Implementación
INFOCENTER S.A.

.....
Fredy Agüero
Gerente Comercial
INFOCENTER S.A.

infocenter sa
RUC: 80023118-0
Av. Espana Nº 2287 c/ Venezuela
www.infocenter.com.py
Teléf.: +595 21 226 016