MEMORANDUM

A : **Sra. Jazmín Villamayor,** Directora
Dirección Administrativa

DE : **Arq. Diana Insfrán**, Jefa
Servicios Generales

REF : Informe Mensual de Servicios de Limpieza
Empresa POTI S.A. según contrato N° 09/2018

FECHA : **25/10/2018**

Por la presente me dirijo a Usted, a los efectos de remitir los informes mensuales para la autorización y procesamiento del pago de Servicios de Limpieza - **Empresa POTI** correspondiente al periodo **del 24 de Septiembre al 17 de octubre** del año en curso. Realizados en:

- Edificio Ayfra (Planta Baja, Bloque "A" - "B" y Piso 13)
- Albergue Villa Elisa
- Albergue de Trata
- Ciudad Mujer.

Escala de calificación de los Servicios

- Excelente (E)
- Muy Bueno (MB)
- Bueno (B)
- Regular (R)
- Necesita Mejorar (NM)

MINISTERIO DE LA MUJER
Dirección Administrativa
MESA DE ENTRADA
Fecha: 25/10/18
Hora: 12:20
Firma: BAD Nº 44
Recibido por: Bethia Ayala

A: D.G.A.F. para sus efectos

MINISTERIO DE LA MUJER
Dir. de Administración y Finanzas
Administrativo

MINISTERIO DE LA MUJER
Dir. Gral. de Adm. y Fin.
MESA DE ENTRADA
Fecha: 25 / 10 / 18
Hora: 14:22
Firma: Nº:
Recibido por: Pedro Villanueva

MEMORANDUM

A: **Sra. Jazmín Villamayor**, Directora
Dirección de Administración

De: **Arq. Diana Insfrán**, Jefa
Servicios Generales

Ref: Informe Servicios de Limpieza de Planta Baja - Bloque A – B y Piso 13
Empresa **POTI S.A.** según contrato N° 09/2018

Fecha: Periodo de servicio 24 de septiembre al 17 de octubre de 2018

Detalle de Servicios - Diarios	Realizado	Calificación
Limpieza, desinfección y desodorizacion de baños	Si	Regular
Limpieza constante de vidrios internos	Si	Regular
Limpieza de teléfonos, computadoras e impresoras	Si	Necesita Mejorar
Limpieza de escritorios y muebles en general	Si	Buena
Limpieza y descarga de basureros de oficinas	Si	Buena
Limpieza y descarga de basureros de cocinas y baños	Si	Buena
Aspirado de sillas y sillones	Si	Buena
Aspirado de todo el alfombrado	Si	Buena
Limpieza de pisos (barrido y repasado)	Si	Buena
Limpieza de utensilios (Gabinete)	Si	Buena
Detalle de Servicios - Semanales		
Limpieza: cielo raso, artefactos, cuadros y adornos	Si	Necesita Mejorar
Lavado profundo de la totalidad de pisos duros	Si	Buena
Limpieza de heladeras y microondas	Si	Buena
Limpieza profunda de sanitarios	Si	Buena
Detalle de Servicios - Mensuales		
Limpieza general de todos los vidrios internos	Si	Buena
Fumigación de las oficinas contra (cucarachas y ratones)	Si	Buena
Detalle de Servicios - Trimestral		
Lavado, desodorizacion de todo el alfombrado	No	----------
Lavado y desinfección de cortinados	No	----------
Lustre de escritorios y muebles en general	No	----------
Limpieza integral de mamparas	No	----------
Limpieza integral de sillas de plástico	No	----------
Detalle de Servicios - Semestral		
Lavado, desodorizacion y desinfección de sillas y sillones	No	----------
Productos Necesarios para realizar los servicios en Gral.	Si	Regular
Obs: el insumo de papel de mano es de mala calidad	Si	Necesita Mejorar

MEMORANDUM

A: **Sra. Jazmín Villamayor**, Directora
Dirección de Administración

De: **Arq. Diana Insfrán**, Jefa
Servicios Generales

Ref: Informe Servicios de Limpieza de Albergue Villa Elisa
Empresa **POTI S.A.** según contrato N° 09/2018

Fecha: Periodo de servicio 24 de septiembre al 17 de octubre de 2018

Detalle de Servicios - Semanales	Realizado	Calificación
Limpieza, desinfección y desodorizacion de baños	Si	Buena
Limpieza constante de vidrios internos	Si	Buena
Limpieza de teléfonos, computadoras e impresoras	Si	Buena
Limpieza de escritorios y muebles en general	Si	Buena
Recolección de papeleros	Si	Buena
Limpieza: cielo raso, artefactos, cuadros y adornos	Si	Buena
Lavado profundo de la totalidad de pisos duros	Si	Buena
Limpieza profunda de sanitarios	Si	Buena
Limpieza general de todos los vidrios internos	Si	Buena
Limpieza integral de sillas de plástico	Si	Buena
Limpieza integral de mamparas	No	----------
Lavado, desodorizacion y desinfección de sillas y sillones	Si	Buena
Lavado y desinfección de cortinados	No	----------
Limpieza de Patios	Si	Buena
Detalle de Servicios - Mensuales		
Limpieza del Techo y Terraza	Si	Muy Buena
Corte de césped y poda de arbustos	Si	Buena
Limpieza de las salidas del agua pluvial (canaletas y bajadas)	Si	Muy Buena
Fumigación (Edificio y áreas verdes)	No	.....

MEMORANDUM

A: **Sra. Jazmín Villamayor**, Directora
Dirección de Administración

De: **Arq. Diana Insfrán**, Jefa
Servicios Generales

Ref: Informe Servicios de Limpieza de Albergue de Trata
Empresa **POTI S.A.** según contrato N° 09/2018

Fecha: Periodo de servicio 24 de septiembre al 17 de octubre de 2018

Detalle de Servicios - Semanales	Realizado	Calificación
Limpieza, desinfección y desodorizacion de baños	Si	Buena
Limpieza constante de vidrios internos y externos	Si	Buena
Limpieza de teléfonos u otros aparatos	Si	Buena
Limpieza de escritorios y muebles en general	Si	Buena
Aspirado de sillas, sillones y sofás	Si	Buena
Aspirado de alfombras	Si	Buena
Limpieza: artefactos, cuadros y adornos	Si	Buena
Lavado profundo de pisos y escaleras	Si	Buena
Limpieza integral de mamparas	Si	Buena
Lavado, desinfección de sillas, sillones y sofás	Si	Buena
Lavado y desinfección de cortinados	No	----------
Limpieza de dormitorios, cocina, lavadero y depósitos	Si	Buena
Limpieza, desinfección y desodorizacion de oficinas	Si	Buena
Limpieza y desinfección de balcones	Si	Buena
Detalle de Servicios - Trimestrales		
Fumigación	No	----------

ciudad mujer | Ministerio de la MUJER | TETÃ REKUÁI GOBIERNO NACIONAL | Paraguay de la gente

MEMORANDO

A: **Lic. Jazmín Villamayor**
Directora Administrativa – Ministerio de la Mujer

CC: **Arq. Diana Insfran**
Jefa de Servicios Generales – Ministerio de la Mujer

DE: **Abog. Liza Marlene Benítez Sosa**
Profesional de Servicios Generales. CIUDAD MUJER.

MOTIVO: **Informe sobre Servicio de Limpieza "POTÎ"**

FECHA: Correspondiente al periodo 24 de setiembre al 17 de octubre

---

Por el presente, me dirijo a Usted a fin de remitirle informe sobre el Servicio de Limpieza Potî, correspondiente al periodo 24 de setiembre al 17 de octubre del año en curso. -

Obs.: La calificación será de la siguiente manera

- **Excelente**
- **Muy Buena**
- **Buena**
- **Aceptable**

MINISTERIO DE LA MUJER
Dirección Administrativa
MESA DE ENTRADA
Fecha: 30/10/18
Hora: 23:55
Firma: BE Nº 51
Recibido por: Beatriz Duarte

Obs: Se cambio p/ el actual

BLOQUE DE GUARDIA			
Detalle de Servicios	**Frecuencia**	**Realizado**	**Calificación**
Limpieza, desinfección y desodorización de baños	2 vez al día	Si	Buena
Limpieza constante de vidrios internos (sucios y con marcas en manos)	1 vez al día	Si	Aceptable
Limpieza de teléfonos, computadoras e impresoras	1 vez por semana	Si	Buena
Limpieza de escritorios y muebles en general	1 vez al día	Si	Buena
Lustre de mesada y muebles en general	Cada 3 meses	No	
Limpieza y descarga de basureros de oficinas y salas de espera	2 veces al día	Si	Buena

A: D.G.A.F. para su consideración.

Limpieza y descarga de basureros de baños	2 veces al día	Si	Buena
Limpieza de cielo raso y artefactos de iluminación (fluorescente, focos, cuadros y adornos)	Cada 3 meses	No	
Lavado profundo de la totalidad de pisos duros	Una vez a la semana	si	Buena
Limpieza profunda de sanitario (lavado de azulejos)	Una vez a la semana	Si	Buena
Limpieza general de todos los vidrios internos y externos (fachada)	2 veces al mes	si	Buena
Limpieza de pisos (barrido y repasado)	2 veces al día	Si	Buena
Lavado, desodorización y desinfección de sillas y sillones tipo tándem	Cada 3 meses	Si	Buena
Limpieza del patio , recoger basuras sueltas	1 vez al día	Si	Buena
BLOQUE DE RECEPCION			
Detalle de Servicios	**Frecuencia**	**Realizado**	**Calificación**
Limpieza, desinfección y desodorización de baños	2 veces al día	Si	Buena
Limpieza constante de vidrios internos (sucios y con marcas en manos)	1 vez al día	Si	Aceptable
Limpieza de teléfonos, computadoras e impresoras	2 veces al mes	Si	Buena
Limpieza de escritorios y muebles en general	1 vez al día	Si	Buena
Lustre de mesada y muebles en general	Cada 3 meses	No	
Limpieza y descarga de basureros de oficinas y salas de espera	2 veces al día	Si	Buena
Limpieza y descarga de basureros de baños	2 veces al día	Si	Buena
Limpieza de cielo raso y artefactos de iluminación (fluorescente, focos, cuadros y adornos)	Cada 3 meses	No	
Lavado profundo de la totalidad de pisos duros	Una vez a la semana	si	Buena
Limpieza profunda de sanitario (lavado de azulejos)	Una vez a la semana	Si	Buena
Limpieza general de todos los vidrios internos y externos (fachada)	2 veces al mes	No	
Limpieza de pisos (barrido y repasado)	4 veces al día	Si	Buena
Lavado, desodorización y desinfección de sillas y sillones tipo tándem	2 veces al mes	Si	Buena
Limpieza del patio , recoger basuras sueltas	1 vez al día	Si	Buena
BLOQUE DE ADMINISTRACION			

Detalle de Servicios	Frecuencia	Realizado	Calificación
Limpieza, desinfección y desodorización de baños	2 veces al día	Si	Buena
Limpieza de teléfonos, computadoras e impresoras	2 vece al mes	Si	Buena
Limpieza de escritorios y muebles en general	1 vez al día	Si	Buena
Lustre de escritorios y muebles en general	Cada 3 meses	No	Este servicio no están pudiendo cumplir
Limpieza y descarga de basureros de oficinas y salas de espera	2 veces al día	Si	Buena
Limpieza y descarga de basureros de baños	2 vece al día	Si	Buena
Limpieza de artefactos de iluminación (fluorescente, focos, cuadros y adornos)	Cada 3 meses	No	Este servicio no están pudiendo cumplir
Lavado profundo de la totalidad de pisos duros	1 vez a la semana	Si	Buena
Limpieza profunda de sanitario (lavado de azulejos)	1 vez a la semana	Si	Buena
Limpieza general de todos los vidrios internos y externos (fachada)	2 veces al mes	No	Este servicio no están pudiendo cumplir
Limpieza de pisos (barrido y repasado)	1 vez al día	Si	Buena
Limpieza de pisos (barrido y repasado) zona corredor	2 veces al día	Si	Buena
Lavado, desodorización y desinfección de sillas y sillones tipo tándem	1 vez al día	Si	Buena
Limpieza de heladeras y microondas	1 vez a la semana	Si	Buena
Limpieza de utensilios (Dirección CCM)	2 veces al día	si	Buena
Limpieza del patio , recoger basuras sueltas	1 vez al día	Si	Buena
BLOQUE DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO			
Detalle de Servicios	**Frecuencia**	**Realizado**	**Calificación**
Limpieza, desinfección y desodorización de baños	2 veces al día	Si	Buena
Limpieza de teléfonos, computadoras e impresoras	2 veces al mes	Si	Buena
Limpieza de escritorios y muebles en general	1 vez al día	Si	Buena
Lustre de escritorios y muebles en general	Cada 3 meses	Si	Buena
Limpieza y descarga de basureros de oficinas y salas de espera	2 veces al día	Si	Buena
Limpieza y descarga de basureros de baños	2 veces al día	Si	Buena

Limpieza de artefactos de iluminación (fluorescente, focos, cuadros y adornos)	Cada 3 veces al mes	No	Este servicio no están pudiendo cumplir
Lavado profundo de la totalidad de pisos duros	1 vez a la semana	Si	Buena
Limpieza profunda de sanitario (lavado de azulejos)	1 vez a la semana	Si	Buena
Limpieza general de todos los vidrios internos y externos (fachada)	2 veces al mes	No	Este servicio no están pudiendo cumplir
Limpieza de pisos (barrido y repasado)	1 vez al día	Si	Buena
Limpieza de pisos (barrido y repasado) zona corredor	2 veces al día	Si	Buena
Lavado, desodorización y desinfección de sillas y sillones tipo tándem	2 vez a la semana	Si	Buena
Limpieza de heladeras y microondas	1 vez a la semana	Si	Buena
Limpieza del patio , recoger basuras sueltas	1 vez al día	Si	Buena
BLOQUE INFANTIL			
Detalle de Servicios	**Frecuencia**	**Realizado**	**Calificación**
Limpieza, desinfección y desodorización de baños	2 veces al día	Si	Buena
Limpieza de teléfonos, computadoras e impresoras	2 veces al mes	Si	Buena
Limpieza de escritorios y muebles en general	1 vez al día	Si	Buena
Lustre de escritorios y muebles en general	Cada 3 meses	No	Este servicio no están pudiendo cumplir
Limpieza y descarga de basureros de oficinas y salas de espera	2 veces al día	Si	Buena
Limpieza y descarga de basureros de baños	2 veces al día	Si	Buena
Limpieza de artefactos de iluminación (fluorescente, focos, cuadros y adornos)	Cada 3 semanas	No	Este servicio no están pudiendo cumplir
Lavado profundo de la totalidad de pisos duros	1 vez a la semana	Si	Buena
Limpieza profunda de sanitario (lavado de azulejos)	1 vez a la semana	Si	Buena
Limpieza general de todos los vidrios internos y externos (fachada)	2 Veces Al Mes	No	Este servicio no están pudiendo cumplir
Limpieza de pisos (barrido y repasado)	2 veces al día	Si	Buena
Limpieza de pisos (barrido y repasado) zona corredor	2 veces al día	Si	Buena
Lavado, desodorización y desinfección de sillas y sillones tipo tándem	1 vez al día	si	Buena

Limpieza de heladeras y microondas	1 vez a la semana	Si	Buena
Limpieza del patio , recoger basuras sueltas	1 vez al día	Si	Buena
Limpieza área del parque infantil	1 vez al día	Si	Buena

BLOQUE DE VIOLENCIA

Detalle de Servicios	Frecuencia	Realizado	Calificación
Limpieza, desinfección y desodorización de baños	2 veces al día	Si	Buena
Limpieza de teléfonos, computadoras e impresoras	2 veces al mes	Si	Buena
Limpieza de escritorios y muebles en general	1 vez al día	Si	Buena
Lustre de escritorios y muebles en general	Cada 3 meses	Si	Buena
Limpieza y descarga de basureros de oficinas y salas de espera	2 veces al día	Si	Buena
Limpieza y descarga de basureros de baños	2 veces al día	Si	Buena
Limpieza de artefactos de iluminación (fluorescente, focos, cuadros y adornos)	Cada 3 meses	No	Este servicio no están pudiendo cumplir
Lavado profundo de la totalidad de pisos duros	1 vez a la semana	Si	Buena
Limpieza profunda de sanitario (lavado de azulejos)	1 vez a la semana	Si	Buena
Limpieza general de todos los vidrios internos y externos chada)	2 veces al mes	No	
Limpieza de pisos (barrido y repasado)	1 vez al día	Si	Buena
Limpieza de pisos (barrido y repasado) zona corredor	2 veces al día	Si	Buena
Lavado, desodorización y desinfección de sillas y sillones tipo tándem	1 vez al día	Si	Buena
Limpieza de heladeras y microondas	1 vez a la semana	Si	Buena
Limpieza del patio , recoger basuras sueltas	1 vez al día	Si	Buena

BLOQUE DE SALUD

Detalle de Servicios	Frecuencia	Realizado	Calificación
Limpieza, desinfección y desodorización de baños	2 veces al día	Si	Buena
Limpieza de teléfonos, computadoras e impresoras	2 veces al mes	Si	Buena
Limpieza de escritorios y muebles en general	1 vez al día	Si	Buena
Lustre de escritorios y muebles en general	Cada 3 meses	No	Este servicio no están pudiendo cumplir

Limpieza y descarga de basureros de oficinas y salas de espera	2 veces al día	Si	Buena
Limpieza y descarga de basureros de baños	3 veces al día	Si	Buena
Limpieza de artefactos de iluminación (fluorescente, focos, cuadros y adornos)	Cada 3 meses	No	Este servicio no están pudiendo cumplir
Lavado profundo de la totalidad de pisos duros	1 vez a la semana	Si	Buena
Limpieza profunda de sanitario (lavado de azulejos)	1 vez a la semana	Si	Buena
Limpieza general de todos los vidrios internos y externos (fachada)	2 veces al mes	No	Este servicio no están pudiendo cumplir
Limpieza de pisos (barrido y repasado)	2 veces al día	Si	Buena
Limpieza de pisos (barrido y repasado) zona corredor	2 veces al día	Si	Buena
Lavado, desodorización y desinfección de sillas y sillones tipo tándem	1 vez al día	Si	Buena
Limpieza de heladeras y microondas	1 vez a la semana	Si	Buena
Limpieza del patio , recoger basuras sueltas	1 vez al día	Si	Buena
AREA EXTERIOR VERDE			
Detalle de Servicios	**Frecuencia**	**Realizado**	**Calificación**
Corte de césped (incluye retiro de materiales), cuidado del jardín (retiro de malezas, desarraigo de yuyos) y poda de arbustos (incluye retiro de materiales).	1 vez al mes	Si	Aceptable: Me hace corte de césped y retiro de desperdicios pero no me extraen yuyos de los canteros y planteras
El riego, área de jardín	1 vez al día	Si	Aceptable: me riegar eventualmente las plantas, cuyas planteras se encuentran bajo techo.
Limpieza de las salidas del agua pluvial de canaletas y bajadas, incluye retiro de materiales	1 vez al mes	Si	Insuficiente. Solo me hacen si les facilito una pala de mi propiedad ya que no tienen herramienta para eso
Limpieza del patio área parque infantil	3 veces a la semana	Si	Buena
Servicio de Limpieza y descarga de los basureros colocados en el patio área exterior	1 vez al día	Si	Buena
Limpieza y desinfección de la caseta de Residuos	1 vez al día	Si	Aceptable

Detalle Del insumo	Cantidad	Calidad
Papel de Mano	Reponen con frecuencia pero a veces limitan su cantidad	El papel se derrite todo con la mano mojada, no sirve para secarse
Papel Higiénico	Reponen todos los días pero las cantidades son muy limitadas,	No genera inconveniente
Desodorante de Ambiente	Muchas veces no cuentan con desodorantes	Es Buena
Detergente para cubierto	Buena cantidad	Buena calidad
Jabón líquido de mano	Reponen con poca frecuencia, todos los días faltan en algunas partes	No genera inconveniente
Desodorante de piso y demás artículos de limpieza	Hay buena cantidad	Buena calidad
Herramientas de trabajo: • Pala para limpieza da canaleta • Asada para limpieza de canaletas • Carretilla para trasportar basuras sacadas de las canaletas • Pico giratorio para manguera para riego de pasto	No proveen	No proveen

Obs.: Limpieza de artefactos de iluminación (fluorescente, focos, cuadros y adornos), Limpieza general de todos los vidrios internos y externos (fachada), Lustre de escritorios y muebles en general, estas tareas casi no lo realizan, o si lo hacen no pueden terminar ya que no disponen de personales suficientes para que el trabajo termine en menos cantidad de días.

ES MI INFORME

Liza Marlene Benítez Sosa
Profesional de Servicios Generales